

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНА

протоколом ученого совета

от 31 августа 2022 года № 1

Ректор

Д.С. Сомов



**ПОРЯДОК  
ПРИМЕНЕНИЯ СИСТЕМЫ ПОИСКА ПЛАГИАТА**

пос. Электроизолятор  
2022

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок применения системы поиска плагиата (системы «Рукоконтекст») для проверки письменных работ обучающихся (далее–Порядок) разработан учебно-методическим отделом ГГУ.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённый приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки.

1.3. Порядок устанавливает регламент осуществления проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на объём заимствования, выявления неправомерных заимствований с использованием системы «Рукоконтекст». Порядок вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися выпускных квалификационных работ, а также повышения уровня их дисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.4. Порядок разработан в целях установления общего подхода в использовании системы «Рукоконтекст» для сбора и проверки научно-исследовательских и выпускных квалификационных работ (далее – Работ) обучающихся по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры ГГУ.

## **2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

Закон – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

ОПВО–образовательные программы высшего образования–программы бакалавриата; программы магистратуры, программы аспирантуры.

УП–учебный план подготовки по направлению подготовки.

ФГОСВО–федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования в ГГУ.

Воспроизведение (заимствование) – включение в письменную работу фрагментов чужих текстов без их изменения (дословно).

Некорректное заимствование (плагиат) – использование чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник.

Корректное заимствование (цитирование) – корректно оформленное воспроизведение чужого текста (со ссылками на автора и (или)источник).

Система «Рукоконтекст» – система (программное средство) проверки и обнаружения в текстах проверяемых документов заимствований с указанием их объёма и источников. Разработчик системы – Институт Системного Анализа РАН совместно с резидентом IT-кластера Сколково «Рукоконт».

Степень оригинальности текста–показатель, определяемый Системой, отражающий долю текста документа, выполненную автором полностью самостоятельно, без обнаруженных заимствований, по отношению ко всему объёму документа.

### **3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «РУКОКОНТЕКСТ»**

3.1. Руководитель сообщает студентам о необходимости сдачи работ на проверку системой «Рукоконтекст».

3.2. Выполненная работа передаётся в библиотеку руководителем работы или лицом, назначенным заведующим кафедрой, ответственному лицу, которое проводит проверку письменной работы обучающегося системой «Рукоконтекст». Срок проверки не должен превышать трех рабочих дней.

Автор письменной работы должен подготовить файл к проверке. Письменные работы предоставляются только в электронном виде (в формате doc, docx). Согласно рекомендациям разработчиков программы перед проверкой из текста следует изъять следующие элементы: титульный лист, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты, описания используемых методик. В целях оптимизации поиска и сортировки представляемых письменных работ в электронной форме устанавливается единый формат наименования файла документа:

*Фамилия И О автора (одним словом)\_группа\_дата (ддммгг).*

Например: *Иванов ИИ\_Э-БЗ-13\_16062017.docx*

В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат. Все сведения об изменениях в работе и порядковых номерах проверок заносятся только в комментарии.

3.3. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами проверки выполненной им работы. Обучающийся может произвести предварительную

самостоятельную проверку работы в открытой версии системы «Рукоконтекст» по адресу: <https://text.rucont.ru/><sup>1</sup>.

3.4. Научным руководителем обучающегося при решении вопроса о допуске работы к защите учитываются результаты проверки работы системой «Рукоконтекст». Обучающийся просматривает отчет о результатах проверки. Система «Рукоконтекст» лишь указывает – является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет, находит источник заимствования в своей базе, но не определяет, является ли он первоисточником. Обучающийся совместно с научным руководителем оценивают объемы заимствования, определяют, является ли заимствование фрагмента корректным или некорректным. Результат проверки заверяется подписью обучающегося и научного руководителя на бланке отчета.

После допуска к защите обучающийся прикрепляет полную версию работы в ЭИОС.

3.5. Если руководителем работа не допущена к защите исключительно по результатам проверки системой «Рукоконтекст», то при несогласии обучающегося с таким решением проводится заседание кафедры, на котором принимается решение о допуске письменной работы к защите. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им работы.

3.6. Результаты проверки письменной работы системой «Рукоконтекст» прилагаются к отзыву научного руководителя.

#### **4. НОРМЫ ДОПУСТИМЫХ СООТНОШЕНИЙ В ПИСЬМЕННЫХ РАБОТАХ АВТОРСКОГО ТЕКСТА И ЗАИМСТВОВАННОГО ТЕКСТА БЕЗ УКАЗАНИЯ ЕГО АВТОРОВ**

4.1. В письменных работах устанавливаются следующие допустимые пределы заимствований чужого текста, в том числе с корректным оформлением ссылок и указаний на авторство (цитированием):

Вид письменной работы	Доля оригинальных блоков, не менее, %	Порядок доступа
ВКР бакалавра	50	Допускается к защите
	40–49	Допускается к защите по решению кафедры, если анализ отчета проверки на плагиат

---

<sup>1</sup> При самостоятельной проверке в системе [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru) следует иметь в виду, что процент оригинального текста будет выше, чем при проверке в системе «Рукоконтекст», так как в последнем случае проверка производится по большему числу источников.

<sup>2</sup> Нормы носят рекомендательный характер и могут быть изменены решением научно-методического совета факультета с учетом особенностей подготовки письменной работы.


		подтверждает самостоятельность выполнения работы. Решение о допуске оформляется в отзыве научного руководителя
	Менее40	Работа возвращается на доработку в 10-дневный срок при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 10 дней до защиты
Магистерская диссертация	60	Допускается к защите
	50–59	Допускается к защите по решению кафедры, если анализ отчета проверки на плагиат подтверждает самостоятельность выполнения работы. Решение о допуске оформляется в отзыве научного руководителя
	Менее50	Работа возвращается на доработку в 10-дневный срок при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 10 дней до защиты
Научно-квалификационная работа аспиранта	85	Допускается к защите


## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Обучающийся несёт ответственность за предоставление своей письменной работы на проверку системой «Рукоконтекст».

5.2. Научный руководитель несёт ответственность за принятие решения о доработке и повторной проверке на плагиат, а также допуске работы к защите.

5.3. Несамостоятельно выполненные работы (в том числе выявленные при повторной проверке) не допускаются к защите.

Проректор по образовательной  
Проректор по образовательной  
деятельности и молодежной политике  
 А. С. Канюк

Проректор по административно-  
правовой деятельности  
 А. А. Сапронов