

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)
(Колледж ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 31 августа 2015 г. № 1



Ректор

Б.В. Илькевич

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности СПО 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения**

пос. Электроизолятор,
2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Определение программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО, реализуемой в колледже ГГУ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 1.3 Общая характеристика ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

- 2.1 Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3 Виды деятельности выпускников

3. Требования к результатам освоения ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже ГГУ

- 4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
- 4.2 Материально-техническое обеспечение учебного процесса
- 4.3 Кадровое обеспечение
- 4.4 Социокультурная среда

5. Требования к системе оценки качества освоения обучающимися ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

- 6.1 Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 6.2 Календарный учебный график
- 6.3 Матрица компетенций
- 6.4 Рабочие программы
- 6.5 Фонды оценочных средств
- 6.6 Методические материалы

7. Приложения

1. Общие положения

1.1 Определение программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО, реализуемой в колледже ГГУ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ППССЗ по специальности СПО, реализуемая колледжем ГГУ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей, практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации « Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №5 08;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- Устав ГГУ;

- Положение о колледже – структурном подразделении ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет».

1.3 Общая характеристика ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Миссия ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения заключается в формировании готовности выпускника к профессиональной деятельности, его мобильности, посредством обеспечения реализации требований ФГОС СПО с учетом запросов рынка труда и работодателей, меняющегося законодательства, развития экономики и права.

Миссия развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Обеспечивает высокий уровень подготовки конкурентоспособных и компетентных специалистов, отвечающих потребностям кадрового рынка с учетом достижения отечественной и западной систем среднего профессионального образования. Деятельность выпускников направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда, негосударственных пенсионных фондах и др.

Целью ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является нормативно-методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а так же формирование общих и профессиональных компетенций.

ППССЗ направлена на развитие у обучающихся таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, сознание социальной значимости профессии и устойчивого интереса к ней, способность принимать организационные решения в различных социальных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, а также формирование общих компетенций.

Задачами ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения являются:

– создание условий для развития у студентов личностных и профессиональных качеств, познавательной активности;

– развитие системного, творческого мышления и рефлексивных способностей, формирование потребности личности в саморазвитии и

профессиональном самосовершенствовании, овладение навыками самообразования и самовоспитания;

– формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом потребностей регионального рынка труда.

Срок получения СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев

Трудоемкость ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

Обязательная часть учебных циклов ППССЗ:		
Обучение по учебным циклам	61 нед.	
Учебная практика	8 нед.	4 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)		4 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.	
Промежуточная аттестация	3 нед.	
Государственная итоговая аттестация	6 нед.	
Каникулы	13 нед.	
Итого	95 нед.	

Продолжительность освоения ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения за весь период обучения составляет 61 неделя (3294 часа) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3 Виды деятельности выпускников

Юрист базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Результаты освоения ППСЗ СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППСЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки) выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

4. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже ГГУ

Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже ГГУ сформировано на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО.

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, практикам.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Электронная библиотечная система, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.2 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Колледж ГГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей дисциплинарную, междисциплинарную и модульную подготовку, проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа по специальности.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждому обучающемуся обеспечено рабочее место в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
электронный стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

4.3 Кадровое обеспечение

Для реализации ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения колледж ГГУ укомплектован педагогическими кадрами, которые имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей), регулярно повышают свой профессиональный уровень посредством дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и переподготовки, в том числе в форме стажировки в профильных организациях, а также занимаются научно-методической деятельностью.

Преподаватели принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах, симпозиумах по актуальным проблемам права и организации социального обеспечения.

К образовательному процессу активно привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников государственных органов федерального, регионального уровней, а также органов муниципального управления, других профильных организаций, предприятий и учреждений.

4.4 Социокультурная среда

В ГГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению образовательной программы соответствующего направления подготовки.

За время обучения в основном завершается институциональное воспитание, как заключительный этап осуществляемой современным обществом системы воспитания. Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания воспитательной работы, упорядочения стихийной социализации учащейся молодежи, а также требованиями модернизации системы образования. В условиях, когда безграничная свобода и безбрежный плюрализм внесударственной идеологии, подпитываемой ценностями низкой культуры рыночной самоорганизации, не могут обеспечить духовное возвышение и высокое профессиональное мастерство будущих специалистов, на первое место в образовательном и воспитательном процессе выдвинулась социально конкретная личность, ее индивидуальность и духовность.

На протяжении всего времени обучения руководство вуза, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал

основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессионализму, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в вузе созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В вузе активно работает студенческое самоуправление, старосты факультетов, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, быта студентов. Студенты активно участвуют в проектах «Студенческий лес»; «Мы за здоровый образ жизни»; бал-маскарад в ДК им. Воровского; экологический десант (уборка г. Раменского); конкурс творческой молодежи «Река радости»; акция и шествие «Свеча памяти»; военно-патриотическая игра «Готовы Родине служить»; «Меня оценят в XXI веке». Традиционно обучающиеся принимают участие в работе всероссийского лагеря студенческого актива «Ступени»; всероссийской школы студенческого актива «Перспектива»; лагеря студенческого актива «Фестос»; всероссийского образовательного форума «Селигер».

Большое внимание в вузе уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. Ежегодно на базе вуза проводится студенческая научно-практическая конференция. Издается сборник тезисов докладов по студенческой конференции. Студенты активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы.

В вузе созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. В настоящее время в вузе работают: вокальная студия «Гжель»; вокальная студия «Хорошая история»; театр – студия СТЕП, студия танцев «Глория». В вузе издается газета-журнал «Истоки».

В вузе активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционны акции студентов и преподавателей о вреде курения, против наркомании. Активно развивается спортивная жизнь в вузе. Традиционные ежегодные спортивные мероприятия: спартакиада, «День здоровья» и др. Для студентов работает спортклуб, где они имеют возможность систематически занимаются: мини-футболом, бадминтоном, волейболом, баскетболом, настольным теннисом, атлетической гимнастикой, дзюдо, самбо.

В вузе создана комплексная система формирования у студентов активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления. ГГУ созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих

клубов, научных студенческих обществ.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ, и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, проектную работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

Воспитательный аспект студенческого научного творчества имеет большое значение и в деле формирования личных качеств будущего специалиста. Постоянный творческий настрой, жажда знаний, обстановка напряженного научного поиска способствуют воспитанию у студентов высокой культуры мышления. Они пробуждают у них подлинную сознательность и активность в выборе и проведении определенных решений, стремление к проникновению в сущность вещей, а именно эти качества столь необходимы современному специалисту.

Важное значение для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям учреждения.

Формирование у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в содержание воспитания философских, человековедческих, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний, назначение которых – ввести студентов в мир человека, его жизненных проблем, помочь осознать себя как личность и индивидуальность, понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой, научиться жизнотворчеству, созиданию себя как человека культуры.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;

- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематические обсуждения актуальных проблем воспитания студентов на Ученом совете института и советах факультетов, заседаниях кафедр с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- создание во всех помещениях института истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников;
- систематическая воспитательная работа по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;
- активизация работы студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов;
- обеспечение мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

5. Требования к системе оценки качества освоения обучающимися ППСЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Оценка качества освоения ППСЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения военной службы.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, рефераты, устные опросы, письменные работы, тестирования, практические задачи.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены, зачёты (включая дифференцированные).

Критерии оценок, конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и

междисциплинарному курсу, практикам разработаны образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Промежуточной аттестации подлежат дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного циклов, общепрофессиональные дисциплины, а также междисциплинарные курсы и практики в составе профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, критериям оценки определяются на основании Программы государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается предметной цикловой комиссией по специальности, и доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик;

календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1 Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В рабочем учебном плане (далее – РУП), составленном по циклам дисциплин, отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик. Рабочий учебный план соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, потребностями регионального рынка труда и запросов работодателей формируется вариативная часть учебного плана колледжа.

6.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени, итоговой аттестации.

6.3 Матрица компетенций

Матрица компетенций отражает соответствие компетенций учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам, ГИА.

6.4 Рабочие программы

Представлены рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик, ГИА.

6.5 Фонды оценочных средств

Представлены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний (в том числе рубежного) и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам и ГИА.

6.6 Методические материалы

Представлены методические материалы по выполнению курсовых работ, выпускных квалифицированных работ и организации самостоятельной работы.