

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.04.01
<i>Профиль подготовки</i>	
<i>Наименование ОПОП</i>	Аналитическая деятельность в экономике
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

пос. Электроизоллятор
2018

Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов: протокол № __

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доц. В.В. Блекус

Содержание:

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая». Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика.

Способ проведения практики – выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики) – приобрести практические умения и навыки аналитической деятельности в экономике и организации технологии производства.

Задачами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) являются:

- анализ и оценка направлений развития денежно-кредитных и финансовых институтов и рынков в контексте общеэкономических, мировых и страновых особенностей;
- анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органы государственной власти и местного самоуправления;
- разработка и обоснование предложений по совершенствованию методик расчета указанных показателей;
- поиск, анализ и оценка финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;
- оценка финансовой и экономической эффективности предложенных проектов, анализ финансово-экономических результатов их реализации;
- анализ существующих форм организации финансовых служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и оценка концептуальных подходов к методам и инструментам финансового и денежно-кредитного регулирования экономики;
- оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые;
- анализ и оценка финансово-экономических рисков и прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне;
- проведение комплексного экономического и финансового анализа и оценка результатов и эффективности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- оценка финансовой устойчивости коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных.

Место практики – проводится в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти. Место прохождения практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 N 321 (ред. от 22.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)»;
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты освоения (показатели освоения компетенции)
<p>ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы мышления; - логические приемы, такие как анализ, синтез и др.; - понятия в области экономического анализа, методы анализа, синтеза. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы анализа и синтеза. Строить динамику развития объекта исследования, в спектре производственной практики; - строить динамику развития объекта исследования; - использовать методы макроэкономики для решения практических задач; - выявлять проблемы безопасности экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций, предлагать способы их решения на макро- и микроуровне и оценивать ожидаемые результаты; - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития корпорации (предприятия) в спектре производственной практики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования анализа и синтеза, в спектре производственной практики; - навыками анализа и прогноза безопасности макроэкономических явлений и процессов; - навыками расчета наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности; - навыками решения практических задач и анализа полученных решений в спектре производственной практики.
<p>ОК-2 Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические принципы профессиональной деятельности; - основные этические правила, нормы и требования делового и межличностного этикета в профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p>

<p>социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы принятия управленческих решений - собирать и обобщать экономическую информацию; - сравнивать и сопоставлять различные показатели результатов хозяйственной деятельности по исследуемым периодам; - оценивать степень отклонения показателей результатов хозяйственной деятельности по исследуемым периодам и выявлять факторы отрицательного и положительного влияния на эти отклонения в спектре производственной практики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использования методов принятия управленческих решений; - методами экономического анализа; практическими навыками по организации финансовых потоков организаций в спектре производственной практики; - принципами взаимосвязи внутренней отчетности с финансовой отчетностью в спектре производственной практики.
<p>ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; - деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; - методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач производственной (технологической) практики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач производственной (технологической) практики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач производственной (технологической) практики.
<p>ОПК-2 Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технологии исследования мотивации человека; - основные понятия, категории, теории и концепции социологии управления; - основные теории лидерства; - основы организационного развития и сущность процесса управления в организациях; - основные формы, методы и технологии социального управления; - методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности в спектре производственной (технологической) практики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в спектре производственной (технологической) практики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности в спектре производственной (технологической) практики.
<p>ОПК-3</p>	<p>Знать:</p>

<p>Способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности управленческих процессов, основные подходы к их изучению; - методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологических данных; - современные управленческие технологии в экономике для принятия организационно-управленческих решений; - методы организационно-управленческих решений в спектре производственной (технологической) практики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы организационно-управленческих решений в спектре производственной (технологической) практики <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организационно-управленческих решений в спектре производственной (технологической) практики.
<p>ПК-8 Способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-макроуровне</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исторический и мировой опыт становления и развития стратегического управления; - современные методики стратегического анализа отрасли и работающих в ней компаний; - государственном и внутрифирменном уровнях, методы и организацию расчетов налоговых обязательств; - закономерности и особенности функционирования современной экономики на микроуровне. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений при прохождении производственной практики; - работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений при прохождении производственной практики; - навыками формирования политики безопасности и модели безопасности организации.
<p>ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации для проведения экономических расчетов на уровне корпорации; - источники информации для проведения аналитической деятельности в области финансового и управленческого учета; - методику сбора данных бухгалтерского учета; - возможности сбора и документирования информации; - возможности сбора информации с использованием ИТ-технологий; - источники информации для проведения аналитической деятельности финансовой среды предпринимательства и предпринимательских рисков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при прохождении производственной практики; - использовать источники финансовой информации в оценке

	<p>финансового состояния предприятия.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проведения экономических расчетов при прохождении производственной практики.
<p>ПК-10</p> <p>Способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эконометрические методы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; - требования к исходной информации для проведения эконометрического анализа; - методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; - области практического применения эконометрических моделей и методов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы составления прогноза основных социально-экономических процессов при прохождении производственной практики - сопоставлять исходные данные и расчетные показатели с учетом всех произошедших изменений в нормативно-правовых актах в различные периоды и накопленного опыта коллег на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые потребности хозяйствующих субъектов во внешних источниках финансирования; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами составления прогноза основных социально-экономических процессов при прохождении производственной практики.

3. Место практики в структуре ОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Современный стратегический анализ», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Прогнозирование социально-экономических процессов» и др., а также с содержанием практики.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая) включена в цикл (Б.2) «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 38.04.01 Экономика.

Профессиональные задачи:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

Объекты профессиональной деятельности:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

4. Объем практики

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>	
	<i>Очная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216	6/216
Контактная работа с преподавателем (всего):	14	8
Лекции (установочная конференция)	2	2
Индивидуальные и групповые консультации	8	2
Промежуточная аттестация: <u>зачет с оценкой</u>	4	4
Практическая работа	144	144
Самостоятельная работа (СРС)	58	64

5. Содержание практики

Практика содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - Обзор нормативно-правовых документов. - Знакомство с программой практики и тематикой индивидуального задания. - Заключение индивидуальных договоров. - Инструктаж по технике безопасности 	текущий
2	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение финансовой деятельности организации. 2. Углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков магистрантов в сфере аналитической деятельности финансовой отчетности. 3. Участие в работе отделов, осуществляющих аналитическую деятельность, в том числе, финансовых и экономических отделов. 4. Изучение нормативно-инструктивной и методической документации в соответствии с выполняемыми в период практики функциями. 5. Выполнение индивидуального задания. Выполнение индивидуального задания включает в себя несколько этапов. 5.1. Анализ характеристики организации. 5.1.1 Характеристика места и роли организации: 	

		<ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) организации; - изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики организации; - изучение трудовых договоров на предприятии; - изучение организационной структуры управления; - знакомство с обязанностями и функционально-должностными инструкциями персонала (экономистов, менеджеров высшего, среднего и низшего звена предприятия, бухгалтеров). <p>5.1.2 Характеристика деятельности отдела, в котором магистрант проходит практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> - название отдела; - функции отдела; - взаимосвязь с другими отделами; - количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности; - управление отделом. <p>5.1.3 Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.</p> <p>5.2. Основы методологии диагностики, оценки и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предварительный обзор экономического и финансового положения организации; - оценка и анализ экономического потенциала организации; - оценка имущественного положения; - оценка финансового положения; - оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности; - оценка деловой активности; - оценка рентабельности; - оценка положения на рынке ценных бумаг; - определение неудовлетворительной структуры баланса предприятия; - смоделировать способы решения выявленных проблем. <p>5.3. Основы финансового управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология управления активами и пассивами; - технология управления инвестициями и инновациями; - технология анализа финансовых потоков для управления финансами организации с точки зрения их формирования, движения и распределения; - технология управления финансовыми рисками в организации; - информационные технологии; 	
--	--	---	--

		- вопросы финансового менеджмента в условиях инфляции, банкротства, финансовой реструктуризации и антикризисного управления. 6. Изучение состава и содержания реально выполняемых функций определенного структурного подразделения 7. Оформление документов, регламентирующих прохождение практики в организации. 8. Выполнение индивидуального задания. 9. Согласование отчета по практике с руководителем от базы практики. 10. Заполнение дневника по практике.	
3.	Заключительный	Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции	промежуточный

В ходе прохождения производственной практики используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза), руководителем практики от профильной организации.
3. Инструктаж по технике безопасности на факультете и вводный инструктаж по технике безопасности на базе практики.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие научно-исследовательские технологии:

1. анализ документов;
2. анализ различных источников информации,
3. наблюдение.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики магистранты должны представить следующие документы:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику с места практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации (Приложение 5).

1 Дневник практики и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики должен содержать следующие разделы:

- индивидуальное задание на практику
- календарный план прохождения основных этапов практики и ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики
- характеристика руководителя практики от профильной организации
- совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации (Приложение 5)

Посещение мест практики завершается в дневнике подписью руководителя практики от профильной организации.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

2 Отчет по практике

По итогам прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) подготавливается и защищается отчет. (Титульный лист см. Приложение 1).

Объем отчета (без приложений) – не менее 20 страниц формата А4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится в верхнем правом углу.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

- задание на практику (Приложение 2);
- совместный план-график;
- дневник прохождения практики (Приложение 3);
- характеристика магистранта по месту прохождения практики (оформляется на бланке организации или удостоверяется официальной печатью организации) (Приложение 4);
- приложения, включающие схему организационной структуры учреждения, а также информацию о финансовой деятельности предприятия, определяющую параметры функционирования учреждения;
- разработка концептуальной части проектной основы мероприятия;
- перечень личных действий в организации конкретных мероприятий.

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, совместного плана графика, дневника прохождения практики и характеристики приведены в составе приложений ниже.

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных магистрантом. В отчете должно быть выражено личное отношение магистранта к той деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики.

В своем отчете магистрант может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы органов государственной власти и местного самоуправления.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической), ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать:

1. Краткая организационно-экономическая характеристика организации (предприятия).
2. Формирование и использование финансовых ресурсов организации (предприятия).
3. Применяемая техника и технология управления финансовыми ресурсами предприятия.
4. Изменение основных финансовых показателей эффективности деятельности предприятия.

5. Основные направления и тенденции изменений в финансовой политике предприятия.

6. Индивидуальное задание.

Выполнение индивидуального задания включает в себя несколько этапов.

1. Анализ характеристики организации.

1.1 Характеристика места и роли организации:

– изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) организации;

– изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики организации;

– изучение трудовых договоров на предприятии;

– изучение организационной структуры управления;

– знакомство с обязанностями и функционально-должностными инструкциями персонала (экономистов, менеджеров высшего, среднего и низшего звена предприятия, бухгалтеров).

1.2 Характеристика деятельности отдела, в котором магистрант проходит практику:

– название отдела;

– функции отдела;

– взаимосвязь с другими отделами;

– количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности;

– управление отделом.

1.3 Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.

2. Основы методологии диагностики, оценки и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации:

– предварительный обзор экономического и финансового положения организации;

– оценка и анализ экономического потенциала организации;

– оценка имущественного положения;

– оценка финансового положения;

– оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности;

– оценка деловой активности;

– оценка рентабельности;

– оценка положения на рынке ценных бумаг;

– определение неудовлетворительной структуры баланса предприятия;

– смоделировать способы решения выявленных проблем.

3. Основы финансового управления:

– технология управления активами и пассивами;

– технология управления инвестициями и инновациями;

– технология анализа финансовых потоков для управления финансами организации с точки зрения их формирования, движения и распределения;

– технология управления финансовыми рисками в организации;

– информационные технологии;

– вопросы финансового менеджмента в условиях инфляции, банкротства, финансовой реструктуризации и антикризисного управления.

7. Перспективы развития производственно-финансовой деятельности объекта исследования

8. Заключение содержит выводы по существу рассматриваемых проблем.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной

практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование
- проверка заполнения дневников практики
- беседа с руководителем от профильной организации

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

- защита отчетов по практике в форме собеседования

Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Ведение дневника, подготовка отчета по практике, отчет по практике	ОК-1; ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Собеседование Проверка отчета Выступление на итоговой конференции

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций также отражены в календарном графике и в матрице этапов формирования компетенций (см. приложение к образовательной программе)

Код и содержание контролируемой компетенции	Этапы формирования	Форма промежуточного контроля
ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	2 семестр	Зачет с оценкой
ОК-2 Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-2 Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
ОПК-3 Способностью принимать организационно-управленческие решения		
ПК-8 Способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия		

стратегических решений на микро- и макроуровне		
ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов		
ПК-10 Способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены магистрантами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

В качестве шкалы оценивания используется трехуровневая шкала освоения компетенций (пороговый, продвинутый, высокий), для каждого из которых разработаны критерии оценивания.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Показатели освоения компетенции	Критерии оценивания компетенций в соответствии со шкалами оценивания		
		Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
ОК-1; ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Знает (показатели освоения каждой компетенции см. в п. 2 программы практики)	Обучающийся в целом знает учебный материал. Магистрант ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении, показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы, не может быстро найти ответ	Обучающийся знает учебный материал, однако допускает минимальные неточности в воспроизведении. Магистрант твердо усвоил материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, но не всегда может показать область применения знаний в своей профессиональной деятельности	Обучающийся знает учебный материал, не допускает неточности в его воспроизведении. Магистрант глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, может показать область применения теоретических знаний в своей профессиональной деятельности
ОК-1; ОК-2;	Умеет (показатели	На основе полученных	На основе полученных знаний	На основе полученных знаний

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	освоения каждой компетенции см. в п. 2 Программы практики)	знаний обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, но допускает существенные неточности. Пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен сформулировать выводы и обобщения.	обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, но допускает некоторые несущественные неточности. Анализирует усвоенный материал. Однако затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений.	обучающийся может применять усвоенный материал, соответствующие понятия, не допускает ошибок. Свободно анализирует усвоенный материал. Умеет применить полученные знания при анализе альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач. Делает квалифицированные выводы и обобщения
ОК-1; ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Владеет (показатели освоения каждой компетенции см. в п. 2 Программы практики)	Обучающийся решает учебно-профессиональную задачу или задание, однако в целом не может аргументировано изложить свое решение, не точно ссылается на конкретные знания, частично владеет системой понятий.	Обучающийся в целом самостоятельно и правильно решает учебно-профессиональную задачу или задание, допуская незначительные ошибки, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя соответствующие понятия, ссылаясь на конкретные знания, владеет на достаточном уровне системой понятий.	Обучающийся самостоятельно и правильно решает учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя соответствующие понятия, ссылаясь на конкретные знания, владеет на высококвалифицированном уровне системой понятий.

7.2.2. Шкала оценивания и критерии оценки

Шкала оценивания	Критерии (дескрипторы) оценки
Отлично (зачтено)	Полнота и качество выполнения заданий Программу практики выполнил в полном объёме Выполнил все задания, предусмотренные программой практики на

	<p>высоком уровне</p> <p>Творческий подход к выполнению заданий Интеграция знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин; Нахождение новых идей, способов использования знакомых технологий</p> <p>Качество отчетной документации Документация полностью соответствует предъявляемым требованиям;</p> <p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p> <p>Характеристика с места прохождения практики Прохождение практики оценено на оценку «отлично»</p> <p>Защита отчета Представленный доклад в полной мере отражает сущность практики Правильно и полно ответил на заданные вопросы Показал высокий уровень предпрофессиональной компетентности в</p>
Хорошо (зачтено)	<p>Полнота и качество выполнения заданий Программу практики выполнил в полном объеме Выполнил все задания, предусмотренные программой практики на среднем уровне, допустив негрубые ошибки</p> <p>Творческий подход к выполнению заданий Показал недостаточную интеграцию знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин; Затруднялся в поиске способов использования знакомых технологий</p> <p>Качество отчетной документации Документация не в полном объеме соответствует предъявляемым требованиям,</p> <p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p> <p>Характеристика с места прохождения практики Прохождение практики оценено на оценку «отлично» / «хорошо»</p> <p>Защита отчета Представленный доклад в неполной мере отражает сущность практики Правильно ответил на заданные вопросы Показал высокий уровень предпрофессиональной компетентности в сфере анализа</p>
Удовлетворительно (зачтено)	<p>Полнота и качество выполнения заданий Программу практики выполнил в неполном объеме Выполнил частично задания, предусмотренные программой практики</p> <p>Творческий подход к выполнению заданий Практически не показал интеграцию знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин;</p> <p>Качество отчетной документации Документация не в полном объеме соответствует предъявляемым требованиям,</p> <p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p> <p>Характеристика с места прохождения практики Прохождение практики оценено на оценку «отлично»/ «хорошо»/</p>

	«удовлетворительно»
	Защита отчета Представленный доклад в неполной мере отражает сущность практики Затруднялся при ответах на заданные вопросы Показал высокий уровень предпрофессиональной компетентности в сфере анализа
Неудовлетворительно (не зачтено)	не выполнены требования, предъявляемые к умениям и навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

Критерии оценивания отчета по практике:

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета
2. Соответствие представленного материала теме отчета
3. Полнота раскрытия показателей деятельности конкретного подразделения, в котором работал магистрант
4. Логичность, последовательность раскрытия
5. Наличие выводов
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме
7. Умение работать с литературой
8. Владение терминологией
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами)

7.3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Содержание задания:

1. Зарегистрированная организационно-правовая форма
2. Организационная структура управления предприятия
3. Применяемая техника и технология управления финансовыми ресурсами предприятия

Основные экономические показатели работы предприятия

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Первый базовый период	Второй базовый период	Отношение 2 баз. периода к 1, %
1	Среднегодовая производственная мощность				
2	Объем производства				
3	Товарная продукция				
4	Среднегодовая численность ППП				
5	Полная себестоимость продукции				
6	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов (ОПФ)				
Производные показатели					

7	Затраты на единицу товарной продукции				
8	Товарная продукция на 1 работающего				
9	Фондоотдача				
10	Прибыль				
11	Рентабельность				

1. Динамика основных производственных фондов.

Объемом основных производственных фондов и степенью их использования определяется производственная мощность предприятия.

Производственная мощность предприятия характеризуется максимальным количеством продукции и ее ассортимента, которое может быть произведено им в единицу времени при полном использовании основных производственных фондов.

Производственная мощность может измениться. Чем больше планируемый период, тем вероятность таких изменений выше.

Основными причинами изменений являются: установка новых единиц оборудования, взамен устаревших; износ оборудования; ввод в действие новых мощностей; изменение производительности оборудования в связи с изменением качества сырья, модернизация оборудования; изменения в структуре исходных материалов, состава сырья или полуфабрикатов; режим работы оборудования

На величину производственной мощности оказывают влияние следующие факторы:

Технические факторы: количественный и качественный состав основных фондов; степень механизации и автоматизации технологических процессов; качество исходного сырья.

Организационные факторы: уровень организации производства, труда и управления.

Экономические факторы: формы оплаты труда и стимулирования работников.

Социальные факторы: квалификационный уровень работников, их профессионализм; уровень подготовки.

Производственная мощность определяется по мощности ведущих цехов, агрегатов или участков.

2. Объем производств в натуральном выражении.

Объем производств – результат деятельности предприятия по производству какой-либо продукции и представленных производственных услуг. В ее объем включается стоимость лишь той части изготовленной продукции, которая была продана и оплачена покупателем. В практике этот показатель называют проданным валом. Товарная продукция включает в себя фактически реализованную продукцию и стоимость продукции, находящейся на складе предприятия или отправленной потребителю, но не оплаченной им.

3. Товарная продукция. Факторы, определяющие выпуск товарной продукции: трудовые ресурсы (люди, занятые на производстве), средства труда (земля, оборудование), предметы труда (сырье, материалы).

Товарная продукция - продукция, предназначенная для реализации. Выпуск товарной продукции зависит от внешних факторов: потребности рынка сбыта, количество рынков сбыта, потребительского спроса, а также цены.

4. Численность промышленно-производственного персонала.

Рациональное использование рабочих кадров является непременным условием, обеспечивающим бесперебойность производства и успешное выполнение производственных планов и хозяйственных процессов.

Производительность труда может исчисляться по объему производства, выраженному в валовой продукции, товарной продукции или реализованной продукции. Исчисление производительности труда по валовой продукции недостаточно полно характеризует ее

действительный уровень, т.к. сильно зависит от объема незавершенного производства, от стоимости материалов и комплектующих изделий, не связанных с производительностью труда. Исчисление производительности труда по товарной продукции отражает ее действительный уровень и не зависит от объема незавершенного производства, но зависит от стоимости материалов и комплектующих изделий. При неизменных затратах на эти статьи расходов и при исчислении производительности труда по товарной продукции, выраженной в натуральных единицах, этот показатель правильно отражает производительность труда, если расчет производительности труда ведется в натуральных единицах. В отдельных случаях может исчисляться производительность труда только производственных рабочих.

5. Себестоимость товарной продукции.

Себестоимость это все затраты, полученные в результате производства продукции, оказания услуг.

Себестоимость включает в себя материальные затраты – на сырье, материалы; затраты на оплату труда промышленно-производственного персонала, отчисления на плату труда, амортизацию основных производственных фондов, затраты на электроэнергию и тепло, рекламу.

Внедрение новой техники, комплексная механизация и автоматизация производственных процессов, совершенствование технологии, внедрение прогрессивных видов материалов позволяют значительно снизить себестоимость продукции.

Снижение себестоимости продукции обеспечивается прежде всего за счет повышения производительности труда. С ростом производительности труда сокращаются затраты труда в расчете на единицу продукции, а следовательно, уменьшается и удельный вес заработной платы в структуре себестоимости.

С ростом объема выпуска продукции прибыль предприятия увеличивается не только за счет снижения себестоимости, но и вследствие увеличения количества выпускаемой продукции. Таким образом, чем больше объем производства, тем больше сумма получаемой предприятием прибыли.

Важнейшее значение в борьбе за снижение себестоимости продукции имеет соблюдение строжайшего режима экономии на всех участках производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Последовательное осуществление на предприятиях режима экономии проявляется прежде всего в уменьшении затрат материальных ресурсов на единицу продукции, сокращении расходов по обслуживанию производства и управлению, в ликвидации потерь от брака и других непроизводительных расходов.

Сырье и материалы входят в себестоимость по цене их приобретения с учетом расходов на перевозку, поэтому правильный выбор поставщиков материалов влияет на себестоимость продукции. Важно обеспечить поступление материалов от таких поставщиков, которые находятся на небольшом расстоянии от предприятия, а также перевозить грузы наиболее дешевым видом транспорта. При заключении договоров на поставку материальных ресурсов необходимо заказывать такие материалы, которые по своим размерам и качеству точно соответствуют плановой спецификации на материалы, стремиться использовать более дешевые материалы, не снижая в то же время качества продукции.

Основным условием снижения затрат сырья и материалов на производство единицы продукции является улучшение конструкций изделий и совершенствование технологии производства, использование прогрессивных видов материалов, внедрение технически обоснованных норм расходов материальных ценностей.

6. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов.

Основные производственные фонды это средства труда, которые функционируют в производстве в течение длительного времени, постепенно перенося свою стоимость на произведенный продукт. Предназначаются для нужд основной деятельности организации и должны иметь срок использования более года.

Увеличение среднегодовой стоимости производственных фондов говорит об увеличении объема производства товарной продукции, необходимости увеличения промышленно-производственного персонала.

Основные производственные фонды включают в себя землю, здания, оборудование. В прямые затраты ОПФ входят: основная зарплата, затраты по эксплуатации производственных машин и оборудования (монтаж и демонтаж), материальные затраты, включая амортизацию.

Эффективность использования основных фондов оценивается системой показателей.

Одним из важнейших среди них является фондоотдача. Она определяется отношением объема продукции в денежном выражении к среднегодовой стоимости основных фондов (расчет далее).

Величина, обратная фондоотдаче, называется фондоемкостью. Она определяется стоимостью основных фондов, приходящейся на единицу годового объема произведенной продукции (расчет далее).

Рентабельность основных фондов – этот показатель ориентирует предприятия на повышение эффективности производства, по формуле:

$$R_{\text{опф}} = \Pi / \text{ОПФ} + \text{ТП} \times 100\%$$

где, Π – прибыль от реализации годового объема продукции, ОПФ– основные производственные фонды, ТП – товарная продукция (По назначению в производственном процессе (по элементам) оборотные средства делятся на: материально-производственные запасы: сырье, основные материалы, находящиеся в процессе производства средства: незавершенное производство; расходы будущих периодов; готовая продукция: готовая продукция на складе предприятия; готовая продукция отгруженная).

Анализ технико-экономических показателей позволяет утвердить, что в изменениях производных показателей наблюдается закономерность, однако нужно выявить причины увеличения затрат на единицу товарной продукции.

7. Затраты на 1 рубль товарной продукции:

$$Z = C / \text{ТП},$$

где Z – затраты на 1 рубль товарной продукции, C - себестоимость товарной продукции, ТП – товарная продукция.

Непосредственное влияние на изменение уровня затрат на 1 руб. товарной продукции оказывают факторы, которые находятся с ним в прямой функциональной связи: изменение объема выпущенной продукции, её структуры, изменение уровня цен на продукцию, изменение уровня удельных переменных затрат, изменение суммы постоянных затрат.

Для уменьшения затрат на единицу товарной продукции необходимо подумать об уменьшении себестоимости и увеличении прибыли организации, путем эффективного использования ресурсов предприятия. Эффективным использованием материалов, сырья, правильным распределением труда, развить инновационную деятельность.

Изменение затрат на 1 руб. произведенной продукции может происходить под влиянием трех факторов: изменения цен на производимую продукцию, изменения себестоимости единицы продукции каждого вида, изменения объема и ассортимента производимой продукции.

8. Товарная продукция на 1 работающего = товарная продукция / среднегодовая численность промышленно-производственного персонала.

За счет эффективного распределения труда, усовершенствованного оборудования, высококвалифицированных работников среднегодовая товарная продукция на одного работника промышленно-производственного персонала прогрессирует.

9. Фондоотдача основных средств (ФО)

$$\text{ФО} = \text{ТП} / \text{ОПФ}$$

где, ТП – товарная продукция, ОПФ – среднегодовая стоимость основных производственных фондов.

Фондоотдача это показатель эффективности использования основных средств. Фондоотдача зависит от эффективности использования основных производственных фондов, которую надо усовершенствовать, а товарную продукцию увеличивать в объеме.

Повышение фондоотдачи можно достигнуть за счет: увеличения доли основного оборудования; заменой устаревшего оборудования на более современное; продажей неиспользуемого и малоиспользуемого оборудования; переходом на производство продукции с более высоким уровнем добавленной стоимости; ликвидацией ненужных вспомогательных основных фондов, увеличением производительности труда и т.д.

Фондоемкость продукции (ФЕ)

$$ФЕ = ОПФ / ТП$$

где, ОПФ – среднегодовая стоимость основных производственных фондов, ТП – товарная продукция.

Величина фондоемкости показывает, стоимость основных фондов, приходящейся на единицу годового объема произведенной продукции.

10. Прибыль.

$$П = ТП - С,$$

где П – прибыль от реализации продукции, ТП – реализованная продукция, С – себестоимость продукции.

Прибыль является одним из финансовых результатов деятельности предприятия и свидетельствует о его успешной деятельности, которая достигается, если доходы превышают расходы. В обратном случае предприятие получает убыток. Рост прибыли определяет рост потенциальных возможностей предприятия, повышает степень его деловой активности. По прибыли определяется доля доходов учредителей и собственников, размеры дивидендов и других доходов. Прибыль используется также для расчета рентабельности собственных и заемных средств, основных средств.

Резервы увеличения суммы прибыли: увеличение объема реализованной товарной продукции, повышение цен (это в свою очередь повышение качества, поиск выгодного рынка сбыта), уменьшение себестоимости товарной продукции за счет более рационального использования материальных ресурсов, производственных мощностей и площадей, рабочей силы и рабочего времени; диверсификации производства; расширения рынка продаж.

Основными составляющими прибыли являются: товарооборот, издержки обращения, внереализационные доходы и расходы.

На каждом предприятии должны предусматриваться плановые мероприятия по увеличению прибыли. В общем плане эти мероприятия могут быть следующего характера: увеличение выпуска продукции; улучшение качества продукции; продажа излишнего оборудования и другого имущества или сдача его в аренду; снижение себестоимости продукции за счет более рационального использования материальных ресурсов, производственных мощностей и площадей, рабочей силы и рабочего времени; расширение рынка продаж. Из этого перечня мероприятий вытекает, что они тесно связаны с другими мероприятиями на предприятии, направленными на снижение издержек.

В условиях рыночных отношений предприятие должно стремиться не только к получению максимальной прибыли, но и к рациональному, оптимальному использованию уже полученной прибыли. Это позволит не только удерживать свои позиции на рынке, но и обеспечить динамичное развитие его производства в условиях конкуренции.

11. Рентабельность продукции (R_p).

$$R_p = П / С \times 100\%$$

где, П – прибыль от реализации годового объема продукции, С – полная себестоимость всей продукции.

Рентабельность это относительный показатель экономической эффективности, отражающий эффективность использования материальных, трудовых, и финансовых ресурсов предприятия. Показывает количество получаемой прибыли организаций на каждый рубль затрат.

6. Индивидуальное задание:

Перспективы развития производственно-финансовой деятельности объекта исследования

7. Заключение содержит личное отношение к той деятельности, которой пришлось заниматься в период ее прохождения.

Учитывая особенности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органы государственной власти и местного самоуправления, следует учитывать следующие показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности перечисленных организаций.

Система показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателя	Формула расчета	Информационное обеспечение
		Отчетная форма
1	2	3
1. Оценка имущественного положения		
1.1. Сумма хозяйственных средств, находящихся в распоряжении организации	итог баланса-нетто	1
1.2. Доля основных средств в активах	стоимость основных средств	1
	итог баланса-нетто	
1.3. Доля активной части основных средств	стоимость активной части основных средств	5
	стоимость основных средств	
1.4. Коэффициент износа основных средств	износ основных средств	5
	первоначальная стоимость основных средств	
1.5. Коэффициент износа активной части основных средств	износ активной части основных средств	5
	первоначальная стоимость активной части основных средств	
1.6. Коэффициент обновления	первоначальная стоимость поступивших за период основных средств	5
	первоначальная стоимость основных средств на конец периода	
1.7. Коэффициент выбытия	первоначальная стоимость выбывших за период основных средств	5
	первоначальная стоимость основных средств на начало периода	
2. Оценка ликвидности		
2.1. Величина собственных	собственный капитал +	1

оборотных средств (функционирующий капитал)	долгосрочные обязательства — внеоборотные активы или оборотные активы — краткосрочные пассивы	
2.2. Маневренность собственных оборотных средств	денежные средства	1
	функционирующий капитал	
2.3. Коэффициент текущей ликвидности	оборотные активы	1
	краткосрочные пассивы	
2.4. Коэффициент быстрой ликвидности	оборотные активы за минусом запасов	1
	краткосрочные пассивы	
2.5. Коэффициент абсолютной ликвидности (платежеспособности)	денежные средства	1
	краткосрочные пассивы	
2.6. Доля оборотных средств в активах	оборотные активы	1
	всего хозяйственных средств (нетто)	
2.7. Доля собственных оборотных средств в общей их сумме	собственные оборотные средства	1
	оборотные активы	
2.8. Доля запасов в оборотных активах	запасы	1
	оборотные активы	
3. Оценка финансовой устойчивости		
3.1. Коэффициент концентрации собственного капитала	собственный капитал	1
	всего хозяйственных средств (нетто)	
3.2. Коэффициент финансовой зависимости	всего хозяйственных средств (нетто)	1
	собственный капитал	
3.3. Коэффициент маневренности собственного капитала	собственные оборотные средства	1
	собственный капитал	
3.4. Коэффициент концентрации заемного капитала	заемный капитал	1
	всего хозяйственных средств (нетто)	
3.5. Коэффициент структуры долгосрочных вложений	долгосрочные пассивы	1
	внеоборотные активы	
3.6. Коэффициент долгосрочного привлечения заемных средств	долгосрочные пассивы	1
	долгосрочные пассивы + собственный капитал	
3.7. Коэффициент	долгосрочные пассивы	1

структуры заемного капитала	заемный капитал		
3.8. Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	заемный капитал	1	
	собственный капитал		
4. Оценка деловой активности			
4.1. Выручка от реализации	—	2	
4.2. Чистая прибыль	—	2	
4.3. Производительность труда	выручка от реализации	2, 5	
	среднесписочная численность		
4.4. Фондоотдача	выручка от реализации	1, 2	
	средняя стоимость основных средств		
4.5. Оборачиваемость средств в расчетах (в оборотах)	выручка от реализации	1, 2	
	средняя дебиторская задолженность		
4.6. Оборачиваемость средств в расчетах (в днях)	360 дней	1, 2	см. алгоритм для показателя 4.5
	Показатель 4.5		
4.7. Оборачиваемость запасов (в оборотах)	себестоимость реализации	1, 2	-
	средние запасы		
4.8. Оборачиваемость запасов (в днях)	360 дней	1, 2	см. алгоритм для показателя 4.7
	Показатель 4.7		
4.9. Оборачиваемость кредиторской задолженности (в днях)	средняя кредиторская задолженность x 360 дн.	1, 2	-
	себестоимость реализации		
4.10. Продолжительность операционного цикла	показатель 4.6+показатель 4.8	1,2	см. алгоритмы для показателей 4.6, 4.8
4.11. Коэффициент погашаемости дебиторской задолженности	средняя дебиторская задолженность	1, 2	см. алгоритм для показателя 4.5
	выручка от реализации		
4.12. Оборачиваемость собственного капитала	выручка от реализации	1, 2	-
	средняя величина собственного капитала		
5. Оценка рентабельности			
5.1. Чистая прибыль	балансовая прибыль — платежи в бюджет	2	-
5.2. Рентабельность продукции	прибыль от продаж	2	-
	выручка от продаж		
5.3. Рентабельность основной деятельности	прибыль от продаж	2	-
	затраты на производство и сбыт продукции		

5.4. Рентабельность совокупного капитала	чистая прибыль	1, 2	-
	итог среднего баланса-нетто		-
5.5. Рентабельность собственного капитала	чистая прибыль	1, 2	-
	средняя величина собственного капитала		-
5.6. Период окупаемости собственного капитала	средняя величина собственного капитала	1, 2	-
	чистая прибыль		-
6. Оценка положения коммерческой организация на рынке ценных бумаг			
6.1. Доход (прибыль) на акцию	чистая прибыль — дивиденды по привилегированным акциям		
	общее число обыкновенных акций		
6.2. Ценность акции	рыночная цена акции		используются данные бухгалтерского учета и рынка ценных бумаг
	доход на акцию		
6.3. Дивидендная доходность акции	дивиденд на одну акцию		используются данные бухгалтерского учета и рынка ценных бумаг
	рыночная цена акции		
6.4. Дивидендный выход	дивиденд на одну акцию		используются данные бухгалтерского учета
	доход на акцию		
6.5. Коэффициент котировки акции	рыночная цена акции		используются данные бухгалтерского учета и рынка ценных бумаг
	учетная цена акции		

Примечания к таблице 1:

1. Информационное обеспечение показателей составлено на основе структуры бухгалтерской отчетности.
2. Средние значения отдельных показателей рассчитываются по данным отчетности с использованием формулы средней арифметической.
3. Показатели 5.4, 5.5 можно исчислять, используя другие показатели прибыли

Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования

1. Перечислите задачи производственной практики?
2. Какие из задач производственной практики не выполнены и почему?
3. Назовите источники информации практического материала, собранного во время практики.
4. Источники информации финансового характера. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. Содержание основных форм финансовой отчетности. Анализ показателей финансового состояния предприятия. Принципы и методы управления финансовыми и предпринимательскими рисками. Анализ и оценка потенциального банкротства предприятия.
5. Опишите управление денежными потоками на предприятии: Способы финансирования деятельности предприятия. Структура источников финансирования. Управление собственным капиталом. Политика распределения прибыли. Дивидендная политика предприятия. Управление затратами.
6. Охарактеризуйте финансовое планирование на предприятии: Общие основы планирования финансовой деятельности предприятия. Финансовая стратегия и финансовая

идеология предприятия. Стратегическое, текущее и оперативное планирование. Финансовый план предприятия и его содержание. Роль и место бюджетирования в общей системе финансового планирования. Функции бюджета. Виды бюджетов.

7. Опишите инвестиционную деятельность предприятия: Цели и формы осуществления инвестиционной деятельности. Инвестиционная стратегия предприятия и этапы ее разработки. Показатели инвестиционной привлекательности предприятия.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков магистрантов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной магистрантом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (7-10 минут);
2. Ответы на вопросы преподавателя и магистрантов.

По итогам защиты отчетов руководитель практики от организации (вуза) выставляет соответствующую оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Гукасян Г.М. Экономическая теория: ключевые вопросы: учебное пособие / Г.М. Гукасян. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 224с.

2. Деньгов В.В. Микроэкономика. В 2 т. Т.1. Теория потребительского поведения. Теория фирмы. Теория рынков: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.В. Деньгов. - 4-е изд. – М.: Юрайт- Издат, 2016. - 410с.

3. Деньгов В.В. Микроэкономика. В 2т. Т. 2. Рынки факторов производства. Равновесие. Экономика риска: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.В. Деньгов. - М.: Юрайт- Издат, 2016. - 384с.

Климова Н.В. Экономический анализ (с традиционными и интерактивными формами обучения): учеб. пособие / Н.В. Климова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 296с.

4. Максимова В.Ф. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебник / В.Ф. Максимова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 496 с. — 978-5-4257-0108-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17025.html>

5. Маховикова Г.А. Экономическая теория 3-е изд., пер. И доп. Учебник и практикум/ Маховикова Г.А., Юрайт, 2015. -573с.

6. Мамаева Л.Н. Экономическая теория: учеб. (для вузов) гриф НМС МАИТ/Мамаева Л.Н., Феникс, РнД, 2015.-365с.

7. Сажина М.А. Экономическая теория: Учебник М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. - 3-е изд., перераб. и доп. - ил. - (Классический университетский учебник)., (Гриф)/Сажина М.А., Чибриков Г.Г., ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013.-608с.

8. Климова Н.В. Экономический анализ (с традиционными и интерактивными формами обучения): учеб. пособие / Н.В. Климова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 296с.

9. Черненко А.Ф. Финансовое положение и эффективность использования ресурсов предприятия: монография / А.Ф. Черненко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 207с.

10. Шишкина А.Ф. Экономическая теория. В 2-х т. Том 2: Учебник для вузов А.Ф. Шишкин, Н.В. Шишкина. - (Учебник для вузов)., (Гриф)/Шишкин А.Ф., Шишкина Н.В., ВЛАДОС, Изд. "КДУ", 2013.-712с

11. Юзов О.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юзов О.В., Петракова Т.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2015.— 90 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56555>.— ЭБС «IPRbooks».

12. Янбарисов Р.Г. Экономическая теория: Учебное пособие Р.Г. Янбарисов. - ил. - (Высшее образование), (Гриф)/Янбарисов Р.Г., ИД ФОРУМ, ИНФРА-М, 2015.-624с.

Дополнительная учебная литература

1. Зубко Н.М. Микроэкономика [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / Н.М. Зубко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, 2013. — 128 с. — 978-985-536-386-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28132.html>

2. Новикова И.В. Микроэкономика [Электронный ресурс] : курс интенсивной подготовки / И.В. Новикова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, 2012. — 272 с. — 978-985-536-334-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28131.html>

3. Максимова В.Ф. Микроэкономика: учебное пособие/ Максимова В.Ф., Горяинова Л.В., Максимова Т.П.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 366 с.

4. Носова С.С. Экономическая теория: учебник/ Носова С.С., Кнорус, 2016.-800с.

Интернет-ресурсы:

1. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>

2. Федеральное агентство по образованию <http://www.ed.gov.ru>

3. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>

Правовые базы:

1. Гарант <http://www.garant.ru/>

2. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>

Газеты и журналы:

1. Российская газета <http://www.rg.ru/>

Другие полезные сайты широкой тематики:

1. Официальная Россия <http://www.gov.ru/>

2. Электронная Россия <http://government.e-rus.ru>

3. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>

4. Портал «Право» <http://www.pravo.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система Windows.
2. Интернет-браузер Internet Explorer (или любой другой).
3. Офисный пакет Microsoft Office 2007 и выше.
4. Электронная библиотечная система www.iprbookshop.ru
5. Информационно-справочные системы КонсультантПлюс, Гарант

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологической) полностью определяется задачами практики.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета

Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

Кафедра экономики и финансов

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики))

магистранта (ки) группы _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Срок прохождения практики _____

Руководитель от профильной организации: _____
(ФИО полностью; подпись)

Руководитель от организации (вуза): _____
(ФИО полностью; подпись)

Магистрант: _____
(ФИО полностью; подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

пос. Электроизолятор
201_ год

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

Кафедра экономики и финансов

**ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ))**

Выдано магистранту _____
(фамилия, имя, отчество)

группа № _____ тел.: (_____) _____ e-mail: _____

Руководитель от организации (вуза) _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____
(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения с _____ по _____

Содержание задания: _____

Руководитель от организации (вуза) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Задание принял _____

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики))

магистранта(ки) факультета _____
 кафедры экономики и финансов _____ курса

 (фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Даты	Описание выполняемой работы в организации, с учетом прохождения основных этапов практики ¹	Подпись руководителя от профильной организации
Подготовительный		
Основной		
Заключительный		

Магистрант _____ / _____

Руководитель практики от организации (вуза) _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации
 _____ / _____

¹ Проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с нормативными правовыми актами; анализ статистических данных; обращений граждан, изучение целевых программ, работа с базами данных; изучение работы отдела кадров, оформление документов; выполнение отдельных поручений руководителя практики по месту ее прохождения; подготовка отчета о прохождении практики.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ПО МЕСТУ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
(с указанием степени его теоретической подготовки, трудовой дисциплины)

магистранта(ки) факультета _____
кафедры экономики и финансов _____ курса

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Руководитель практики от профильной организации: _____ « _____ » _____ 201_ г.

_____/подпись/
(Ф.И.О.)

М. П.

Совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации

№	Содержание этапов практики (связанных с содержанием задания)	Продолжительность/сроки

Руководитель практики от организации (вуза) _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации
 _____ / _____

Дата _____