

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

протокол № 6 от 24.02.2021

Врио ректора

Сомов Д.С.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**и порядок зачисления в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Гжельский государственный университет»
по программам среднего профессионального образования
на 2021/2022 учебный год**

пос. Электроизолятор

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в колледж Гжельского государственного университета, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – колледж ГГУ), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж ГГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Правила приема в колледж ГГУ на обучение по образовательным программам (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно <1>.

<1> [Часть 9 статьи 55](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

4. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <2> (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 31, ст. 5062.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено **частью 4 статьи 68** Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <3>.

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5130.

6. Колледж ГГУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных <4>.

<4> Федеральный **закон** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2020, N 17, ст. 2701).

7. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия ГГУ в порядке, определяемом правилами приема.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц <5>.

<5> **Часть 6 статьи 55** Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

II. Организация приема в образовательную организацию

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Гжельского государственного университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Гжельского государственного университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ГГУ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ГГУ.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих

способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в Колледж ГГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация приёма и информирования поступающих

15. ГГУ объявляет прием на обучение по образовательным программам (далее соответственно – прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам – лицензия серия 90Л01 № 0008573 от 23 июля 2015 г., регистрационный № 1570, бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0002894 от 21 февраля 2018 г., регистрационный № 2758.

15.1 Прием в колледж ГГУ на первый курс очной формы обучения на места, финансируемые из федерального бюджета, проводится для абитуриентов, имеющих основное общее образование, по следующим образовательным программам:

Код специальности	Наименование специальности	Нормативный срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев
18.02.05	Производство тугоплавких неметаллических материалов и изделий	3 года 10 месяцев
43.02.14	Гостиничное дело	3 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	2 года 10 месяцев
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	2 года 10 месяцев

Прием в колледж ГГУ на первый курс очной формы обучения на места, финансируемые из федерального бюджета, проводится для абитуриентов, имеющих основное общее образование по следующим образовательным программам:

Код специальности	Наименование специальности	Нормативный срок обучения
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)	3 года 10 месяцев
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	3 года 10 месяцев
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	2 года 10 месяцев
54.02.05	Живопись (по видам)	3 года 10 месяцев
54.02.07	Скульптура	3 года 10 месяцев

Прием в колледж ГГУ на первый курс очной формы обучения на места, с оплатой по договорам, проводится для абитуриентов, имеющих основное общее образование, среднее общее образование по следующим образовательным программам:

Код специальности	Наименование специальности	Нормативный срок обучения для лиц имеющих	
		основное общее образование	среднее общее образование
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
18.02.05	Производство тугоплавких неметаллических материалов и изделий	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
43.02.14	Гостиничное дело	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
49.02.01	Физическая культура	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	2 года 10 месяцев	-
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)	3 года 10 месяцев	-

54.02.01	Дизайн (по отраслям)	3 года 10 месяцев	-
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	2 года 10 месяцев	-
54.02.05	Живопись (по видам)	3 года 10 месяцев	-
54.02.07	Скульптура	3 года 10 месяцев	-

15.2 Прием в колледж ГГУ на первый курс заочной формы обучения на места, с оплатой по договорам, проводится для абитуриентов, имеющих среднее общее образование, по следующим образовательным программам:

Код специальности	Наименование специальности	Нормативный срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев
18.02.05	Производство тугоплавких неметаллических материалов и изделий	3 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев
43.02.14	Гостиничное дело	3 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	2 года 10 месяцев
49.02.01	Физическая культура	3 года 10 месяцев
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	2 года 10 месяцев

Настоящее требование не распространяется на организации, осуществляющие свою деятельность на территориях инновационных научно-технологических центров <6>.

<6> [Часть 10 статьи 21](#) Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765).

16. ГГУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение ГГУ размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), иными

способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте ГГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Колледж ГГУ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Колледж ГГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

18.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Колледж ГГУ по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ГГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГГУ для ответов на обращения, связанные с приемом в ГГУ.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж ГГУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 10 июня.

Прием заявлений в Колледж ГГУ на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в ГГУ прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Колледж ГГУ на заочную форму получения образования осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест в ГГУ прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

Предельное количество специальностей, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе на места, финансируемые из федерального бюджета – 1; по договорам об оказании платных образовательных услуг – 3.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации, поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 цветные фотографии размером 3x4 см.;

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» <7> (в случае, установленном Федеральным [законом](#) «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

<7> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

- заверенный в порядке, установленном [статьей 81](#) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 <8>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

<8> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357.

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [пунктом 6 статьи 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" <9>;

<9> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2013, N 30, ст. 4036.

- 6 цветных фотографий размером 3x4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями

здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в [пунктах 21.1 - 21.3](#) настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ГГУ.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальности, для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж ГГУ персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом ГГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальности – Физическая культура, входящей в [перечень](#) специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 <10>, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

<10> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398.

24. Поступающие вправе направить/представить в ГГУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в ГГУ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в ГГУ) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" <11>, Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" <12>, Федеральным [законом](#) от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" <13> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

<11> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2020, N 24, ст. 3755.

<12> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035.

<13> Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2020, N 15, ст. 2233.

- посредством электронной почты ГГУ или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта ГГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ГГУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных [пунктом 20](#) настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в [пункте 21](#) настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

27. Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право лично забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации <14>, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

Наименование специальностей	Вступительные испытания
49.02.01 Физическая культура	Испытание по специальности
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	Испытание по специальности
54.02.01 Дизайн (по видам) 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) 54.02.05 Живопись (по видам) 54.02.07 Скульптура	Рисунок Живопись

<14> [Часть 8 статьи 55](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

<15> В случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: музыкальной, сценической, хореографии, изобразительной, декоративно-прикладном искусстве и физкультурно-оздоровительной.

29.1 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств вступительные испытания не проводятся. При проведении конкурса учитывается средний балл документа об образовании, предоставленного поступающим.

Код специальности	Наименование специальности	Вступительные испытания
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Без вступительных испытаний.
09.02.07	Информационные системы и программирование	
ë18.02.05	Производство тугоплавких неметаллических материалов и изделий	По среднему баллу документа об образовании.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Средний балл документа об образовании рассчитывается как отношение суммы всех оценок по общеобразовательным предметам к количеству предметов.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	
43.02.14	Гостиничное дело	
43.02.10	Туризм	
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	

30. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом правилами приема, согласно Программе вступительных испытаний по каждой специальности.

31. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

32. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе с учетом дополнительных баллов за уровень и качество выполнения работ по вступительным испытаниям. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж ГГУ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников ГГУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие

помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом, поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ГГУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа об образовании в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, ГГУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, то ГГУ осуществляет прием на места по договорам <16>.

<16> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5130.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных ГГУ самостоятельно.

45. При приеме на обучение по образовательным программам ГГУ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации

Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития» **(по направлению соответствующей специальности) – 1 балл;** <17>;

<17> Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2020, N 22, ст. 3526.

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» **(по направлению соответствующей специальности) – 1 балл;**

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)» **(по направлению соответствующей специальности) – 1 балл;**

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр **(по направлению соответствующей специальности) – 1 балл;**

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр **(по направлению соответствующей специальности) – 1 балл.**

Порядок учета результатов индивидуальных устанавливается ГГУ в правилах приема, утвержденных ГГУ, самостоятельно.

При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования может быть начислено максимальное количество – 1,0 балл.

Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, полученных не ранее 2019 года.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения включаются в сумму среднего балла документа об образовании.

45.1 В случае набора абитуриентами, успешно прошедших вступительные испытания, одинакового итогового количества баллов на специальности: Народное

художественное творчество (по видам), Дизайн, Скульптура, Живопись (по видам), Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), Физическая культура – приоритет устанавливается в соответствии с Программой вступительных испытаний по каждой специальности.

Приоритет устанавливается на основании балла аттестата по соответствующим предметам по следующим специальностям:

- Информационные системы и программирование – Информатика, Математика, Физика;
- Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий – Химия, Физика, Математика;
- Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – Математика, Физика, Информатика;
- Гостиничное дело; Туризм – География, История, Русский язык;
- Социально-культурная деятельность (по видам) – Литература, История, Русский язык;
- Право и организация социального обеспечения – Обществознание, История, Русский язык;
- Экономика и бухгалтерский учет (по видам) – Математика, Обществознание, История.

45.2 Подача документов и зачисление по специальностям среднего профессионального образования, по которым предусмотрены вступительные испытания: Дизайн (по отраслям); Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам); Живопись (по видам); Скульптура; Народное художественное творчество (по видам), на места, финансируемые из федерального бюджета и на места с оплатой по договорам на очную форму обучения, проводится в следующие сроки:

1-ый поток:

Срок подачи документов с 10 июня по 15 июля.
Дата издания приказа о зачислении – 30 июля.

2-ый поток (при наличии оставшихся мест):

Срок подачи документов с 10 июня по 15 августа.
Дата издания приказа о зачислении – 27 августа.

Подача документов и зачисление на специальность среднего профессионального образования, по которой предусмотрены вступительные испытания – Физическая культура, на места с оплатой по договорам на очную форму обучения проводится в сроки:

1-ый поток:

Срок подачи документов с 10 июня по 15 июля.

Дата издания приказа о зачислении – 30 июля.

2-ый поток (при наличии оставшихся мест):

Срок подачи документов с 10 июня по 15 августа.

Дата издания приказа о зачислении – 27 августа.

Подача документов и зачисление по специальностям среднего профессионального образования, по которым не предусмотрены вступительные испытания: Строительство и эксплуатация зданий и сооружений; Производство тугоплавких неметаллических материалов и изделий; Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); Право и организация социального обеспечения; Туризм; Гостиничный сервис; Гостиничное дело; Социально-культурная деятельность (по видам), Информационные системы и программирование на места, финансируемые из федерального бюджета и на места с оплатой по договорам, на очную форму обучения, проводится в следующие сроки:

1-ый поток:

Срок подачи документов с 10 июня по 15 июля.

Дата издания приказа о зачислении – 30 июля.

2-ой поток (при наличии оставшихся мест):

Срок подачи документов с 10 июня по 15 августа.

Дата издания приказа о зачислении – 25 августа.

Подача документов и зачисление по специальностям среднего профессионального образования на места с оплатой по договорам на заочную форму обучения проводится в следующие сроки:

Срок подачи документов с 10 июня по 15 сентября.

Дата издания приказа о зачислении – 27 сентября.

В приказы о зачислении на места с оплатой по договорам включаются поступающие, предоставившие полный пакет документов, заключившие договора и оплатившие образовательные услуги, по мере формирования групп.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием на программы среднего профессионального образования, в документ будут внесены соответствующие изменения.
