

- Изучение и внедрение передового опыта научно-методической, учебно - методической работы, инновационной деятельности преподавателей.
- Повышение профессионального уровня преподавателей.
- Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.
- Организация системы методических мероприятий (планирование и проведение конкурсов, практических конференций, педагогических мастерских, обобщение педагогического опыта).
- Внедрение требований Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству в образовательный процесс СПО.
- Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

Цели, задачи и содержание методической работы в колледже реализуется через различные формы.

Формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических и руководящих работников колледжа:

- повышение квалификации освоение дополнительных профессиональных образовательных программ переподготовки, повышения квалификации, стажировки;
- обучающие (теоретические и практико-ориентированные) семинары;
- участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность преподавателя по индивидуальной методической теме, которая соответствует единой методической теме колледжа;
- индивидуальная методическая помощь;
- экспериментальная работа;
- диагностика затруднений.

Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта педагогической деятельности:

- научно-практические конференции;
- практические семинары;
- педагогические чтения;
- открытые учебные занятия и внеаудиторные мероприятия;
- мастер-классы;
- конкурсы методических материалов и педагогического мастерства;
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

Формы информационно-методической работы:

- формирование методических материалов, научно-методической литературы;
- создание банка программ, авторских разработок;
- размещение информации о деятельности цикловой комиссии на сайте колледжа и в социальных сетях.

Учебно-организационная работа			
Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные
Проведение заседаний ЦК	ежемесячно	Члены ЦК	Председатель ЦК
Участие в совещаниях руководителей структурных подразделений	каждый четверг 16 ¹⁰	Председатель ЦК	Директор и заместители директора
Участие в заседаниях педсовета	1 раз в 3 месяца	Председатель и члены ЦК	Директор и заместители директора
Организация профориентационной работы преподавателей	По графику приемной комиссии	Председатель и члены ЦК	Приемная комиссия и председатель ЦК
Контроль состояния учебных кабинетов	еженедельно	Зав. кабинетами	Администрация ГГУ, председатель ЦК
Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами	ежедневно	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Зав. отделением
Ведение раздела сайта и социальных сетей, поддержание актуальности информации	еженедельно	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Зав. отделением
Участие в мероприятиях, планируемых руководством ГГУ	По программе «Воспитания»	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Директор и зам. директора, зав. отделением, председатель ЦК
Подготовка и утверждение планов работы ЦК на 2025-2026 уч. год.	до.08.09.25, до 16.01.26.	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК, зам.директора по МР
Оформление стендов отделений и цикловых комиссий, актуализировать информацию.	до 01.09.25г.	Председатель ЦК, зав. отделением	председатель ЦК, зам.директора по МР
Подготовка и утверждение Плана работы преподавателя колледжа на 2025-2026 уч.год.	до 08.09.2025г.	преподаватели председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Повышение квалификации, переподготовка и стажировка преподавателями ЦК Юрина Л. Ю. – сентябрь Меркулова Я. Н. – октябрь Попихина О. Г. – ноябрь Иванов Н. И. – декабрь Неклюдова Т. Л. – январь Лазукина Н.Ю. – февраль Тонконцова Ю.В. – апрель Шишков Ю. А. – май	1 семестр 2 семестр	Преподаватели	Председатель ЦК
Учебно-методическая работа			
Подготовка и утверждение календарно-тематических планов	до.08.09.25, до 16.01.26.	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК, зам.директора по МР

Подготовка документации для прохождения профессионально-общественной аккредитации	согласно графика	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК, зам.директора по МР
Актуализация и оформление РП+ФОС, методических рекомендаций и методических указаний на 2025-2026 уч.год	до 08.09.2025г.	преподаватели председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Организация работы преподавателей в проведении торжественных мероприятий, посвящённых дню СПО	до 26.09.2025г. проведение 02.10.2025г.	председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Разработка, актуализация и оформление методических рекомендаций и методических указаний на 2025-2026 уч.год	согласно графика	Преподаватели и председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Подготовка и утверждение тематики и заданий на курсовые работы	согласно графика	Преподаватели и председатель ЦК	председатель ЦК, зам.директора по МР
Актуализация заданий по практикам	до 17.10.25, до 14.02.26.	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК
Актуализация или разработка РП+ФОС, методических рекомендаций на 2026-2027 уч.год	до 01.02.26	преподаватели председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Оказание помощи преподавателям в разработке электронных учебных методических пособий	в течение уч. года	преподаватели	председатель ЦК, зам директора по МР
Оказание методической помощи в проведении открытых уроков, внеклассных мероприятий	в течение уч. года	методист, председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Составление методической документации для проведения недели отделений (тех. карты, положения о проведении конкурсов, олимпиад и т.д.)	согласно графика	Председатель ЦК, преподаватели отделения	председатель ЦК, зам директора по МР
Составление методической документации для проведения декады колледжа (тех. карты, положения о проведении конкурсов, олимпиад и т.д.)	согласно графика	Председатель ЦК, преподаватели отделения	председатель ЦК, зам директора по МР
Контроль состояния литературного фонда	октябрь 2025, май 2026г.	Председатель ЦК, Преподаватели	председатель ЦК, зам директора по МР
Составления графика подготовки и созданию или актуализации учебно-методических материалов по дисциплинам, профессиональным модулям (оценочных материалов, методических разработок и пособий теоретических и практических занятий для преподавателей и студентов).	до 09.09.2025 г.	Председатель ЦК, с участием преподавателей ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР

Взаимопосещение учебных занятий преподавателей ЦК <u>1 семестр:</u> Шишков Ю.А. – Меркулова Я.Н. Попихина О.Г. – Тонконцова Ю.В. Юрина Л.Ю. – Лазукина Н.Ю. Иванов Н.И. – Шишков Ю.А. Тонконцова Ю.В. – Иванов Н.И. Меркулова Я.Н. – Неклюдова Т.Л. Неклюдова Т.Л. – Лазукина Н.Ю. Лазукина Н.Ю. – Юрина Л.Ю. <u>2 семестр:</u> Попихина О.Г. – Неклюдова Т.Л. Шишкова Ю.А. – Иванов Н.И. Иванов Н.И. – Шишкова Ю.А. Тонконцова Ю.В. – Юрина Л.Ю. Юрина Л.Ю. – Попихина О.Г. Лазукина Н.Ю. – Шишкова Ю.А. Меркулова Я.Н. – Тонконцова Ю.В.	На 2025-2026 уч. года сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май	Члены ЦК	председатель ЦК
Проведение открытых занятий преподавателями ЦК Шишков Ю. А. Юрина Л. Ю. Меркулова Я. Н. Неклюдова Т. Л. Тонконцова Ю.В. Попихина О. Г. Лазукина Н.Ю. Иванов Н. И.	1 семестр 2 семестр	Члены ЦК	Председатель ЦК
Контроль качества подготовки и выполнения курсовых работ	в течение года	Преподаватели ЦК (руководители КР)	Председатель ЦК, Зав. отделением
Контроль качества подготовки и выполнения ВКР	Май 2026г.	Преподаватели ЦК (руководители ВКР)	Председатель ЦК, Зав. отделением
Переподготовка, повышение квалификации и стажировки преподавателей	согласно графику	Председатель ЦК, Преподаватели ЦК	председатель ЦК, зам директора по МР
Научная и творческая работа			
Организация участия студентов в мероприятиях различного уровня	в течение года	Члены ЦК	Председатель ЦК
Организация участия студентов в Дне СПО 02.10.2025г.	До 26.09.2025г.	Члены ЦК	Председатель ЦК, Зав. отделением
Подготовка и проведение недели технологического отделения 17.11 – 15.12.2025г.	согласно графику	Члены ЦК	Председатель ЦК, Зав. отделением
Подготовка и проведение декады колледжа 20.03-31.03.2026г.	согласно графику	Члены ЦК	Председатель ЦК, Зав. отделением

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессионального учебного цикла по специальности 18.02.05. Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий

Протокол **№ 1** от **01.09.2025 года.**

Председатель ЦК: _____ Н.Ю. Лазукина