

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАЧИСЛЕНИИ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

## **1 Область применения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в Гжельский государственный университет (далее – Университет), устанавливает порядок, сроки, на которые зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательной программе (далее – ОП).

1.2. Положение обязательно к применению структурными подразделениями Университета, осуществляющими реализацию имеющих государственную аккредитацию ОП среднего профессионального (далее – СПО) и высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального и высшего образования;

Устав ФГБОУ ВО «ГГУ».

## **3 Общие положения**

3.1. Экстернат - самостоятельное изучение обучающимся дисциплин согласно основной образовательной программе высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки (специальности) с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в высшем учебном заведении.

3.2. Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, очно-заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.4. Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможно для лиц:

3.4.1. обучавшихся в ФГБОУ ВО ГГУ по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, не имеющим государственной аккредитации,

3.4.2. обучавшихся в другой образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, не имеющим государственной аккредитации,

3.4.3. обучавшихся в другой образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе;

3.4.4. осваивающих образовательную программу в форме самообразования.

3.5. Допуск к ГИА в форме экстерната возможен при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом соответствующей образовательной программы (далее – ООП) в Университете.

3.6. Подготовка к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университете по образовательным программам осуществляется на платной основе.

3.7. Стоимость подготовки к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации рассчитывается в размере стоимости реализации каждой дисциплины, по которой необходимо провести аттестацию.

3.8. Проведение промежуточной аттестации осуществляется в сроки, устанавливаемые индивидуально для каждого экстерна.

3.9. Проведение государственной итоговой аттестации осуществляется в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами выпускных курсов по соответствующим специальностям / направлениям подготовки.

3.10. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния, перечисленные в Порядке проведения государственной итоговой аттестации.

#### **4. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

4.1. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления. Формы заявлений представлены в Приложениях 1, 2.

4.2. При первичном зачислении в качестве экстерна лицо (кроме лиц, указанных в п.п.3.4.1), желающее пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в Университете, к заявлению прилагает следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;

2. 3 фото 3х4;

3. копия документа об образовании:

- для прохождения промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата или программам специалитета, подтверждающего получение среднего общего образования;

- для прохождения промежуточной аттестации по программам магистратуры, подтверждающего получение высшего образования любого уровня;

4. справка / удостоверение / диплом (по неаккредитованным программам), подтверждающие факт промежуточной аттестации по соответствующему направлению подготовки / специальности (в случае зачисления для прохождения государственной итоговой аттестации).

4.3. При повторном зачислении в качестве экстерна лицо (кроме лиц, указанных в п.п. 3.4.1), желающее пройти очередную промежуточную аттестацию к заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность. Продолжается ведение его личного дела, оформленного на этапе предыдущего заявления.

4.4. При повторном зачислении в качестве экстерна лицо (кроме лиц, указанных в п.п. 3.4.1), желающее пройти государственную итоговую аттестацию к заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность и справку / удостоверение / диплом (по неаккредитованным программам), подтверждающие факт промежуточной аттестации по соответствующему направлению подготовки / специальности. Продолжается ведение его личного дела, оформленного на этапе предыдущего заявления.

4.5. При зачислении в качестве экстерна лицо, указанное в п.п.3.4.1, желающее пройти государственную итоговую аттестацию, пишет заявление и прикладывает копию диплома по неаккредитованной образовательной программе. Продолжается ведение его личного дела, оформленного на этапе предыдущего обучения.

4.6. Прием заявлений о зачислении и прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично, но не позднее, чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации или до прохождения государственной итоговой аттестации.

4.7. Заявления подаются на имя ректора.

4.8. Соответствующий институт разрабатывает экстерну индивидуальный график (Приложение 3) который включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, государственного экзамена (при наличии), защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренных рабочим учебным планом, а также дни, отведенные для консультаций (при наличии);

4.9. Студенческий отдел кадров делает приказ о зачислении в качестве экстерна.

4.10. Лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна. Им выдается индивидуальный график (Приложение 3).

4.11. На каждого экстерна, зачисляющегося впервые, формируется личное дело, которое включает документы, связанные с зачислением, аттестацией и отчислением экстерна. Личные дела оформляются студенческим отделом кадров и хранятся как личные дела студентов.

4.12. В случае повторного зачисления для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, из архива запрашивается личное дело поступающего, оформленное при предыдущем зачислении, и продолжается его ведение.

4.13. С момента зачисления и до отчисления из Университета экстерны вправе:

- пользоваться учебной литературой библиотеки Университета и электронными образовательными ресурсами;
- перед каждой аттестацией получать необходимые консультации о порядке ее проведения, критериях оценки.

## **5 Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

5.1. Порядок проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в соответствии с общими правилами.

5.2. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка о промежуточной аттестации.

5.3. Экстернам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации.

Проректор по образовательной деятельности  
и молодежной политике

 А.С. Канюк

Проректор по административно-  
правовой деятельности

 А. А. Сапронов

**Форма заявления**  
**о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном**

Ректору ФГБОУ ВО «ГГУ»  
Сомову Д.С.

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)  
Место регистрации (адрес)

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня в университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования / бакалавриата / специалитета / магистратуры *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_ *направление подготовки/специальность*  
по дисциплине (ам) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на время прохождения промежуточной аттестации.

Приложение:

1. копия паспорта
2. копия \_\_\_\_\_  
*документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)*

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет», образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Гжельском государственном университете ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Форма заявления  
о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном**

Ректору ФГБОУ ВО «ГГУ»  
Сомову Д.С.

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

Место регистрации (адрес)

Телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня в университет в качестве экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования / бакалавриата / специалитета / магистратуры (*нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_ *наименование образовательной программы* в *форме*

\_\_\_\_\_ *вписать нужное (государственного экзамена/выпускной квалификационной работы)*

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на время прохождения государственной итоговой аттестации.

Приложение:

1. копия паспорта

2.

копия

\_\_\_\_\_ *документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)*

3.

\_\_\_\_\_ *документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации*

4.

\_\_\_\_\_ *документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации*

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет», образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Гжельском государственном университете ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 3  
(обязательное)**

**Индивидуальный график  
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации экстерна**

№	Наименование	Трудоем-	Форма проведения	Дата	Дата проведения	Оценка	Подпись
n/n	дисциплин, практик,	кость	(зачет/экзамен/	консультации	промежуточной и		преподава-
	ГИА	(в ЗЕТ/час.)	государственный		(или) государ		теля
	Экзамен/ ВКР)				ственной итоговой		
аттестации							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							