

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
Колледж

**Методические рекомендации по выполнению выпускной
квалификационной работы**

по специальности
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
(по видам)

пос. Электроизолятор
2015 г.

Общие положения

Государственная итоговая аттестация выпускников (ГИА) по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) (ВКР), которая завершает подготовку специалиста и является заключительным этапом обучения. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной проектной и исследовательской работой студента и должна отразить приобретенные им в процессе обучения знания, умения и навыки в решении комплексных (творческих и практических) задач.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) составлены на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. №968.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Методические рекомендации отражают требования к организации, подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы студентами-выпускниками по виду художник декоративно-прикладного искусства, и составлены с целью обеспечения качества подготовки ВКР и установления единых требований, правил, порядка оформления ВКР.

Методические рекомендации предназначены для студентов выпускников художественного отделения, обучающихся по специальности 54.02.02 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), а так же руководителей ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна содержать: 1) художественно-графический проект объекта проектирования (дипломный проект); 2) объект дипломного проектирования, выполненный в материале; 3) пояснительная записка к выпускной квалификационной работе.

Основные этапы выполнения квалификационной работы

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основе примерного перечня тематики, определенной в программе Государственной итоговой аттестации и определяемой ФГОС 54.02.02 . Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом по колледжу. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Практическая часть ВКР состоит из следующих этапов:

- Выбор темы.
- Предварительный сбор материала (наброски, зарисовки, эскизы) по выбранной тематике.
- Форэскизы.
- Чертежи изделий.
- Выполнение итогового эскиза на планшете в цвете и натуральную величину (в масштабе).
- Выполнение технологических проб керамических материалов.
- Выполнение итоговой работы (работ).

Теоретическая часть выполняется в виде пояснительной записки. На всех основных этапах выполнения дипломных работ студенты обязаны отчитываться на просмотрах, проводимых цикловой комиссией по утвержденному графику.

Структура и содержание

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы и выполненного практического задания.

Содержанием дипломного проектирования является разработка изделия (комплекта изделий) декоративно-прикладного искусства, что составляет:

- 1) художественно-графический проект объекта проектирования (дипломный проект);
- 2) объект дипломного проектирования, выполненный в материале;
- 3) пояснительная записка к выпускной квалификационной работе;

Художественно-графический проект изделия (комплекта изделий) выполняется на планшете в натуральную величину или в масштабе. Художественно-графический проект представляется в цвете в соответствии с требованиями, предъявляемыми к чистовым проектам, по которым изделие (комплект изделий) изготавливается в материале. Графический проект дополняется графическими зарисовками, живописными этюдами, фор-эскизами, выполненными в процессе художественного проектирования изделия декоративно-прикладного искусства.

Объект дипломного проектирования, выполняемый в материале, представляет собой изделие (комплект изделий) декоративно-прикладного искусства, выполненный в керамике. Допускается применение других материалов для подчеркивания достоинств керамики.

Пояснительная записка к выпускной квалификационной работе, общий объем которой составляет 30-40 страниц набранного на компьютере текста:

- титульный лист (1 стр.),
- индивидуальное задание (выдается руководителем ВКР),
- *оглавление* (1 стр.), представляющее собой развернутый план выпускной квалификационной работы. В него включаются: введение, главы (параграфы), заключение, список литературы, приложения;
- *введение*, в котором обосновывается выбранная тема и дается краткий обзор литературы по теме проекта (2 стр.);
- *художественно-историческая* глава (9 стр.), где излагаются некоторые исторические вопросы развития избранной студентом специализации народного декоративно-прикладного искусства, характеризуется тема выпускной квалификационной работы и обосновывается ее выбор;
- *технологическая* глава, в которой характеризуются оборудование, инструменты, материалы, применяемые при исполнении изделия (комплекта), даются описания последовательных стадий технологического процесса выполнения проектируемого изделия (комплекта) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов. Возможно включение схем и рисунков, делающих описание более наглядным. Подробнее описываются впервые применяемые технологические способы, шаблоны, инструменты.
- *экономический* раздел, где дается экономическое обоснование проектируемого изделия (комплекта), выбора материала и технологий для его (их) исполнения, расчет себестоимости проектируемого изделия (комплекта), выбора материала и технологий для его (их) материального воплощения, расчет себестоимости проектируемого изделия.
- *заключение* содержит: Обобщающие выводы о ходе выполнения дипломного проекта в материале и решения поставленных художественных задач. Изложение результатов проделанной работы, что нового внес автор в разработку и раскрытие темы, какую социальную и эстетическую идею раскрывает перед зрителем его художественное произведение.
- *список используемой литературы* оформляется в алфавитном порядке и содержит указания на энциклопедии, справочники, монографии, интернет

источники, ссылки на произведения декоративно-прикладного искусства аналогичной жанровой направленности и тематики, которые привлекались автором для выполнения выпускной квалификационной работы. В список литературы допускается включать издания, которые были фактически использованы автором (присутствуют ссылки в тексте), и работы, отвечающие тематике представляемой дипломной работы, с которыми автор ознакомился в целом. Библиографическое описание должно соответствовать установленным правилам.

Требования к оформлению пояснительной записки выпускной квалификационной работы

Текст пояснительной записки должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, шрифтом TimesNewRoman, высота шрифта-14, печатается на одной стороне печатного листа бумаги стандартного формата А 4.

Размер левого поля –30 мм, правого –10 мм, верхнего и нижнего –20 мм. Пояснительная записка перепечатывается в строгой последовательности. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или оборотной стороне листа.

Листы пояснительной записки нумеруются подряд, при этом титульный лист идет за номером первым, но нумерация начинается со второго листа (титульный лист включают в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляют). Страницы пояснительной записки следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему ее тексту. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. Титульный лист оформляется на стандартном листе и содержит название учебного заведения (отделения); название темы; фамилию, имя, отчество студента, номер группы; фамилию, имя, отчество, звание, должность руководителя проекта (консультантов).

В заголовки и основной текст пояснительной записки не включаются

сокращенные слова и аббревиатуры. Исключены сокращения в подписях под иллюстративным материалом. В основном тексте могут быть использованы только общеизвестные аббревиатуры (например, РФ, ДК).

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям. Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояние между основаниями строк заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Не допускается подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатают с отступом от начала строки, равным пяти ударам.

Ссылки в тексте на отдельные примеры, номера, таблицы, рисунки нумеруются в последовательном порядке в пределах каждой страницы.

При использовании материала, заимствованного у других авторов, необходимо прямые высказывания брать в кавычки и в сноске указывать источник. Если цитата передается своими словами, то кавычки не обязательны, но в сноске указывается источник, откуда этот материал взят.

Список литературы идет в алфавитном порядке. В списке литературы указываются все источники, которыми пользовался автор и приведены следующие сведения:

- фамилия и инициалы автора, название книги, место выпуска, издательство, год выпуска, число страниц (Арапова Т.В., Фарфор и керамика Китая.- М.: Государственный Эрмитаж, 2007- 36 с.);ка, год издания, номер журнала и страницы (Турчин В. Судьба пейзажа. // Искусствознание. – М., 1999. – № 2. – С. 242.). Количество источников в списке литературы зависит от степени целесообразности при разработке темы, а также доступности литературы и специфики специальности, но не менее двадцати. Год издания используемой литературы не ранее пяти лет.

Содержание и объем иллюстрационного материала определяет студент по согласованию с руководителем ВКР.

Приложение является иллюстративно-справочной частью дипломной работы. Это могут быть зарисовки, технические рисунки, таблицы, технические кальки, выкройки и т. п. Приложения оформляются как продолжение пояснительной записки к выпускной квалификационной работе дипломному проекту на последних ее страницах. При большом объеме возможно оформление приложений в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой помещают заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа пояснительной записки. Каждое приложение должно начинаться с указания в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь номер. Приложения нумеруются арабскими цифрами без знака №, например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Руководство выпускной квалификационной работой

- К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.
- В обязанности руководителя ВКР входит:
 - разработка задания на подготовку ВКР;
 - разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
 - оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
 - консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Рецензирование выпускных квалификационных работ

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.
- Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.
- Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Процедура защиты дипломной работы

- К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
- Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.
- Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.
- На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.