

# План работы

цикловой комиссии профессионального учебного цикла по специальности 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий на 2025/2026 учебный год

# Основные направления и задачи методической работы на 2025-2026 учебный год.

# Единая методическая тема колледжа:

«Оптимизация учебного процесса в колледже: современные подходы и технологии».

# Методическая тема ЦК технологического отделения:

«Оптимизация учебного процесса с применением проектной и проблемноориентированной технологий, включая информационно-коммуникационные средства и онлайн-платформы, направленная на повышение качества образования, совершенствование практической подготовки и подготовку конкурентоспособных специалистов».

#### Цель:

Непрерывное повышение качества образования, гибкости обучения, вовлеченности студентов и формирование практикоориентированной среды за счет активного участия педагогов и обучающихся.

#### Основные задачи:

- 1. Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- 2. Повышение профессионального мастерства преподавателей путем самообразования, повышения квалификации, переподготовок и стажировок, участия в региональных, межрегиональных и областных и др. мероприятиях;
- 3. Применение в учебном процессе профессионально-направленных педагогических технологий, инновационных форм и методов обучения;
- 4. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности преподавателей, развития педагогического творчества;
- 5. Ведение мониторинга состояния и формирование банка данных научноисследовательской и методической работы педагогического коллектива;
- 6. Обмен опытом педагогической работы по достижению стабильных позитивных результатов образовательной и воспитательной деятельности.

### Приоритетные направления деятельности методического кабинета:

- Изучение и внедрение передового опыта научно-методической, учебно методической работы, инновационной деятельности преподавателей.
- Повышение профессионального уровня преподавателей.
- Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.
- Организация системы методических мероприятий (планирование и проведение конкурсов, практических конференций, педагогических мастерских, обобщение педагогического опыта).
- Внедрение требований Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству в образовательный процесс СПО.
- Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

Цели, задачи и содержание методической работы в колледже реализуется через различные формы.

Формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических и руководящих работников колледжа:

- повышение квалификации освоение дополнительных профессиональных образовательных программ переподготовки, повышения квалификации, стажировки;
- обучающие (теоретические и практико-ориентированные) семинары;
- участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность преподавателя по индивидуальной методической теме, которая соответствует единой методической теме колледжа;
- индивидуальная методическая помощь;
- экспериментальная работа;
- диагностика затруднений.

Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта педагогической деятельности:

- научно-практические конференции;
- практические семинары;
- педагогические чтения;
- открытые учебные занятия и внеаудиторные мероприятия;
- мастер-классы;
- конкурсы методических материалов и педагогического мастерства;
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

Формы информационно-методической работы:

- формирование методических материалов, научно-методической литературы;
- создание банка программ, авторских разработок;
- размещение информации о деятельности цикловой комиссии на сайте колледжа и с социальных сетях.

Учебно-организационная работа						
Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные			
Проведение заседаний ЦК	ежемесячно	Члены ЦК	Председатель ЦК			
Участие в совещаниях руководителей структурных подразделений Участие в заседаниях педсовета	каждый четверг 16 <sup>10</sup>	Председатель ЦК Председатель и	Директор и заместители директора Директор и			
з пастие в заседаниях педсовета	3 месяца	члены ЦК	заместители директора			
Организация профориентационной работы преподавателей	По графику приемной комиссии	Председатель и члены ЦК	Приемная комиссия и председатель ЦК			
Контроль состояния учебных кабинетов	еженедельно	Зав. кабинетами	Администрация ГГУ, председатель ЦК			
Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами	ежедневно	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Зав. отделением			
Ведение раздела сайта и социальных сетей, поддержание актуальности информации	еженедельно	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Зав. отделением			
Участие в мероприятиях, планируемых руководством ГГУ	По программе «Воспитания»	Преподаватели ЦК, кураторы, старосты групп	Директор и зам. директора, зав. отделением, председатель ЦК			
Подготовка и утверждение планов работы ЦК на 2025-2026 уч. год.	до.08.09.25, до 16.01.26.	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК, зам.директора по MP			
Оформление стендов отделений и цикловых комиссий, актуализировать информацию.	до 01.09.25г.	Председатель ЦК, зав. отделением	председатель ЦК, зам.директора по МР			
Подготовка и утверждение Плана работы преподавателя колледжа на 2025-2026 уч.год.	до 08.09.2025г.	преподаватели председатель ЦК	председатель ЦК, зам директора по MP			
Повышение квалификации, переподготовка и стажировка преподавателями ЦК		Преподаватели	Председатель ЦК			
Юрина Л. Ю. – сентябрь Меркулова Я. Н. – октябрь Попихина О. Г. – ноябрь Иванов Н. И. – декабрь Неклюдова Т. Л. – январь	1 семестр					
Лазукина Н.Ю. – февраль Тонконцова Ю.В. – апрель Шишков Ю. А. – май	2 семестр					
Учебно-методическая работа						
Подготовка и утверждение календарно-тематических планов	до.08.09.25, до 16.01.26.	Председатель и члены ЦК	председатель ЦК, зам.директора по MP			

П		Палагана	III/
Подготовка документации для	согласно	Председатель и	председатель ЦК,
прохождение профессионально-	графика	члены ЦК	зам.директора по МР
общественной аккредитации			TITC
Актуализация и оформление	до	преподаватели	председатель ЦК, зам
РП+ФОС, методических	08.09.2025г.	председатель ЦК	директора по МР
рекомендаций и методических			
указаний на 2025-2026 уч.год			
Организация работы	до	председатель ЦК	председатель ЦК,
преподавателей в проведении	26.09.2025г.		зам директора по МР
торжественных мероприятий,	проведение		
посвящённых дню СПО	02.10.2025г.		
Разработка, актуализация и	согласно	Преподаватели и	председатель ЦК, зам
оформление методических	графика	председатель ЦК	директора по МР
рекомендаций и методических			
указаний на 2025-2026 уч.год			
Подготовка и утверждение	согласно	Преподаватели и	председатель ЦК,
тематики и заданий на курсовые	графика	председатель ЦК	зам.директора по МР
работы			
Актуализация заданий по	до 17.10.25,	Председатель и	председатель ЦК
практикам	до 14.02.26.	члены ЦК	_
Актуализация или разработка	до 01.02.26	преподаватели	председатель ЦК, зам
РП+ФОС, методических		председатель ЦК	директора по МР
рекомендаций на 2026-2027 уч.год			1 1
Оказание помощи преподавателям	в течение	преподаватели	председатель ЦК,
в разработке электронных учебных	уч. года	1	зам директора по МР
методических пособий			1 1
Оказание методической помощи в	в течение	методист,	председатель ЦК,
проведении открытых уроков,	уч. года	председатель ЦК	зам директора по МР
внеклассных мероприятий		1 / / / /	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
Составление методической	согласно	Председатель ЦК,	председатель ЦК,
документации для проведения	графика	преподаватели	зам директора по МР
недели отделений (тех. карты,	154	отделения	Sum Ampuntapu ma 1421
положения о проведении		отделения	
конкурсов, олимпиад и т.д.)			
Составление методической	согласно	Председатель ЦК,	председатель ЦК,
документации для проведения	графика	преподаватели	зам директора по МР
декады колледжа (тех. карты,	Грифики	отделения	Sam Amportopa no mi
положения о проведении		отделения	
конкурсов, олимпиад и т.д.)			
Конкурсов, олимпиад и т.д.) Контроль состояния	октябрь 2025,	Председатель ЦК,	препоедотал НГ
<u> </u>	октяорь 2023, май 2026г.	Преподаватели	• '
литературного фонда	1	•	зам директора по МР
Составления графика подготовки и	до 09.09.2025 г.	Председатель ЦК,	-
созданию или актуализации	∪9.∪9.∠∪∠3 Г.	с участием	зам директора по МР
учебно-методических материалов		преподавателей	
по дисциплинам,		ЦК	
профессиональным модулям			
(оценочных материалов,			
методических разработок и			
пособий теоретических и			
практических занятий для			
преподавателей и студентов).			

Взаимопосещение учебных	На	Члены ЦК	председатель ЦК			
занятий преподавателей ЦК	2025-2026	,	1 / / / /			
1 семестр:	уч. года					
Шишков Ю.А. – Меркулова Я.Н.	_					
Попихина О.Г. – Тонконцова Ю.В.						
Юрина Л.Ю. – Лазукина Н.Ю.	сентябрь					
Иванов Н.И. – Шишков Ю.А.	октябрь					
Тонконцова Ю.В. – Иванов Н.И.	ноябрь					
Меркулова Я.Н. – Неклюдова Т.Л.	декабрь					
Неклюдова Т.Л.– Лазукина Н.Ю.						
Лазукина Н.Ю. – Юрина Л.Ю.						
2 семестр:						
Попихина О.Г. – Неклюдова Т.Л.						
Шишкова Ю.А. – Иванов Н.И.	февраль					
Иванов Н.И. – Шишкова Ю.А.	март					
Тонконцова Ю.В. – Юрина Л.Ю.	апрель					
Юрина Л.Ю. – Попихина О.Г.	май					
Лазукина Н.Ю. – Шишкова Ю.А.	William					
Меркулова Я.Н.– Тонконцова Ю.В.						
Проведение открытых занятий		Члены ЦК	Председатель ЦК			
преподавателями ЦК						
Шишков Ю. А.	1					
Юрина Л. Ю.	1 семестр					
Меркулова Я. Н.						
Неклюдова Т. Л. Л. Тонконцова Ю.В.						
Попихина О. Г.	2 семестр					
Лазукина Н.Ю.	2 ccmccrp					
Иванов Н. И.						
Контроль качества подготовки и	в течение	Преподаватели ЦК	Председатель ЦК,			
выполнения курсовых работ	года	(руководители КР)	Зав. отделением			
Контроль качества подготовки и	Май 2026г.	Преподаватели ЦК				
выполнения ВКР		(руководители ВКР)	Зав. отделением			
Переподготовка, повышение	согласно	Председатель ЦК,	председатель ЦК,			
квалификации и стажировки	графику	Преподаватели	зам директора по МР			
преподавателей		ЦК				
Научная и творческая работа						
Организация участия студентов в	в течение	Члены ЦК	Председатель ЦК			
мероприятиях различного уровня	года	****				
Организация участия студентов в	До	Члены ЦК	Председатель ЦК,			
Дне СПО 02.10.2025г.	26.09.2025г.	****	Зав. отделением			
Подготовка и проведение недели	согласно	Члены ЦК	Председатель ЦК,			
технологического отделения	графику		Зав. отделением			
17.11 – 15.12.2025г.	000000	Harry III	Пиоториять ТПС			
Подготовка и проведение декады колледжа 20.03-31.03.2026г.	согласно	Члены ЦК	Председатель ЦК, Зав. отделением			
колледжа 20.05-51.05.20201.	графику		эав. отделением			

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессионального учебного цикла по специальности 18.02.05. Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий

Протокол <u>№ 1</u> от <u>01.09.2025 года.</u> Председатель ЦК:\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Лазукина