МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Гжельский государственный университет»**

(ГГУ)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(Научно-исследовательская работа)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Направление подготовки* | Туризм |
| Код | 43.04.02 |
| *Профиль подготовки* |  |
| *Наименование ОПОП* | Организационно-управленческая деятельность в туризме |
| *Квалификация выпускника* | магистр |

пос. Электроизолятор

2015

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры сервиса и туризма:

протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к.пед.наук, доц. Лисицына Т.Б.

**Содержание:**

1.Вид практики, способы и формы ее проведения

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.Место практики в структуре ОПОП

4.Объем практики

5.Содержание практики

6. Формы отчетности по практике

7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

**1.Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – «Научно-исследовательская работа» предназначена для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная.

**Цель** практики – проведение научного исследования в сфере организационно-управленческой деятельности в туризме.

**Задачами** практики являются:

- самостоятельная работа обучающихся с библиотечным фондом и интернет ресурсами для поиска научных источников и информации;

- систематизация и обобщение фактологического материала для написания выпускной квалификационной работы;

- ознакомление с научной деятельностью кафедры сервиса и туризма ГГУ, основными направлениями и результатами (работ) по научной тематике направления подготовки;

- участие в проведении научно-исследовательской работы, проводимой ППС кафедры, обучающимися;

- использовать знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения различных видов практик (учебной, технологической, преддипломной) для написания выпускной квалификационной работы;

- подготовка и защита отчетов о научно-исследовательской работе в различных формах (реферат, эссе, научный проект, статьи).

**Место учебной практики** – Гжельский государственный университет

**Программа практики составлена в соответствии с:**

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 г. № 837 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры)";
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

**2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и содержание компетенции** | **Планируемые результаты освоения**  **(показатели освоения компетенции)** |
| **ОК-1**  способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | ***Знает:***  *-*основные приемы анализа и синтеза, основные категории формальной логики  -базовые методики анализа туристских предприятий  ***Умеет:***  -абстрактно мыслить, использовать методы анализа и синтеза в научной работе,  -соотносить теоретические положения с статистическими данными конкретного турпредприятия  ***Владеет:***  -способностью анализировать разнородные факты, обобщать значительное число данных, осмыслять теоретические положения  -навыками определения лимитирующих факторов и стимулирующих предпосылок перспективного развития турфирм |
| **ОК-3**  готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | ***Знает:***  *-*основные приемы, способствующие саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  ***Умеет:***  -создавать условия, стимулирующие саморазвитие и самореализацию личности в ходе научно-исследовательской деятельности  -стимулировать ситуации, способствующие самораскрытию творческого потенциала в научной работе  ***Владеет:***  -методами стимуляции, способствующие саморазвитию и самореализации личности в ходе научно-исследовательской деятельности  -способами стимуляции, способствующими самораскрытию творческого потенциала личности в ходе научно-исследовательской деятельности |
| **ОПК-1**  готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности | ***Знает:***  -профессиональную терминологию на русском и английском языках;  -грамматические конструкции, характерные для профессионально-ориентированных, технических и научных материалов;  -основные особенности профессионального стиля как в русском, так и в английском языке;  - особенности профессионального языкового этикета западной и отечественной культур.  ***Умеет:***  -подготовить перевод текста по профилю своей специальности;  -осуществлять письменный перевод профессионально-ориентированных аутентичных текстов  -реферировать профессионально-ориентированные тексты и составлять аннотации к ним;  -отбирать, обрабатывать и оформлять литературу по заданной профессиональной тематике;  ***Владеет:***  -основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях;  -навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей научной специальности,  -умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. |
| **ПК-7**  владение приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала предприятия туристской индустрии | ***Знает:***  - взаимосвязь туризма с другими областями знаний  ***Умеет****:*  - оценить качество и результативность труда персонала предприятия в научном исследовании;  -использовать правильные управленческие решения в работе с коллективом турфирмы;  ***Владеет:***  - методами работы с персоналом, приемами стимулирования качества и результативности труда персонала предприятия; |
| **ПК-8**  способность формулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику оценки рисков предприятия туристской индустрии | ***Знает:***  -теоретическую основу и концепции развития туристского предприятия;  -стратегии перспективного развития туристского предприятия;  -методы оценки рисков предприятия туристкой индустрии;  ***Умеет:***  -формулировать в научной работе эффективную концепцию развития туристского предприятия;  -разрабатывать в научной работе эффективную стратегию перспективного развития туристского предприятия;  - реализовывать в научной работе активную политику оценки рисков предприятия туристской индустрии.  ***Владеет:***  -методами разработки эффективной концепции развития туристского предприятия в научной работе;  -навыками реализации эффективной стратегии перспективного развития туристского предприятия в научной работе;  - приемами проведения активной политики оценки рисков предприятия туристской индустрии в научной работе. |
| **ПК-9** способность оценивать и осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в туристской индустрии на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне) | ***Знает:***  -методы оценки инновационных проектов в туризме;  -приемы технико-экономического обоснования инновационных проектов в туризме;  -особенности и специфику пространственной организации туристкой индустрии на разных уровнях масштаба территории ((федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне).  ***Умеет:***  -оценивать инновационные проекты в туристской индустрии в научной работе;  -осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в научной работе;  -анализировать в научной работе результаты внедрения инновационных проектов в туризме на разных уровнях пространственной организации в сфере туризма и гостеприимства (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне).  ***Владеет:***  - методами оценки инновационных проектов в научной работе;  -навыками технико-экономического обоснования инновационных проектов в дипломной работе;  -способами анализа в научной работе результатов внедрения инновационных проектов в туризме на разных уровнях пространственной организации в сфере туризма и гостеприимства (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне). |

**3. Место практики в структуре ОПОП**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, разработанным на основе ФГОС ВО, научно-исследовательская работа является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание практики тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Технологии туристско-рекреационного проектирования», «Управление персоналом в туристской индустрии», «Управление качеством туристских услуг» и др., а также с содержанием учебной, производственной и преддипломной практики.

Научно-исследовательская работа включена в цикл (Б.2) «Практики, в том числе научно-исследовательская работа»» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 43.04.02 Туризм.

**4. Объем практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Виды учебной работы*** | | ***Формы обучения*** | |
| ***Очная*** | ***Заочная*** |
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | | 33/1188 | 33/1188 |
| **Контактная работа с преподавателем** (всего): | | 40 | 40 |
|  | Индивидуальные и групповые консультации | 24 | 24 |
| Промежуточная аттестация: Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен | 16 | 16 |
|  | **Самостоятельная работа (СРС)** | 1148 | 1148 |

**5.Содержание практики**

Научно-исследовательская работа (НИР) осуществляется в форме проведения исследовательского проекта, выполняемого магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы выпускной квалификационной работы.

* Выбор темы, определение проблем объекта исследования, формирование цели и задач исследования;
* Теоретический анализ литературы и исследования по проблеме;
* Подбор необходимых источников по теме (научные отчеты), составление библиографии;
* Формирование рабочей гипотезы;
* Выбор базы проведения исследования;
* Определение комплекта методов исследования;
* Анализ основных направлений в области декоративно-прикладного искусства;
* Оформление результатов исследования

***Распределение содержания и основных этапов НИР по семестрам***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание и основные этапы НИР** | | **Форма отчетности** |
| 1. *курс 1 семестр* | | |
| 1. Консультации по методологии, содержанию, тематике и особенностям научно-исследовательской работы в магистратуре при обучении по направлению подготовки Туризм | | Выбор темы и направления научного исследования |
| 1. Определение направления научно-исследовательской работы | | Выбор направления научного исследования. Закрепление научного руководителя. |
| 1. Разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы | | Раздел по научно-исследовательской работе индивидуального плана магистранта |
| 1. Написание реферата по теме НИР | | Отчет (защита) |
| *1 курс 2 семестр* | | |
| 1. Утверждение направления научного работы | | Закрепление направления научного исследования работы |
| 1. Сбор материала и составление библиографического списка по направлению научного исследования | | Доклад на заседании кафедры |
| 1. Участие в научной конференции | | Доклады и выступление на научной конференции |
| 1. Подготовка эссе по направлению исследования | | Отчет (защита) |
| *2 курс 1 семестр* | | |
| 1. Обоснование и утверждение темы и содержания исследования магистранта | | Закрепление темы исследования магистра |
| 1. Предварительная аттестация по ходу работы | | Доклад на заседании кафедры |
| 1. Участие в научной конференции | | Доклады и выступления на научной конференции |
| 1. Подготовка и представление научно-исследовательского проекта | | Отчет (защита) |
| *2 курс 2 семестр* | | |
| 1. Работа над защищаемыми положениями ВКР | Доклад на заседании кафедры | |
| 1. Участие в научной конференции | Доклады и выступления на научной конференции | |
| 1. Подготовка статьи (статей), отражающей защищаемые положения ВКР | Отчет (защита) | |

*Содержание НИР включает в себя следующие виды деятельности магистранта*

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды деятельности** |
| 1. | Ознакомление с программой НИР и необходимыми учебно-методическими материалами |
| 2. | Освоение учебно-методических материалов практики и определение актуальной предметной области для проведения научно-творческого исследования в области организационно-управленческой деятельности в туризме. |
| 3. | Выполнение научного исследования начинается с того, что уточняются этапы работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов, оформление отчета, сбор необходимой информации.  Используется подходящая форма работы в рамках общего метода признанного целесообразным: изучение эксперимента, моделирование, проектирование и др. |
| 4. | Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям: его общая содержательная характеристика, его анализ. |
| 5. | Обработка материала. Она проводится в соответствии с исходными рабочими определениями в соответствии с темой проекта и объектом исследования. |
| 6. | Оценка и интерпретация полученных результатов. Делаются выводы проведенной работы. |
| 7. | Оформление проведенного исследования в виде научного проекта. |
| 8. | Выступление на итоговой аттестации по НИР. Представление защищаемых положений.  Участие в обсуждении выступления других практикантов. |

**6. Формы отчетности по практике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| Реферат | Эссе | Исследовательский проект | Отчет о НИР (публикации, отражающие основные защищаемые положения ВКР) |

В период НИР научный руководитель периодически контролирует выполнение индивидуального плана обучающимся в виде устных отчетов о проделанных этапах.

По окончании научно-исследовательской работы магистрант составляет отчет, на который дает отзыв научный руководитель.

Сроки сдачи и защиты отчетов по НИР (в формах реферата, эссе, научного проекта, статьи) устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом. Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с научным руководителем или в форме выступления на методическом семинаре кафедры. При защите результатов работы магистрант докладывает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

По итогам защиты отчета магистрант получает зачет (с оценкой), который заносится в ведомость и зачетную книжку.

К отчетным документам по НИР относятся:

1. Отзыв о проведении научно-исследовательской работы магистрантом, составленный руководителем.
2. Отчет магистранта о проведении научно-исследовательской работы, оформленный в соответствии с установленными требованиями. В качестве отчета о НИР могут быть представлены публикации по теме ВКР.

*Содержание отчета о НИР*

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальный план научно-исследовательской работы.
3. Введение, в котором указываются:

* цель, задачи, актуальность, практическая и научная значимость ВКР;
* перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе работы.

1. Основная часть, в которой проводятся:

* библиографический обзоры по теме ВКР с анализом и систематизацией информации;
* результаты выполнения персонального задания.

1. Заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных в процессе научно-исследовательской работы.
2. Список использованных источников.

**7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной практике (технологической практике) проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

*Текущий контроль*

- собеседование

*Промежуточный контроль (зачет с оценкой)*

- защита реферата, эссе, исследовательского проекта

- защита основных защищаемых положений, опубликованных в статье по теме исследования.

**Паспорт фонда оценочных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п\п** | **Контролируемые разделы** | **Код контролируемой компетенции** | **Наименование оценочного средства** |
| 1. | Подготовка реферата | ОК-1  ОК-3 | Дискуссия |
| 2. | Подготовка эссе | ОПК-1 | Дискуссия |
| 3. | Подготовка исследовательского проекта | ПК-7  ПК-8  ПК-9 | Защита проекта |
| 4. | Подготовка отчета о НИР, (статьи с защищаемыми положениями ВКР) | ОК-1  ОК-3  ОПК-1  ПК-7  ПК-8  ПК-9 | Защита отчета (представление статьи) |

* 1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Этапы формирования компетенций также отражены в календарном графике и в матрице этапов формирования компетенций (см. приложение к образовательной программе)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и содержание контролируемой компетенции** | **Этапы формирования** | **Форма промежуточного контроля** |
| **ОК-1**  способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | 1 семестр | Зачет с оценкой |
| **ОК-3**  готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала |
| **ОПК-1**  готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности | 2 семестр | Зачет с оценкой |
| **ПК-7**  владение приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала предприятия туристской индустрии | 3 семестр  4 семестр | Зачет с оценкой |
| **ПК-8**  способность формулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику оценки рисков предприятия туристской индустрии | 3 семестр  4 семестр | Зачет с оценкой |
| **ПК-9** способность оценивать и осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в туристской индустрии на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне) | 3 семестр  4 семестр | Зачет с оценкой |

* 1. **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и научно-исследовательской работы.

В качестве шкалы оценивания используется трехуровневая шкала освоения компетенций (пороговый, продвинутый, высокий), для каждого из которых разработаны критерии оценивания.

* + 1. **Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компетенции** | **Показатели освоения компетенции** | **Критерии оценивания компетенций в соответствии со шкалами оценивания** | | |
| Пороговый уровень | Продвинутый уровень | Высокий уровень |
| ОК-1  ОК-3  ОПК-1  ПК-7  ПК-8  ПК-9 | ***Знает*** (показатели освоения каждой компетенции см. в п. 2 программы практики) | Обучающийся в целом знает учебный материал.  Студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении, показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы, не может быстро найти ответ | Обучающийся знает учебный материал, однако допускает минимальные неточности в воспроизведении.  Студент твердо усвоил материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, но не всегда может показать область применения знаний в своей профессиональной деятельности | Обучающийся знает учебный материал, не допускает неточности в его воспроизведении  Студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, может показать область применения теоретических знаний в своей профессиональной деятельности |
| ОК-1  ОК-3  ОПК-1  ПК-7  ПК-8  ПК-9 | ***Умеет***  (показатели освоения каждой компетенции см. в п. 2 Программы практики) | На основе полученных знаний обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, но допускает существенные неточности. Пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен сформулировать выводы и обобщения. | На основе полученных знаний обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, но допускает некоторые несущественные неточности. Анализирует усвоенный материал.  Однако затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений. | На основе полученных знаний обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, не допускает ошибок. Свободно анализирует усвоенный материал. Умеет применить полученные знания при анализе альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач.  Делает квалифицированные выводы и обобщения |
| ОК-1  ОК-3  ОПК-1  ПК-7  ПК-8  ПК-9 | ***Владеет***  (показатели освоения каждой компетенции см. в п. 2 Программы практики) | Обучающийся решает учебно-профессиональную задачу или задание, однако в целом не может аргументировано изложить свое решение, не точно ссылается на конкретные знания, частично владеет системой понятий. | Обучающийся в целом самостоятельно и правильно решает учебно-профессиональную задачу или задание, допуская незначительные ошибки, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя соответствующие понятия, ссылаясь на конкретные знания, владеет на достаточном уровне системой понятий. | Обучающийся самостоятельно и правильно решает учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя соответствующие понятия, ссылаясь на конкретные знания, владеет на высококвалифицированном уровне системой понятий. |

* + 1. **Шкала оценивания и критерии оценки**

***Устный ответ (защита реферат, эссе, научного проекта, статьи) оценивается по 5-ти балльной системе:***

Отметка «5» ставится, если:

* знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы коллоквиума, так и на дополнительные;
* студент свободно владеет научной терминологией;
* ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов по вопросу коллоквиума;
* логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе;
* ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
* ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
* студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «4» ставится, если:

* знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание вопроса раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы;
* имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;
* недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов коллоквиума;
* недостаточно логично изложен вопрос;
* студент не может назвать авторов той или иной теории по вопросу;
* ответ прозвучал недостаточно уверенно;
* студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики.

Отметка «3» ставится, если:

* содержание вопроса раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе;
* программные материал в основном излагается, но допущены фактические ошибки;
* студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты;
* студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения;
* у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован;
* у студента отсутствуют представления о межпредметных связях.

Отметка «2» ставится, если:

* обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части психологии;
* содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;
* на большую часть дополнительных вопросов студент, затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.
  + 1. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита реферата (1 семестр), эссе (2 семестр), научно-исследовательского проекта (3 семестр) и представление защищаемых положений (4 семестр), которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (7-10 минут)
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты руководитель практики от организации (вуза) выставляет соответствующую оценку.

1. **Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения научно-исследовательской работы**

***Основная литература:***

1. Болдин А.П.Основы научных исследований: учебник для вузов / А. П. Болдин, В. А. Максимов. - М.: Академия, 2012. - 336 с. - (Высш. проф. образование.Транспорт).

2. Ключников А.В. Менеджмент туризма [Электронный ресурс]: учебник/ Ключников А.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2009.— 228 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14284.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.Родигин Л.А. Экономическая эффективность интернет-проектов в туризме [Электронный ресурс]: монография/ Родигин Л.А., Наймарк К.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2011.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14306.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4.Трофимов Е.Н. Особенности многонациональной России и туризм [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Курс лекций/ Трофимов Е.Н.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2014.— 220 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30152.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5.Воскресенский В.Ю. Международный туризм [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Социально-культурный сервис и туризм», «География», «Менеджмент организации», «Экономика и управление на предприятии(по отраслям)»/ Воскресенский В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 462 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8096.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.Кусков А.С. Основы туризма: Электронный учебник : рек. УМО / А.С.Кусков, Ю.А.Джаладян - М.: КноРус, 2013.- 1 CD

7.Основы научных исследований: учебное пособие / Б. И. Герасимов [и др.]. - М.: Форум, 2013. - 272 с. - (Высшее образование).

8.Организация туристического бизнеса: технология создания турпродукта [Текст]: Учебно-практ. пособие / О.Ю.Грачева, Ю.А.Маркова, Л.А.Мишина, Ю.В.Мишунина - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Дашков и К, 2013.- 273 с.

9.Жуков А. А. Инновационные аспекты управленческой деятельности на предприятиях сферы туризма. - СПб. : Д. А. Р. К, 2014. - 223 с.

10.Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме.учеб. для студентов вузов: рек. УМО в области сервиса / М.А.Морозов, Н.С.Морозова.- 6- еизд., перераб.- М.: Академия. 2012.- 239 с.- (Высшее профессиональное образование).

***Дополнительная литература:***

1. Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами [Электронный ресурс]/ Зайцева Т.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 248 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54656.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ильина Е.Н. Туроперейтинг. Организация деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Ильина Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 240 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18850.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Ильина Е.Н. Туроперейтинг. Стратегия обслуживания [Электронный ресурс]: учебник/ Ильина Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18852.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Ильина Е.Н. Туроперейтинг. Продвижение туристского продукта [Электронный ресурс]: учебник/ Ильина Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 176 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18851.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Жданова Т.С. Технологии продаж и продвижения турпродукта [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Жданова Т.С., Корионова В.О.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 97 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44191.— ЭБС «IPRbooks»

***Интернет-ресурсы:***

1. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru

2. Федеральное агентство по образованию http://www.ed.gov.ru

3. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации

http://www.economy.gov.ru

*Правовые базы:*

4. Гарант http://www.garant.ru/

5. Кодекс http://www.kodeks.ru/

6. Консультант плюс http://www.consultant.ru/

7. Референт http://www.referent.ru/

8. Система http://www.systema.ru/

9. ЮСИС http://www.intralex.ru/

*Газеты и журналы*:

10.Российская газета http://www.rg.ru/

*Другие полезные сайты широкой тематики:*

11. Официальная Россия http://www.gov.ru/

12. Электронная Россия http://government.e-rus.ru

13. Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/

14. Портал «Право» <http://www.pravo.ru>

Электронные образовательные ресурсы по туризму

15. www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

16. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека

17. www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

18. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) Федеральное агентство по туризму (Ростуризм)

19. [www.nat-moo.ru](http://www.nat-moo.ru/) Национальная академия туризма

20. [www.rustourunion.ru](http://www.rustourunion.ru) Российский союз туриндустрии

21. [www.ratanews.ru](http://www.ratanews.ru) Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии

22. [www.tpnews.ru](http://www.tpnews.ru) Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»

23. [www.prohotel.ru](http://www.prohotel.ru/) Журнал «Гостиница и ресторан: управление и бизнес»

1. **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Операционная система Windows.

2. Интернет-браузер Internet Explorer (или любой другой).

3. Офисный пакет Microsoft Office 2007 и выше.

4. Электронная библиотечная система [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

5. Информационно-справочные системы КонсультантПлюс, Гарант

1. **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы полностью определяется задачами практики.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей научно-исследовательской работы и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета

Проведение защиты реферата (1 семестр), эссе (2 семестр), научно-исследовательского проекта (3 семестр) и представление защищаемых положений (4 семестр) предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

**Приложение 1**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Гжельский государственный университет»**

(ГГУ)

Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

**ОТЧЕТ**

**о прохождении НИР**

магистранта (ки) группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от профильной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью; подпись)

Руководитель от организации (вуза): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью; подпись)

Студент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата защиты отчёта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка за прохождение практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пос. Электроизолятор

2016 год

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Гжельский государственный университет»**

(ГГУ)

Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

**ЗАДАНИЕ НА НИР**

Выдано магистранту **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(фамилия, имя, отчество)*

группа № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.: (\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)*

Место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа власти или организации, учреждения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от организации (вуза)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Задание принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**ДНЕВНИК**

**прохождения НИР**

магистранта(ки) факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедры социально-культурной деятельности и туризма \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Даты** | **Описание выполняемой работы в организации, с учетом прохождения основных этапов практики[[1]](#footnote-1)** | **Подпись руководителя от профильной организации** |
| Подготовительный | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Основной | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Заключительный | | |
|  |  |  |
|  |  |  |

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации (вуза) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 4**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**ПО МЕСТУ ПРОХОЖДЕНИЯ НИР**

(с указанием степени его теоретической подготовки, трудовой дисциплины)

магистранта(ки) факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедры социально-культурной деятельности и туризма \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись/

*(Ф.И.О.)*

М. П.

**Приложение 5**

**Совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание этапов практики  (связанных с содержанием задания) | Продолжительность/  сроки |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики от организации (вуза) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Проведение установочной конференции¸ инструктаж по технике безопасности, ознакомление с нормативными правовыми актами; анализ статистических данных; обращений граждан, изучение целевых программ, работа с базами данных; изучение работы отдела кадров, оформление документов; выполнение отдельных поручений руководителя практики по месту ее прохождения; подготовка отчета о прохождении практики. [↑](#footnote-ref-1)