

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО

протоколом Ученого совета

от 26.12.2021 № 4

И. о. ректора

Д. С. Сомов



## ПОЛОЖЕНИЕ

*о формировании фондов оценочных средств*

## **1. Общие положения**

1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении колледж Гжельского государственного университета (далее – Колледж) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-03 «Об образовании»;
- Федеральным законом № 307-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Колледжа и устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС).

1.3. ФОС являются составной частью основной образовательной программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена) по соответствующей специальности СПО.

1.4. ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно с учетом мнения работодателей.

## **2. Задачи фонда оценочных средств.**

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП Колледж создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной – дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена по модулю и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ООП в целом. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.7. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.8. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.9. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в Колледже.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют заместители директора по учебной и методической работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей специальности. Комплект контрольно-

оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности.

- Основной образовательной программе (ООП) и учебному плану соответствующей специальности СПО.

- Рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

- Образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план Колледжа в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС: сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект контрольно-оценочных средств, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

- Оценка по учебной и (или) производственной практике.

- Контрольно-оценочные материалы для экзамена по модулю.

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине реализуемой, начиная со второго курса обучения по специальности, являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект контрольно-оценочных средств, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

- Эталоны ответов.

4.6. Контрольно-оценочные средства (КОС) по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в устной форме, включают следующие элементы:

- Перечень вопросов к зачету или экзамену по дисциплине.
- Комплект билетов по дисциплине.
- Приложение к билетам – практические задания и задачи (если они предусмотрены).
- Критерии оценки устного ответа обучающихся на зачете/экзамене по дисциплине.

4.7. Контрольно-оценочные средства (КОС) по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в письменной форме, включают следующие элементы:

- Варианты письменных экзаменационных работ по дисциплине;
- Критерии оценки письменного ответа обучающихся на экзамене по дисциплине.

4.8. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена по модулю. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.9. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.10. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **5. Процедура согласования и утверждения ФОС**

5.1. Комплекты оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматриваются на заседании цикловой комиссии.

5.2. Решение о включении КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии и оформляется протоколом заседания.

5.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений и оформляется протоколом заседания ЦК.

5.4. КОС по профессиональному модулю и учебной дисциплине утверждаются директором колледжа и согласовываются заместителями директора по учебной и методической работе.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ООП. Он также хранится у преподавателей, реализующих профессиональные модули.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе ООП и в кабинете преподавателя.

6.3 Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью Колледжа.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся Колледжа и других профессиональных образовательных организаций.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в учебный отдел колледжа.

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере Колледжа.

Директор Колледжа



А. А. Сахарова

Исполнитель:  
Зам. директора по МР  
Ю. В. Тонконцова

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Гжельский государственный университет»**  
(ГГУ)

**Комплект контрольно-оценочных средств по  
профессиональному модулю**

по специальности \_\_\_\_\_  
*(код и название специальности)*  
*Базовый уровень подготовки*

## РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией

\_\_\_\_\_  
Председатель

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Составитель: \_\_\_\_\_  
( ФИО преподавателя, квалификационная категория)

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО (*код и название специальности*) базового уровня подготовки, утвержденного \_\_\_\_\_ и рабочей программы профессионального модуля (*название профессионального модуля*)

## 1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу профессионального модуля «...».

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме ... (дифференцированный зачёт или экзамен)

## 2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате освоения ПМ обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями, соответствующими профессиональному виду деятельности:

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка

**Иметь практический опыт:**

**Уметь:**

**Знать:**

### 3.Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2.

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
МДК		<i>Выполнение практических работ, тестовых заданий</i>
МДК		
МДК		
УП		<i>Аттестационный лист, представление портфолио</i>
ПП		
ПМ	<i>Экзамен (квалификационный)</i>	

### 4.Типовые задания

#### 4.1 Задания для оценивания освоения МДК

#### 4.2 Задания для оценивания освоения ПМ

## 5.Критерии оценки

Таблица 3

Наименование критериев оценки компетенции	Максимальное количество баллов по критерию	Полученное количество баллов по критерию
<i>1. Работа с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</i>	20	
<i>-точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей</i>	10	
<i>- корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач</i>	10	
<i>2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</i>	20	
Итого	100	

### Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

## Лист согласования

### Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на \_\_\_\_\_ учебный год по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ЦК

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_ ).

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

\_\_\_\_\_

*(название дисциплины)*

по специальности \_\_\_\_\_

*(код и название специальности)*

*Базовый уровень подготовки*

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

Цикловой комиссией

\_\_\_\_\_  
Председатель

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_

**Составитель:** \_\_\_\_\_

( ФИО преподавателя, квалификационная категория)

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО (*код и название специальности*) базового уровня \_\_\_\_\_ подготовки, утвержденного \_\_\_\_\_ и рабочей программы учебной дисциплине (*название учебной дисциплины*)

## 1. Общие положения

Фонды оценочных материалов (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины « ».

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме .... (*дифференцированный зачёт или экзамен*)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**Уметь:**

**Знать:**

## 3. Типовые задания для оценивания освоения УД

## 4. Критерии оценки

### 4.1. Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

## 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

## Лист согласования

### Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на \_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине \_\_\_\_\_

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ЦК

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_ ).

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /