

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе

Заявление для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заверенные копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям:

- диплома о высшем образовании;
- диплома об ученой степени (обязательно в случае требования ЕКС по должности);
- аттестата об ученом звании (обязательно в случае требования ЕКС по должности);
- свидетельства о повышении квалификации (за последние 3 года);
- диплома о профессиональной переподготовке (при наличии);
- трудовой книжки (для участвующих в конкурсном отборе в университете впервые) или справка о работе по совместительству (обязательна в случае требования ЕКС по должности к наличию стажа научно-педагогической работы).

Претендентами, участвующими в конкурсном отборе в университете впервые, представляются документы, подтверждающие отсутствие у них ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к ведению преподавательской деятельности.

Прочие документы, подтверждающие уровень профессиональной квалификации:

- список опубликованных учебных изданий, научных трудов и(или) творческих работ, заверенный ученым секретарем ученого совета университета (для сотрудников университета – за время, прошедшее с даты последнего избрания по конкурсу; для лиц, не работающих в университете, – за период последних 5 лет);
- заверенные копии сертификатов, удостоверений о почетных званиях, государственных и ведомственных наградах, членстве в академиях, творческих союзах, фондах и др.

Согласие на обработку персональных данных.

Копии документов могут быть заверены в отделе кадров университета при условии предоставления подлинников (оригиналов).