

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета

27.05.2015 № 8

Ректор

Б.В. Илькевич



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную
итоговую аттестацию, каникул (последипломного отпуска)

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее по тексту – ГОС ВПО), федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС ВПО), федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО), нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, процедуру государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования, вопросы стипендиального обеспечения и других формах материальной поддержки обучающихся, а также в соответствии с локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Гжельский государственный университет».

1 Общие положения

1.1 Студенту после прохождения государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы (последипломный отпуск), по окончании которых производится отчисление из состава студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее по тексту – ГГУ).

1.2 Продолжительность каникул (последипломного отпуска) определяется требованиями соответствующего образовательного стандарта и утвержденным графиком учебного процесса.

2 Порядок предоставления каникул (последипломного отпуска)

2.1 Не менее чем за две недели до защиты выпускной квалификационной работы, проводимой согласно утвержденному графику учебного процесса по направлению подготовки (специальности), студент, завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы, может подать в деканат своего факультета личное заявление на имя ректора о предоставлении каникул (последипломного отпуска). Форма заявления студента приведена в Приложении 1.

2.2 На основании заявления студента деканатами соответствующих факультетов не позднее 10 дней после даты окончания периода ГИА,

установленного утвержденным графиком учебного процесса, готовится приказ о предоставлении каникул (последипломного отпуска).

2.3 По окончании каникул (последипломного отпуска) в течение 10 дней деканатом факультета готовится приказ об отчислении студента, находившегося в последипломном отпуске.

2.4 Студент, не подавший в указанный срок заявление о предоставлении каникул (последипломного отпуска), после окончания ГИА подлежит отчислению из ГГУ в связи с успешным прохождением ГИА и завершением обучения по соответствующей образовательной программе. На этого студента деканатами соответствующих факультетов готовится приказ об отчислении не позднее 10 дней после даты окончания периода ГИА, установленного утвержденным графиком учебного процесса.

3 Порядок выплаты государственной академической стипендии студентам, находящимся в последипломном отпуске

3.1 Студенту, включенному в приказ о предоставлении каникул (последипломного отпуска), обучающемуся за счет средств федерального бюджета и имеющему назначение стипендии по 30 июня текущего учебного года, выплата стипендии продлевается на срок каникул (последипломного отпуска) отдельным пунктом приказа о предоставлении каникул (последипломного отпуска).

3.2 Выплата государственной академической стипендии студенту, находившемуся в последипломном отпуске, прекращается с даты, следующей за датой издания приказа о его отчислении.

Зав. учебным отделом



В.Ф. Курбанова

И.о. проректора по учебной работе
_____ И.А. Фарафонтова

Проректор по ПКР
_____ Ю.Н. Скузоватова

Ректору Гжельского государственного
университета

Б.В. Илькевичу

от студента группы _____

направления подготовки _____

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне каникулы (последипломный отпуск) с ____ июля
по ____ августа 20____ года в пределах срока освоения основной
образовательной программы, установленного ГОС ВПО/ФГОС ВПО/ФГОС
ВО (нужное подчеркнуть) по специальности/направлению подготовки _____

и графиком учебного процесса на 20____/20____ учебный год.

«____» _____ 201__ г.

Подпись

Декан факультета

(название факультета)

ФИО

(подпись)

(дата)