

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)



Б.В. Илькевич  
2015 г.

Инструкция дежурного  
вахтера общежития № 2

## 1 Общие положения

1.1 Вахтер общежития подчиняется заведующей общежитием, а в соблюдения пропускного режима, проректору по АХР и безопасности, начальнику службы комплексной безопасности.

1.2 Вахтер обязан:

- знать и соблюдать должностную инструкцию;
- знать номера телефонов представителей администрации, милиции, пожарной охраны, служб МЧС, скорой помощи.

## 2 Должностные обязанности

2.1 Прибыть на рабочее место за 30 минут, до начала смены и произвести приемку здания и помещений общежития, прилегающей территории.

2.2 В общежитии принять помещения (проверить наличие и исправность замков и других запорных устройств, наличие пломб, печатей, противопожарного инвентаря, исправность сигнализации, телефона, освещения.).

2.3 Прием и сдачу дежурства осуществлять с записью в журнале приема и сдачи дежурств.

2.4 При выявлении неисправностей (взломанные двери, замки, отсутствие пломб и других неисправностей) доложить проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. **97-8-38**, моб.: **8-903-118-01-60**, начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. **8-910-476-61-29**, заведующей общежитием Малыгиной Л.А. по тел **8-905-595-00-42**.

2.5 В период дежурства осуществлять допуск в общежитие по предъявлению:

- для студентов (проживающих в общежитии) – согласно списка проживающих студентов по студенческим билетам;
- для преподавателей, сотрудников университета и членов их семей (проживающих в общежитии) по списку проживающих;
- для посетителей ко всем проживающим в общежитии (кроме студентов) – документа удостоверяющего личность в сопровождении лица к кому он прибыл с записью в журнале регистрации;
- допуск посетителей к проживающим студентам запрещен;
- о фактах нарушения пропускного режима в общежитии, докладывать в письменном виде начальнику СКБ.

2.6 При необходимости вызывает службы скорой помощи, полиции, пожарной охраны, МЧС.

2.7 С 23.00 до 6.00 закрывать на запоры входные двери, опоздавших студентов прибывающих в общежития после 23.00 фиксировать в книге приема и сдачи дежурств.

2.8 С 23.00 до 7.00 осуществлять допуск на территорию ГГУ:

- сотрудников экстренных служб по удостоверениям;
- сотрудников университета по удостоверениям;
- студентов проживающих в общежитии № 2 и № 3 по студенческим билетам.

2.9 Осуществлять обход общежития по этажам с целью проверки поддержание порядка и соблюдения тишины в период с 22.00 до 22.15 (на период данной проверки обязанности вахтера возлагаются на заведующую общежитием, при отсутствии заведующей общежитием проверка не производится) и не реже двух раз в период с 01.00 до 04.00. Все выявленные нарушения и замечания записывать в журнал приема и сдачи дежурств.

2.10 Вахтеру запрещается:

- покидать рабочее место без разрешения коменданта общежития;
- пользоваться мобильным телефоном в личных целях;

- отвлекаться от дежурства, по каким либо причинам.

### **3 При возникновении пожара:**

- немедленно вызвать пожарную команду по тел **47-1-01**;
- сообщить о пожаре проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. **97-8-38, моб.: 8-903-118-01-60**, начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. **8-910-476-61-29**, заведующей общежитием Малыгиной Л.А. по тел **8-905-595-00-42**, ректору Илькевичу Б.В. по тел. моб. **8-916-839-96-28**;
- при пожаре открыть эвакуационные (пожарные) выходы и организовывать эвакуацию людей из здания согласно плана эвакуации;
- по прибытии пожарной команды выполнять указания начальника пожарной команды, определяемые его обязанностями.

При ложном срабатывании противопожарной сигнализации установить причину срабатывания и действовать в соответствии с инструкцией по противопожарной сигнализации С 2000, зафиксировав данный факт в журнале.

### **4 При отключении электроэнергии:**

- вызвать дежурного электрика (электросеть) по тел. **47-1-58**;
- вызвать электрика ГГУ Тюлькина А.И. по тел. моб. **8-926-658-87-09**;
- сообщить о случившемся проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. **97-8-38, моб. 8-903-118-01-60**;
- сообщить начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. **8-910-476-61-29**;
- ректору Илькевичу Б.В. по тел. моб. **8-916-839-96-28**;
- зафиксировать данный факт в журнал.

### **5 При аварии в водопроводе или канализации (затоплении):**

- вызвать аварийную бригаду (водоканал) по тел. **8-(496-46)-47-646**;
- вызвать слесаря – сантехника ГГУ Батова С.П. по тел. моб. **8-962-904-54-75**;
- сообщить о случившемся проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. **97-8-38, моб. 8-903-118-01-60**;
- ректору Илькевичу Б.В. по тел. моб. **8-916-839-96-28**;

### **6 При попытке несанкционированного проникновения в здания или на территорию общежития:**

- вызвать наряд полиции по тел. **47-3-03**;
- нажать кнопку вызова сотрудников «ГАРДА»;
- сообщить проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. **97-8-38, моб. 8-903-118-01-60**, начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. **8-910-476-61-29**, заведующей общежитием Малыгиной Л.А. по тел **8-905-595-00-42**;
- ректору Илькевичу Б.В. по тел. моб. **8-916-839-96-28**.

### **7. При необходимости вызова скорой помощи:**

- сообщить о случившемся специалисту СКБ Лыловой М.В.;
- вызвать скорую помощь по тел. **47-4-02**;

- сообщить о случившемся проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. 97-8-38, моб. 8-903-118-01-60. заведующей общежитием Малыгиной Л.А. по тел 8-905-595-00-42;

- начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. 8-910-476-61-29.

**8 При возникновении какой либо другой внештатной ситуации:**

- сообщить проректору по АХР и безопасности Павлюченко Н.В. по тел. 97-8-38, моб.8-903-118-01-60, начальнику службы комплексной безопасности Поспелкову С.В. по тел. 8-910-476-61-29;

- ректору Илькевичу Б.В. по тел. моб. 8-916-839-96-28.

**Экстренная помощь Рамспас тел. 5-46-5-03-33.**

Начальник СКБ



Поспелков С.В.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХР и безопасности



Павлюченко Н.В.