

Договор № _____
об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования –
программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Гжельский государственный университет» (ГГУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии ААА № 002049 (регистрационный номер 1961), выданной 11 октября 2011 г. Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, Свидетельства о государственной аккредитации (рег. № 1550 от 19.03.2012) в лице ректора Илькевича Бориса Владимировича, действующего на основании Устава, (далее Университет), с одной стороны, и физическое лицо

_____,
(ФИО)
_____, _____ (далее Аспирант) с другой стороны, заключили
(год рождения) (гражданство)
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет обязуется предоставить образовательную услугу по обучению Аспиранта по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по направлению подготовки _____, направленности (профилю) _____, _____ форме обучения, а Аспирант обязуется освоить программу аспирантуры и оплатить свое обучение.

1.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом и составляет ____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1. Зачислить _____, _____ выполнившего (ую) установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Института, локальными нормативными актами Института условия приема, в число аспирантов.

2.1.2. Обеспечить условия для освоения Аспирантом программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Института.

2.1.3. Назначить Аспиранту научного руководителя не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры.

2.1.4. Утвердить тему научно-исследовательской работы не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры.

2.1.5. Обеспечить для проведения учебных занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу по программам аспирантуры.

2.1.6. Обеспечить проведение научно-исследовательской работы в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных оборудованием и приборами, в том числе компьютерной техникой и программными средствами, позволяющих выполнять Аспиранту самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры под руководством научного руководителя.

2.1.7. Проявлять уважение к человеческому достоинству Аспиранта, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, оскорбления, обеспечить охрану жизни и здоровья на учебных занятиях и во время выполнения научных исследований.

2.1.8. Организовать прохождение научно-исследовательских практик на предприятиях, в учреждениях, организациях, направление деятельности которых соответствует направленности (профилю) программы аспирантуры.

2.1.9. Обеспечить неразглашение сведений, содержащих персональные данные Аспиранта, ставших известными Институту в соответствии с настоящим договором, за исключением

случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Аспиранта.

2.1.10. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Аспиранта.

2.1.11. Выдать Аспиранту, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании и о квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае непрохождения Аспирантом государственной итоговой аттестации или получения им на государственной итоговой аттестации неудовлетворительного результата, а также при освоении Аспирантом части программы аспирантуры и (или) отчислении из Института выдать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Институту.

2.2. Аспирант обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, данных педагогическими работниками Института в рамках программы аспирантуры.

2.2.3. Извещать Институт о причинах своего отсутствия на учебных занятиях.

2.2.4. Выполнять индивидуальный учебный план и представлять научному руководителю необходимые материалы и документы для проверки.

2.2.5. Проводить самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры под руководством научного руководителя.

2.2.6. Своевременно доводить до сведения Института информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

2.2.7. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к работникам и обучающимся Института, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.3.2. Приостановить действие настоящего договора в случае предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.4. Аспирант имеет право:

2.4.1. Выбрать тему научно-исследовательской работы в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

2.4.2. Осуществлять поиск и выбор места прохождения научно-исследовательской практики с учетом своей направленности (профиля) программы аспирантуры.

2.4.3. Обращаться к работникам Университета по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.5. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, приборами и иным имуществом Университета на учебных занятиях и во время проведения научных исследований.

2.4.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в программу аспирантуры, на основании отдельно заключенных договоров.

2.4.7. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом.

2.4.8. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

3. Стоимость обучения и порядок расчетов

3.1. Стоимость обучения за один учебный год составляет

3.2. Стоимость обучения, указанная в пункте 3.1. настоящего договора, может быть увеличена на очередной финансовый год и плановый период. Изменение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. Аспирант самостоятельно (по заявлению) выбирает форму оплаты за обучение (наличную – в кассу или безналичную – через банк) и периодичность оплаты (один раз в год, по семестрам, за квартал, или ежемесячно).

3.4. Оплата стоимости обучения производится в следующие сроки:

3.4.2. Первый платеж за первый год обучения производится до издания приказа о зачислении Аспиранта в Университет.

3.4.3. За следующие года оплата производится за 2 недели до начала очередного периода обучения.

3.5. Аспирант вправе до издания приказа о зачислении в Университет произвести единовременную оплату стоимости обучения за весь срок получения высшего образования по программе аспирантуры. В этом случае первоначальная стоимость обучения не изменяется.

3.6. Оплата стоимости обучения может осуществляться как путем внесения денежных средств в кассу Университета, так и перечислением денежных средств на расчетный счет Института, указанный в разделе 8 настоящего договора.

4. Ответственность Сторон

Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

6. Срок действия, изменения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Настоящий договор досрочно прекращает свое действие в связи:

- с отчислением Аспиранта из Университета по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. В этом случае договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Аспиранта из Университета;

- с переводом Аспиранта на обучение на место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. В этом случае договор считается расторгнутым с момента издания приказа о переводе Аспиранта на бесплатное обучение.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Банковские реквизиты, адреса и подписи Сторон

Университет:

ГГУ

140155, Московская область, Раменский р-н, пос. Электроизолятор, д. 67

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 5040036468/504001001.

Расчетный счет: 40501810300002000104 в Отделении 1 ГУ ЦБ РФ по Центральному
Федеральному округу г. Москва.

БИК: 044583001.

ОКТМО: 46648458

л/с 20486X86960

E-mail: artgzhel@yandex.ru.

Тел./факс: 8-496-46-47-640

Аспирант:

ФИО: _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

Университет:

Ректор _____ Б.В. Илькевич

Аспирант:

(Подпись)

(ФИО)

Согласовано

И.о. проректора по НР

Н.В. Соловьева

(Подпись)

(ФИО)

Проректор по УР

(Подпись)

(ФИО)

Проректор по ФЭР, главный бухгалтер

О.В. Малкина

(Подпись)

(ФИО)

Проректор по ПКР

Ю.Н. Скузоватова

(Подпись)

(ФИО)