

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
от «20» января 2021 г., № 4

И.о. ректора Д. С. Сомов
«20» января 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО
ИСКУССТВА И ДИЗАЙНА**

1. Общие положения

1.1 Положение об Институте изобразительного искусства и дизайна (далее – положение) регулирует деятельность Института изобразительного искусства и дизайна (далее – институт), являющегося структурным подразделением ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет» (далее – университет).

1.2 В своей деятельности институт непосредственно руководствуется следующими нормативными документами:

– Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

– Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 об утверждении «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.»;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Рабочей программой воспитания университета, утвержденной решением ученого совета от 31.08.2021, протокол № 1;

– приказами и инструктивными письмами Минобрнауки России;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям и специальностям, реализуемым институтом;

– Уставом университета;

– приказами ректора;

– локальными нормативными актами университета;

– настоящим положением.

1.3 Институт организуется и ликвидируется приказом ректора.

1.4 Целями института являются:

1.4.1 Реализация следующих программ высшего образования:

– бакалавриат:

51.03.02 Народная художественная культура;

54.03.01 Дизайн;

54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы;

– специалитет:

54.05.04 Скульптура;

54.05.05 Живопись и изящные искусства;

– магистратура:

51.04.02 Народная художественная культура;

54.04.01 Дизайн;

54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы;

– аспирантура:

50.06.01 Искусствоведение.

1.4.2 Участие в реализации программ дополнительного профессионального образования художественного профиля.

1.5 Задачи института:

– подготовка высококвалифицированных кадров художественного профиля, удовлетворение потребностей Московского региона и Российской Федерации в художниках изобразительного и декоративно-прикладного искусства, дизайнерах, специалистах в области народной художественной культуры;

– создание условий для реализации образовательных программ высшего образования, указанных в п. 1.4.1 положения, а также программ дополнительного профессионального образования художественного профиля;

– организация деятельности обучающихся по освоению компетенций, изложенных в основных профессиональных образовательных программах, реализуемых институтом, а также программах дополнительного профессионального образования, приобретению опыта профессиональной деятельности, развитию креативных способностей, формированию мотивации к обучению;

– участие в реализации инновационных образовательных проектов в рамках деятельности на базе университета федеральной инновационной площадки и инновационной площадки Российской академии образования;

– интеграция образовательной и научной деятельности с целью повышения качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования, использование новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности;

– реализация рабочей программы воспитания университета, направленное на развитие личности обучающихся, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей;

– воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к Родине, народу, духовному наследию России, народному искусству и национальным традициям;

– реализация системы творческих мероприятий (выставок, конкурсов, фестивалей и др.), обеспечивающих развитие и формирование креативных способностей у обучающихся художественного профиля;

– участие в международной деятельности университета, создание условий для реализации международных выставочных проектов, содействие академическому обмену студентов;

- содействие трудоустройству выпускников института, взаимодействие с работодателями – предприятиями и фирмами художественного профиля;
- привлечение в институт талантливых обучающихся по направлениям и специальностям подготовки, проведение профориентационной работы в образовательных учреждениях разного уровня, а также на предприятиях и в организациях;
- повышение качества образовательной деятельности института;
- совершенствование уровня квалификации профессорско-преподавательского состава института.

1.6 В делопроизводстве института находятся следующие документы:

- федеральные государственные образовательные стандарты по реализуемым направлениям;
- Устав ГГУ (копия);
- приказы и инструктивные письма Минобрнауки России по учебно-методическим вопросам (копии);
- приказы ректора и проректоров по основной деятельности (копии);
- распоряжения директора института по основным вопросам деятельности;
- положение об институте;
- протоколы заседаний стипендиальной комиссии (копии);
- материалы по назначению стипендий обучающимся (представления, заявления, справки к ним);
- основные профессиональные образовательные программы по направлениям и специальностям, указанным в п. 1.4.1. положения;
- рабочие программы дисциплин;
- фонды оценочных средств;
- программы практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические рекомендации;
- требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы;
- указания по организации самостоятельной работы студентов;
- план воспитательной работы;
- организационно-методические указания по текущему контролю успеваемости обучающихся;
- план работы института на учебный год;
- индивидуальные учебные планы обучающихся;
- заявления студентов на имя директора, объяснительные записки;
- аттестационные ведомости и листы;
- отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий;
- журнал контроля качества учебного процесса;
- результаты промежуточных аттестаций обучающихся;
- отчет о деятельности института за учебный год;
- отчеты о работе кафедр за учебный год;
- учебные и учетные карточки обучающихся;
- сводные ведомости об успеваемости обучающихся;

- сводные ведомости о посещаемости обучающихся;
- журнал учета выдачи академических и зачетных ведомостей;
- списки обучающихся по группам;
- расписание занятий;
- описи на дела, переданные в архив вуза, акты о выделении дел к уничтожению;
- документы (расписания, объявления и др.) для внутренней информации студентов;
- выпускные квалификационные работы;
- курсовые работы;
- отчеты о прохождении практик.

2. Направления и виды деятельности института

2.1 Направлениями деятельности института являются: образовательная, научная, воспитательная, международная деятельность.

2.2 Для достижения целей и выполнения задач, указанных в п. 1.4. и в п. 1.5. положения, институт осуществляет следующие виды деятельности.

2.2.1 Реализация образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2.2 Осуществление научных исследований, реализация творческих проектов и инновационных разработок.

2.2.3 Мониторинг движения контингента обучающихся.

2.2.4 Контроль составления расписания учебных занятий, консультаций, экзаменов, зачетов, сдачи академических задолженностей, итоговой государственной аттестации.

2.2.5 Учет успеваемости обучающихся, анализ результатов успеваемости обучающихся, совместная работа с иными структурными подразделениями по совершенствованию организации системы учета.

2.2.6 Подготовка оснований к приказам и проектов приказов о переводе обучающихся с курса на курс, о переводе в другой вуз, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске.

2.2.7 Участие в разработке и согласовании рабочих учебных планов, а также контроль их исполнения совместно с учебно-методическим отделом.

2.2.8 Контроль исполнения графика учебного процесса и расписаний занятий, сессий кафедрами и отдельными преподавателями.

2.2.9 Участие в формировании состава государственных экзаменационных комиссий и организация их работы.

2.2.10 Содействие развитию творческой, научно-исследовательской работы обучающихся, организация научных и творческих мероприятий.

2.2.11 Осуществление профориентационной работы.

2.2.12 Контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за институтом.

2.2.13 Содействие расширению связей кафедр института с творческими, производственными, научными и учебными организациями.

2.2.14 Информирование обучающихся по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам.

2.2.15 Контроль соблюдения обучающимися Устава и локальных нормативных актов университета.

2.2.16 Подготовка необходимых материалов и контроль за стипендиальным обеспечением, за оказанием материальной помощи студентам.

2.2.17 Разработка организационно-методических материалов, обеспечивающих регламентацию учебно-воспитательной работы в институте.

2.2.18 Сотрудничество с вузами зарубежных стран по направлениям деятельности института.

2.2.19 Планирование и организация внеаудиторной работы с обучающимися (культурно-массовые, спортивно-оздоровительные мероприятия и др.).

2.2.20. Организация работы по содействию трудоустройству выпускников.

2.2.21 Организация документооборота между институтом и иными структурными подразделениями университета, контроль соблюдения сроков предоставления и качества исполнения документов.

2.3 Образовательная деятельность в институте ведется на русском языке.

2.4 На базе института оказываются платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим положением и локальными нормативными актами университета.

2.5 Институт создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ высшего образования. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

2.6 В области научной деятельности институт:

- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

- принимает активное участие в конкурсах проектов, грантов, которые проводятся в рамках реализации государственных, муниципальных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, обучающихся, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением иных юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- в установленном порядке выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе заключенных гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки и осуществляет выпуск научных трудов, монографий, научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности института;

- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально техническую базу;

– участвует в организации и проводит международные, региональные и университетские научно-практические конференции по актуальным проблемам науки и техники, организует систематически действующие методологические семинары, видеоконференции по отдельным направлениям науки, художественные выставки, международные фестивали и другие мероприятия.

2.7 Инновационная деятельность института ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ. При реализации инновационного проекта, программы должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Структура института

3.1 Структура и штатная численность работников института утверждается приказом ректора университета.

3.2 Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор института, назначаемый приказом ректора.

3.3 Квалификационные требования к должности директора института устанавливаются законодательством Российской Федерации.

3.4 Директор института непосредственно подчиняется проректору по научной и образовательной деятельности.

3.5 Директор института несет ответственность за результаты работы института, качество подготовки обучающихся, выполнение работниками института должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка, охраны труда.

3.6 Директор института организует работу института по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы студентов, кадровой политики института. Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности института.

3.7 Директор института действует в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, Уставом университета, решениями ученого совета университета, настоящим положением, локальными нормативными актами университета на основании трудового договора и должностной инструкции.

3.8 Директор института выполняет следующие функции:

– участвует в разработке стратегии развития университета, обеспечивает систематическое взаимодействие с работодателями, органами государственной и исполнительной власти, органами управления образованием, организациями, учреждениями, предприятиями;

– обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

– руководит учебной, методической, воспитательной и научной работой института;

– возглавляет работу по созданию и реализации основных профессиональных образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов, дополнительного образования;

– организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

– координирует деятельность заведующих кафедрами, преподавателей и обучающихся института;

– создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

– несет персональную ответственность в установленном порядке;

– реализует антикоррупционную политику университета на уровне института;

– выполняет иные функции, установленные должностной инструкцией.

3.9 В состав института входят кафедры:

– декоративно-прикладного искусства и дизайна;

– изобразительного искусства и народной художественной культуры.

3.10 Кафедры, входящие в состав института, непосредственно подчиняются проректору по научной и образовательной деятельности.

3.11 Деятельность кафедр регулируется соответствующими нормативными актами.

4. Права работников института

4.1 Решение вопросов, связанных с образовательным процессом в пределах своей компетенции.

4.2 Участие в подборе профессорско-преподавательского состава.

4.3 Участие в решении вопросов материального поощрения сотрудников института.

4.5 Осуществление сотрудничества с учреждениями и организациями, в том числе международными, в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

4.6 Разработка предложений по совершенствованию учебного процесса.

4.7 Внесение предложений по изданию учебно-методических материалов.

4.8 Выбор направлений научных исследований по важнейшим теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам.

4.9 Участие в научных и творческих мероприятиях, проводимых в университете.

4.10 Проведение различных видов работ от имени и по поручению университета на основании договоров с учебно-научными центрами и другими учреждениями, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными.

4.11 Использование учебно-методической, научной базы университета для реализации функций института.

5. Ответственность работников института

5.1 Работники института несут ответственность за:

– невыполнение возложенных на них задач, функций, обязанностей;

– подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников института;

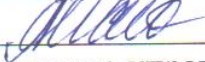
– необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников института во время выполнения ими служебных и должностных обязанностей;

– необеспечение сохранности и функционирования переданного институту технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

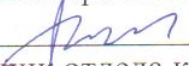
5.2 Степень ответственности работников института определяется Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими нормативными актами.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной и
образовательной деятельности


_____ А. С. Кагосян

Начальник правового управления


_____ А. А. Сапронов

Начальник отдела кадров


_____ Н. В. Ванчуркина