

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ГГУ

1. Общие положения

1.1. Апелляционные комиссии в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее – ГГУ) формируются в целях проверки соблюдения установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) правильности оценивания результатов вступительных испытаний, проводимых ГГУ самостоятельно при приеме на обучение.

1.2. Задачами апелляционной комиссии является рассмотрение заявлений абитуриентов (апелляций) о нарушениях, по их мнению, установленной процедуры вступительных испытаний, и (или) несогласия с его результатами и принятия соответствующих решений.

1.3. Апелляционные комиссии по каждому вступительному испытанию формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных представителей профессорско-преподавательского состава.

1.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя и членов комиссии. В случае необходимости может назначаться заместитель председателя апелляционной комиссии.

2. Нормативные документы

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре", утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. № 721.

2.3. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076.

2.4. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457.

2.5. Устав ГГУ.

2.6. Положение о приемной комиссии.

3. Полномочия апелляционных комиссий

3.1. Апелляционная комиссия обладает следующими полномочиями:

- принимает и рассматривает апелляцию поступающего (доверенного лица) о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции об

изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

- доводит до сведения поступающего (доверенного лица) принятое решение под личную подпись поступающего (доверенного лица).

3.2. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний, иные необходимые документы и сведения).

3.3. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять объективное рассмотрение апелляций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- соблюдать при рассмотрении апелляций установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением сроки;

- своевременно информировать председателя приемной комиссии ГГУ о возникших обстоятельствах, которые могут повлечь за собой нарушение установленных сроков рассмотрения апелляций;

- соблюдать конфиденциальность при исполнении своих обязанностей;

- присутствовать при рассмотрении апелляций лично.

3.4. Председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

- нарушение требований конфиденциальности;

- злоупотребление предоставленными полномочиями, совершенное из корыстной или иной личной заинтересованности;

- иные нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ГГУ.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.5. По результатам вступительного испытания, проводимого ГГУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.6. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.7. Апелляция подается одним из способов:

- представляется в приемную комиссию ГГУ лично поступающим (доверенным лицом);

- направляется через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляется в электронной форме на электронный адрес приемной комиссии ГГУ.

3.8. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня в соответствии с графиком вступительных испытаний. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

Пропуск установленного срока на подачу апелляции служит основанием для отказа в принятии апелляционной жалобы.

3.9. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи в соответствии с графиком вступительных испытаний.

3.10. Поступающий (или доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.11. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об изменении оценки результатов вступительного испытания в большую или меньшую сторону;
- об оставлении указанной оценки без изменения.

3.12. Апелляционная комиссия принимает решения путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов, поданных «за» и «против» голос председателя является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Бланк протокола решения апелляционной комиссии представлен в Приложении 1.

3.13. Протокол апелляционной комиссии подписывается председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

3.14. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий приемная комиссия ГГУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

3.16. Ответственный секретарь приемной комиссии ГГУ обеспечивает хранение документов, связанных с апелляцией, в личном деле поступающего в установленные сроки.

ПРОТОКОЛ № ____

РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ГГУ

Настоящий протокол составлен « ____ » _____ 202__ года апелляционной комиссией в составе:

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Члены апелляционной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Об исправлении в экзаменационной ведомости (экзаменационном листе) оценки знаний по письменному вступительному испытанию поступающего рег. № ____

(фамилия, имя, отчество)

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия установила, что оценка _____
(прописью)

поставлена ошибочно /правильно и должна/ не должна быть исправлена

(ненужное зачеркнуть)

на

(прописью)

В соответствии с этим комиссия внесла во все документы исправление оценки с

на

(оценка прописью)

(оценка прописью)

Председатель апелляционной комиссии _____

(ФИО, подпись)

Члены апелляционной комиссии _____

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись поступающего)

(ФИО поступающего)