

ДОГОВОР № 11-с о сотрудничестве

г. Москва

« 14 » января 2014 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Гжельский государственный художественно-промышленный институт», (далее - Институт), в лице Ректора Илькевич Бориса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Международный центр инновационных программ» (далее - Центр), в лице Генерального директора Хоревой Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В рамках реализации Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (далее - Программа развития образования) Стороны договорились о сотрудничестве в реализации программ повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава и других работников Института, студентов и аспирантов (далее - представители Института) в иностранных ВУЗах, обмена опытом, осуществления научно-исследовательской деятельности за рубежом, организации программ академической мобильности и международного сотрудничества, либо обучения посредством организации командировок, стажировок и дополнительных образовательных программ как в России, так и за рубежом (далее - Мероприятия).

1.2. Предмет Договора включает сотрудничество Института и Центра в обеспечении информационной поддержки в области:

- повышения инновационной активности и международной конкурентоспособности Института;
- организации стажировок на базе зарубежных и академических обменов с партнерскими регионами, стажировок педагогов и руководителей образовательных организаций в образовательных организациях в России и за рубежом;
- обмена опытом в научной и исследовательской деятельности с иностранными компаниями и ВУЗами;
- прохождения различного вида практик и стажировок в ведущих российских и иностранных организациях, в том числе в инжиниринговых и исследовательских центрах;
- содействия в создании и поддержке в Институте программ на иностранных языках, в том числе, посредством приглашения специалистов иностранных ВУЗов;
- повышения качества и квалификации работников системы профессионального образования Института;
- поддержки и содействия в развитии программ Института по стажировкам, как в России, так и за рубежом;
- совершенствования содержания и технологий образования в областях потенциального международного лидерства и поддержке инновационных площадок и сетей по актуальным направлениям модернизации образования в рамках Программы развития образования.

1.3. Предмет Договора включает также консультации Центра в области туристического обслуживания без оформления соответствующего туристического продукта, а именно предоставление информации о:

- условиях визовой поддержки Центра;
- билетно - кассовом обслуживании (авиа и ж/д билеты, чартерные рейсы, авиа такси, VIP залы в аэропортах);
- возможности бронирования отелей по всему миру по специальным ценам (10 – 30 % ниже стойки);
- способах и правилах аренды автомобилей в соответствующей стране;
- услугах гидов/переводчиков, экскурсионных и социальных программах;
- правилах страхования;
- порядке организации встречи и размещения зарубежных гостей, организации в связи с этим визовой поддержки, трансферов, привлечения к работе гидов/переводчиков и др.;
- содействии Центра в организации конференций, семинаров, поощрительных туров для сотрудников как в России, так и за рубежом.

1.4. Все услуги Центра носят информационный (консультационный) характер и не

связаны с выполнением работ по организации и проведению конкретного Мероприятия, работы по которому согласуются сторонами путем заключения отдельного договора на оказание услуг.

1.5. В соответствии с Законом "Об образовании Российской Федерации", Гражданским кодексом РФ, Уставом, Институт при содействии Центра организует Мероприятия, входящие в п. 1.1. настоящего договора, на основе технического задания, либо утвержденной программы Мероприятия путем заключения с Центром дополнительного договора.

2. Обязательства сторон

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить информационную поддержку Института в рамках Договора.

2.1.2. Информировать Институт о ведущих промышленных предприятиях мира и о направлениях повышения квалификации специалистов Института в иностранных ВУЗах

2.1.3. Содействовать в развитии программ академической мобильности профессорско-преподавательского состава и студентов Института, информировать Институт об условиях и возможностях проведения научных исследований и дополнительного обучения за рубежом.

2.1.4. Взять на себя затраты, связанные с составлением программы Мероприятия, консультациями представителей Института, оплатой иных расходов сотрудников Центра, связанных с реализацией настоящего Договора.

2.1.5. Назначить ответственного за взаимодействие с Институт от Центра.

2.1.6. В целях исполнения условий настоящего Договора Центр может привлекать по договорам гражданско-правового характера третьих лиц и сторонние организации без дополнительного согласования с Институтом.

2.2. Институт обязуется:

2.2.1. Предоставлять Центру информационные материалы о направлениях подготовки и специальностях, по которым ведется обучение в Институте, о проводимых либо запланированных Мероприятиях, а также ежегодную информацию о поездках, связанных с деятельностью Института.

2.2.2. Запрашивать у Центра информацию об условиях и стоимости организации Мероприятия, отправлять заявки на составление технического задания с целью заключения государственного контракта.

2.2.3. Содействовать в составлении технического задания, программы Мероприятия, предоставлять запрашиваемую Центром информацию о Мероприятии в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса.

2.2.4. Назначить ответственного за взаимодействие с Центром по организации и проведению стажировок, а также иных выездных обучающих, научно-исследовательских мероприятий как в России, так и за рубежом.

2.2.5. Оперативно информировать Центр об изменениях, связанных с исполнением настоящего договора, при необходимости командировать представителей Института для проведения выездного согласования технического задания, программы Мероприятия.

2.2.6. Размещать у себя информацию о предстоящих Мероприятиях Центра на информационных досках, в виде новостей и (или) баннеров на сайтах Института, путем рассылки на электронные почты сотрудников, либо устного информирования, а также иными способами и средствами, доступными Институту.

2.2.7. Не разглашать и иным образом не передавать третьим лицам информацию, полученную от Центра, иначе как после получения письменного разрешения Центра.

2.3. Дальнейшие правоотношения по организации и проведению Мероприятия не входят в предмет Договора и регулируются условиями технического задания, либо утвержденной программой Мероприятия в рамках отдельного заключенного с Центром договора на оказание услуг по реализации конкретного Мероприятия.

3. Условия действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует в течение 12 (Двенадцати) календарных месяцев.

3.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.3. Настоящий договор может быть пролонгирован на тот же период в случае, если стороны не заявят о его расторжении. Количество пролонгаций не ограничено.

3.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из сторон

при условии письменного уведомления другой стороны не менее чем за десять календарных дней до даты его расторжения.

3.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

3.6. В случае реорганизации любой из сторон все права и обязательства по настоящему договору переходят к их правопреемникам.

4. Порядок финансовых расчетов.

4.1. Настоящий договор заключен не для извлечения прибыли и является безвозмездным.

4.2. Стороны пришли к соглашению, что оказание услуг Центром на возмездной основе регулируется соответствующими договорами.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством РФ.

5.3. При возникновении споров стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров.

5.4. В случае невозможности достижения соглашения путем переговоров спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

6. Реквизиты сторон.

6.1. Университет
ФГБОУ ВПО «Гжельский
государственный художественно-
промышленный институт»
ИНН: 5040036468
КПП: 504001001
Адрес: 140155 Московская область,
Раменский район, пос.
Электрoизoлятор, д.67
Л/с 20486Х86950
Банк получателя: Отделение 1
Московского ГТУ Банка России г.
Москва 705
Р/с: 40501810300002000104
БИК: 044583001
E-mail: artghel@yandex.ru
тел. 8-496-46-47-640

6.2. Центр
ООО «Центр Международного Образования»

ИНН 7724900827
КПП 772401001
ОГРН 5137746144575
Юридический адрес:
115230, г. Москва, Хлебозаводский проезд, д.7,
стр.9, оф.901
Тел: +7 (499) 977-37-28

Банковские реквизиты:
р/с 40702810300020002828
в ОАО АКБ «АВАНГАРД» г. Москва
к/с 3010181000000000201
БИК 044525201

7. Подписи сторон



За Институт
Ректор


/ Илькевич Б. В. /
расшифровка

Проректор по правовой и кадровой работе
ФГХПИ

Ю.Н. Скузоватова

За Центр
Генеральный директор




/ Хорева А.Ю. /
расшифровка
*Зав. отделом международного сотрудничества
Илькевич Б.В.*