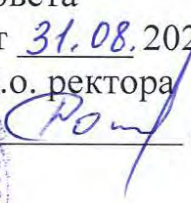


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО  
протоколом Учёного  
совета

от 31.08.2021 г. № 1

И.о. ректора  
 Д.С. Сомов



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе (далее Положение), устанавливает требования, предъявляемые в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее университет), к выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров и определяет порядок ее выполнения, рецензирования, защиты и хранения и является локальным нормативным актом университета.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ; Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Устав ФГБОУ ВО ГГУ, действующие федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, Положение о проведении государственной итоговой аттестации и другие локальные нормативные акты.

1.3. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- ВКР - выпускная квалификационная работа;
- ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт;
- ГИА - государственная итоговая аттестация;
- ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;
- НИР - научно-исследовательская работа;
- ВО - высшее образование;
- ГОСТ - государственный стандарт;
- ГГУ - Гжельский государственный университет.

1.4. ВКР бакалавра представляет собой законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об умении студента работать самостоятельно, применять стандартные методики расчетов и исследований, обобщать и анализировать фактический материал, владении компетенциями, определенными основной профессиональной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки. Бакалаврская работа может основываться на обобщении результатов курсовых работ (проектов), выполненных выпускником в процессе обучения и содержать анализ материалов, собранных в период прохождения практики. Для художественных направлений это работа в материале, графический проект.\*

\* для обучающихся по образовательным программам художественно-творческой направленности рекомендуется использовать методические указания по данным направлениям подготовки и специальностям.

1.5. ВКР специалиста представляет собой теоретическое и (или) экспериментальное исследование одной из актуальных проблем (для художественных направлений - творческая работа живопись, скульптура и подготовительный материал), по направлению подготовки (специальности). Результаты работы оформляются в виде текстуальной части с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем, рисунков и др. \*

1.6. ВКР магистранта представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистрант: проектная; научно-исследовательская; научно-педагогическая; организационно-управленческая.

1.7. Работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. При выполнении ВКР магистрант должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.8. Публичная защита ВКР является неотъемлемым обязательным элементом государственной итоговой аттестации выпускника. Защита ВКР предоставляет студенту возможность участия в публичной дискуссии и защиты своих научных взглядов. Положительная оценка по результатам защиты ВКР является одним из условий присвоения студенту квалификации и выдачи диплома государственного образца.

1.9. Публичная защита ВКР происходит на заседании ГЭК, которая формируется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации в университете.

## **2. Порядок выбора темы, её утверждения и изменения**

2.1. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям и перспективам развития науки и техники, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объёму теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения в университете.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать профилю осваиваемой программы.

2.2. Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами университета, ежегодно обновляются, рассматриваются на заседаниях кафедр, согласуются с заведующими выпускающих кафедр, утверждаются приказом проректора по образовательной деятельности по представлению директоров институтов или заведующими кафедрами и доводятся до выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Примерные темы ВКР представлены в методических указаниях по написанию ВКР по направлениям подготовки.

\* для обучающихся по образовательным программам художественно-творческой направленности рекомендуется использовать методические указания по данным направлениям подготовки и специальностям.

Кафедры, не являющиеся выпускающими, могут рекомендовать свои темы ВКР в тематику выпускающих кафедр. Заведующий выпускающей кафедры отвечает за соответствие тематики ВКР направленности (профилю) образовательной программы.

2.3. По письменному заявлению обучающегося, ему может быть предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Вопрос о разработке тем, предложенных студентами в инициативном порядке, рассматривается на заседании выпускающей кафедры. В случае положительного решения предложенная студентом тема и руководитель ВКР указываются в протоколе решения кафедры.

2.4. После выбора темы ВКР студент подает заявление на заведующего кафедрой с просьбой разрешить выполнение исследований по выбранной теме (Приложение 1). Студент обязан подать заявление не позднее 1 месяца до начала преддипломной практики, запланированной годовым календарным учебным графиком. В случае, если студент не закрепил тему ВКР в установленный срок, тема ВКР ему определяется решением заведующего выпускающей кафедрой.

2.5. Утверждение тем и закрепление руководителей выпускных квалификационных работ оформляется приказом ректора университета по представлению заведующих выпускающими кафедрами не менее чем за 1 неделю до начала преддипломной практики, то есть срока, отведенного на подготовку ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

2.6. Изменение темы ВКР возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника (Приложение 2) и представлению заведующего кафедрой не позднее, чем за один месяц до начала ГИА и оформляется приказом ректора.

### **3. Руководство выпускной квалификационной работой**

3.1. Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется научный руководитель ВКР из числа работников университета и при необходимости консультант(консультанты).

3.2. Руководитель ВКР:

– выдает студенту задание на выполнение ВКР с указанием срока окончания работы, утвержденное заведующим кафедрой (см. Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы);

– рекомендует студенту необходимую основную литературу на русском и иностранных языках, научные журналы, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;

– проводит систематические, предусмотренные календарным планом, беседы и консультации. Оказывает помощь в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей ВКР;

– осуществляет общий контроль выполнения ВКР и проверяет качество

работы по частям или в целом;

- оказывает практическую помощь в подготовке текста доклада, компьютерной презентации и иллюстративного материала к защите;

- информирует заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;

- проверяет выполненную работу (по частям или в целом) и принимает решение о рекомендации ВКР к защите, оформляет отзыв на работу.

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала, предоставлять квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР.

3.3. Вопрос о назначении (отстранении от руководства, замене - в процессе выполнения ВКР) научных руководителей для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры обсуждается на заседании кафедры, порезультатам которого директору института направляется служебная записка о назначении (отстранении) научного руководителя.

3.4 Научные руководители ВКР у магистрантов, в основном, являются научными руководителями научно-исследовательской работы (НИР). В отдельных случаях, связанных с производственной необходимостью, привлекаются другие преподаватели, компетентные в вопросах, связанных с тематикой НИР и ВКР.

3.5. К руководству ВКР привлекаются научно-педагогические работники кафедры, имеющие ученые степени и (или) ученое звание, компетентные в вопросах, связанных с тематикой ВКР.

## 4. Структура и содержание ВКР

4.1. ВКР в сжатой и четкой форме должна содержать описание результатов исследований, расчетов, решений различного характера и включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (см. Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы);
- задание на ВКР;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (содержит главы и разделы с соответствующими подразделами, пунктами и подпунктами);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Содержание глав должно раскрывать тему ВКР. Каждая глава разбивается на два - три параграфа. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфа - название глав. Каждую главу целесообразно завершать краткими выводами.

4.2. Титульный лист и задание на ВКР оформляются по установленной в университете форме (см. Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы).

4.3. Объем ВКР бакалавра и специалиста должен составлять 50-60 страниц текста, набранного на компьютере (без учета приложений). Примерный объем структурных частей ВКР бакалавра и специалиста (в процентах к общему объему основного текста):

- введение – 2-5 %,
- первая глава – 30-35 %,
- вторая глава – 55-60 %,
- заключение – 3-5 %.

Требования к содержанию структурных частей ВКР бакалавра и специалиста отражены в Методических указаниях по написанию ВКР.

4.4. Рекомендуемый объём ВКР магистранта - 60-80 страниц печатного текста без приложений. Содержание ВКР магистранта должно включать в себя: обоснование актуальности, определение объекта и предмета исследования, постановку цели и задач исследования, обзор научной литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, методы исследования; основную часть ВКР (3 главы) состоит из теоретической, практической и проектной части. Основная часть должна содержать научную новизну, имеющую теоретическое, прикладное или научно-методическое значение.

Научная новизна является необходимым требованием, предъявляемым к ВКР магистранта. Критериями научной новизны ВКР являются результаты, полученные магистрантом в одной из указанных областей исследований:

- а) разработка нового теоретического положения, относящегося к объекту и/или предмету исследования;
- б) совершенствование (модификация) существующих моделей или методов решения научно-исследовательских задач, относящихся к объекту и/или предмету исследования;
- в) применение уже известных моделей и методов к новой предметной области, позволяющее получить новые знания об исследуемом объекте;
- г) усовершенствование известного элемента системы, относящегося к предмету и к объекту исследования.

Требования к содержанию структурных частей ВКР магистранта отражены в Методических указаниях по написанию ВКР.

4.5. Список использованных источников ВКР включает все цитируемые источники, а также те источники, которые были изучены автором при написании работы. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведённые социологические или прикладные исследования и т. д. Литература (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, статьи) включается в список в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию источника) сначала на русском, а затем на иностранных языках. Обязательно указание на место и год издания (или адреса электронного сайта) источника. Рекомендуется использовать не менее половины источников за последние 5 лет издания. Рекомендуемое количество используемых источников для написания ВКР бакалавров и специалистов – не

менее 30 источников, для магистров не менее 50 источников. Требования к оформлению списка использованных источников отражены в Методических указаниях по написанию ВКР.

4.6. Приложения к ВКР могут включать дополнительные материалы – графики, таблицы, фотографии, карты, ксерокопии документов и т.д., которые, по мнению выпускника, призваны способствовать раскрытию рассматриваемой проблематики. При этом основной текст ВКР должен содержать ссылки на соответствующие приложения. Общий объем приложений не должен превышать 50% от объема основного текста ВКР.

4.7. Графическая часть ВКР бакалавров и специалистов включает не менее 3-4 чертежей (рисунков) и 2 - 3 таблиц (диаграмм). Объем графического и иллюстрационного материала ВКР магистранта согласовывается магистрантом с научным руководителем работы.

## **5. Оформление ВКР**

5.1. ВКР готовится в двух вариантах: на бумажном и электронном носителе.

5.2. Оформленная ВКР должна быть переплетена. Переплетенная ВКР, подписанная студентом, передается научному руководителю для окончательного контроля и подготовки отзыва (см. Приложение 5). Отзыв научного руководителя, рецензия (для магистрантов и специалистов) и отчет о проверке в системе «Антиплагиат» прикладываются к работе. На кафедру работа предоставляется в печатном виде. Электронный вариант ВКР с подписями размещается студентом в личном кабинете в ЭИОС в формате pdf. Также в личном кабинете студент размещает подписанные отзыв руководителя, рецензию (для магистрантов и специалистов), отчет о проверке на плагиат.

5.3. Основные требования по оформлению и детальное описание процедуры подготовки работы к защите представлены в Методических указаниях по написанию выпускной квалификационной работы.

## **6. Порядок написания, представления и защиты ВКР**

6.1. Выполнение ВКР производится в соответствии с заданием и календарным планом выполнения работы, составленными выпускником совместно с научным руководителем и утвержденными в установленном порядке. Календарный план должен предусматривать встречи с научным руководителем не реже двух раз в месяц. В календарном плане указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с научным руководителем, а при необходимости и с другими специалистами. Контроль сроков, установленных в календарном плане, осуществляет руководитель ВКР.

6.2. В течение срока, отведенного на выполнение ВКР, работа, по возможности, должна пройти апробацию на заседаниях кафедр, на семинарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и т. д.). Заведующий кафедрой устанавливает сроки и определяет процедуру отчета (текущего и промежуточного) обучающихся по выполнению ВКР. В установленные сроки

обучающийся отчитывается перед научным руководителем, который фиксирует степень готовности работы и сообщает об этом заведующему кафедрой.

6.3. Тексты ВКР, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объём заимствования. Такие формы заимствований, как плагиат и подлог, относят к грубым нарушениям академических норм написания ВКР (Приложение 4).

6.4. Проверка на выявление неправомерных заимствований проводится руководителем ВКР или лицом, назначенным заведующим выпускающей кафедрой. Для проведения данной проверки необходимо проверить работу в системе «Антиплагиат» в библиотеке ГГУ в соответствии с Порядком применения системы поиска плагиата.

ВКР, коэффициент оригинальности которой составляет ниже 50 % (для бакалавров), 60 % (для специалитета и магистратуры) к защите не допускается. При выявлении неправомерных заимствований возможность доработки ВКР и ее защиты в более поздний срок в период работы ГЭК определяется заведующим кафедрой.

Коэффициент оригинальности работы указывается в отчете на антиплагиат.

6.5. Полностью законченная и правильно оформленная выпускная квалификационная работа представляется обучающимся научному руководителю не позднее чем за 10 календарных дней до защиты.

6.6. ВКР специалистов и магистров в обязательном порядке подлежат рецензированию. Рецензирование бакалаврских работ не проводится.

Для проведения рецензирования ВКР направляется университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу. В целях обеспечения надлежащего качества рецензирования ВКР, одному рецензенту может быть направлено не более 8 ВКР за год. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Перечень необходимых элементов для отражения в рецензии и отзыве руководителя ВКР приведен в Приложениях 5 и 6. Подпись заверяется в установленном порядке в организации по месту работы.

6.7. Выполненная ВКР, отзыв руководителя и рецензия не позднее, чем за 7 дней до начала её защиты в ГЭК, поступают к заведующему выпускающей кафедрой, а электронная версия текста ВКР размещается студентом в личном кабинете в ЭИОС ГГУ.

Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией организует выпускающая кафедра – не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.8. Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя, рецензии (для магистрантов и специалистов), отчета о проверке на плагиат делает заключение о допуске обучающегося к защите путем соответствующей записи на титульном листе работы.

6.9. Если обучающийся не выполнил план подготовки ВКР, научный



руководитель вправе написать об этом в своем отзыве и рекомендовать не допустить студента до защиты. В таком случае решение о не допуске студента к защите принимается на заседании кафедры.

6.10. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос выносится на заседание кафедры с участием научного руководителя. Протокол соответствующего заседания кафедры предоставляется директору института.

6.11. Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется приказом по университету не позднее чем за 1 неделю до начала ГИА.

Допущенная к защите ВКР вместе с отзывом руководителя и рецензией (для магистрантов и специалистов) передается выпускником секретарю ГЭК не позднее 2 дней до дня ее защиты.

6.12. На защите ВКР обучающийся выступает с кратким докладом (7-10 минут) по теме работы. Выступление должно отражать актуальность темы исследования, его цель и задачи, степень изученности проблемы, структуру работы и полученные выводы. Выступление может иллюстрироваться презентацией и/или раздаточным материалом для членов ГЭК и других присутствующих на защите.

После выступления обучающегося члены ГЭК или иные присутствующие на защите лица задают вопросы по работе или по затронутым в ней проблемам. По окончании ответов на вопросы предоставляется слово руководителю ВКР, рецензентам или зачитываются их отзывы (если они не имеют возможности выступить самостоятельно). Студент должен ответить на замечания, отмеченные в этих отзывах. После ответа рецензентам студенту предоставляется заключительное слово, после чего защита ВКР считается оконченной.

6.13. После принятия решения о результатах защиты и объявления всех результатов заседание ГЭК считается завершенным.

6.14. Вход на защиту свободный, если не содержит государственной тайны.

## **7. Рекомендации по оценке ВКР**

7.1. Результаты защиты ВКР в целях отражают соответствие результатов освоения компетенций и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2. Оценка ВКР складывается из двух оценок:

- оценки качества выполненной работы;
- оценки качества защиты работы.

7.3. Оценка качества выполненной ВКР.

*7.3.1. Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы работы*

– ориентация ВКР на решение актуальных практических задач в сфере профессиональной деятельности. Предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших студента выбрать данную проблему для изучения ее на определенном объекте исследования.

*7.3.2. Уровень обоснованности решений* базируется на уровне теоретической проработки проблемы, методической грамотности проведенных

исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений.

Оценка уровня теоретической проработки проблемы предполагает оценку широты и качества использованных в работе источников информации, логики изложения материала, теоретического обоснования возможных решений проблемы.

Оценка методической грамотности проведенных исследований основана на оценке обоснованности применяемых методик исследования, информационной адекватности, а также правильности использования выбранных методов и методик анализа.

Достаточность и качество обоснования предлагаемых решений оценивается по глубине проработки рассматриваемых в работе вопросов, грамотности аргументации в изложении решений.

7.3.3. *Научный уровень* работы отражают качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в ВКР теоретических экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов, степень обоснованности принятых при этом допущений, степень глубины и полноты анализа, полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов, а также направления использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

7.3.4. *Практическая значимость выполненной работы* оценивается, исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов. Уровень реализации или степень проработанности

предложений по реализации основных результатов ВКР на основе современных технологий и элементной базы.

7.3.5. *Качество оформления работы* оценивается по качеству оформления пояснительной записки, графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных требований: ГОСТ, нормативно-технических и руководящих документов, положений, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации.

7.3.6. *Оценка рецензента.* Оценка рецензента включает выводы по соответствию содержания ВКР ожидаемым результатам освоения ОПОП, включая: систематизацию, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений выпускника, использование их при решении профессиональных задач; развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследований; формирование установленных компетенций и подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

7.3.7. *Оценка руководителя.* В отзыве научного руководителя ВКР учитывается теоретическая и практическая значимость работы; всесторонне характеризуется качество ВКР, указываются положительные стороны, особое внимание обращается на отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом; мотивируется возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК.

7.3.8. При проведении оценки качества выполненной работы в обязательном порядке учитывается средняя доля оригинальных блоков в ВКР.

7.3.9. Высокий уровень научно-технической и творческой активности выпускника, выраженный в результативной научной работе: опубликовании материалов ВКР во внешних и ведомственных изданиях, отчетах о НИР, оформлении заявок и патентов на изобретения, подготовке конкурсных работ, отмеченных медалями или дипломами, и т.п., является фактором, повышающим оценку качества выполненной ВКР. Комиссии рекомендуется отмечать в протоколе наличие этого фактора в качестве особого мнения.

#### 7.4. Оценка качества защиты ВКР

7.4.1. *Качество доклада* оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки *формы представления доклада*.

Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания ВКР, обоснование используемых методов решения, полученных результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности, достоверности и практической значимости позволяют судить об уровне *содержания доклада*.

7.4.2. *Качество ответов на вопросы* оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию.

7.4.3. *Поведение на защите ВКР* отражают: степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

7.5. Общая оценка ВКР, выставляемая каждым членом ГЭК индивидуально, складывается как среднее арифметическое оценок качества выполнения работы и качества защиты ВКР, выставленных по всем показателям. В случае если полученный результат выше среднеарифметического, округление производится в большую сторону, а если ниже – в меньшую сторону.

#### 7.6. Правила выставления оценок:

«отлично» выставляется, если все требования, предъявляемые к качеству выполненной ВКР и к качеству защиты ВКР, полностью выполнены.

«хорошо» выставляется, если качество выполненной ВКР и качество защиты ВКР в основном соответствуют предъявляемым требованиям;

«удовлетворительно» выставляется, если имеет место частичное соответствие требованиям, предъявляемым к качеству выполненной ВКР и к качеству защиты;

«неудовлетворительно» выставляется, если требования, предъявляемые к качеству выполненной ВКР и (или) к качеству защиты не выполнены.

Общая оценка защиты ВКР находит отражение в оценочном листе студентов-выпускников. Итоговая оценка по результатам выполнения и защиты ВКР, выносимая председателем комиссии на голосование, определяется

простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

7.7. При несогласии с принятой экзаменационной комиссией итоговой оценкой любой член ГЭК имеет право занести в протокол свое особое мнение.

7.8. Кафедры самостоятельно могут устанавливать критерии оценки ВКР. В этом случае критерии оценки ВКР рассматриваются на заседании кафедры, утверждаются заведующим кафедрой, директором института и доводятся до выпускников не позднее 1 месяца до начала срока, отведенного на выполнение ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

## **8. Хранение выпускных квалификационных работ**


8.1. После каждого заседания ГЭК ВКР вместе с вложенными в них отзывами руководителя, рецензента (для специалитета и магистратуры), отчетами об антиплагиате, актами внедрения (при наличии) передаются секретарем ГЭК на выпускающую кафедру, которая готовит описи для передачи ВКР в архив для хранения. Срок хранения ВКР составляет 5 лет.

8.2. Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.


8.3. Сведения о результатах защит ВКР вносятся в базу данных университета сотрудниками института, на котором проходила защита, в течение 1 дня после получения результата.

8.4. По истечении срока хранения, на основании акта, утвержденного проректором по образовательной деятельности, осуществляется списание ВКР, а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

Проректор по образовательной деятельности

 С.Н. Жданова

Начальник правового управления

 А.А. Сапронов

Приложение 1

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
от обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
Моб. тел \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу закрепить тему выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место преддипломной практики:

Тема выпускной квалификационной работы согласована с научным  
руководителем Подпись \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Приложение 2

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
от обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
Моб. тел \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить мне тему выпускной квалификационной работы с

\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

и оставить (изменить) научного руководителя

\_\_\_\_\_

(должность и ФИО научного руководителя)

«....» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

\_\_\_\_\_  
(подпись  
студента)

«....» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО научного  
руководителя)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы (ВКР)	Срок выполнения этапов ВКР	Примечание
1.	Постановка цели выполнения ВКР и задач	<i>(совпадает с началом преддипломной практики)</i>	
2.	Работа с теоретическим материалом	<i>(совпадает с периодом преддипломной практики)</i>	
3.	Сбор информации, необходимой для написания работы		
4.	Систематизация и обработка материалов ВКР		
5.	Анализ полученных в работе результатов, обобщение		
6.	Подготовка отчетных материалов, представляемых в государственную экзаменационную комиссию, доклада к защите и презентации, включая предзащиту работы	<i>(совпадает с периодом ГИА, указанным в календарном учебном графике)</i>	
7.	Подготовка к защите ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(подпись)

<sup>1</sup> Дата начала работы по плану должна совпадать с началом преддипломной практики в календарном графике учебного процесса по соответствующему направлению подготовки, а дата окончания работы по плану – с окончанием государственной итоговой аттестации, с датой защиты.

## Нарушения академических норм написания ВКР

К грубым нарушениям академических норм написания ВКР относятся плагиат, подлог, фальсификация.

1. Плагиатом называется нарушение правил цитирования, когда чужой текст или его часть выдается автором за свой текст. Другими словами, в тексте работы отсутствует указание на начало и конец цитаты и ссылка на автора (и его работу) цитаты.

Парафраз (виды переработки текста: подробное объяснение краткого текста, сокращённое изложение большого текста (адаптация), упрощённое изложение текста и т.д.) без ссылки на источник приравнивается к плагиату.

2. Подлогом называется сдача работы, написанной другим человеком или коллективом авторов, в качестве своей работы. Сюда относится сдача работы студентов старших курсов, студентов других вузов, а также работ, скачанных из сетевых источников.

3. Фальсификацией называется подделка статистических данных как в части значений показателей, так и в качестве источников данных. Фальсификацией также называется умышленное искажение полученных другими авторами результатов исследований в качестве подтверждения своих выводов, гипотез и т.п. Ссылка на несуществующую работу является также фальсификацией.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ**

на обучающегося \_\_\_\_\_,  
выполнившего(шую) выпускную квалификационную  
работу на тему:

(название темы)

Руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

Содержание отзыва

Дисциплинированность студента при выполнении ВКР, степень самостоятельности автора, умение работать с научной литературой, проводить экспериментальную работу, индивидуальные особенности.

**Отмеченные достоинства по написанию ВКР:**

(например: 1) способность к формулированию цели, задачи и плана научного исследования в профессиональной области;

2) способность к построению моделей объектов исследования и выбору численного метода их моделирования, разработке нового или выбор готового алгоритма решения задач; 3) способность к выбору оптимального метода и разработке программ экспериментальных исследований, проведению измерений в профессиональной области; и т.д.)

**Отмеченные недостатки:**

Работа показывает \_\_\_\_\_ уровень сформированности компетенций  
(минимальный/базовый/продвинутый)

согласно требованиям ГГУ, предъявляемым к ВКР.

ВКР может быть представлена к защите и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки, а её автор присуждения квалификации \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности

(бакалавр, специалист, магистр)

« \_\_\_\_\_ ».  
(шифр) (название)

Руководитель ВКР:

\_\_\_\_\_

(полностью, должность  
ученая степень, звание, кафедра ) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**РЕЦЕНЗИЯ**

На выпускную квалификационную работу обучающегося на тему:

\_\_\_\_\_  
(название темы)  
Руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Значимость результатов и перспективность внедрения в практику

\_\_\_\_\_

**Отмеченные достоинства:**

\_\_\_\_\_

**Отмеченные недостатки :**

\_\_\_\_\_

Считаю, что выполненная обучающимся (щейся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Работа показывает \_\_\_\_\_ уровень сформированности компетенций  
(минимальный/базовый/продвинутой)  
согласно требованиям ГГУ, предъявляемым к ВКР.

ВКР может быть представлена к защите и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки, а её  
авторприсуждения квалификации \_\_\_\_\_ по направлению  
подготовки/специальности  
(бакалавр, специалист, магистр)

« \_\_\_\_\_ ».  
(шифр) (название)

Рецензент:

Место работы: \_\_\_\_\_

Занимаемая должность: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.