

Критерии оценки воспитательной работы

в ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет»

Цель:

1. Изучение и распространение передового опыта работы воспитательной работы.
2. Реализация концепции воспитательной работы.
3. Оказание помощи начинающим кураторам.
4. Контроль работы кураторов.

Содержание:

1. Фамилия, имя, отчество куратора, номер группы, специальность.
2. Работа по сохранению контингента:
 - *система работы по повышению качества знаний, успеваемости в группе, методы и формы работы;*
 - *система работы по контролю посещаемости в группе, причины отсева.*
3. Состояние воспитательной работы:
 - *наличие документации (журнал куратора, план воспитательной работы, паспорт группы, характеристики студентов);*
 - *тематика кураторских часов, система подготовки кураторского часа, степень участия студентов, их отношение, соответствие тематики кураторских часов общему плану учебного заведения.*
4. Участие студентов, группы в целом в мероприятиях образовательного учреждения, а также в мероприятиях регионального, областного, всероссийского и международного уровня.
5. Профориентационная работа на кураторских часах, экскурсиях и т.д.
6. Воспитательная работа в общежитии:
 - *количество посещений в семестре;*
 - *методы и формы работы в общежитии.*
7. Правовое воспитание:
 - *тематика кураторских часов;*
 - *профилактика правонарушений;*
 - *студенты из неблагополучных семей;*
 - *методы и формы работы.*
8. Профилактика табакокурения, алкогольной, наркотической и иных видов зависимости, внедрение здоровьесберегающих технологий и их реализация
9. Оказание социально-психологической и материальной помощи студентам в университете через программы «Адаптация» и «Социальная защита» (количество студентов).
10. Количество кураторских часов.
11. Организация свободного времени студентов.
12. Посещение секций и кружков студентами.
13. Посещение театров, кинотеатров, выставок.
14. Работа с родителями:
 - *родительские собрания;*
 - *переписка с родителями;*
 - *посещение на дому;*
 - *педагогическое просвещение родителей.*
15. Ведение документации.
16. Посещение и участие в заседаниях Методического объединения кураторов.