

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	Дисциплина формирует способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления	Знает: - понятийный аппарат, - содержание основных управленческих технологий, используемых для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности - закономерности и особенности функционирования конкретной организации - методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности в конкретной организации -закономерности и особенности организации, функционирования конкретной организации, структуру, функции подразделений, взаимодействие подразделений, особенности документооборота -принципы распределения и делегирования полномочий в организации (органе государственного или муниципального управления) Умеет: - формировать гипотезы и определять цели исследования в профессиональной деятельности - анализировать закономерности и особенности современного государственного управления - использовать основные методы и технологии, применяемые в органах государственного и муниципального управления для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности -анализировать документацию и нормативно-правовую базу объекта исследования - анализировать управленческую деятельность организации и структурных подразделений - применять методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности при выполнении научно-исследовательской работы Владеет: - теоретическими моделями эффективного

		государственного управления - навыками использования общенаучных методов при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной области - навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - навыками работы с информационными технологиями - методами анализа, планирования и организации профессиональной деятельности в конкретной организации - методами реализации управленческих функций в организации (органе государственного или муниципального управления) - навыком отбора адекватных управленческих методов и способов решения управленческих задач - навыками обоснования собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1.

Изучение дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» происходит параллельно с изучением такой дисциплины как «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении».

Освоение дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Стратегии государства и модели управления», «Муниципальное управление и местное самоуправление» и др.

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		36	14
	Лекции (ЛК)	12	6
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	24	8
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	27	2
Самостоятельная работа (СРС)		81	128

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект
2.	Функции и методы государственного управления. Ресурсное обеспечение целей и функций управления
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации
4.	Федеральные органы государственной власти
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации
6.	Эффективность государственного управления
7.	Административная реформа в Российской Федерации
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», должны обладать следующими компетенциями:

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	Дисциплина формирует способность применения информационных технологий в анализе,	Знает: - понятийный аппарат дисциплины, - содержание основных управленческих технологий, используемых для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - информационно-аналитические

	планировании и организации профессиональной деятельности для повышения эффективности управленческих процессов	технологии в области государственного и муниципального управления - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности с использованием информационно-аналитических технологий, -закономерности и особенности организации управленческой деятельности конкретной организации с применением информационных технологий Умеет: - применять основные управленческие технологии, используемые для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - использовать информационно-аналитические технологии в области государственного и муниципального управления, - применять теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности с использованием информационно-аналитических технологий, - анализировать закономерности и особенности организации управленческой деятельности конкретной организации с применением информационных технологий - создавать базы данных (БД), готовить документы и обеспечивать их безопасность при планировании и организации профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владет: - навыками использования управленческих технологий, используемых для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - навыками применения информационно-аналитических технологий в области государственного и муниципального управления, - методическим инструментарием, для осуществления научно-исследовательской деятельности с использованием
--	--	---

		информационно-аналитических технологий, - навыками создания баз данных (БД), документационного обеспечения при планировании и организации профессиональной деятельности с использованием информационных технологий
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» опирается на знания, полученные в ходе изучения такой дисциплины, как «Логика и теория аргументации».

Полученные в процессе обучения знания и умения могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108	3/108
Контактная работа с преподавателем (всего):		36	18
Лекции (ЛК)		12	8
Практические занятия (ПЗ)		24	10
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		2**	8
Самостоятельная работа (СРС)		72	82

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№	Раздел/тема
----------	--------------------

п/п	
1.	Базы данных.
2.	Ввод информации в БД
3.	Компьютерная графика
4.	Растровая графика, графические редакторы по работе с ней
5.	Векторная графика, графические редакторы по работе с ней
6.	Графика в сети интернет
7.	Основные понятия и определения. Интернет ресурсы
8.	Подключение к сети интернет. Каналы связи
9	Браузеры
10	Настройки ПК для работы в интернете
11	Основы безопасности при работе на ПК
12	Защита от вирусных программ. Антивирусное ПО.
	Промежуточная аттестация
	Итого

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВЫЙ АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Дисциплина формирует навыки управления коллективом с учётом его профессиональных, социальных, этнических, культурных особенностей	Знает: - категориальный аппарат в области кадровой политики и кадрового аудита, учитывая теории межкультурной коммуникации; - ценности других культур и формы их вербальной и невербальной коммуникации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - технологию применения геополитического анализа в практике государственного и муниципального управления; - методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности Умеет: - использовать категориальный аппарат в области кадровой политики и кадрового аудита, учитывая теории межкультурной коммуникации; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и

		культурные различия в организации - учитывать влияние геополитических факторов на современное государственное и муниципальное управление - диагностировать социально-этнические, конфессиональные и культурные проблемы в коллективе - использовать правила и закономерности межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия при реализации кадровой политики и кадрового аудита в области государственного и муниципального управления Владеет: - методами кадровой политики и кадрового аудита организации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; - методами оценки геополитических факторов на современное государственное и муниципальное управление - навыками диагностики социально-этнических, конфессиональных и культурных проблем в коллективе; - навыками применять правила и закономерности межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия при реализации кадровой политики и кадрового аудита в области государственного и муниципального управления - навыками взаимодействия в многонациональном, многоконфессиональном коллективе.
ПК-1 Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует навыки управления персоналом, умение и готовность формировать команды для решения поставленных задач с использованием современных технологий кадрового менеджмента	Знает: - теорию и методы управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности - теоретические основы и методы формирования кадровой политики - технологию кадрового аудита организации в профессиональной деятельности; - технологию формирования команды для решения задач кадровой политики и кадрового аудита организации - подходы по формированию команды

		для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления. Умеет: - использовать теорию и методы управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности - применять теоретические основы и методы формирования кадровой политики в области государственного и муниципального управления; - применять технологию кадрового аудита организации в профессиональной деятельности; - формировать команды для решения задач кадровой политики и кадрового аудита организации - формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления. Владеет: - технологиями управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности - навыками использовать технологию кадрового аудита организации в профессиональной деятельности; - технологиями командообразования для решения задач кадровой политики и кадрового аудита организации - навыками формирования команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления.
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Управление персоналом».

Освоение дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации» происходит параллельно с изучением дисциплины «Методы активного социально-психологического обучения».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	2/72
Контактная работа с преподавателем (всего):		18	8
	Лекции (ЛК)	6	2
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	12	6
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	27	9
Самостоятельная работа (СРС)		27	55

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретические основы кадровой политики
2.	Кадровый аудит организации
3.	Правовые и нравственно-этические основы кадровой политики и кадровой работы в организации
4.	Управление кадровыми процессами в организации
5.	Разработка, инструменты реализации и анализ результатов кадровой политики организации
6.	Оценка и пути повышения эффективности кадровой политики и кадровой работы в организации
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дисциплина формирует навыки разработки и принятия управленческих решений, согласованных с правовыми нормами, регламентирующими деятельность органов государственного и местного управления	Знает: -основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения -основные правовые способы и средства правового регулирования государственного и муниципального управления - моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления - меру социальной и этической ответственности за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях - способы воздействия и противодействия в общении, механизмы восприятия и понимания других людей, основные факторы, влияющие на восприятие и понимание других людей - основные правила и методики анализа рисков, в том числе в нестандартных ситуациях - распределение ответственности за принятие решений в условиях риска
		Умеет: - решать задачи в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой; - действовать в нестандартных ситуациях; - применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, решения конфликта интересов; - применять нормы профессиональной этики в нестандартных ситуациях; - использовать техники налаживания контакта, обратной связи, поведения в ситуации стресса; - осознавать социальную и этическую ответственность за принятые решения; - находить и принимать организационные управленческие решения в соответствии с этическими нормами
		Владеет:

		-навыками правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления в нестандартных ситуациях, - культурой социальной и этической ответственности за решения, принятые в сфере правовое обеспечение государственного и муниципального управления - навыками, необходимыми для решения этически спорных нестандартных ситуаций, возникающих в процессе исполнения государственными и муниципальными служащими должностных обязанностей - пониманием и в ситуации риска готовностью нести социальную и этическую ответственность за принятые решения - навыками действий в нестандартных ситуациях - навыками соблюдения этических норм - методами решения проблемы в социально-этических рамках -навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений
--	--	--

2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления».

Освоение дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Управление персоналом», «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		24	14
Лекции (ЛК)		8	6
Практические занятия (ПЗ)			
Семинарские занятия (СЗ)		16	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /		27	9
Самостоятельная работа (СРС)		93	121

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).
3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ТВОРЧЕСТВА

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Дисциплина формирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала в профессиональной деятельности	Знает: - категории, принципы и закономерности основ теории творчества; - методы развития творческого потенциала личности; - основные понятия курса: коммуникация, когнитивный, эмоциональный и поведенческий компоненты; - возможности саморазвития, самореализации в процессе профессиональной деятельности; - практики саморазвития, самореализации в ходе выполнения научно- исследовательской работы в области государственного и муниципального управления; - профессиональные задачи в области научно-

		исследовательской и профессиональной управленческой деятельности и методы их решения Умеет: - использовать закономерности теории творчества в процессе профессиональной деятельности и развития собственного творческого потенциала; - использовать техники эффективной и неэффективной коммуникации - определять перспективы своего профессионального развития в области государственного и муниципального управления; - использовать творческий потенциал при выполнении научно-исследовательской работы, для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления; Владеет: - основными методами исследования творческого потенциала личности; - технологиями использования методов саморазвития личности; - навыками эффективного общения, самостоятельной творческой работы, самоконтроля, творческого решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления; - навыками самореализации при выполнении научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1.

Изучение дисциплины «Основы теории творчества» изучения таких дисциплин как «Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления», «Межкультурные коммуникации».

Освоение дисциплины «Основы теории творчества» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Методы активного социально-психологического обучения», «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/144	1/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		14	10
	Лекции (ЛК)	6	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	8	6
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	36	9
Самостоятельная работа (СРС)		94	125

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретико-методологические основы теории творчества
2.	Теория творчества в ее историческом развитии
3.	Творческий потенциал личности. Развитие творческого потенциала
4.	Развитие науки как процесс творчества
	Промежуточная аттестация
	Итого

МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Дисциплина формирует способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает: - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности; - приемы, методы и формы научного мышления; - методологию абстрактного мышления,

	профессиональной деятельности	методы анализа, синтеза для определения закономерностей и особенностей организации управленческой деятельности в профессиональной сфере; - историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении; - профессиональные задачи научно-исследовательской деятельности в области государственного и муниципального управления Умеет: – абстрактно мыслить и использовать методы анализа и синтеза в предметной сфере профессиональной деятельности; - применять приемы, методы и формы научного мышления, логически анализировать ситуации, связанные с профессиональной деятельностью; - решать противоречия, возникающие в процессе профессиональной деятельности, с применением соответствующих приемов - используя приемы, аргументировать собственную позицию и находить слабые места в аргументации оппонента - применять методы абстрактного мышления, анализа, синтеза для определения закономерностей и особенностей организации управленческой деятельности в профессиональной сфере; - решать научно-исследовательские задачи в области государственного и муниципального управления Владеет: - приемами и методами научного мышления, такими как анализ и синтез в профессиональной сфере; - навыками логически непротиворечивого, строго мышления в процессе осуществления профессиональной деятельности; - навыками сбора информации из различных источников для проведения исследований в предметной области - современной проблематикой рассматриваемой отрасли знания; - навыками принятия научно-исследовательских решений в области государственного и муниципального управления
ОПК-1 способность к анализу,	Дисциплина формирует способность к	Знает: - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления

планированию и организации профессиональной деятельности	анализу, планированию и организации профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления	научно-исследовательской деятельности - информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - роль научных исследований в анализе, планировании и организации профессиональной деятельности - методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности в конкретной организации - приемы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности при выполнении научно-исследовательской работы Умеет: - использовать основные научные методы и технологии, применяемые в органах государственного и муниципального управления для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности; - анализировать закономерности и особенности современного государственного управления; - применять основные методы и информационные технологии, используемые в органах государственного и муниципального управления для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности; - применять методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности при выполнении научно-исследовательской работы. Владеет: - навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности - навыками использовать основные научные методы и технологии, применяемые в органах государственного и муниципального управления для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности; - научными методами анализа закономерностей и особенностей современного государственного управления; - методами и информационными технологиями, используемые в органах государственного и муниципального управления, для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности; - навыками применять методы анализа,
---	---	---

		планирования и организации профессиональной деятельности при выполнении научно-исследовательской работы.
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует способность к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические положения проведения научных исследований в области государственного и муниципального управления - методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - методы научных исследований для проведения финансово-экономического анализа региональных проектов; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне - методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в области маркетинга территорий. Умеет: - использовать методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - использовать методы научных исследований для проведения финансово-экономического анализа региональных проектов; - применять основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - использовать методы анализа и планирования государственного и муниципального управления в области маркетинга территорий. - использовать методологию бюджетирования в организациях любого типа - анализировать и обобщать информацию о социально-экономических проблемах, прогнозировать их развитие в будущем - использовать методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления при выполнении научно-исследовательской работы Владеет: - методами анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления

		- методами научных исследований для проведения финансово-экономического анализа региональных проектов; - методами анализа и планирования государственного и муниципального управления в области маркетинга территорий - способностью применять основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - методами финансово-экономического анализа региональных проектов - методологией бюджетирования в организациях любого типа - методами прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления при выполнении научно-исследовательской работы
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Методология научного исследования» опирается на знания, полученные в ходе изучения такой дисциплины как «Логика и теория аргументации». Изучение дисциплины «Методология научного исследования» происходит параллельно с изучением дисциплин «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Основы теории творчества».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	216	216
Контактная работа с преподавателем (всего):	42	20

Лекции (ЛК)	14	8
Практические занятия (ПЗ)		
Семинарские занятия (СЗ)	28	12
Лабораторные работы (ЛР)		
Промежуточная аттестация: Зачет / <u>зачет с</u> <u>оценкой</u> / <u>экзамен</u> /	27 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)	147	183

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретические основания научного исследования.
2.	Методологические основания научного исследования.
3.	Практические основания диссертационного исследования.
	Промежуточная аттестация
	Итого

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Дисциплина формирует готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает: - теоретические положения и методы управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности - основные категории теории межкультурной коммуникации для применения в области управления персоналом; - ценности других культур и формы их вербальной и невербальной коммуникации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Умеет: -применять теоретические положения и методы управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации; - пользоваться методами подбора, расстановки и продвижения кадров,

		уважая ценности других культур и формы их вербальной и невербальной коммуникации; - использовать правила и закономерности межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия в руководстве коллективом; - управлять многонациональным коллективом, полагаясь на положения теории межкультурной коммуникации в области государственного и муниципального управления Владеет: - методами управления персоналом организации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации - методами разрешения конфликтов и формирования эффективной организационной культуры; - навыками и методами организации эффективных межкультурных коммуникаций для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; - практикой толерантного восприятия межкультурных различий в области государственного и муниципального управления.
ПК-1 Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	Знает: - теоретические основы и методы управления персоналом в профессиональной сфере - технологию принятия управленческих решений в спектре кадровой политики и кадрового аудита организации; - методы формирования команд для решения поставленных задач в области государственного и муниципального управления - технологии управления персоналом, принципы формирования команды для решения научно-исследовательских задач в профессиональной сфере. Умеет: - использовать методы управления персоналом в профессиональной сфере для решения поставленных задач; - использовать технологию принятия

		управленческих решений в спектре кадровой политики и кадрового аудита организации; - применять технологии управления персоналом, принципы формирования команды для решения научно-исследовательских задач в профессиональной сфере. Владеет: - методами управления персоналом в профессиональной сфере для решения поставленных задач; - технологией принятия управленческих решений в спектре кадровой политики и кадрового аудита организации; - навыками формирования команд для решения научно-исследовательских задач в профессиональной сфере.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Управление персоналом» опирается на знания, полученные в ходе изучения такой дисциплины как «Управление в социальной сфере».

Освоение дисциплины «Управление персоналом» является необходимой основой для изучения последующей дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108	3/108
Контактная работа с преподавателем (всего):		18	19
	Лекции (ЛК)	6	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	12	6
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	27	9

Самостоятельная работа (СРС)	63	89
------------------------------	----	----

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Развитие теории и практики управления персоналом
2.	Кадровая политика и стратегия развития организации
3.	Субъекты и объекты кадровой политики
4.	Кадровое планирование
5.	Анализ рабочего места (должности)
6.	Отбор в системе управления персоналом
7.	Регламентация деятельности персонала
8.	Развитие персонала в организации
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дисциплина формирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в профессиональной сфере	Знает: - основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения; - основные правовые способы и средства правового регулирования государственного и муниципального управления в области этики; - этические моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; - меру социальной и этической ответственности за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере; Умеет: - решать задачи в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой, действовать в нестандартных ситуациях, готов к социальной и этической ответственности за

		принятые решения; - применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, решения конфликта интересов; - применять нормы профессиональной этики в нестандартных ситуациях, Владеет: - навыками правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления в нестандартных ситуациях, - культурой социальной и этической ответственности за решения, принятые в профессиональной сфере; - навыками, необходимыми для решения этически спорных нестандартных ситуаций, возникающих в процессе исполнения государственными и муниципальными служащими должностных обязанностей
ПК-2 владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	Дисциплина формирует организационные способности, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях в профессиональной сфере	Знает: - методы принятия организационных управленческих решений в государственном и муниципальном управлении с учетом этических норм и правил; - методы определения, оценки и анализа уровня рисков, управления рисками, в том числе и в кризисных ситуациях с учетом норм профессиональной этики госслужащих; Умеет: - принимать организационные управленческие решения в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях, основываясь на этических нормах; - применяя методы анализа рисков, принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях с учетом норм профессиональной этики госслужащих; Владеет: - методами принятия организационных решений в государственном и муниципальном управлении с учетом этических норм и правил; - организационными способностями, инструментами регулирования и минимизации уровней рисков, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, основываясь на этических правилах госслужащих.

--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Муниципальное управление и местное управление», «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

определение последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		216	216
Контактная работа с преподавателем (всего):		42	22
	Лекции (ЛК)	14	8
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	28	14
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	45 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)		129	181

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий (учитывается трудоемкость одного семестрового зачета)

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретические основы этики как науки о морали. Основные проблемы теории морали
2.	Основы политической этики
3.	Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности
4.	Промежуточная аттестация
5.	Этика государственного и муниципального управления как регулятор

	взаимоотношения власти и населения: предмет и специфика
6.	Принципы и нормы этики государственной и муниципальной службы
7.	Моральные и этические проблемы современной государственной и муниципальной службы
8.	Этические требования к государственному и муниципальному служащему и проблемы внедрения этических ценностей в деятельность органов власти и управления
	Промежуточная аттестация
	Итого

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дисциплина формирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в профессиональной сфере	Знает: -основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения; -основные правовые способы и средства правового регулирования государственного и муниципального управления в области этики; - этические моральные требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления; - меру социальной и этической ответственности за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере; Умеет: - решать задачи в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой, действовать в нестандартных ситуациях, готов к социальной и этической ответственности за принятые решения; - применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, решения конфликта интересов; - применять нормы профессиональной этики в нестандартных ситуациях, Владеет:

		-навыками правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления в нестандартных ситуациях, - культурой социальной и этической ответственности за решения, принятые в профессиональной сфере; - навыками, необходимыми для решения этически спорных нестандартных ситуаций, возникающих в процессе исполнения государственными и муниципальными служащими должностных обязанностей
ПК-2 владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	Дисциплина формирует организационные способности, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях в профессиональной сфере	Знает: - методы принятия организационных управленческих решений в государственном и муниципальном управлении с учетом этических норм и правил; - методы определения, оценки и анализа уровня рисков, управления рисками, в том числе и в кризисных ситуациях с учетом норм профессиональной этики госслужащих; Умеет: - принимать организационные управленческие решения в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях, основываясь на этических нормах; - применяя методы анализа рисков, принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях с учетом норм профессиональной этики госслужащих; Владеет: - методами принятия организационных решений в государственном и муниципальном управлении с учетом этических норм и правил; - организационными способностями, инструментами регулирования и минимизации уровней рисков, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях, основываясь на этических правилах госслужащих.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими

частями ООП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Муниципальное управление и местное управление», «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

определение последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		216	216
Контактная работа с преподавателем (всего):		42	22
	Лекции (ЛК)	14	8
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	28	14
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	45 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)		129	181

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий (учитывается трудоемкость одного семестрового зачета)

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Методологические основы разработки государственных решений
2.	Анализ процесса разработки и реализации государственной политики
3.	Организация исполнения государственных решений
4.	Разработка и реализация государственных решений в условиях неопределенности и риска
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Знает: - основы теории коммуникации; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности в области PR; - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства для использования в сфере PR; - основные технологии PR, методы, приемы управленческих коммуникаций, способы делового общения в профессиональной деятельности; Умеет: - применять теоретические положения коммуникации, правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности в области PR; - использовать механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства для использования в сфере PR; - основные технологии PR, методы, приемы управленческих коммуникаций, способы делового общения в профессиональной деятельности; -- налаживать связи и отношения с средствами массовой информации, общественными организациями, иными акторами -Владеет: - навыками применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности в области PR; - механизмами и правилами деловой речи и ораторского искусства для использования в сфере PR; - основными технологиями PR,

		методами, приемами управленческих коммуникаций, способами делового общения в профессиональной деятельности; -- навыками налаживать связи и отношения с средствами массовой информации, общественными организациями, иными акторами
ПК-3 способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Дисциплина формирует способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями в профессиональной сфере	Знает: - теоретические аспекты связей с общественностью в государственном и муниципальном управлении; - теорию формирования оргструктур в области PR; - особенности прогнозирования социально-экономических процессов в современном российском обществе; - особенности планирования и организации работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления; - стратегии в области PR для решения профессиональных задач; - принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями конкретного органа публичной власти при развитии технологий PR Умеет: - использовать теоретические положения в области связей с общественностью в государственном и муниципальном управлении; - формировать оргструктуру, учитывая профессиональные задачи в области PR; - обосновывать прогноз социально-экономических процессов в современном российском обществе для реализации PR-задач в профессиональной сфере; - планировать и организовывать работу органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления; - определять стратегии в области PR для решения профессиональных задач; - распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями конкретного органа публичной власти при развитии технологий PR. Владеет: - способностью использовать теоретические положения в области

		связей с общественностью в государственном и муниципальном управлении; - навыками формирования оргструктуры, учитывая профессиональные задачи в области PR; - способностью обосновывать прогноз социально-экономических процессов в современном российском обществе для реализации PR-задач в профессиональной сфере; - навыками планирования и организации работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления; - способностью определять стратегии в области PR для решения профессиональных задач; - навыками распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями конкретного органа публичной власти при развитии технологий PR.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как: «Логика и теория аргументации», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Освоение дисциплины «Основы теории творчества» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Деловая речь и ораторское искусство», «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):	28	16

Лекции (ЛК)	8	4
Практические занятия (ПЗ)		
Семинарские занятия (СЗ)	16	8
Лабораторные работы (ЛР)		
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)	120	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Проблемы массовой коммуникации как подсистемы управления
2.	Теория массовой коммуникации и роль «Связей с общественностью» в современном обществе
3.	Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью
4.	Понятие и коммуникативные функции имиджа в связях с общественностью
5.	Реклама и медиапланирование
6.	Основные организационные структуры в связях с общественностью
7.	Связи с общественностью в государственных структурах
8.	PR-технологии в привлечении инвестиций
	Промежуточная аттестация
	Итого

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует способность к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические аспекты, характеризующие сущность и взаимосвязь процессов социально-экономического развития - теорию муниципального управления; - принципы и методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления ; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - методы анализа и планирования при

		выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления Умеет: - использовать теоретические положения, характеризующие сущность и взаимосвязь процессов социально-экономического развития, особенности муниципального управления; - применять принципы и методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления ; - использовать методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - применять методы анализа и планирования при выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления Владеет: - способность применять теоретические аспекты, характеризующие сущность и взаимосвязь процессов социально-экономического развития, особенности муниципального управления; - навыками использовать принципы и методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления ; - методами построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; - методами анализа и планирования при выполнении научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления ; - методическим инструментарием составления прогноза основных социально-экономических показателей экономики общественного сектора
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Социально-экономическое развитие муниципального образования» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Прогнозирование социально-экономических процессов», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Социально-экономическое развитие муниципального образования» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Территориальная организация населения».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	2/72
Контактная работа с преподавателем (всего):		16	12
	Лекции (ЛК)	4	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	12	8
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		56	56

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретические основы развития муниципального образования
2.	Правовые основы социально-экономического развития муниципального образования
3.	Полномочия и экономическая основа органов местного самоуправления в решении вопросов социально-экономического развития
4.	Социальные вопросы местного значения - объект муниципальной социальной по-

	литики
5.	Федеральные законы о полномочиях органов местного самоуправления в развитии отраслей социальной сферы и социальной политики
6.	Зарубежный опыт решения вопросов социально-экономического развития муниципального образования.
	Промежуточная аттестация
	Итого

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности.	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	Знает: - основы теории коммуникации в профессиональной сфере; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранный язык для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Умеет: - применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - использовать иностранный язык для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - применять механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - использовать профессиональную лексику в деловом общении, вести деловую переписку на русском и иностранном языках - придерживаться правил коммуникации в устной и письменной формах на русском и

		иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Владеет: - навыками применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранным языком для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмами и правилами деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - навыками профессиональной лексики в деловом общении, деловой переписки на русском и иностранном языках - правилами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы.
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной сфере	Знает: - теоретические основы управления персоналом организации в профессиональной сфере с применением делового иностранного языка; - технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка. Умеет: - управлять персоналом и формировать команды для решения поставленных задач с применением делового иностранного языка; - формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере. Владеет: - навыками управления персоналом и формирования команды для решения поставленных задач с применением делового иностранного языка; - способностью формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Освоение дисциплины «Деловой иностранный язык (английский)» осуществляется параллельно с изучением последующей дисциплины: «Межкультурные коммуникации» и является необходимой основой для изучения дисциплины «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216	6/216
Контактная работа с преподавателем (всего):	48	41
Лекции (ЛК)		
Практические занятия (ПЗ)	48	28
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	27 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)	141	175

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий (учитывается трудоемкость одного семестрового зачета)

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Раздел 1 Английский язык – средство устного делового (профессионального) общения Тема 1. Основы государственного и муниципального управления. Изучение лексики по теме. Изучение коммуникативных моделей
2.	Тема 2. Участие в переговорах. Решение проблем. Разговор по телефону.

3.	Тема 3. Подготовка к проведению конференции на английском языке (обмен информацией, выступление докладчика, научная дискуссия).
4.	Тема 4. Проведение конференции (деловая игра).
5.	Раздел 2 Английский язык – средство письменного делового (профессионального) общения Тема 1. Деловое письмо. Написание электронного письма.
6.	Тема 2. Деловая документация в государственно-муниципальном управлении (бизнес предложение, отчет, протокол совещания, запрос и т.д.).
7.	Тема 3. Составление резюме.
8.	Тема 4. Подготовка постерного доклада на английском языке
	Промежуточная аттестация
	Итого

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности.	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	Знает: - основы теории коммуникации в профессиональной сфере; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранный язык для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Умеет: - применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - использовать иностранный язык для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - применять механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере;

		- использовать профессиональную лексику в деловом общении, вести деловую переписку на русском и иностранном языках - придерживаться правил коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Владеет: - навыками применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранным языком для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмами и правилами деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - навыками профессиональной лексики в деловом общении, деловой переписки на русском и иностранном языках - правилами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы.
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной сфере	Знает: - теоретические основы управления персоналом организации в профессиональной сфере с применением делового иностранного языка; - технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка. Умеет: - управлять персоналом и формировать команды для решения поставленных задач с применением делового иностранного языка;- - формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере. Владеет: - навыками управления персоналом и формирования команды для решения поставленных задач с применением делового иностранного языка;- - способностью формировать команды для решения поставленных задач при

		выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Освоение дисциплины «Деловой иностранный язык (французский)» осуществляется параллельно с изучением последующей дисциплины: «Межкультурные коммуникации» и является необходимой основой для изучения дисциплины «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		6/216	6/216
Контактная работа с преподавателем (всего):		48	28
Лекции (ЛК)			
Практические занятия (ПЗ)		48	28
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /		27 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)		141	175

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий (учитывается трудоемкость одного семестрового зачета)

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
----------	-------------

1.	Раздел 1 Французский язык – средство устного делового (профессионального) общения Тема 1. Основы государственного и муниципального управления. Изучение лексики по теме. Изучение коммуникативных моделей
2.	Тема 2. Участие в переговорах. Решение проблем. Разговор по телефону.
3.	Тема 3. Подготовка к проведению конференции на французском языке (обмен информацией, выступление докладчика, научная дискуссия).
4.	Тема 4. Проведение конференции (деловая игра).
5.	Раздел 2 Французский язык – средство письменного делового (профессионального) общения Тема 1. Деловое письмо. Написание электронного письма.
6.	Тема 2. Деловая документация в государственно-муниципальном управлении (бизнес предложение, отчет, протокол совещания, запрос и т.д.).
7.	Тема 3. Составление резюме.
8.	Тема 4. Подготовка постерного доклада на французском языке
	Промежуточная аттестация
	Итого

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности.	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	Знает: - основы теории коммуникации в профессиональной сфере; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранный язык для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Умеет: - применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - использовать иностранный язык для коммуникации в устной и письменной

		формах для решения задач профессиональной деятельности - применять механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - использовать профессиональную лексику в деловом общении, вести деловую переписку на русском и иностранном языках - придерживаться правил коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Владеет: - навыками применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - иностранным языком для коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности - механизмами и правилами деловой речи и ораторского искусства в профессиональной сфере; - навыками профессиональной лексики в деловом общении, деловой переписки на русском и иностранном языках - правилами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы.
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной сфере	Знает: - теоретические основы управления персоналом организации в профессиональной сфере с применением делового иностранного языка; - технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка. Умеет: - управлять персоналом и формировать команды для решения поставленных задач с применением делового иностранного языка; - формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере. Владеет: - навыками управления персоналом и формирования команды для решения

		поставленных задач с применением делового иностранного языка;- - способностью формировать команды для решения поставленных задач при выполнении научно-исследовательской работы с использованием делового иностранного языка в профессиональной сфере.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1

Освоение дисциплины «Деловой иностранный язык (немецкий)» осуществляется параллельно с изучением последующей дисциплины: «Межкультурные коммуникации» и является необходимой основой для изучения дисциплины «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		6/216	6/216
Контактная работа с преподавателем (всего):		48	28
	Лекции (ЛК)		
	Практические занятия (ПЗ)	48	28
	Семинарские занятия (СЗ)		
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	27 2**	13
Самостоятельная работа (СРС)		141	175

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий (учитывается трудоемкость одного семестрового зачета)

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Раздел 1 Немецкий язык – средство устного делового (профессионального) общения Тема 1. Основы государственного и муниципального управления. Изучение лексики по теме. Изучение коммуникативных моделей
2.	Тема 2. Участие в переговорах. Решение проблем. Разговор по телефону.
3.	Тема 3. Подготовка к проведению конференции на немецком языке (обмен информацией, выступление докладчика, научная дискуссия).
4.	Тема 4. Проведение конференции (деловая игра).
5.	Раздел 2 Немецкий язык – средство письменного делового (профессионального) общения Тема 1. Деловое письмо. Написание электронного письма.
6.	Тема 2. Деловая документация в государственно-муниципальном управлении (бизнес предложение, отчет, протокол совещания, запрос и т.д.).
7.	Тема 3. Составление резюме.
8.	Тема 4. Подготовка постерного доклада на немецком языке
	Промежуточная аттестация
	Итого

*- в интерактивной

ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Дисциплина формирует способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает: - теоретические положения логики и аргументации в области государственного и муниципального управления; - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности для решения профессиональных задач -приемы, методы, формы научного мышления в профессиональной деятельности - логические приемы, такие как анализ, синтез и другие; - профессиональные задачи в области научно-исследовательской и профессиональной управленческой деятельности и методы их решения с помощью логического мышления и теории аргументации. Умеет:

		– применять теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности для решения профессиональных задач -абстрактно мыслить, использовать методы анализа и синтеза в предметной сфере профессиональной деятельности - логически анализировать ситуации, связанные с профессиональной деятельностью; - решать профессиональные задачи с использованием методов логического мышления и теории аргументации. - используя приемы, аргументировать собственную позицию и находить слабые места в аргументации оппонента в профессиональной сфере. Владеет: – навыками применять теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности для решения профессиональных задач - способностью абстрактно мыслить, использовать методы анализа и синтеза в предметной сфере профессиональной деятельности - способностью логически анализировать ситуации, связанные с профессиональной деятельностью; - способностью решать профессиональные задачи с использованием методов логического мышления и теории аргументации. - приемами аргументировать собственную позицию и находить слабые места в аргументации оппонента в профессиональной сфере.
ОПК-2 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной	Знает: - основы теории коммуникации, логики и аргументации в области государственного и муниципального управления; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства с использованием приемов логики в профессиональной сфере; - правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и

	деятельности	иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы. Умеет: - применять основы теории коммуникации, логики и аргументации в области государственного и муниципального управления; - использовать правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - применять механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства с использованием приемов логики в профессиональной сфере; - использовать правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы в профессиональной сфере. Владеет: - способностью применять основы теории коммуникации, логики и аргументации в области государственного и муниципального управления; - навыками применять правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - механизмами и правилами деловой речи и ораторского искусства с использованием приемов логики в профессиональной сфере; - правилами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при выполнении научно-исследовательской работы в профессиональной сфере.
ПК-1 Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных	Знает: - теоретические основы и методы управления персоналом для решения поставленных задач в государственном и муниципальном управлении с применением правил логики и аргументации; - технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с учетом правил логики и аргументации в профессиональной сфере. Умеет: - применять теоретические основы и методы управления персоналом для решения

	задач	поставленных задач в государственном и муниципальном управлении с применением правил логики и аргументации; - использовать технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с учетом правил логики и аргументации в профессиональной сфере Владеет: - методами управления персоналом для решения поставленных задач в государственном и муниципальном управлении с применением правил логики и аргументации; - навыками технологии управления персоналом при выполнении научно-исследовательской работы с учетом правил логики и аргументации в профессиональной сфере.
--	-------	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Логика и теория аргументации» происходит параллельно с изучением такой дисциплины как: «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении». Освоение дисциплины «Логика и теория аргументации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Управление персоналом», «Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления», «Межкультурные коммуникации», «Деловая речь и ораторское искусство».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти российской федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144	4/144

Контактная работа с преподавателем (всего):		18	12
Лекции (ЛК)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		12	6
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: Зачет / <u>зачет с оценкой</u> / экзамен /		2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		126	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Природа логического мышления
2.	Основные формы мышления (понятие, суждение, умозаключение)
3.	Теория доказательства и опровержения
	Промежуточная аттестация
	Итого

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности	Дисциплина формирует владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между	Знает: - теоретические аспекты муниципального управления и местного самоуправления; - методы целеполагания, технологии разработки стратегии и направления деятельности конкретной организации в профессиональной сфере. - теоретические основы формирования организационной структуры управления, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти - технологию структурно-функционального распределения полномочий в органах власти; - особенности планирования и организации работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления. Умеет: - использовать теоретические аспекты муниципального управления и местного самоуправления для решения профессиональных задач; - формулировать цели, определять стратегию и направления деятельности конкретной организации в профессиональной сфере;

между исполнителями	исполнителями в профессиональной сфере	- формировать организационную структуру управления, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - применять технологию структурно-функционального распределения полномочий в органах власти; - планировать работу органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления. Владеет: - способностью использовать теоретические аспекты муниципального управления и местного самоуправления для решения профессиональных задач; - способностью формулировать цели, определять стратегию и направления деятельности конкретной организации в профессиональной сфере; - навыками формирования организационной структуры управления, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - технологией структурно-функционального распределения полномочий в органах власти; - навыками планирования работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления.
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические положения, в том числе методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - теорию муниципального управления - методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - сущность бюджетного управления - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне в области государственного и муниципального управления. - методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления при выполнении научно-исследовательской работы. Умеет: - применять методы анализа, планирования,

		прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - использовать теорию муниципального управления - использовать методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - применять методы бюджетирования в профессиональной деятельности; - использовать современные системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне в области государственного и муниципального управления. - использовать методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления при выполнении научно-исследовательской работы.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Этика государственной и муниципальной службы».

Освоение дисциплины «Социально-экономическое развитие муниципального образования» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Территориальная организация населения».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера,

умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
 организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108	3/108
Контактная работа с преподавателем (всего):		18	16
Лекции (ЛК)		6	4
Практические занятия (ПЗ)			
Семинарские занятия (СЗ)		12	12
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: Зачет / <u>зачет с оценкой</u> / экзамен /		2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		90	88

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теория муниципального управления
2.	Системы местного самоуправления
3.	Функции и методы муниципального управления
4.	Организация муниципального управления
5.	Основные направления муниципальной политики
6.	Эффективность муниципального управления
	Промежуточная аттестация
	Итого

ПРОГНОЗИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную	Дисциплина формирует владение способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру,	Знает: - особенности прогнозирования социально-экономических процессов в современном российском обществе; - особенности планирования и организации работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления Умеет: - учитывать особенности прогнозирования

структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями в сфере профессиональной деятельности	социально-экономических процессов в современном российском обществе; - планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную прогнозируемым социально-экономическим процессам, стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями Владеет: -навыками прогнозирования социально-экономических процессов в современном российском обществе; - способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти на основе тенденций социально-экономического развития государства, обосновывая стратегии, цели и задачи, распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию социально-экономического развития организации в области государственного и муниципального управления	Знает: - методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне, основываясь на изменении факторов социально-экономического развития. Умеет: - применять методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - использовать приемы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне, основываясь на изменении факторов социально-экономического развития. . Владеет: - методами анализа, планирования,

		прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - методическим инструментарием построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне, основываясь на изменении факторов социально-экономического развития.
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Прогнозирование социально-экономических процессов» происходит параллельно с изучением таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления», «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении». Освоение дисциплины «Прогнозирование социально-экономических процессов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-экономическое развитие муниципального образования», «Стратегии государства и модели управления», «Финансово-экономический анализ региональных проектов», «Научно-исследовательская работа».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		5/180	5/180
Контактная работа с преподавателем (всего):		40	14
	Лекции (ЛК)	14	6
	Практические занятия (ПЗ)	26	8
	Семинарские занятия (СЗ)		

Лабораторные работы (ЛР)		
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	36	9
Самостоятельная работа (СРС)	104	157

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Элементы межотраслевого анализа.
2.	Статическое и динамическое рассмотрение экономической системы, анализ взаимодействий. Общая схема экономического процесса.
3.	Моделирование научно- технического прогресса
4.	Модели экономического роста. Золотое правило накопления Фелпса.
5.	Исследование влияния истощаемости запасов природных ресурсов на динамику экономического роста.
	Промежуточная аттестация
	Итого

СТРАТЕГИИ ГОСУДАРСТВА И МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций,	Дисциплина формирует способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и	Знает: - теоретические основы стратегии государства и модели управления в профессиональной сфере; - технологии формирования стратегий государства и моделей управления; -классификацию видов стратегий государства - стратегию развития конкретной организации в области государственного и муниципального управления Умеет: - применять теоретические основы стратегического управления государством и модели управления в профессиональной сфере; - использовать технологии формирования стратегий государства и моделей управления; -обосновывать классификационные признаки различных стратегий государства; - разрабатывать стратегию развития конкретной организации в области государственного и муниципального управления.

полномочий и ответственности между исполнителями	ответственности между исполнителями в профессиональной сфере	Владеет: - способностью применять теоретические основы стратегического управления государством и модели управления в профессиональной сфере; - навыками использования технологии формирования стратегий государства и моделей управления; - способностью обосновывать классификационные признаки различных стратегий государства; - навыками обоснования и разработки стратегии развития конкретной организации в области государственного и муниципального управления
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Стратегии государства и модели управления» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления».

Освоение дисциплины «Стратегии государства и модели управления» происходит параллельно с изучением дисциплин «Влияние геополитических факторов на государственное и муниципальное управление», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		108	108
Контактная работа с преподавателем (всего):		24	12
Лекции (ЛК)		8	4
Практические занятия (ПЗ)			
Семинарские занятия (СЗ)		16	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /		36	9
Самостоятельная работа (СРС)		48	87

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Цели, задачи и функции стратегического планирования. Особенности стратегического планирования на макро и микроуровнях
2.	Этапы стратегического планирования.
3.	Система стратегических планов и программ
4.	Методическое и информационное обеспечение стратегического планирования
5.	Виды макроэкономических стратегий и опыт их реализации в странах с различным уровнем развития экономики
6.	Стратегическое планирование развития страны
7.	Стратегическое планирование регионального развития
8.	Стратегическое планирование развития городов
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию профессиональных задач по развитию социальной сферы в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические основы планирования и анализа деятельности организаций в области государственного и муниципального управления; - методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в социальной сфере Умеет: - применять теоретические положения планирования и анализа деятельности организаций в области государственного и муниципального управления; - использовать методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в социальной сфере Владеет: - способностью применять теоретические положения планирования и анализа деятельности организаций в области государственного и муниципального управления - методами анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в социальной

		сфере
--	--	-------

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1 .

Изучение дисциплины «Управление в социальной сфере» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления».

Освоение дисциплины «Управление в социальной сфере» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Управление персоналом».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		108	108
Контактная работа с преподавателем (всего):		24	12
	Лекции (ЛК)	8	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	16	8
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /	36	9
Самостоятельная работа (СРС)		48	87

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Современные концепции управления социальной сферой
2.	Эффективность управления социальной сферой.
3.	Основные направления социальной политики государства
4.	Управление отраслями социальной сферы
5.	Управление в сфере образования
6.	Управление в сфере здравоохранения.
7.	Проблемы управление жилищно-коммунальным хозяйством.
8.	Государственная политика в сфере социального страхования, основные направления пенсионной реформы.
	Экзамен, промежуточная аттестация

	Итого
--	-------

МЕТОДЫ АКТИВНОГО СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дисциплина формирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в профессиональной сфере	Знает: -основные научно-методические методы активного социально-психологического влияющие на управленческую практику в профессиональной деятельности, -основные виды методов активного социально-психологического обучения для организации работы коллектива и взаимодействия с различными субъектами в области государственного и муниципального управления; - меру социальной и этической ответственности за принятые решения с использованием методов социально-психологического обучения, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере. Умеет: - решать задачи, связанные в использованием методов активного социально-психологического обучения в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой, действовать в нестандартных ситуациях. - применять на практике методы активного социально-психологического обучения для организации работы коллектива и взаимодействия с различными субъектами в области государственного и муниципального управления; - нести меру социальной и этической ответственности за принятые решения с использованием методов социально-психологического обучения, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере. Владет: - навыками применять методы активного социально-психологического обучения в

		области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой, действовать в нестандартных ситуациях. - способностью нести меру социальной и этической ответственности за принятые решения с использованием методов социально-психологического обучения, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Дисциплина формирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала в профессиональной деятельности	Знает: - категории, принципы и закономерности основ в области методов активного социально-психологического обучения; - методы активного социально-психологического обучения; - возможности саморазвития, самореализации в процессе профессиональной деятельности; - практики саморазвития, самореализации с учетом дискуссионных, игровых, тренинговых методов обучения в профессиональной сфере; Умеет: - использовать категории, принципы и закономерности основ в области методов активного социально-психологического обучения; - применять методы активного социально-психологического обучения; - обосновывать и применять возможности саморазвития, самореализации в процессе профессиональной деятельности; - использовать практики саморазвития, самореализации с учетом дискуссионных, игровых, тренинговых методов обучения в профессиональной сфере; Владеет: - способностью использовать категории, принципы и закономерности основ в области методов активного социально-психологического обучения; - навыками применять методы активного социально-психологического обучения; - способностью обосновывать и применять возможности саморазвития, самореализации в процессе профессиональной деятельности; - навыками использовать практики саморазвития, самореализации с учетом дискуссионных, игровых, тренинговых

		методов обучения в профессиональной сфере.
ПК-1 Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует навыки управления персоналом, умение и готовность формировать команды для решения поставленных задач с использованием современных технологий кадрового менеджмента	Знает: - теоретические подходы к пониманию социально-психологических методов и их виды в сфере своей профессиональной деятельности при управлении персоналом; - закономерности групповой динамики при использовании социально-психологического метода в профессиональной деятельности; -технологию формирования команды с использованием программы социально-психологического тренинга с учетом ситуаций общения и аспектов коммуникативной компетентности, значимых для участников в области профессиональной деятельности. Умеет: - использовать теоретические подходы к пониманию социально-психологических методов и их виды в сфере своей профессиональной деятельности при управлении персоналом; - обосновывать закономерности групповой динамики при использовании социально- психологического метода в профессиональной деятельности; - применять технологию формирования команды с использованием программы социально- психологического тренинга с учетом ситуаций общения и аспектов коммуникативной компетентности, значимых для участников в области профессиональной деятельности. Владеет: - способностью применять теоретические подходы к пониманию социально-психологических методов и их виды в сфере своей профессиональной деятельности при управлении персоналом; - навыками обоснования закономерности групповой динамики при использовании социально- психологического метода в профессиональной деятельности; - технологией формирования команды с использованием программы социально-психологического тренинга с учетом ситуаций общения и аспектов коммуникативной компетентности, значимых для участников в области

		профессиональной деятельности.
--	--	--------------------------------

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1

Изучение дисциплины «Методы активного социально-психологического обучения» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин, как «Управление персоналом», «Методология научного исследования». Освоение дисциплины «Методы активного социально-психологического обучения» является необходимой основой для параллельного изучения следующих дисциплин «Деловая речь и ораторское искусство», а также является неотъемлемой частью преддипломной практики магистрантов.

Профессиональные задачи:

- организация и управление процессами формирования и реализации целей и задач организаций в области государственного и муниципального управления, отвечающих современным требованиям, работой коллектива предприятия в профессиональной сфере;

- принятие тактических и стратегических решений в разработке и реализации решений, соответствующих тенденциям развития государства;

- мониторинг и оценка деятельности на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне);

- организация и управление государственными, муниципальными, общественными и иными организациями.

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		72 (ч)	72 (ч)
Контактная работа с преподавателем (всего):		18	8
	Лекции (ЛК)	6	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	12	4
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4

Самостоятельная работа (СРС)	54	60
------------------------------	----	----

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1	Научно-методические основы активного социально-психологического обучения
2	Дискуссионные методы активного социально-психологического обучения
3	Сущность и содержание игровых методов активного социально-психологического обучения.
4	Сущностно-содержательная характеристика тренинговых методов обучения.
	Промежуточная аттестация
	Итого

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию решать профессиональные задачи территориальной организации населения в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические аспекты в области территориальной организации населения; - принципы и методы анализа и планирования в органе государственного и муниципального управления; - методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления территориальной организацией населения Умеет: - использовать теоретические положения в области территориальной организации населения; - применять принципы, методы анализа и планирования в органе государственного и муниципального управления; - использовать методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления территориальной организацией населения. Владеет: - способностью использовать теоретические положения в области территориальной организации населения; - принципами, методами анализа и планирования в органе государственного и муниципального управления; - методами анализа и планирования в

		области государственного и муниципального управления территориальной организацией населения
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла блока 1.

Изучение дисциплины «Территориальная организация населения» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Стратегии государства и модели управления», «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Финансово-экономический анализ региональных проектов».

Освоение дисциплины «Территориальная организация населения» происходит параллельно с изучением последующих дисциплин: «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации», «Управление жилищно-коммунальным комплексом».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		72	72
Контактная работа с преподавателем (всего):		18	8
Лекции (ЛК)		6	4
Практические занятия (ПЗ)			
Семинарские занятия (СЗ)		12	4
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		2 **	4
Самостоятельная работа (СРС)		54	60

** – включена в трудоемкость практических/семинарских/лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Научные основы территориальной организации населения. Предмет, задачи и структура дисциплины
2.	Урбанизация и развитие сети городских поселений. Территориальная организация населения в городской местности
3.	Развитие сети сельских поселений. Территориальная организация населения в сельской местности
4.	Промежуточная аттестация
5.	Итого

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Дисциплина формирует способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, учитывая финансово-	Знает: - особенности планирования и организации работы органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления - правила построения организационной структуры муниципального органа - источники финансирования органов местного самоуправления - организационную структуру, конкретного органа публичной власти Умеет: - планировать и организовывать работу органа публичной власти в сфере муниципального управления и местного самоуправления - применять правила построения организационной структуры органа муниципального управления и местного самоуправления, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями - обосновывать источники финансирования органов местного самоуправления - осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями в области финансово-экономических основ местного самоуправления Владеет: - методами планирования и организации работы органа публичной власти в сфере

	экономические основы местного самоуправления	муниципального управления и местного самоуправления - навыками применения правил построения организационной структуры органа муниципального управления и местного самоуправления, осуществления распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями - способностью обосновывать источники финансирования органов местного самоуправления - навыками осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями в области финансово-экономических основ местного самоуправления
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - теоретические положения в области финансово-экономических основ местного самоуправления; - методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - методы финансово-экономического анализа региональных проектов. Умеет: - применять теоретические положения в области финансово-экономических основ местного самоуправления; - использовать методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - применять методы финансово-экономического анализа региональных проектов. Владеет: -способностью применять теоретические положения в области финансово-экономических основ местного самоуправления; - методами анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - навыками применять методы финансово-экономического анализа региональных проектов

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Финансово-экономические основы местного самоуправления» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Социально-экономическое развитие муниципального образования».

Освоение дисциплины «Финансово-экономические основы местного самоуправления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Преддипломная практика».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		16	8
Лекции (ЛК)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		12	4
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / <u>экзамен</u> /		45 2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		83	132

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Местный бюджет: принципы бюджетной системы, этапы бюджетного процесса
2.	Налоговые и не налоговые доходы местного бюджета.
3.	Расходы местного бюджета.
4.	Межбюджетные трансферты муниципальным образованияам.
5.	Управление муниципальным долгом.
	Промежуточная аттестация
	Итого

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫМ КОМПЛЕКСОМ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.	Дисциплина формирует владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях. в профессиональной деятельности	Знает: - методы принятия организационных решений в государственном и муниципальном управлении - методы управления жилищно-коммунальным комплексом, в том числе и в кризисных ситуациях. Умеет: - применять методы принятия организационных решений в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях - использовать различные источники информации для управления жилищно-коммунальным комплексом, в том числе и в кризисных ситуациях - применять методы управления жилищно-коммунальным комплексом, в том числе и в кризисных ситуациях. Владеет: - методами принятия организационных решений в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях - способностью использовать различные источники информации для управления жилищно-коммунальным комплексом, в том числе и в кризисных ситуациях - методами управления жилищно-коммунальным комплексом, в том числе и в кризисных ситуациях.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Целью освоения дисциплины является формирование современного управленческого мышления и способностей решать разнообразные хозяйственные, социальные проблемы развития ЖКХ муниципальных образований с использованием современных приемов и средств.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи: раскрыть основные понятия жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований, проследить основные этапы развития ЖКХ в России, рассмотреть стратегии развития ЖКХ, выделить перспективные направления совершенствования жилищно-коммунальной сферы в современных условиях.

Изучение дисциплины «Управление ЖКХ» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении».

Освоение дисциплины «Управление ЖКХ» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин.

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		144 / 4	144 / 4
Контактная работа с преподавателем (всего):		16	8
Лекции (ЛК)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		12	4
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		45 2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		83	132

** - включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	История возникновения и развития ЖКХ

2.	Жилищно-коммунальное хозяйство муниципальных образований
3.	Развитие сферы ЖКХ муниципального образования.
4.	Финансирование жилищно-коммунальной сферы.
5.	Организация управления жилищно-коммунальным комплексом
	Промежуточная аттестация
	Итого

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - теорию муниципального управления; - методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления; - методы финансово-экономического анализа региональных проектов. Умеет: - применять теоретические положения в области муниципального управления - использовать методы анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления; - применять методы финансово-экономического анализа региональных проектов. Владеет: - способностью к анализу, планированию, прогнозированию в области государственного и муниципального управления - методами анализа и планирования в области финансово-экономических основ местного самоуправления - методами финансово-экономического анализа региональных проектов

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Финансово-экономический анализ региональных проектов» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Прогнозирование социально-экономических процессов», «Маркетинг территорий».

Освоение дисциплины «Финансово-экономический анализ региональных проектов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Преддипломная практика».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>	
		<i>Очная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	2/72
Контактная работа с преподавателем (всего):		12	8
Лекции (ЛК)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		8	4
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		60	60

** включена в трудоемкость практических /семинарских/лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Эффективность реализации регионального проекта
2.	Управление проектными рисками
3.	Задачи и структура планирования регионального проекта
4.	Сетевой анализ
5.	Формирование финансовых ресурсов регионального проекта
	Промежуточная аттестация
	Итого

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - сущность бюджетного управления; - роль бюджетирования как системы оперативного финансового планирования; - методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления Умеет: - использовать принципы и методы бюджетного управления; - обосновать нормы и нормативы при составлении бюджета (сметы) предприятия как системы оперативного финансового планирования; - применять методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления. Владеет: - способностью использовать принципы и методы бюджетного управления; - навыками обосновать нормы и нормативы при составлении бюджета (сметы) предприятия как системы оперативного финансового планирования; - навыками применять методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины «Бюджетирование» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления», «Экономика общественного сектора».

Освоение дисциплины «Бюджетирование» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Преддипломная практика».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>	
		<i>Очная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	2/72
Контактная работа с преподавателем (всего):		12	8
Лекции (ЛК)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		8	4
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		60	60

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Предмет, метод и задачи бюджетирования.
2.	Принципы и методические подходы к формированию государственного финансового механизма.
3.	Финансовое планирование и прогнозирование как основа бюджетирования. Экономический механизм хозяйствования предприятий.
4.	Нормы и нормативы. Составление бюджета (сметы) предприятия.
	Промежуточная аттестация
	Итого

МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК- 3 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Дисциплина формирует готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает: - теорию и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности - категориальный аппарат теории межкультурной коммуникации - ценности других культур и формы их вербальной и невербальной коммуникации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий Умеет: - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации - использовать правила и закономерности межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия в руководстве коллективом - учитывать индивидуально-психологические особенности, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при решении профессиональных задач Владеет: - способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации - навыками использовать правила и закономерности межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия в руководстве коллективом - навыками учитывать индивидуально-психологические особенности, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при решении профессиональных задач
ПК-1 владение	Дисциплина формирует	Знает: - технологии управления персоналом с

технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач в профессиональной сфере	применением современных подходов межкультурной коммуникации в профессиональной сфере; - теоретические основы и методы формирования кадровой политики и кадрового аудита, направленные на эффективную организацию команды для решения поставленных задач области государственного и муниципального управления. Умеет: - управлять персоналом и формировать команды с применением современных подходов межкультурной коммуникации в профессиональной сфере для решения поставленных задач ; - применять теоретические основы и методы формирования кадровой политики в области государственного и муниципального управления. Владеет: - навыками управлять персоналом и формировать команды с применением современных подходов межкультурной коммуникации в профессиональной сфере для решения поставленных задач ; - способностью применять теоретические основы и методы формирования кадровой политики в области государственного и муниципального управления.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Межкультурные коммуникации» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Логика и теория аргументации». Освоение дисциплины «Межкультурные коммуникации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Управление персоналом».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи

профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		26	12
Лекции (ЛК)		8	4
Практические занятия (ПЗ)		18	8
Семинарские занятия (СЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /		2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		118	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Теоретические аспекты и детерминанты межкультурной коммуникации
2.	Механизмы и результаты межкультурной коммуникации
3.	Институциональные основы межкультурной коммуникации
	Промежуточная аттестация
	Итого

ВЛИЯНИЕ ГЕОПОЛИТИЧЕСКИХ ФАКТОРОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 готовность руководить коллективом в	Дисциплина формирует готовность руководить	Знает: - теорию и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности с учетом влияния геополитических факторов;

сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	теорию влияния геополитических факторов на процессы и явления, происходящие в многонациональном обществе; - ценности других культур и формы их вербальной и невербальной коммуникации для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Умеет: - применять теорию и методы управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности с учетом влияния геополитических факторов; - учитывать влияние геополитических факторов на современное государственное и муниципальное управление - управлять многонациональным коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - учитывать индивидуально-психологические особенности, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при решении профессиональных задач Владеет: - навыками учитывать влияние геополитических факторов на современное государственное и муниципальное управление; - навыками и методами организации эффективных межкультурных коммуникаций для успешного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; - практикой толерантного восприятия межкультурных различий - знаниями о взаимодействии и взаимозависимости глобальных процессов и сферы государственного и муниципального управления
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального	Знает: - методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне с учетом влияния геополитических факторов;

	управления	Умеет: - использовать методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления - анализировать и обобщать информацию о социально-экономических проблемах, прогнозировать их развитие в будущем - готовить информационные материалы по вопросам социально-экономического развития Владеет: - способностью к анализу, планированию, прогнозированию в области государственного и муниципального управления с учетом влияния геополитических факторов; - навыками использовать методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в профессиональной сфере; - способностью анализировать и обобщать информацию о социально-экономических проблемах, прогнозировать их развитие в будущем
--	------------	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Влияние геополитических факторов на государственное и муниципальное управление» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления» и происходит параллельно с изучением таких дисциплин как «Стратегии государства и модели управления».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать следующие задачи профессиональной деятельности:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная

Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		144(4)	144(4)
Контактная работа с преподавателем (всего):		26	12
	Лекции (ЛК)	8	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	18	8
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		118	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Понятийный аппарат геополитики, основные принципы и методы изучения
2.	Эволюция геополитических учений. Классическая геополитика.
3.	Развитие геополитических теорий после II мировой войны.
4.	Становление и развитие современной международной системы. Россия в новой системе международных отношений.
	Экзамен, промежуточная аттестация
	Итого

ДЕЛОВАЯ РЕЧЬ И ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Дисциплина формирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Знает: - основы теории коммуникации в профессиональной сфере; - правила, методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - механизмы и правила деловой речи и ораторского искусства - компоненты эффективной коммуникации для коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - способы делового общения - способы представления результатов своей работы перед другими специалистами в профессиональной сфере. Умеет:

		- использовать правила и механизмы деловой речи и ораторского искусства для коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - выступать перед аудиторией, представлять презентации по вопросам профессиональной сферы; - применять способы делового общения в профессиональной сфере. Владеет: - способностью использовать правила и механизмы деловой речи и ораторского искусства для коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности - способностью выступать перед аудиторией, представлять презентации по вопросам профессиональной сферы; - применять способы делового общения в профессиональной сфере
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Дисциплина формирует владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Знает: - теоретические основы управления персоналом организации с учетом правил и механизма деловой речи и ораторского искусства; - методы управления персоналом при выполнении, приемы формирования команды для решения поставленных задач в области государственного и муниципального управления Умеет: - управлять персоналом и формировать команды для решения поставленных задач с учетом правил и механизма деловой речи и ораторского искусства; - применять методы управления персоналом при выполнении профессиональной деятельности; Владеет: - управлять персоналом и формировать команды для решения поставленных задач с учетом правил и механизма деловой речи и ораторского искусства; - применять методы управления персоналом при выполнении профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока цикла «Гуманитарный, социальный и экономический цикл».

Изучение дисциплины «Деловая речь и ораторское искусство» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Логика и теория аргументации», «Основы теории творчества», «Межкультурные коммуникации».

Освоение дисциплины «Ораторское искусство» происходит параллельно с изучением таких дисциплин, как «Методы активного социально-психологического обучения», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		16	12
	Лекции (ЛК)	4	4
	Практические занятия (ПЗ)	12	8
	Семинарские занятия (СЗ)		
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		128	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	История ораторского искусства
2.	Объект и предмет делового общения и ораторского искусства, связь с другими дис
3.	Риторический идеал
4.	Виды красноречия
5.	Собственно-риторические средства

	Промежуточная аттестация
	Итого

МАКРОЭКОНОМИКА

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: -- основные понятия, категории и инструменты экономической теории - методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; Умеет: -- применять основные понятия, категории и инструменты экономической теории в профессиональной сфере; - использовать методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального управления; - применять основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне. Владеет: -- способностью применять основные понятия, категории и инструменты экономической теории в профессиональной сфере; - навыками использовать методы анализа, планирования, прогнозирования социально-экономических процессов в области государственного и муниципального

		управления; - навыками применять основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне.
--	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1

Изучение дисциплины «Макроэкономика» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Влияние геополитических факторов на государственное и муниципальное управление», «Прогнозирование социально-экономических процессов».

Освоение дисциплины «Макроэкономика» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Преддипломная практика».

Знания и умения, приобретенные студентами в результате изучения дисциплины, будут использоваться при изучении широкого спектра экономико-математических дисциплин, при выполнении при выполнении магистерской диссертации, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144
Контактная работа с преподавателем (всего):		16	12
	Лекции (ЛК)	4	4
	Практические занятия (ПЗ)	12	8
	Семинарские занятия (СЗ)		
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		128	128

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Макроэкономические характеристики развития и равновесия национальной экономики
2.	Современные характеристики показателей макроэкономического развития
3.	Экономическое равновесие макросистемы и факторы его определяющие
4.	Макроэкономическая динамика и нестабильность экономической системы
5.	Особенности стадий современных экономических циклов
6.	Современные факторы экономического роста национальной экономики
	Промежуточная аттестация
	Итого

МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ (повышенный уровень)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: - методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в области маркетинга территорий - принципы работы с маркетинговой информацией в органе государственного и муниципального управления -Умеет: - применять методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления в области маркетинга территорий - использовать принципы работы с маркетинговой информацией в органе государственного и муниципального управления . Владеет: - навыками применять методы анализа и планирования в области государственного и муниципального

		управления в области маркетинга территорий - способность использовать принципы работы с маркетинговой информацией в органе государственного и муниципального управления
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой/вариативной части блока 1

территорий» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Прогнозирование социально-экономических процессов», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Освоение дисциплины «Маркетинг территорий» (повышенный уровень) происходит параллельно с изучением последующих дисциплин «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления», «Управление в социальной сфере».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		72	72
Контактная работа с преподавателем (всего):		24	12
	Лекции (ЛК)	8	4
	Практические занятия (ПЗ)		
	Семинарские занятия (СЗ)	16	8
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		48	56

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4.Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Сущность и содержание маркетинга территорий. Субъекты маркетинга территорий, целевые группы территории.
2.	Факторы функционирования и факторы развития территорий. Инструменты маркетинга территорий.
3.	Стратегии маркетинга территорий.
	Промежуточная аттестация
	Итого

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Дисциплина формирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знает: - основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения при управлении рисками; - основные правила и методики анализа рисков, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере; - распределение ответственности за принятие решений в условиях риска Умеет: - применять основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения при управлении рисками; - использовать основные правила и методики анализа рисков, в том числе в нестандартных ситуациях в профессиональной сфере; - распределять ответственность за принятие решений в условиях риска Владеет: - навыками применять основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в

		управленческой практике госслужащих, меру социальной и этической ответственности за принятые решения при управлении рисками - пониманием и в ситуации риска готовностью нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ПК-2 Владение организационными способностями, умением находить и применять организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях	Дисциплина формирует умение находить и применять организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях в профессиональной сфере	Знает: - методы выявления, оценки и анализа уровня рисков, управления рисками, принятия организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях -- методы управления рисками при выполнении научно-исследовательской работы Умеет: - находить и принимать организационные управленческие решения в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях - применять методы управления рисками при выполнении научно-исследовательской работы. Владеет: - способностью находить и принимать организационные управленческие решения в государственном и муниципальном управлении, в том числе и в кризисных ситуациях - навыками применять методы управления рисками при выполнении научно-исследовательской работы-

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины «Управление рисками» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Принятие решений в государственном и муниципальном управлении», «Прогнозирование социально-экономических процессов».

Освоение дисциплины «Управление рисками» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Финансово-экономические основы местного самоуправления», «Преддипломная практика».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и

учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, международных организаций и международных органов управления, иных организаций, подразделений по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами и решать такие задачи профессиональной деятельности, как:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	2/72
Контактная работа с преподавателем (всего):		24	12
	Лекции (ЛК)	8	4
	Практические занятия (ПЗ)	16	8
	Семинарские занятия (СЗ)		
	Лабораторные работы (ЛР)		
	Промежуточная аттестация: <u>Зачет</u> / зачет с оценкой / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)		48	56

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Возникновение риск-менеджмента, этапы развития
2.	Кризисы и риск в антикризисном управлении предприятием
3.	Многомерное управление рисками.
4.	Концепция интегрированной системы управления рисками фирмами.
	Промежуточная аттестация
	Итого

ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Вклад дисциплины в формирование	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------	---------------------------------	---

	компетенции	
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Дисциплина формирует владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знает: -- методы анализа, планирования, прогнозирования доходов и расходов, бюджета, налогообложения других экономических направлений в области государственного и муниципального управления; - методы составления прогноза основных социально-экономических показателей экономики общественного сектора - современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в профессиональной сфере. Умеет: -- применять методы анализа, планирования, прогнозирования доходов и расходов, бюджета, налогообложения других экономических направлений в области государственного и муниципального управления; - использовать методы составления прогноза основных социально-экономических показателей экономики общественного сектора; - - применять современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в профессиональной сфере. Владеет: - способностью к анализу, планированию, прогнозированию в области государственного и муниципального управления; - методами составления прогноза основных социально-экономических показателей экономики общественного сектора; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных . -

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 .

Изучение дисциплины «Экономика общественного сектора» опирается на знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин как «Микроэкономика (продвинутый уровень)». Освоение дисциплины «Экономика общественного сектора» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Стратегия макроэкономического развития», «Эффективность социально-экономических процессов».

Изучение дисциплины позволит магистрантам реализовывать профессиональные компетенции в следующих областях экономики: рыночная экономика; экономические субъекты; денежные, финансовые и информационные потоки; национальные и мировые рынки; финансы субъектов хозяйствования.

Изучение дисциплины «Экономика общественного сектора» позволит обучающимся реализовать профессиональные компетенции - способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом, решать задачи профессиональной деятельности:

- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72	3/108
Контактная работа с преподавателем (всего):	40	18
Лекции (ЛК)	14	6
Практические занятия (ПЗ)	26	8
КСР		
Контроль		
Промежуточная аттестация: Зачет / <u>зачет с оценкой</u> / экзамен /	2**	4
Самостоятельная работа (СРС)	32	90

** включена в трудоемкость практических / семинарских/ лабораторных занятий

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел/тема
1.	Роль государства в экономике: теоретический аспект
2.	Роль государства в экономике: исторический аспект
3.	Национальная модель государственного регулирования
4.	Роль государственного сектора в экономике страны
5.	Государственная собственность в системе общественного сектора
6.	Оптимальное налогообложение
7.	Бюджетный федерализм
8.	Доходы государственного бюджета
9.	Экономика государственных расходов
10.	Состояние государственного сектора в экономике России
11.	Состояние муниципального сектора в экономике России
12.	Общественные блага. Теория общественного выбора
13.	Роль общественного сектора в распределении доходов
14.	Институциональные формы организации общественного сектора
15.	Организационно- правовые формы организаций общественного сектора в России
16.	Приватизация и ее особенности в России
17.	Государственная политика доходов
18.	Система социальной защиты населения в России
19.	Некоммерческие организации
20.	Благотворительность, меценатство
	Промежуточная аттестация
	Итого