

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 31.08.2015 № 1

Ректор



Б.В. Илькевич

ПОЛОЖЕНИЕ
о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий в учебном процессе

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гжельский государственный университет (далее – ГГУ, университет) при прохождении обучающимися программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

1.2 Применение ЭО, ДОТ повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы обучающихся.

1.3 Применение ЭО, ДОТ способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений.

1.4 Правовые основы использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ГОСТ Р 52652–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Общие положения»;
- ГОСТ Р 52653–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 52656–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Общие требования»;
- ГОСТ Р 52657–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов»;
- Устав ГГУ;
- Правила внутреннего распорядка университета;
- приказы ректора;
- локальные внутренние нормативные акты университета;
- настоящее Положение.

1.5 С применением ЭО, ДОТ в университете могут реализовываться следующие образовательные программы:

- по направлениям подготовки «Бакалавриат»;
- по направлениям подготовки «Магистратура»;
- среднего профессионального образования;
- дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации).

1.6 ЭО, ДОТ могут применяться при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практикумов, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2 Термины, определения и сокращения

Виртуальная среда обучения – информационное пространство постоянного взаимодействия участников учебного процесса.

ДО – (дистанционное обучение) – совокупность технологий (педагогических, информационных, компьютерных, финансовых, телекоммуникационных, и др.), методов и средств, обеспечивающих обучение без посещения учебного заведения.

ДОТ – (дистанционные образовательные технологии) – система методов и информационно-телекоммуникационных средств обучения, позволяющая обучаемому овладевать знаниями, навыками и умениями (формировать свою компетентность) вне зависимости от места нахождения образовательного учреждения.

Отдел дистанционного обучения – структурное подразделение ГГУ, осуществляющее разработку, внедрение и реализацию электронного обучения, ДОТ.

Мультимедиа – набор электронных инструментальных и выразительных средств, которые включают в себя графические изображения, видео, анимации, звук.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ГГУ – Гжельский государственный университет.

Тест – система заданий равномерно возрастающей трудности, специфической формы, позволяющий качественно и эффективно измерить уровень и оценить структуру подготовленности обучающихся.

ФГОС – (федеральный государственный образовательный стандарт) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ЭОР – (электронные образовательные ресурсы) – это материалы (совокупность графической, текстовой, цифровой, речевой, музыкальной, видео, фото и другой информации, а также печатная документация для пользователя) и средства, содержащие систематизированные сведения научно-учебного характера, представленные в электронной форме и призванные обеспечивать учебный процесс, в том числе с применением ДОТ.

Электронный учебник – учебное электронное издание, содержащее систематизированное описание предметной области, а также необходимую учебно-методическую и технологическую информацию, обеспечивающую достижение целей образовательных программ, и официально утвержденное в качестве электронного учебника для соответствующего уровня образования.

ЭО (электронное обучение) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3 Общая характеристика виртуальной среды обучения в ГГУ

3.1 Виртуальная среда обучения в университете – это единство содержания, организации и методики учебного процесса.

3.2 В основе содержания электронного обучения лежат федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующим образовательным программам.

3.3 Методика электронного обучения в виртуальной среде обучения включает в себя совокупность различных образовательных технологий: традиционных и современных дистанционных технологий, прежде всего, с использованием средств сети Интернет. Основные дистанционные образовательные технологии в ГГУ:

– интернет-технология (сетевая), базирующаяся на использовании современных образовательных оболочек, которые включают инструментарий индивидуального, группового, тренингового обучения, форм интерактивного взаимодействия обучающихся

с преподавателем и друг с другом, а также администрирование учебного процесса на основе широкого использования глобальной и локальных компьютерных сетей);

- кейсовая (портфельная) технология, основанная на комплектовании наборов (кейсов) мультимедийных учебно-методических материалов (на электронных носителях) и рассылке их обучающимся для самостоятельного изучения.

3.4 Виртуальная среда обучения в ГГУ отвечает следующим требованиям:

- простота использования, т.е. система не требует от участников процесса обучения специфических, сложных профессиональных компьютерно-технологических знаний и умений;

- развиваемость во всех направлениях: территориальном, предметно-образовательном, технологическом, техническом;

- интерактивность процесса обучения, т.е. возможность общения (с преподавателями, обучающимися, кураторами и т.д.).

3.5 Важнейшие элементы виртуальной среды обучения в университете:

- электронная библиотека;

- учебно-методическая база;

- материальная база.

3.6 Дидактическая система ЭО включает: цели обучения, объекты и субъекты обучения, содержание обучения, методы и средства обучения, результат обучения.

3.7 Основные принципы организации ЭО:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью виртуальной среды обучения (в том числе форумы, электронная почта, он-лайн занятия);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебно-методические материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением ЭО, ДОТ и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3.8 Ресурсы, используемые при ЭО:

- электронные информационно-образовательные ресурсы (приобретенные либо созданные в ГГУ в соответствии с утвержденными требованиями в университете);

- специализированные ресурсы сети Интернет, предназначенные для ЭО;

- иные информационные источники Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний, информационные системы и т.д.) – в соответствии с целями и задачами соответствующей программы;

- традиционные информационные источники (в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр.).

3.9 Университет обеспечивает каждому обучающемуся в дистанционном режиме возможность доступа к средствам ЭО для освоения соответствующей образовательной программы или ее части в соответствии с учебным планом.

3.10 Использование ЭО, ДОТ может применяться в процессе обучения одного обучающегося или группы.

4 Особенности организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ

4.1 Определяются следующие категории участников учебного процесса с применением ЭО, ДОТ:

- педагогические работники, осуществляющие непосредственный индивидуальный контакт с обучающимися (очно и дистанционно, с использованием сервисов сети Интернет);
- обучающиеся;
- составители электронных учебных курсов;
- технический персонал, обеспечивающий безопасное и бесперебойное функционирование системы дистанционного обучения;
- административный персонал, обеспечивающий мониторинг, анализ и контроль учебного процесса.

4.2 Главным в ЭО является организация самостоятельной работы обучающихся с самостоятельным учебно-методическим обеспечением.

4.3 Применение ЭО, ДОТ в учебном процессе предполагает следующие виды учебной деятельности:

| Вид учебной деятельности | Форма, режим | Этап изучения материала |
|--|---|---|
| Лекции, реализуемые в различных форматах: текстовый, видео, аудио, мультимедиа и др. | – очная (работа в библиотеке, сетевой компьютерной аудитории университета с материалом в электронной форме), – заочная (работа обучающегося за пределами университета) | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| Практические занятия, в том числе семинарские и лабораторные занятия | заочная (видеоконференция, скайп, чат) | в соответствии с расписанием ученых занятий |
| Консультации индивидуальные | заочная (offline/online) | по мере возникновения трудностей у обучающихся в процессе изучения дисциплины |
| Консультации групповые | заочная (форум) | в соответствии с расписанием |
| Самостоятельное изучение материала | заочная (на основе рекомендованных информационных источников) | в процессе изучения учебных /дисциплин/ курсов |
| Текущая аттестация | очная, заочная | в процессе изучения учебного материала |
| Промежуточная аттестация | очная, заочная | в соответствии с расписанием зачетно-экзаменационной сессии |
| Государственная итоговая аттестация | очная, заочная | по окончании прохождения программы обучения |

4.4 Для эффективной самостоятельной учебной работы обучающихся при ЭО необходимо качественное дидактическое обеспечение. В системе организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ функции дидактического обеспечения значительно расширяются.

Дидактическое обеспечение должно выполнять следующие функции:

- обучающие;
- организационные;
- контролирующие;
- корректирующие;
- коммуникативные;
- прогнозирующие.

Дидактическое обеспечение ЭО состоит из так называемого электронного учебно-методического комплекса по каждой учебной дисциплине – пакета регламентирующих документов, учебно-методических и справочных материалов, фонда оценочных средств (в том числе, тестов).

Пакет регламентирующих документов содержит общие нормативные показатели по работе обучающегося в данном семестре, а также указания по отдельным дисциплинам:

- рекомендуемые сроки изучения учебной дисциплины, ее цели и задачи;
- формы и время отчетности;
- график проведения групповых консультаций, практических занятий.

Пакет учебно-методических материалов содержит:

- рабочую программу дисциплины;
- рабочий учебник/курс лекций;
- методические рекомендации по изучению учебной дисциплины;
- планы практических занятий,
- варианты практических заданий (с требованиями к оформлению и критериями оценки);
- список основной и дополнительной литературы (ссылки на актуальные информационные и образовательные Интернет-ресурсы).

Система тестирования представляет из себя набор тестов, как по каждому разделу (теме), так и по учебной дисциплине (курсу) в целом.

Система тестирования предназначена для:

- самоконтроля обучающихся;
- текущей успеваемости обучающихся;
- итогового контроля знаний по учебной дисциплине.

Особое внимание уделяется выбору видов учебных материалов, используемых в учебном процессе. Это могут быть:

- традиционные учебники/учебные пособия;
- электронные учебники (учебные пособия, курсы лекций) в текстовом, аудио, видео форматах;
- компьютерные обучающие программы;
- электронные практикумы;
- базы данных с удаленным доступом и др.

4.5 Процесс обучения с применением ЭО, ДОТ начинается с консультации обучающимся работниками отдела дистанционного обучения (либо в режиме он-лайн, либо в режиме оф-лайн) и соответствующего факультета. Основная задача данной консультации – максимально организационно подготовить обучающегося к процессу обучения с применением ЭО, ДОТ. Каждый обучающийся получает индивидуальный логин и пароль для доступа в виртуальную среду обучения, выдача которых фиксируется в журнале регистрации и выдачи логинов и паролей работниками отдела ДО.

4.6 Учебный год делится на два семестра. Изучение учебных дисциплин (части дисциплин) заканчивается промежуточной аттестацией.

Текущая и промежуточная аттестация обучающихся должны осуществляться с применением электронных средств (электронное тестирование). Все данные по текущей успеваемости обучающегося автоматически вносятся и хранятся в особом файле виртуальной среды обучения. Однако не исключается возможность проведения текущей и промежуточной аттестации традиционными методами (очно).

4.7 Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебного курса (дисциплины) проводится по изученным разделам (темам, лекциям) учебного курса.

4.8 Промежуточная аттестация обучающихся по итогам изучения курса в составе образовательной программы может проводиться в очной и заочной формах.

4.9 Государственная итоговая аттестация выпускников проводится как традиционным методом (очно), так и дистанционно при условии наличия утвержденного в университете локального акта, регламентирующего процесс прохождения ГИА дистанционно.

4.10 Вся необходимая для обучения информация должна своевременно вводиться в единую интегрированную базу данных, храниться и представлять собой следующий набор взаимосвязанных электронных данных:

- электронный деканат с информацией обо всех студентах и преподавателях, о ходе учебного процесса, об итогах аттестации с полным набором документов для ведения дел в виртуальном деканате;

- рабочие программы дисциплин;

- обучающие и аттестующие тесты для проведения текущей и промежуточной аттестации;

- электронные (мультимедийные, интерактивные) учебники;

- руководящая методическая и техническая документация для разработки и сопровождения электронных курсов.

4.11 Учебно-методическое управление (далее – «УМУ») обеспечивает организацию учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.12 Заведующие кафедрами университета обеспечивают учебный процесс качественным ППС и главное внимание уделяют качеству учебного процесса по соответствующему направлению, наличию и своевременному обновлению учебно-методической базы.

4.13 Университет обеспечивает обучающихся учебными рабочими местами, оснащенными для целей ЭО, на территории университета. Оснащенные учебные рабочие места обеспечивают обучающимся возможность доступа к основным электронным информационно-образовательным ресурсам университета.

4.14 Для проведения предусмотренных учебным планом лабораторных и практических занятий ГТУ предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях реально, либо с применением ЭО (виртуальная лабораторная работа или работа в лаборатории удаленного доступа).

4.15 Университет обеспечивает обучающимся возможность прохождения всех видов практик, предусмотренных ФГОС. Учебные практики обучающиеся проходят с применением традиционной технологии.

4.16 При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

В процессе обучения возможно также взаимодействие обучающихся (заочные дискуссии, учебный проект и иные виды учебной деятельности), которое осуществляется в синхронном и асинхронном режиме.

Результаты обучения обучающихся и перечень изученных тем фиксируются и хранятся в виртуальной среде обучения.

Обучающимся, непрошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация. Сроки повторной аттестации устанавливает университет.

5 Кадровое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1 Обеспечение учебного процесса с применением ДОТ высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом осуществляют кафедры университета.

5.2 Преподавательский состав, осуществляющий электронное обучение, может состоять из педагогических работников университета, а также внештатных специалистов, принятых в установленном порядке на преподавательскую деятельность.

5.3 Профессорско-преподавательский состав, занятый в электронном обучении, должен иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика применения ЭО, ДОТ в учебном процессе;
- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);
- навыки работы в сети Интернет (электронная почта, поиск информации);
- навыки работы в используемой виртуальной среде обучения.

5.4 Все преподаватели, входящие в состав кафедр, вправе реализовывать свои профессиональные знания, навыки и способности в качестве разработчиков электронных информационно-образовательных ресурсов.

5.5 Функции преподавателя кафедры в области учебной и методической работы в виртуальной среде обучения состоят в следующем:

- проведение индивидуальных и групповых занятий с обучающимися с применением современных информационно-образовательных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся через систему очных и заочных (онлайн и офлайн) консультаций и разработку соответствующих методических указаний и руководств к самостоятельной работе, через разработку электронных обучающих материалов и средств с соответствующей системой контроля (мониторинга) эффективности самообучения;
- организация и проведение текущей аттестации с применением эффективных технологий, в т.ч. рейтинговой;
- руководство курсовым и дипломным проектированием и их рецензирование;
- участие в разработке и своевременной актуализации электронного учебно-методического обеспечения соответствующих учебных дисциплин.

5.6 Мониторинг качества преподавания в виртуальной среде обучения осуществляет Учебно-методическое управление ГГУ совместно с другими структурными подразделениями университета.

6 Учебно-методическое обеспечение ЭО

6.1 Обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами входит в компетенцию следующих подразделений:

- учебно-методическое управление;
- кафедры;
- факультеты.

6.2 Функция определения потребности в электронных учебных и учебно-методических материалах, планирование их подготовки и актуализации осуществляется отделом дистанционного обучения совместно с кафедрами ГГУ.

6.3 Участие в разработке системы требований к электронному учебно-методическому обеспечению, а также мониторинг фактического применения учебно-методических материалов в учебном процессе осуществляет отдел дистанционного обучения.

6.4 Проектирование и разработку электронного учебно-методического обеспечения могут осуществлять преподаватели кафедр ГГУ, а также приглашенные специалисты из других организаций на условиях, установленных в университет (в рамках исполнения своих служебных обязанностей, договора возмездного оказания услуг, по личной инициативе).

6.5 Преподаватели (из числа работающих или не работающих в университете), желающие подготовить, спроектировать или разработать один или несколько элементов учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ направляют заявку в отдел дистанционного обучения.

Заявка должна включать в себя:

- наименование учебного курса;
- название элемента учебно-методического обеспечения;
- краткую программу курса (наименование разделов курса и их краткое содержание);
- предполагаемый уровень разработки.

6.6 Состав и структура электронного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, а также технические требования к нему определены локальными нормативными актами ГГУ.

6.7 Все электронные учебные и учебно-методические материалы для целей ЭО заносятся в единую базу данных, которую ведет отдел дистанционного обучения.

6.8 Техническое оформление, размещение учебно-методического обеспечения в виртуальной среде обучения и оперативный доступ к нему осуществляет отдел дистанционного обучения (в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием учебных занятий и зачетно-экзаменационной сессии).

Заведующий отделом дистанционного обучения _____ Ю. В. Дементьева
СОГЛАСОВАНО:

И. о. проректора по учебной работе _____ И. А. Фарафонтова

Проректор по ПиКР _____ Ю. Н. Скузватова

Требования к виртуальной среде обучения

1 Составляющие среды виртуального обучения

Необходимым условием для организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является наличие:

- сервера, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;
- активного и пассивного сетевого оборудования, позволяющего осуществлять выход в сеть Интернет;
- оборудованных автоматизированных рабочих мест для ЭО (персональные компьютеры);
- автоматизированной системы управления учебным процессом;
- электронного информационно-образовательного контента (разработанного либо приобретённого в соответствии с установленными требованиями в университете, прошедшего рецензирование, и рекомендованного соответствующей кафедрой к размещению в электронной информационно-образовательной среде вуза и использованию в учебном процессе по соответствующим образовательным программам).

– тестирующих комплексов.

Кроме того, виртуальную среду обучения можно дополнять и развивать, включая в нее следующие элементы:

- оборудование для видеоконференций;
- программно-технические средства для создания собственного электронного образовательного контента (локального и сетевого).

2 Обеспечение безопасности, надежности и доступности электронных образовательных ресурсов

В целях обеспечения надежности и доступности электронных образовательных ресурсов необходимо:

- обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных и бумажных носителях;
- использовать лицензированное антивирусное программное обеспечение на всех рабочих местах и серверах;
- организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным, образовательным и иным ресурсам виртуальной среды обучения в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа.

Пропускная способность каналов связи должна обеспечивать комфортную работу пользователей при обращении к информационным и образовательным ресурсам во всех режимах и формах обучения.

3 Автоматизированная система управления учебным процессом

Автоматизированная система управления учебным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

- регистрация пользователей системы, ведение их личных дел в электронном виде (базы данных);
- разграничение доступа обучающихся к ресурсам в соответствии с программой обучения и индивидуальным образовательным маршрутом;
- формирование, ведение и – при необходимости – корректировка расписания обучающихся и педагогов;
- учет статистики обучения для обучающихся и преподавателей в электронной ведомости и электронной зачетной книжке;

- возможность проведения текущей и промежуточной аттестации в автоматическом режиме;
- анализ результатов учебной деятельности и формирование отчетов;
- учет рабочего времени преподавателей;
- получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

4 Требования к структуре учебно-методического сопровождения обучения с применением ЭО, ДОТ

Учебно-методическое сопровождение обучения с применением ЭО, ДОТ должно включать:

- учебный план обучающегося;
- рабочая программа дисциплины (учебного курса);
- теоретический материал (курс лекций, рабочий учебник по учебной дисциплине/ учебному курсу);
- практикум/практическое пособие;
- тестовые задания для контроля (текущего и промежуточного) качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося (инструкции) по изучению учебной дисциплины (учебного курса); по организации самоконтроля и текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

Учебно-методические материалы могут быть при необходимости дополнены следующими материалами:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими отраслевыми и тематическими изданиями;
- научной литературой;
- хрестоматиями;
- ссылками на тематические ресурсы сети Интернет;
- информационно-справочными системами.