

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Гжельский государственный художественно-промышленный институт»
(ГГХПИ)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Учёного совета вуза
«31» августа 2011 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

пос. Электроизолитор
2011

Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1, Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ, «Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 №71, Трудового кодекса Российской Федерации, «Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации», утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 26.11.2002 г. № 4114, Устава ГГХПИ.

I. Порядок замещения

должностей научно-педагогических работников

1. Положение «О порядке замещения вакантных должностей научно-педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Гжельский государственный художественно-промышленный институт» определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между Гжельским государственным художественно-промышленным институтом, в лице ректора, и работником из числа научно-педагогических работников сроком до 5 лет.

Положение в части профессорско-преподавательского состава распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов ГГХПИ.

Положение в части научного состава распространяется на научных работников (руководитель научно-исследовательского, научного сектора, отдела, лаборатории, другого научного подразделения, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник) научного подразделения, кафедры ГГХПИ.

2. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов.

3. Конкурсный отбор объявляется ректором вуза в периодической печати или других средствах массовой информации не менее чем за два месяца до его проведения.

Конкурсное объявление должно содержать следующие условия:

- название должности: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, если это преподавательская должность, и младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник, руководитель научно-исследовательского, научного сектора, отдела и лаборатории, если это должность научного работника, с указанием соответствующей кафедры, факультета или научного подразделения высшего учебного заведения;

- объём работы (полная ставка или её часть), на которую вправе рассчитывать претендент в случае его избрания;

- место и срок приёма заявлений желающих участвовать в конкурсном отборе.

4. Срок подачи заявления для участия в конкурсном отборе - один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.

Заявление на конкурс подается на кафедру, руководителям научно-структурного подразделения. К заявлению желающего принять участие в конкурсном отборе прилагаются следующие документы:

- копии диплома о высшем образовании и ученой степени, аттестата об ученом звании;
- выписка из трудовой книжки или справка о работе по совместительству;
- список научных и учебно-методических работ (за последние пять лет);
- другие документы, необходимые для подтверждения соответствующего образования, повышения квалификации и опыта работы.

Отказ в приеме заявления должностным лицом вуза, ответственным за организацию и проведение конкурсного отбора, может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

5. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседаниях кафедры, научного структурного подразделения и ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

6. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников (далее - работники) проводятся на ученом совете вуза.

Для подсчёта голосов Учёный совет перед началом голосования избирает счётную комиссию в составе не менее трёх членов Учёного совета. По каждой кандидатуре конкурсного отбора счётная комиссия оглашает результаты голосования. Протокол счётной комиссии утверждается Учёным советом и приобщается к материалам конкурса. Перед проведением тайного голосования заключение кафедры с соответствующей рекомендацией по каждой кандидатуре доводится до сведения членов Учёного совета. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается оставлением или вычёркиванием фамилии кандидатов в бюллетене.

Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

7. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета (образец бюллетеня согласно Приложению).

8. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

9. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом коллективного договора и мнения ученого совета вуза.

10. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ ректора вуза о приеме на научно-педагогическую должность по соответствующей кафедре, научному структурному подразделению.

11. Не позднее окончания учебного года ректор объявляет фамилии и должности научно-педагогических работников, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. Данная информация помещается на доске объявлений вуза.

По указанным должностям ректор объявляет конкурсный отбор в порядке, определенном п. 3 настоящего Положения, не позднее чем за 2 месяца до окончания срока трудового договора.

12. При наличии вакантной научно-педагогической должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором в период учебного года.

Конкурсный отбор на указанные вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности на той же кафедре, в научном структурном подразделении или при переводе на другую профильную кафедру, в научное структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

13. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе в соответствии с п. 4 настоящего Положения для последующего заключения трудового договора на очередной срок;

- если работник не прошел конкурсный отбор на ученом совете вуза.

14. Процедура расторжения трудового договора с работником в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации, определяется ученым советом вуза.

15. Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения - в порядке, установленном законодательством о труде.

16. Лица, не имеющие соответствующего образования и стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

17. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу в следующих случаях:

- на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года;

- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на

работу.

II. Особенности замещения должностей профессорско-преподавательского состава вуза

18. До рассмотрения претендентов на преподавательские должности на заседании ученого совета кафедры выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения ученого совета вуза на его заседании (до проведения тайного голосования).

Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

19. С преподавателем, успешно прошедшим конкурсный отбор, заключается трудовой договор.

20. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации института в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

21. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

III. Особенности замещения должностей научных работников вузов

22. До рассмотрения претендентов на должности научных работников на заседании Ученого совета, научное структурное подразделение выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения Ученого совета на его заседании (до проведения тайного голосования).

Кафедра, научные структурные подразделения вправе предложить претендентам выступить с сообщением по предлагаемой тематике своих научных исследований и по итогам рассмотрения принять рекомендации.

23. С научным работником, успешно прошедшим конкурсный отбор, заключается трудовой договор.

24. На лиц, привлекаемых к научной деятельности на условиях гражданско-правового договора, настоящее Положение не распространяется.

ОБРАЗЕЦ БЮЛЛЕТЕНЯ

(наименование высшего учебного заведения, филиала вуза)

Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

(наименование должности, кафедры, научного
структурного подразделения)

Ученый совет (совет)

(высшего учебного заведения, филиала, факультета)
_____ заседания ученого совета (совета)
(дата и N протокола)

фамилия(и), имя, отчество
претендента(ов) _____

Примечания:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным.