

ПРОТОКОЛ

согласования образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена) с работодателем

от «1» апреля 2024 г.

Название	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Гжельский государственный университет»
Специальность	40.02.04 Юриспруденция
Квалификация	юрист
Форма обучения	очная
Основное общее образование	2 года 10 месяцев

Документация, представленная на согласование:

1. Образовательные программы 2024-2025 учебного года
2. Учебный план по очной форме обучения 2024-2025 учебного года на базе основного общего образования
3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
4. Рабочие программы учебных дисциплин
5. Рабочие программы профессиональных модулей
6. Рабочие программы учебных и производственных практик
7. Фонды оценочных средств.

Заключение

1. Содержание программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик соответствуют требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности 40.02.04 Юриспруденция.
2. Объем времени на освоении учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик достаточен для освоения указанного содержания учебного материала.
3. Объем и содержание практических работ: содержит достаточное количество заданий, позволяющих приобрести необходимые умения и навыки. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Объем времени вариативной части ППССЗ распределен оптимально между предложенными ФГОС дисциплинами, модулями, на введение новых дисциплин, на увеличение практической подготовки; соответствует профессиональным стандартам, запросам регионального рынка труда и отражает требования отрасли к подготовке новых кадров.

5. Тематика курсовой работы: соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля.

6. Наличие учебных кабинетов, лабораторий: обеспечивает изучение учебных дисциплин, профессиональных модулей, проведение всех видов лабораторных и практических работ, учебных практик.

7. Оценочные материалы позволяют определить уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС.

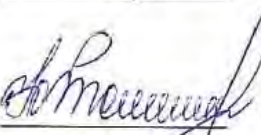
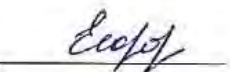
Представленные на согласование образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Программы соответствуют актуальному уровню развития отрасли, специфики региона, запросам работодателей и могут обеспечивать формирование необходимых компетенций, знаний, умений, практического опыта.

Разработана и включена в состав образовательных программ рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы для подготовки профессионально и культурно ориентированной личности. Каждое направление имеет перечень развиваемых общих компетенций. Это позволяет систематизировать и дифференцировать общие компетенции. Благодаря этому Программа воспитания охватывает все жизненные состояния, необходимые обучающимся любой профессии и возраста.

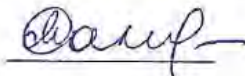
Вывод: данные основные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработаны с учетом потребностей отраслей экономики субъектов РФ и соответствуют запросам регионального рынка труда и работодателей. Программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить квалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС СПО к результатам освоения ППССЗ и рекомендована к использованию в ФГБОУ ВО «Гжельский государственный университет».

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Гжельский государственный университет»

Разработчики:

Казакова М.В.		заместитель директора колледжа по учебной работе, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»
Тонконцова Ю.В.		заместитель директора колледжа по методической работе, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»
Удалова Т. А.		заведующая отделением, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»
Егорова А. В.		председатель цикловой комиссии, преподаватель профессионального цикла, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»
Ремизов С. М.		преподаватель профессионального цикла, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»

Руководитель группы:

Сахарова А. А.  директор, колледж ФГБОУ ВО «ГГУ»

СОГЛАСОВАНО

Клиентская служба «Шатура-Рошаль»

Руководитель Клиентской службы «Шатура-Рошаль»

 /Н. В. Исаева/

