

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНА

протоколом ученого совета

от 31 августа 2022 года № 1

Ректор

Д.С. Сомов



**Положение**  
**об академической мобильности студентов, аспирантов,**  
**преподавателей и научных сотрудников**

пос. Электроизолитор

2022

## **1 Общие положения**

1.1 Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации и регламентирует цели, основания, формы и условия реализации различных программ академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее – ГГУ) и выполнения плана мероприятий в рамках Программы развития ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет» на 2022–2026 гг.

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность по организации и обеспечению академической мобильности и применяется для установления единого порядка организации различных программ академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников ГГУ, реализуемых как на территории РФ, так и за рубежом, а также выполнения плана мероприятий в рамках Программы развития ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет» на 2022–2026 гг.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на программы академической мобильности, предусматривающие приглашения в ГГУ студентов, аспирантов, преподавателей, научных сотрудников и ведущих специалистов сторонних организаций и учреждений.

## **2 Цели и задачи**

2.1 Академическая мобильность студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников является одним из важных

направлений международной и образовательной деятельности ГГУ. Она проводится в целях:

- улучшения качества высшего образования,
- повышения эффективности научных исследований,
- повышения конкурентоспособности выпускников ГГУ на российском и международном рынках образовательных услуг и труда;
- совершенствования перечня профессиональных компетенций за счет изучения и освоения опыта ведущих российских и зарубежных вузов;
- достижения международной сопоставимости образовательных стандартов,
- привлечения зарубежного интеллектуального потенциала на основе двусторонних и многосторонних договоров с российскими и зарубежными партнерскими учебными заведениями (далее – партнерскими вузами),
- установления внешних и внутренних интеграционных связей,
- развития университета по приоритетным направлениям.

### **3 Основные понятия и определения**

В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- Академическая мобильность – перемещение учащегося, преподавателя или сотрудника на определенный период (до одного года) в другое образовательное или научное учреждение (в своей стране или за рубежом) для обучения, преподавания, проведения исследований и др., после чего учащийся, преподаватель или сотрудник возвращается в свое основное учреждение.
- Внешняя (международная) академическая мобильность – это поездка для обучения, преподавания, проведения исследований или с другими образовательными/научными целями в зарубежные образовательные или научные учреждения.

- Внутренняя (национальная) академическая мобильность – это поездка для обучения, преподавания, проведения исследований и с другими образовательными/научными целями в университеты и научные центры на территории РФ.
- Групповая академическая мобильность - организованные вузом поездки групп обучающихся и/или работников вуза в другие вузы и организации, а также групповые приезды в вуз с целью реализации академических и исследовательских программ.
- Индивидуальная академическая мобильность - индивидуальные поездки обучающихся и/или работников вуза в другие вузы и организации, а также индивидуальные приезды в вуз с целью реализации индивидуальных образовательных траекторий, академических и исследовательских программ.
- Инициативная академическая мобильность - реализуется путём поездки обучающихся и/или работников вуза по их инициативе, поддержанной администрацией вуза, с целью реализации индивидуальных образовательных траекторий, академических и исследовательских программ, в рамках отечественных и зарубежных грантов и проектов.
- Обучающиеся - лица, обучающиеся по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры.
- Обучение – целенаправленный, организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.
- Организованная академическая мобильность - предполагает организацию вузом, поездок обучающихся и/или работников вуза, а также приездов в вуз, с целью реализации индивидуальных или групповых академических и исследовательских программ, в том числе совместно с партнерскими вузами и организациями.

- Продленное обучение предполагает наименьшее согласование основных образовательных программ и мало ориентировано на перезачет дисциплин. Учеба в вузе-партнере увеличивает общую продолжительность обучения обучающегося. Изученные в вузе-партнере дисциплины могут быть включены в приложение к диплому наряду с дисциплинами основной образовательной программы. В этом случае обучающийся ГГУ оформляет на время обучения в другом вузе академический отпуск.
- Студенты - лица, в установленном порядке зачисленные на обучение в ГГУ приказом ректора для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.
- Субъекты академической мобильности - студенты, аспиранты, преподаватели, научные сотрудники ГГУ, а также студенты, аспиранты, преподаватели, научные сотрудники и ведущих специалисты сторонних организаций и учреждений.

#### **4 Организационное обеспечение академической мобильности**

4.1 Ответственными за организацию академической мобильности в университете являются:

- проректор по образовательной деятельности и молодежной политике, координирующий деятельность по организации внутренней и внешней мобильности студентов, профессорско-преподавательского состава;
- проректор по научной деятельности, координирующий деятельность по организации внутренней и внешней мобильности аспирантов и научных сотрудников вуза.
- заведующий отделом международных связей, отвечающий за организацию внешней академической мобильности и внутренней интернационализации.

4.2 Непосредственную работу по организации академической мобильности проводят управления и отделы, подчинённые указанным руководителям, с привлечением других необходимых служб, руководителей структурных подразделений и лиц, назначенных ответственными за организацию рассматриваемой деятельности.

4.3 Одним из основных требований к организации академической мобильности является открытость процедур (как конкурсных, так и неконкурсных), а также безусловный характер их выполнения всеми субъектами академической мобильности.

4.4 За субъектами академической мобильности сохраняется место учебы или работы в ГГУ на период участия в программе академической мобильности (за исключением случаев продленного обучения).

4.5 Учебная нагрузка преподавателя, выезжающего по программам академической мобильности, выполняется за счет внутреннего резерва кафедры.

4.6 Не осуществляется академическая мобильность в страны, неблагополучные по условиям личной безопасности или в особо опасные в связи с инфекционными заболеваниями.

4.7 Участие университета в международном образовательном процессе осуществляется в соответствии с международным законодательством и законодательством РФ.

4.8 Основанием для начала процесса организации поездки в рамках академической мобильности служит служебная записка заведующего отделом международных связей, или директора института (внутренняя академическая мобильность) на имя ректора университета, завизированная проректором по образовательной деятельности и молодежной политике или проректором по научной работе.

## **5 Академическая мобильность для студентов**

5.1 Формами академической мобильности для студентов ГГУ являются:

- включенное обучение по программам студенческого обмена в вузе-партнере;
- обучение по совместным образовательным программам, реализуемым ГГУ и вузом-партнером;
- языковые и научные стажировки;
- учебная (исследовательская, производственная) практика;
- участие в летних школах;
- участие в конференциях, семинарах, и т.д.

5.2 Формами академической мобильности для студентов из сторонних вузов являются:

- включенное обучение по программам студенческого обмена с вузами-партнерами;
- обучение по совместным образовательным программам, реализуемым ГГУ и вузом-партнером;
- обучение по образовательным программам, реализуемым в ГГУ;
- языковые и научные стажировки;
- учебная (исследовательская, производственная) практика;
- участие в летних школах;
- участие в семинарах, научных школах и конференциях и т.д.

5.3 Базовым сроком для реализации академической мобильности является семестр или академический год. Программы академической мобильности студентов, как правило, не увеличивают нормативный срок обучения в ГГУ. Ученый Совет университета вправе устанавливать ограничения по суммарным срокам академической мобильности студентов за период обучения.

5.4 Отбор студентов для участия в программах академической мобильности проводится в рамках открытой процедуры – конкурса в соответствии с принципами равенства возможностей.

5.5 К участию в программах студенческого обмена допускаются студенты любого курса обучения, достигшие совершеннолетия.

5.6 Процедуры и документы, необходимые для организации академической мобильности студентов, описаны также в Положении о признании периодов обучения за рубежом. Признание периода обучения за рубежом возможно только в случае надлежащего оформления комплекта документов и соблюдении процедур, описанных в вышеуказанном Положении.

5.7 По итогам реализации академической мобильности студенты представляют документ, подтверждающий успешное выполнение служебного задания - отчет о результатах поездки, утвержденный на заседании кафедры.

## **6 Академическая мобильность для аспирантов, преподавателей и научных сотрудников**

6.1 Формами академической мобильности для аспирантов, преподавателей и научных сотрудников ГГУ являются:

участие в семинарах, научных школах и конференциях и др.;

участие в совместных проектах;

дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);

участие в образовательной деятельности принимающей стороны;

изучение лучшего опыта принимающей стороны;

установление партнерских отношений и т.д.

6.2 Формами академической мобильности для аспирантов, преподавателей, научных сотрудников и ведущих специалистов, приглашаемых в ГГУ из сторонних организаций и учреждений, являются:

участие в совместных проектах;

дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);



участие в семинарах, научных школах и конференциях в качестве докладчиков и лекторов;

участие в образовательной деятельности ГГУ (в том числе выступления с лекциями и проведение мастер-классов, чтение учебных курсов);

научное руководство студентами и аспирантами;

изучение лучшего опыта ГГУ;

установление партнерских отношений и т.д.

6.3 Основным документом, определяющим цели мобильности, является служебное задание.

6.4 Академическая мобильность, реализуемая в форме частной поездки, возможна только в период ежегодного оплачиваемого отпуска или отпуска без сохранения заработной платы за счет средств преподавателя или научного сотрудника.

6.5 Отбор аспирантов, преподавателей и научных сотрудников ГГУ, а также преподавателей, научных сотрудников и ведущих специалистов, приглашаемых в ГГУ, для участия в программах академической мобильности проводится в рамках открытой процедуры – конкурса в соответствии с принципами равенства возможностей.

6.6 Аспиранты обязаны внести информацию о периоде мобильности в индивидуальный учебный план аспиранта.

6.7 По итогам реализации академической мобильности аспиранты, преподаватели и научные сотрудники, представляют документ, подтверждающий успешное выполнение служебного задания. Отчет о результатах поездки, утвержденный на заседании кафедры (срок поездки до 1 месяца) или на заседании Ученого Совета (срок поездки более 1 месяца), представляется в соответствующее подразделение, осуществляющее организационное обеспечение программ мобильности в течение двух недель со дня возвращения.

## **7 Информационное обеспечение академической мобильности**

7.1 Информационное обеспечение академической мобильности включает распространение информации о различных программах академической мобильности, а также о процедурах и документах, необходимых для оформления академической мобильности.

7.2 Информационное обеспечение академической мобильности реализуется следующими способами: размещение соответствующей информации на сайте Гжельского государственного университета, досках объявлений подразделений, рассылка информационных писем по электронной почте, через личные кабинеты студентов в системе ЭИОС «Univversus 8», проведение презентаций, информационных семинаров и т.д.

7.3 Информационное обеспечение внешней академической мобильности осуществляет отдел международных связей ГГУ.

7.4 Распространение информации о программах внутренней академической мобильности осуществляют подразделения ГГУ, обладающие соответствующей информацией: учебно-методический отдел, институты, научно-исследовательский и т.д.

7.5 Обеспечение информации о процедурах и документах, необходимых для оформления внутренней академической мобильности реализует отдел кадров, отдел международных связей и, при необходимости, учебно-методический отдел.

7.6 По итогам года отдел международных связей совместно с институтами готовит отчет о состоянии академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников вуза, который размещается на сайте ГГУ.

Проректор по образовательной  
деятельности и молодежной политике

  
\_\_\_\_\_ А. С. Канюк

Проректор по административно-  
правовой деятельности

  
\_\_\_\_\_ А. А. Сапронов