

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Гжельский государственный университет»**  
(ГГУ)

Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
для написания курсовой работы по  
дисциплине  
«Туристское страноведение»  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
«Туризм»

Квалификация (степень) - магистр

п. Электроизолятор  
2019

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм».

## Содержание

	Стр.
1. Цель и задачи написания курсовых работ	2
Основные требования к написанию курсовой работы	3
2.1. Выбор темы	4
2.2. Составление плана	4
2.3. Написание курсовой работы	5
2.4. Оформление курсовой работы	7
2.5. Защита курсовой работы	10
Приложения	
Приложение 1. Темы курсовых работ	11
Приложение 2. Оформление титульного листа	13
Приложение 3. Оформление содержания	14
Список рекомендуемой литературы	15

## **1. Цель и задачи написания курсовых работ**

Курсовая работа является важным элементом учебного процесса.

Цель: состоит в том, чтобы студент расширил и углубил свои знания по ряду предметов, выработал умение глубоко и самостоятельно разрабатывать конкретную проблему курса; обобщать, систематизировать и анализировать данные, полученные из литературных источников, статистических материалов.

Написание курсовой работы по дисциплине имеет большое значение для углубления навыков исследовательской работы и необходимого опыта в изложении полученных знаний и результатов проделанной работы с соблюдением общепринятых требований в отношении стиля, чётности формулировок, последовательности расположения материалов, внешнего оформления. Всё это подготавливает студента к выполнению более сложной работы – написанию выпускной квалификационной работы.

## **2. Основные требования к написанию курсовой работы**

К курсовой работе предъявляются следующие основные требования:

- 1) высокий теоретический уровень который достигается путём изучения классических трудов учёных в данной сфере;
- 2) критическое осмысление взглядов современных исследователей по теоретическим вопросам, умение высказывать и обосновывать собственное мнение;
- 3) научный, теоретический подход к изучаемым фактическим материалам, направленный на улучшение того или иного участка работы, совершенствование форм и методов использования различных теоретических категорий;
- 4) насыщенность фактическим материалом из сферы социально-культурной деятельности;
- 5) литературное изложение и правильное оформление курсовой работы, с соблюдением основных требований, предъявляемых к их оформлению.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно.

Закреплённый научный руководитель помогает студенту сориентироваться в литературе, выбрать правильное направление исследования, выделить наиболее важные и актуальные теоретические и практические вопросы темы.

Весь процесс подготовки, выполнения и защиты курсовых работ состоит из пяти этапов:

1. Выбор темы.

2. Составление плана.
3. Написание работы.
4. Оформление курсовой работы.
5. Защита курсовой работы.

## **2.1.Выбор темы**

Тематика курсовых работ разрабатывается кафедрой. При подборе темы кафедра ориентируется на круг вопросов, изучаемых в курсе, и наряду с этим увязывает темы с практическими требованиями, поэтому тематика курсовых работ периодически пересматривается (приложение 1).

Студенту представляется возможность выбрать тему работы за несколько месяцев до срока её сдачи. Это даёт студенту возможность более глубоко изучить литературу, постепенно накопить и осмыслить материал. Студенту предоставляется право выбирать тему по своему усмотрению. В отдельных случаях по согласованию с руководителем и заведующим кафедрой студент может взять тему, не входящую в рекомендуемый перечень курсовых работ.

Студент при выборе темы должен руководствоваться научным и практическим интересом к той или иной проблеме, учитывать знакомство со специальной литературой.

## **2.2.Составление плана**

План курсовой работы должен отражать её направление, характер. В связи с этим перед составлением плана студент знакомится с основными литературными источниками, позволяющими разобраться в важнейших вопросах темы. Подбор литературы – самостоятельная работа студента.

При подборе литературы следует обращать внимание на год издания, так как инструктивный материал периодически изменяется.

Курсовая работа может быть ориентирована больше на теорию или больше на практику, может рассматриваться исторический аспект или анализироваться зарубежный опыт. Но, несмотря на различные подходы и варианты к написанию плана желательна, следующая схема плана:

Введение.

Теоретическая часть (глава 1).

Аналитическая часть (глава 2).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения\*.

\*при изложении некоторых тем может отсутствовать.

План работы в обязательном порядке согласуется с научным руководителем

### 2.3. Написание курсовой работы

Курсовая работа должна представлять собой единое целое: между отдельными разделами и подразделами должна существовать логическая связь.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей:

Титульного листа.

Содержание с указанием страниц, глав, разделов и подразделов.

Введение.

Теоретическая часть.

Аналитическая часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения\*.

\*при изложении некоторых тем может отсутствовать.

Каждая глава подразделяется на параграфы, которые последовательно и логично раскрывают основное содержание исследования. Каждую из глав целесообразно завершать обобщением или заключением, в которых кратко формируются основные результаты изучения рассматриваемых в данной главе вопросов.

*Титульный лист* представляет собой бланк установленного образца (приложение 2). На нем указывается название университета, кафедры, тема курсовой работы, а ниже, с правой стороны листа, выполняются фамилию, имя, отчество студента, группа, кто проверил – ученое звание или ученую степень, должность, фамилию, имя и отчество руководителя.

*Содержание* включает наименование всех разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала раздела, подраздела. Наименования разделов, включенные в содержание, записываются прописными буквами. Наименования подразделов, включенные в содержание, записываются строчными буквами, за исключением первой, прописной (большой). Если заголовок состоит из двух или более строк, то следующие строки располагаются под началом первой строки заголовка. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка (симметрично тексту) прописными буквами. Рубрики в содержании словесно должны быть точной копией рубрик в тексте. В содержании указывают не только номер приложения, но и его заголовок (приложение 3).

*Введение* (общий объем 1,5-2 страницы). Здесь обязательно отражаются: актуальность выбранной темы, обоснование ее выбора; цель курсовой работы (формируется исходя из ее темы), задачи исследования (определяются в соответствии с планом работы), объект исследования, предмет исследования; теоретическая основа разработки темы курсовой работы: труды отечественных и зарубежных ученых (перечислить Ф.И.О.); методы исследований, которые применялись автором при обработке материала

курсовой работы.

*Первая глава* (общий объем 10-15 листов) носит теоретический характер. В ней рассматривается сущность и содержание той или иной категории, её место и роль.

*Вторая глава* (общий объем 10-15 листов) носит аналитический и практический характер.

Цифровой материал, использованный в курсовой работе желательно брать за 3–5 лет, чтобы выявить основные тенденции и направления. Статистические данные должны быть сведены в таблицу и проанализированы. По тексту работы включаются небольшие таблицы, а объёмный статистический материал, диаграммы, выносятся за текст в приложение.

В конце работы необходимо сделать заключение, в котором проводятся основные выводы по работе. *Заключение* не превышает 3-х страниц.

*Список использованных источников* должен включать все использованные для данной работы источники (учебники, монографии, справочники, журнальные статьи и др.). Список использованных источников должен содержать не менее 15 наименований использованных литературных источников, расположенных в алфавитном порядке. В список включаются все законы и положения, касающиеся темы. *Обязательным требованием* является наличие источников последних трех лет издания.

*Приложения* включают, как правило, вспомогательный материал (графики, схемы, таблицы).

*В процессе написания курсовой работы научные руководители проводят консультации, которые имеют целью помочь студентам в устранении и встречающихся затруднений, дают возможность контролировать ход написания работы.*

## **2.4. Оформление курсовой работы**

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт. с использованием текстового редактора MicrosoftWord, либо аналогичным по размеру и типу шрифтом при использовании других текстовых редакторов на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм), используя полуторный межстрочный интервал.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца – 1,25 мм от левой границы текста.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы, за исключением приложений работы должны быть пронумерованы. Нумерация проставляется внизу страницы в правом нижнем или верхнем углу.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Нумерация начинается со второй страницы работы - Содержание. Номера страниц проставляются в правом нижнем или верхнем углу, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Содержание должно включать введение, названия глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам глав и параграфов в тексте работы. Введение, каждая новая глава, заключение, список использованных источников и литературы, приложения начинаются с новой страницы, кроме параграфов которые входят в состав глав. Введение, название глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы в тексте форматируется по центру и выделяется жирным шрифтом. Точки в названиях глав и параграфов не ставятся.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1,1.2, и т.п.).

После каждой главы необходимо сделать краткие выводы.

#### *2.4.1. Оформление формул и расчетов, рисунков и таблиц*

Помещаемые в текст формулы должны быть пронумерованы в пределах главы, например, формулы (2.1, 2.2 и т.д.), где первая цифра обозначает номер главы, а вторая - номер формулы в пределах этой главы. Ссылки в тексте на соответствующие формулы даются в круглых скобках. На следующей строке после формулы ставится слово «где» (без двоеточия после него) и даются пояснения символов, использованных в формуле, в той последовательности, в которой они встречаются в формуле. Пояснения каждого символа даются с новой строки.

Иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, формулы, схемы и т.д.) включается в выпускную квалификационную работу с целью обеспечения наглядности. Графики, схемы и диаграммы располагаются непосредственно после первого его упоминания в тексте. Название графиков, схем и диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рис. и указание на порядковый номер рисунка без знака №, например: Рис. 1.1 Название рисунка. Все рисунки должны быть пронумерованы в пределах главы арабскими цифрами. Возможна сквозная нумерация рисунков: Рис 1. Название

Все таблицы в тексте должны быть пронумерованы в пределах главы, аналогично рисункам. Ссылка на таблицу в тексте дается по ее номеру (например, см. табл. 1.1). Над таблицей с правого края листа помещается

слово «Таблица» и ставится ее порядковый номер (2.1, 2.2, 2.3 и т.п.). Ниже, на следующей строке, указывается название таблицы. Название таблицы должно быть выровнено по центру. Точка в конце названия таблицы не ставится. После названия помещается сама таблица.

#### *2.4.2. Оформление использованных источников и приложений*

Список использованных источников должен содержать не менее 15 наименований источников и оформляется в соответствии с принятым стандартом. Использованные источники указываются в конце работы перед приложениями. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы и на которые имеются ссылки в работе.

Список использованных источников указывается в следующем порядке:

-нормативные правовые акты (Конституция РФ, законы РФ, указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, подзаконные нормативные акты);

-учебники, монографии, диссертации, статьи;

-интернет-ресурсы.

Нормативно-правовые акты располагаются по юридической силе (Конституция, ФКЗ, ФЗ, Указы Президента, Постановления Правительства, акты министерств и ведомств и т.д.). Учебники, монографии, диссертации, статьи, интернет-ресурсы проставляются в алфавитном порядке (авторов или названий). Все использованные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь сквозную нумерацию по всему списку источников.

Ссылки на использованные источники оформляются как перечень библиографических записей, помещенных после текста. Связь библиографического списка с текстом осуществляется по номерам записей в списке использованных источников. Такие номера в тексте работы заключаются в квадратные [ ] скобки, через запятую указываются страницы, где расположена цитата. Цифры в них указывают, под каким номером следует в библиографическом списке искать нужный документ. Например: [34, С.78].

При описании литературного источника следует руководствоваться также использованием трех видов библиографического описания: под именем индивидуального автора, под наименованием коллективного автора, под заглавием.

Описание «под именем индивидуального автора» применяется при описании книг, докладов, статей, диссертаций и т.п., написанных не более чем тремя авторами. В этом случае вначале приводится фамилия автора (фамилии авторов), затем название книги (статьи), затем остальные данные источника (назначение, издательство, объем):

Рой О. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие. 4-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер,

2013. – 448 с.

Описание «под заглавием» применяется для книг, имеющих более трех авторов, в сборниках произведений различных авторов, книги, в которых автор не указан, а также нормативных документах, справочниках и т.д. В этом случае вначале указывается название источника, затем сведения об авторах и остальные элементы описания источника. Например,

Управление в городском хозяйстве: учебное пособие / коллектив авторов; под ред. Р.Ж. Сираждинова. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012. – 352 с.

Описание «под наименованием коллективного автора» означает, что в начале описания ставится наименование организации (учреждения) - автора документа, приводится дата и номер документа, а затем название самого документа. Обычно такое описание дается на постановления Правительства, материалы конференций и т.п.

В приложениях используются материалы, дополняющие текст работы. Например, использованные для расчетов данные; таблицы и рисунки нестандартного формата (большего, чем А4) и т.д.

Приложения оформляются после списка использованных источников, последовательно нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу, например: «Приложение 1» и т.д. Страницы приложений не нумеруются. В тексте работы на все приложения должны быть приведены ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы.

## **2.5.Защита курсовой работы**

Сданная курсовая работа проверяется научным руководителем. По ней составляется рецензия, в которой отмечаются положительные и отрицательные моменты. По результатам проверки курсовая работа либо допускается к защите, либо не допускается к защите, т.е. работа подлежит дальнейшей доработке с учетом указанных замечаний преподавателя.

Курсовая работа не допускается к защите и возвращается студенту, если её содержание не раскрывает тему исследования или студент не проявил достаточной самостоятельности в работе. Повторная курсовая работа дополнительно проверяется преподавателем, причем учитывается степень работы студента над сделанными замечаниями. Если недостатки не исправлены, курсовая работа вновь возвращается студенту на повторную доработку.

Если курсовая работа не получила допуска к защите, она должна быть переписана только по той теме, по которой она была выполнена впервые.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен знать основные положения работы, выявленные проблемы и мероприятия по их устранению, перспективы развития.

*Недопускается к защите варианты курсовых работ, найденные в Интернете, сканированные варианты учебников и учебных пособий, а также копии*

*ане написанных студенческих работ.*

Беседа по итогам курсовой работы проводится индивидуально. Процесс защиты состоит в следующем: вначале защиты студент кратко докладывает содержание работы, формулирует основные выводы. Затем он отвечает на замечания, указанные в рецензии, и на задаваемые вопросы.

Особое внимание при оценке работы обращается на степень самостоятельности, умение анализировать и критически оценивать действующую практику, защищать положения, обоснованные в работе.

## ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

### по дисциплине «Туристское страноведение»

**Тема курсовой работы: «Организация туристской деятельности в стране (регионе)» (по выбору).** Можно выбрать любую страну или регион (например, Альпийский туристский район, островные территории страны (например, Канарские острова, Балеарские острова Испании или острова Греции), Аляска, Гавайские острова США, Бургундия, Бавария, Южная Италия и т.д.). Страны или регионы не должны повторяться!

Примерный план написания курсовой работы:

Введение (актуальность, цель, задачи, структура работа, источники для написания).

Глава 1. Страна (регион) на мировом рынке туристских услуг (рекреационно-географическое положение и краткая характеристика страны (региона): уровень экономического развития, безопасность, население, площадь, протяженность, часовой пояс, транспортная доступность; показатели развития туризма; географическая структура туристских потоков (кто, сколько и из каких стран приезжают туристы в регион или страну); чем известна страна (регион) на туристском рынке; сезонность: периоды активных посещений).

Глава 2. Факторы организации туризма в стране (регионе):

2.1. Туристская инфраструктура (средства размещения, питания, развлечений, транспорт).

2.2. Рекреационные ресурсы:

2.2.1. Природно-рекреационные ресурсы для развития зимних и летних видов туризма.

2.2.2. Культурно-исторические ресурсы для развития туризма.

Глава 3. Особенности организации туризма в стране (регионе):

3.1. Виды и формы туризма.

3.2. Рекреационные районы и крупнейшие туристские центры страны (региона).

Заключение (выводы по главам и разделам).

Список использованных источников.

Приложения (при наличии).

Приложение 2  
(для студентов очной формы получения образования)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Гжельский государственный университет»**  
(ГГУ)

Институт социально-гуманитарного образования  
Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

### **КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: «Туристское страноведение»

**Тема: «Организация туристской деятельности в Болгарии»**

**Выполнила:**  
студентка 1 курса  
группы Т-МО-19  
Иванова К.А.

**Проверила:**  
к. г. н., доцент  
Мечковская О.А.

пос. Электроизолятор

2019 г.

Приложение 2  
(для студентов заочной формы получения образования)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Гжельский государственный университет»**  
(ГГУ)

Институт заочного обучения  
Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

**КУРСОВАЯ РАБОТА**  
по дисциплине: «Туристское страноведение»

**Тема: «Организация туристской деятельности в Болгарии»**

**Выполнила:**  
студентка 1 курса  
группы Т-МЗ-19  
Иванова К.А.

**Проверила:**  
к. г. н., доцент  
Мечковская О.А.

пос. Электроизолятор

2019 г.

Содержание

Введение.....	3
1. ....	5
1.1.....	5
1.2 .....	8
2. ....	12
2.1 .....	12
2.2 .....	17
2.3 .....	25
Заключение.....	31
Список использованных источников.....	34
Приложения	

**Список рекомендуемой литературы  
по дисциплине «Туристское страноведение»**

1. Александрова А. Ю. Международный туризм: Уч. пособие для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2001. – 464 с.
2. Kowalczyk A. Geografia turizmu. – Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001. – 287 s.
3. Александрова А. Ю. Структура туристского рынка: Уч. пособие для вузов. – М.: Соло- Пресс, 2002. – 264 с.
4. Ананьев М.А. Экономика и география международного туризма. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1975. – 299 с.
5. Бартон Р., Кэвендиш Р., Ледерер Б. Атлас чудес света. Выдающиеся архитектурные сооружения и памятники всех времен и народов. – М.: БММ АО, 1996. – 240 с.
6. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 1. Туристическое страноведение [Электронный ресурс] : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Электрон. текстовые данные. — Минск : ТетраСистемс, 2013. — 144 с. — 978-985-536-378-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28063.html>
7. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 2. География видов туризма [Электронный ресурс] : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Электрон. текстовые данные. — Минск : ТетраСистемс, 2013. — 224 с. — 978-985-536-379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28062.html>
8. Борисов В.А., Белоусова Л.С., Винокуров А.А. Охраняемые природные территории мира / Национальные парки, заповедники, резерваты: Справочник. – М.: Агропромиздат, 1985. – 310 с.
9. Вагнер, Б. Б. Рекреационные ресурсы России и мира : учебное пособие / Б. Б. Вагнер, Ю. А. Соловьева. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 128 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26583>.
10. Гезгала Ян. Туризм в народном хозяйстве. М.: Прогресс, 1974. – 212 с.
11. География международного туризма. Зарубежные страны: Учеб. пособие / Авт.-сост. Л.М. Гайдукевич, С.А. Хомич, В.А. Клицунова и др. – Мн.: Аверсэв, 2003. – 304 с.
12. Гировка, Н. Н. Рекреационные ресурсы : учебное пособие / Н. Н. Гировка. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 332 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-

- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16057>.
13. Гировка, Н. Н. Туристско-рекреационные ресурсы территорий. Предпосылки формирования : монография / Н. Н. Гировка. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 294 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80921>.
  14. Дмитриевский, Ю.Д. Туристские регионы мира: учеб./ Ю.Д. Дмитриевский.- Смоленск, 2000.
  15. Ердавлетов, С. Р. География международного туризма [Электронный ресурс] : учебное пособие для изучения курса «География международного туризма» / С. Р. Ердавлетов, Ж. Н. Алиева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. — 273 с. — 978-601-247-971-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59770.html>
  16. Зачиняев П.Н., Фалькович Н.С. География международного туризма. – М.: Мысль, 1972. – 263 с.
  17. Ивлиева, О. В. Природные туристские ресурсы мира : учебник / О. В. Ивлиева, А. В. Шмыткова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 246 с. — ISBN 978-5-9275-2638-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87474>.
  18. Кисель В.П. Памятники всемирного наследия: Попул. энцикл. справочник – Мн.: БелЭН, 2001. – С. 288.
  19. Королева, Л. В. География туризма [Электронный ресурс] : практикум / Л. В. Королева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 64 с. — 978-5-98704-818-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51856.html>
  20. Косолапов, А.Б. Туристское страноведение. Европа и Азия: учебно-практическое пособие. – 3-е изд., стер. / А.Б. Косолапов. – М.: КНОРУС, 2008.
  21. Курорты: Энцикл. словарь / Под ред. Е.И. Чазова. – М.: Сов.энциклопедия, 1983. – 592 с.
  22. Мальшина, Н. А. Курортно-рекреационные ресурсы : учебное пособие / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4487-0395-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79762>.

23. Мироненко Н.С. Страноведение: Теория и методы: Уч. пособие для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2001. – 268 с.
24. Мироненко Н.С., Твердохлебов И.Т. Рекреационная география. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1981. – 207 с.
25. Окладникова Е.А. Международный туризм. География туристских ресурсов мира: Учеб.пособие. – М., СПб.: ИФК Омега-Л; Учитель и ученик, 2002. – 384 с.
26. Папирян Г.А. Международные экономические отношения: Экономика туризма. – М.: Издательский центр «Экономпресс», 1997. – 416 с.
27. Пирожник И.И. Международный туризм в мировом хозяйстве: Уч. пособие. – Мн.: Белгосуниверситет, 1986. – 49 с.
28. Пирожник И.И. Основы географии туризма и экскурсионного обслуживания: Уч. пособие для геогр. спец. вузов. – Мн.: Изд-во «Университетское», 1985. – 253 с.
29. Рекреационные системы / Под ред. Н.С.Мироненко, М.Бочварова. – М.: Изд-во МГУ, 1986 – 136 с.
30. Романов А.А. Зарубежное туристское страноведение: Учебное пособие. – М.: Советский спорт, 1999. –158 с.
31. Чудеса природы. Атлас чудес света / Д. Бакстер, П. Кларксон, Э. Крюис, Б.Риффенбург. – М.: БММ АО, 1996. – 208 с.

### **Ресурсы удаленного доступа**

[www.unwto.org](http://www.unwto.org)- официальный сайт Всемирной туристской организации  
[www.unesco.org](http://www.unesco.org) – официальный сайт Международной организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки, культуры (ЮНЕСКО)  
IPR.books – электронная библиотечная система  
[www.worldbank.org/eca/russian/data/](http://www.worldbank.org/eca/russian/data/)– сайт Всемирного банка