

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Учёного совета
от _____ № _____

Ректор
_____ Д. С. Сомов

ПОЛОЖЕНИЕ
о колледже – структурном подразделении
ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет»

пос. Электроизлятор,
2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность колледжа – структурного подразделения ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет» (далее – колледж, ГГУ).

1.2 Целью деятельности колледжа является подготовка обучающихся по программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3 Основными задачами колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии, углублении и расширении знаний, умений и практического опыта посредством получения среднего профессионального образования базового или углубленного уровня и дополнительного образования;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- удовлетворение потребностей России и Московской области в специалистах среднего звена;
- организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, творческих работ, фестивалей, конкурсов, олимпиад;
- реализация системы непрерывного образования в регионе.

1.4 Колледжем руководит директор, назначаемый приказом ректора.

1.5 Директор колледжа непосредственно подчиняется проректору по образовательной деятельности и молодежной политике.

1.6 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебной, методической, научной, воспитательной и международной деятельности, физического воспитания обучающихся создается педагогический совет, объединяющий педагогических и других работников колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся. Состав и деятельность педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете и утверждается приказом ректора университета.

1.7 Колледж осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ГГУ, должностными лицами и внешними организациями в соответствии с целевыми задачами и функциями колледжа.

1.8 В делопроизводстве колледжа находятся следующие документы и материалы:

- приказы ректора по колледжу;
- основания к приказам ректора по колледжу;
- служебные и докладные записки;
- нормативные документы колледжа;
- статистические отчеты;
- табель учета рабочего времени;
- тарификационные списки;
- планы работы;
- отчеты о работе;
- учебные планы;

- расписание учебных занятий;
- учебная документация (журналы учебных занятий, зачетные книжки, студенческие билеты, ведомости промежуточной аттестации) и другое.

1.9 Организационно-правовое, информационное, кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение колледжа осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств университета.

1.10 Нормы и правила, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками колледжа.

1.11 Колледж в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- локальными внутренними нормативными актами ГГУ;
- настоящим Положением;
- другими документами и правовыми актами.

1.12 Колледж организуется и ликвидируется приказом ректора.

1.13 На время отсутствия директора колледжа (болезнь, отпуск) его обязанности исполняет заместитель директора по учебной работе или другое лицо, назначенное в установленном порядке ректором университета. Данное лицо, приобретающее соответствующие права, несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2. Функции колледжа

2.1 Объем и структура приема обучающихся в колледж ГГУ определяется ученым советом университета в соответствии с лицензией.

2.2 Контрольные цифры приема за счет средств федерального бюджета ежегодно устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3 Прием осуществляется на основании правил приема в ГГУ, утвержденных ученым советом университета.

2.4 Колледж путем целенаправленной организации учебно-воспитательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых в нем образовательных программ на основе соответствующих ФГОС СПО.

2.5 При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционного и электронного обучения.

2.6 Для реализации образовательных программ ежегодно разрабатывается учебный план и расписание учебных занятий по каждой специальности.

2.7 Образовательные программы среднего профессионального образования осваиваются по очной и заочной формам обучения, различающимся объемом аудиторных занятий педагогического работника с обучающимися. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.8 Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми ФГОС СПО.

2.9 Учебная практика, практика по профилю специальности и преддипломная практика обучающихся проводится согласно Положению о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже ГГУ, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся».

2.10 Учебный год в колледже, как правило, начинается первого сентября (очное отделение), первого октября (заочное отделение), заканчивается согласно учебному плану по данной специальности. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью от 8 до 11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

2.11 В колледже устанавливаются следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультация, курсовое проектирование, контрольная работа, выполнение дипломного проекта или дипломной работы. Допускается проведение и других видов учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.12 Объем учебных занятий и практической подготовки по очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.13 Максимальный объем учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

2.14 Численность обучающихся в учебной группе, при финансировании подготовки специалистов за счет бюджетных средств, при очной форме обучения определяется образовательной организацией с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика может проводиться образовательной организацией с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. В колледже допускается объединение учебных групп обучающихся для проведения учебных занятий в форме лекций.

2.15 Обучающимся колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.16 Обучающимся колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются федеральным органом управления образованием.

2.17 Порядок перевода обучающихся из колледжа в другое среднее профессиональное учебное заведение или наоборот, а также перевод с одной формы обучения на другую внутри колледжа, восстановления и отчисления, обучающихся определяется соответствующим положением университета.

2.18 Промежуточная аттестация обучающихся определяется соответствующим Положением об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледже – структурном подразделении ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет».

2.19 Количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов не более 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается соответствующим учебным планом.

2.20 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.21 Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. По имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

2.22 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2.23 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГГУ.

2.24 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.24.1 В связи с получением образования (завершением обучения).

2.24.2. Досрочно в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе колледжа, в случае применения к обучающемуся,

достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.25 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.26 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося из колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора об отчислении обучающегося из колледжа.

2.27 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

2.28 При досрочном прекращении образовательных отношений в течение 10 рабочих дней после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении.

2.29 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации университета во время их болезни, каникул, академического отпуска. Отчисление обучающихся определяется Порядком восстановления и отчисления обучающихся.

2.30 Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему программу среднего профессионального образования или выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.31 Обучающиеся заочной формы обучения могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

2.32 Форма справки-вызова, дающей право на представление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других льгот, связанных с

обучением в колледже, имеющем государственную аккредитацию, утверждается федеральным органом управления образования.

3. Структура колледжа

3.1 Структуру и штат колледжа утверждает ректор университета в соответствии с типовыми структурами аппарата управления и нормативами численности специалистов и служащих с учетом объемов работ и особенностей образовательного учреждения.

3.2 Колледж является самостоятельным структурным подразделением без права образования юридического лица. Колледж может представлять университет во всех организациях, заключать договор, издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников и обучающихся колледжа.

3.3 Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация специальностей среднего профессионального образования осуществляется в рамках университета.

3.4 Колледж ГГУ в своей структуре имеет основные отделения, соответствующие профилю подготовки специалистов, отдельное штатное расписание и самостоятельно предоставляет отчетность.

3.5 Колледж ГГУ использует материально-техническую, учебно-лабораторную, хозяйственно-бытовую и производственную базу университета в полном объеме, необходимом для ведения своей деятельности.

3.6 К работникам колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал и другие лица, определенные штатным расписанием университета. Их права и обязанности определяются разделом 7 Устава ГГУ.

3.7 Повышение квалификации работников колледжа может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств университета.

3.8 Руководящие и педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.9 Объем педагогической работы на учебный год для преподавателей колледжа оговаривается в трудовом договоре.

3.10 Директор колледжа несет полную ответственность за работу возглавляемого подразделения.

3.11 Директор обеспечивает: выполнение федеральных государственных образовательных стандартов по программам среднего профессионального образования, эффективную организацию учебного процесса, надлежащую трудовую дисциплину преподавателей, сотрудников и студентов колледжа.

3.12 Директор колледжа планирует работу колледжа, вносит на рассмотрение ректората предложения по совершенствованию его деятельности и укреплению кадрового состава, представляет ежегодные отчеты, издает распоряжения по колледжу в пределах своей компетенции, осуществляет сотрудничество с другими подразделениями университета.

3.13 Колледж разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования.

4. Права педагогических работников и обучающихся колледжа

4.1 Колледж имеет право выбирать систему оценок, формы, порядок проведения учебных занятий.

4.2 Колледж имеет право в рамках деятельности университета осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

4.3 Международное сотрудничество колледжа осуществляется на основе договоров, заключенных ГГУ с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

4.4 Обучающиеся колледжа имеют право на:

- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжалование приказов и распоряжений администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой университета;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта и социальной инфраструктурой университета;
- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже в установленном порядке, а также одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в колледж в порядке, установленном законодательством об образовании;

- публикацию своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в колледже, под руководством научно-педагогических работников;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации иностранных государств;

- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.5 Обучающимся колледжа предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- нуждающиеся в жилой площади обеспечиваются местами в общежитии;

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными

правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.6 Обучающиеся вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами.

4.7 Получение впервые среднего профессионального образования углубленной подготовки лицом, имеющим среднее профессиональное образование базовой подготовки, не рассматривается как получение второго среднего профессионального образования. При этом за указанным лицом сохраняются все права, связанные с получением среднего профессионального образования впервые.

4.8 Педагогические работники колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

4.9 За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и международной деятельности колледжа для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.10 Заработная плата работникам колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования устанавливается руководством университета самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность колледжа

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на структурное подразделение задач и функций несет директор колледжа.

5.2 На директора колледжа возлагается персональная ответственность в случае:

- несоблюдения требований ФГОС СПО;
- неприятия мер по нарушениям правил внутреннего трудового распорядка подчиненными работниками и обучающимися.

5.3 Директор колледжа несет ответственность за несоблюдение трудового распорядка работников структурного подразделения.

5.4 Степень ответственности работников колледжа устанавливается должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности
и молодежной политике

А. С. Канюк

Проректор по административно-правовой
деятельности

А. А. Сапронов

Главный бухгалтер

А. В. Борбат

Начальник отдела кадров

Н. В. Ванчуркина

Директор колледжа

А. А. Сахарова