

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
Колледж ГГУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

для студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения

пос. Электроизолитор,
2016 г.

Методические рекомендации по организации выполнения и защите курсовых работ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составлены в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», положением по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) студентами колледжа – структурного подразделения ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
3. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	6
4. РУКОВОДСТВО КУРСОВОЙ РАБОТОЙ	7
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	8
5.1. Требования к структуре курсовой работы	8
5.2. Требования к структурным элементам курсовой работы	9
5.3. Требования к списку использованных источников	17
6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	20
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	22

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по организации выполнения и защите курсовой работы студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения подготовлены в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по данной специальности. Согласно ФГОС СПО по данной специальности курсовая работа по дисциплине профессионального учебного цикла и профессиональному модулю профессионального учебного цикла рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Курсовая работа по дисциплине, междисциплинарному курсу (далее - МДК) выполняется в сроки, определённые рабочим учебным планом по специальности и рабочей программой.

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины или МДК, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Курсовая работа, предусмотренная учебным планом, является важным этапом в усвоении студентом изучаемой дисциплины. Процесс её выполнения способствует развитию у студента аналитического мышления, умения работы с информацией, учебной и научной литературой, выработке умений решения практических задач в процессе профессиональной деятельности.

При выполнении курсовой работы студент учится грамотно и чётко излагать мысли, что важно для будущей практики специалиста, повседневная работа которого требует способности логично мыслить и правильно формулировать решения при рассмотрении конкретных дел, хорошо

ориентироваться в мире правовой информации, умело использовать знания для анализа деятельности организации, знать методы анализа, находить в широком потоке информации нужные для принятия решения элементы.

При выполнении курсовой работы студент получает возможность более детально познакомиться с учебной и учебно-методической литературой, нормативными правовыми источниками, материалами периодических изданий, методикой решения конкретных ситуаций, различными интернет-ресурсами по проблеме исследования.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Целями курсовой работы в рамках требований ФГОС СПО являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- привитие интереса к исследовательской деятельности;
- подготовка к государственной итоговой аттестации.

В процессе написания курсовой работы студент должен научиться:

- подбирать литературу по теме, составлять и реализовывать научно-обоснованную программу исследования;
- выделять и формулировать предмет и объект, обосновывать актуальность рассматриваемой проблемы, формулировать гипотезу, цель и задачи исследования;
- проводить исследование, обработку экспериментальных данных и их

интерпретацию, делать выводы и обобщения.

3 ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования, рассматривается соответствующими цикловыми комиссиями и утверждается директором образовательного учреждения.

Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в примерных и рабочих программах учебных дисциплин. В соответствии с рабочей программой по дисциплине в календарно-тематическом плане указывается распределение учебных часов, выделенных на курсовую работу.

Тематика курсовых работ, разрабатываемая преподавателем, должна соответствовать учебным целям, быть актуальной и перспективной.

В протоколах заседания цикловой комиссии должна быть отражена дата рассмотрения и обсуждения тематики курсовых работ по дисциплине, представляемая преподавателем.

Тематика курсовых работ должна ежегодно пересматриваться и обновляться.

Студент выбирает тему курсовой работы из примерного перечня тем. Студенту должна быть предложена широкая тематика курсовых работ. При выборе темы следует учитывать не только интерес к конкретному разделу дисциплины, МДК, но и объём знаний полученный при её изучении.

При этом студент вправе самостоятельно предложить тему курсовой работы в рамках программы по дисциплине; тема должна быть согласована с председателем цикловой комиссией. Курсовая работа, тема которой выбрана студентом произвольно, без согласования с председателем цикловой комиссией к защите не допускается.

Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента. Курсовая работа может

стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если тема курсовой работы требует дальнейшего исследования и анализа.

Задания на курсовую работу должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию.

4 РУКОВОДСТВО КУРСОВОЙ РАБОТОЙ

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя - научного руководителя. Перед началом курсового проектирования проводится вводное занятие, на котором разъясняются задачи курсового проектирования, его значение для подготовки специалиста данной квалификации, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы.

Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- предоставление студенту задания на курсовую работу и проверку его выполнения;
- консультации студента по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов;
- рекомендации по использованию литературы, практического материала и других официальных источников информации;
- консультации по оформлению работы;
- проверку и приём курсовой работы.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

5 ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа – это письменная работа, выполняемая студентом, по изучению какой-либо научной или научно-прикладной проблемы.

Курсовая работа по дисциплине, МДК должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;
- работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями ФГОС и ГОСТ.

Курсовая работа студента должна:

- показать обоснованность студентом актуальности темы, умение творчески подойти к написанию и раскрытию содержания темы исследования, использовать методы научного исследования, анализировать источники;

- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;

- содержать чёткую формулировку целей и задач исследования;

- отражать чёткое определение предмета и объекта исследования;

- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ.

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значимость темы, формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- списка используемой литературы;

- приложений.

По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором формулируется актуальность и значимость темы, цель, задачи работы;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

- списка используемой литературы;

- приложений.

По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значимость темы, цель, задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержится план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбора метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложений.

По объему курсовая работа должна быть 15-20 страниц печатного текста.

Текст курсовой работы оформляется в печатном виде, на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Буквы печатаются черным цветом, шрифт - Times New Roman, кегль - 14, интервал - полуторный. Другие шрифты и их разновидности (жирный, полужирный, курсив), а так же другие цвета – не

допускаются.

Оформленная курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм; абзацный отступ - 12,5 мм;
- структурные элементы курсовой работы (содержание, введение, каждая часть, заключение, список использованных источников, приложение) должны начинаться с нового листа;
- страницы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы располагается в нижней части листа по центру без точки в конце. Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц.

5.1 Требования к структуре курсовой работы

Курсовая работа состоит из следующих частей:

- титульный лист (приложение А);
- задание на курсовую работу;
- СОДЕРЖАНИЕ (приложение Б);
- ВВЕДЕНИЕ;
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ;
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ;
- ПРИЛОЖЕНИЕ.

Все элементы структуры курсовой работы располагаются строго в выше указанной последовательности. Первым следует титульный лист, после него - задание на курсовую работу.

Третья страница – это содержание курсовой работы, которое представляет собой план работы над темой исследования и состоит из перечня частей и развёрнутого перечня разделов к каждой части. Содержание должно охватывать круг вопросов, которые необходимо рассмотреть при изложении заданной темы. Предварительное содержание исследования

студент составляет самостоятельно и согласовывает его с преподавателем – руководителем курсовой работы. В процессе работы содержание может уточняться и корректироваться: могут расширяться отдельные части и разделы; вводятся новые разделы с учётом собранного материала, а другие разделы, наоборот, могут сокращаться или объединяться.

Наименования структурных элементов курсовой работы (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (названия частей), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ) служат заголовками, в тексте располагаются по середине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами. Они имеют сквозную порядковую нумерацию и обозначены арабскими цифрами с точкой.

Основная часть может делиться на разделы, которые нумеруются в пределах каждой части арабскими цифрами и записываются с абзацного отступа без точки в конце.

Интервал между заголовками части, раздела и текстом - одна пустая строка; между текстом и началом нового параграфа или пункта - одна пустая строка. Каждая страница работы используется полностью; пропуски допустимы лишь в конце структурных элементов работы. Каждый структурный элемент отчета следует начинать с нового листа (страницы).

Внутри частей и разделов могут быть приведены перечисления, перед каждым элементом которого ставится дефис. При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь).

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова - «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может быть», «в случае» и т. д.

Допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т. п.

В тексте следует избегать повторений, сложных и громоздких предложений. Не принято писать в работе «я думаю», «я предлагаю» и т.п. Излагать материал рекомендуется от третьего лица (автор предлагает), или первого лица множественного числа (по нашему мнению).

В тексте должны применяться юридические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии общепринятые в юридической литературе.

В тексте работы не допускается:

- применять для одного и того же понятия различные юридические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;

- применять сокращения слов, кроме сокращений установленных правилами русской орфографии, а также соответствующими стандартами;

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается применять без цифровых значений математические знаки, например, $>$ (больше), $<$ (меньше), $=$ (равно), \geq (больше или равно), \neq (неравно), \leq (меньше или равно), а также знаки % (процент), № (номер).

В тексте работы могут использоваться иллюстрации следующих видов: график, схема, диаграмма и т.д., которые носят общее название «Рисунок» и могут быть представлены в цветном исполнении. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки. Иллюстрации могут располагаться как непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, так и в приложении. Иллюстрации, размещенные в тексте, нумеруются арабскими цифрами с использованием сквозной нумерации. Слово «Рисунок» и его

наименование (сквозной порядковый номер) располагают посередине строки под иллюстрацией и помещают перед пояснительными данными (например, Рисунок 1 – Структура Пенсионного фонда России).

В тексте работы могут использоваться таблицы, которые применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Таблицы могут располагаться как непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, так и в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «Таблица» (без кавычек) с указанием ее сквозного порядкового номера (при её размещении в тексте) либо с указанием номера приложения. Наименование таблицы размещается над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером, а после тире - пояснительные данные. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Пример оформления таблицы приведен ниже.

Таблица 1 – Пенсионное обеспечение РФ на 31 декабря отчетного года

	2015 г.	2016 г.
Количество пенсионеров, млн. человек	43,3	43,9

Цифры в таблицах располагаются так, чтобы классы чисел по всем столбцам были расположены точно один под другим: единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.

Таблицы и иллюстрации размещают после первого упоминания о них по тексту и таким образом, чтобы их можно было читать без поворота курсовой работы или с поворотом по часовой стрелке. Допускается перенос таблицы на другую страницу с соблюдением нумерации граф и указанием сверху «Продолжение таблицы 1».

В тексте работы могут применяться ссылки на использованные

источники. Данным ссылкам присваивается порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.

5.2 Требования к структурным элементам курсовой работы

По содержанию курсовая работа может носить как реферативный, так и практический характер; объём работы должен быть не менее 25 - 30 страниц печатного текста, без учета приложений.

Введение должно содержать следующие элементы: актуальность темы исследования, объект и предмет исследования, цель, задачи и методы исследования, теоретическую и эмпирическую базы исследования. В конце введения указывается структура курсовой работы.

Актуальность темы курсовой работы - это обоснование проблемы исследования с точки зрения её социальной и научной значимости в настоящее время.

Объект курсовой работы - это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, избранную для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет работы соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание в курсовой работе. Предмет исследования определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе, как ее заглавие.

Цель курсовой работы представляет собой общую направленность работы, отражающую логику исследования в соответствии с темой курсовой работы и стремление к результату, который должен быть получен в результате проведенного исследования. Цель дифференцируется на задачи, которые носят более конкретный характер.

Задачи – это предполагаемый локализованный результат исследования. Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание частей и разделов курсовой работы. Как правило, это делается в форме перечисления (изучить...,

описать..., установить..., выявить..., сформулировать... и т.п.).

Методы исследования – это способы достижения поставленной цели и задач, направленных на решение проблемы. Основным ориентиром при выборе методов исследования служат задачи. При работе над заданной темой применяются наряду с общенаучными методами, широко применяются и специальные методы исследования: исторический, статистический, специально-юридический, сравнительно-правовой и многие другие.

Теоретическая база исследования представляет собой перечень наиболее значимых авторов, проводивших исследования по теме курсовой работы, а так же действующее законодательство, применяемое при работе над темой исследования.

Эмпирическая база исследования включает в себя перечисление и описание практических материалов, которые анализируются в процессе работы над заданной темой исследования. Это могут быть результаты собственных исследований, материалы других авторов, статистические данные, действующие нормативные правовые документы и другие источники информации.

В основной части раскрывается содержание цели и задач исследования, поставленных во введении. Основная часть работы может делиться на теоретический и практический (эмпирический) разделы.

Работы реферативного характера содержат теоретическую и эмпирическую части. В теоретической части, как правило, даётся история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и на практике посредством сравнительного анализа литературы, т.е. работа может быть построена на сравнении различных точек зрения относительно изучаемой проблемы. Может быть сделан ретроспективный анализ - изучение динамики, развития, эволюция процесса, явления. В теоретическом разделе на основе изучения литературных источников отечественных и зарубежных авторов рассматривается сущность исследуемой проблемы, анализируются различные подходы к решению, представляется развитие рассматриваемого

явления или процесса. В практической части приводятся различные статистические обзоры, формулируются выводы, рекомендации по решению проблемы, прогноз развития явления.

Работы практического характера содержат теоретическую и практическую части. Теоретическая часть содержит теоретические основы разрабатываемой темы - анализ сущности, содержания, специфики явления, теоретическое обоснование рассматриваемого вопроса. В практической части рассматривается практическое применение, реализация, воплощение той идеи, которая взята к рассмотрению в курсовой работе. Практическая часть может быть представлена расчётами, графиками, таблицами, схемами.

В целом практическая часть работы зависит от выбранной темы и характера курсовой работы.

Изложение материала курсовой работы должно быть последовательным и логичным, все части работы должны быть связаны между собой. Особое внимание обращается на логические переходы от одной части к другой, от раздела к разделу. В конце каждой части и раздела должны содержаться выводы по изложенному материалу.

Изложение материала по исследуемой проблеме должно быть конкретным и основываться не только на анализе научной литературы по данному вопросу, но и на материалах практической деятельности. При этом важно не просто описание, а анализ имеющихся данных. При изложении в курсовой работе спорных вопросов, прежде всего, следует привести мнения различных учёных и практиков. После чего необходимо обосновать свою позицию по рассматриваемой проблеме, либо согласиться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы.

Выводы и рекомендации, сформулированные в курсовой работе, должны носить обоснованный и доказательный характер, т.е. убеждать читателя путём приведения фактов, статистических данных (конкретных показателей, примеров, таблиц), что исследуемая проблема должна решаться

именно так, а не иначе.

Текст работы может содержать дословное заимствование из литературных (электронных) источников, но каждое такое заимствование должно оформляться в качестве цитаты со ссылкой на источник. Монтаж работы путём выписки фраз из литературных источников не допустим. В курсовой работе при цитировании обязательно делаются сноски на использованные источники и действующее законодательство.

Заключение содержит обобщение теоретических выводов и предложения автора работы. Выводы должны быть краткими и лаконичными. Объём заключения, как правило, составляет 1,5 - 2 страницы.

Список использованных источников размещается после заключения, перед приложением.

Приложения к курсовой работе должны включать первичный исследовательский материал: статистические данные, диаграммы, графики, копии договоров, соглашений, обязательств, заполненные бланки документов, анкеты, таблицы и другие материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и качество свидетельствуют о глубине проработки материала по заданной теме и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные использовались в работе над темой.

Приложение является продолжением основного текста курсовой работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием сверху справа слова «Приложение» (без кавычек) и его последовательность, которая обозначается заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А (Приложение А, Приложение Б и т.д.). Приложение должно иметь заголовок, который располагается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Нумерация листов приложения сквозная и является продолжением общей нумерации основного текста.

5.3 Требования к списку использованных источников

Список использованных источников должен отражать перечень документов (источников информации), которые использовались при написании курсовой работы, и на них должны быть ссылки в тексте работы.

Список использованных источников состоит из трех основных частей:

- нормативные правовые акты;
- учебники, учебные пособия;
- интернет - ресурсы.

Использованные в курсовой работе источники информации должны располагаться в соответствии со следующими правилами:

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

- Конституция Российской Федерации;
- кодексы (по алфавиту);
- Федеральные Конституционные законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущему. Ниже перечисленные группы нормативных и правовых актов располагаются в той же последовательности);

- Федеральные законы Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- акты министерств и ведомств;
- Законы субъектов Российской Федерации;
- Локальные нормативные акты, инструкции и иные официальные материалы.

При библиографическом описании нормативных правовых документов должно быть указано название документа, его вид, принимающий орган, дата принятия, источник опубликования, его дата и номер.

Например,

Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным

голосованием 12 декабря 1993 года // Собрание законодательства Российской Федерации, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: Федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Российская газета, 08.12.1994, № 238 – 239.

Учебники, учебные пособия и другие использованные источники данного раздела располагаются в алфавитном порядке по первым буквам в описании книги. Если у книги не более трех авторов, то описание книги начинается с фамилии автора.

Например,

Белов В.А. Гражданское право [Текст]. Т. I. Общая часть. Введение в гражданское право: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.А. Белов. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2014. - 622 с.

Если книга написана четырьмя и более авторами (например, коллективные монографии, учебники, сборники статей, периодические издания и т.п.), то описание книги начинается с её заглавия.

Например,

Гражданское право [Текст]: Учебник / Т.В. Богачева [и др.], под ред. С.П. Гришаева.- М.: Юристъ, 2003. - 496 с.

При библиографическом описании интернет-ресурсов удаленного доступа они располагаются в алфавитном порядке. В их описание должно быть указано фамилия и инициалы автора, название документа, его вид, подробный электронный адрес, режим и дата доступа.

Например,

Вахрушева Л.Р. Библиографическая запись документа [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.Р. Вахрушева. - Ижевск, Удмуртский университет, 2011. Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/>

bitstream/handle/123456789/8179/2011342.pdf?sequence=1?, свободный,
10.11.16.- Загл. с экрана.

Более полную и подробную информацию по требованиям, предъявляемым к оформлению курсовой работы, так же можно найти в следующих источниках:

- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание [Текст].- Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82.- М.: ИПК Издательство стандартов, 2004.

- ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе [Текст].- Взамен ГОСТ 7.32-91.- М.: ИПК Издательство стандартов, 2002.

- ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов [Текст].- Введен впервые.- М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.

6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляется и защищается в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ по дисциплине. Курсовая работа должна быть сдана руководителю не позднее, чем за пять дней до назначенного срока защиты. Положительно оцененная руководителем курсовая работа подлежит защите. Защита курсовых работ производится в часы, предусмотренные по данной дисциплине учебным планом.

При защите курсовой работы оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;

- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития

организации;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильность оформления работы.

Процедура защиты состоит из краткого сообщения об основном содержании работы, ответов на вопросы, обсуждения качества работы и ее окончательной оценки.

Выступление в ходе защиты должно быть четким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования. Учитывая выступление и ответы на вопросы в ходе защиты, преподаватель оценивается курсовую работу на следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

В случае неудовлетворительной оценки курсовая работа возвращается на доработку с условием последующей защиты в течение установленного срока.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Образец оформления титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Гжельский государственный университет»

Колледж ГГУ

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

КУРСОВАЯ РАБОТА

по теме: **Правовое регулирование качества товара в договоре купли-продажи**

Выполнил:

Студент ____ группы
_____ (ФИО)

Руководитель:

_____ (ФИО)

пос. Электроизолитор,

2015 г.

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. НАИМЕНОВАНИЕ ПЕРВОЙ ЧАСТИ	6
1.1 Наименование первого раздела	6
1.2 Наименование второго раздела.....	11
2. НАИМЕНОВАНИЕ ВТОРОЙ ЧАСТИ	16
2.1 Наименование первого раздела	16
2.2 Наименование второго раздела	22
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	28
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	30
ПРИЛОЖЕНИЯ	33