



«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»
(ФГОУВПО «РГУТиС»)

Главная ул. д. 99 пос. Черкизово,
Пушкинский р-он, Московская обл., 141221
Телефон: 940-83-02 Тел./факс: 993-30-86, 993-33-46
<http://www.rguts.ru> e-mail: info@rguts.ru
ОКПО 03049159 ОГРН 1025004905254
ИНН/КПП 5038005448/503801001

№ 01/38/1666 от 26.10.2009.
на № _____ от _____

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Департамент
государственной политики
в образовании

Директору департамента
И.М. Реморенко

УВАЖАЕМЫЙ ИГОРЬ МИХАЙЛОВИЧ!

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (ФГОУВПО «РГУТиС») направляет проекты федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования уровня бакалавриата и уровня магистратуры по направлениям подготовки Сервис, Туризм.

Приложение:

1. Проект ФГОС ВПО 65 б Сервис. На бумажном носителе 2 экз.;
2. Проект ФГОС ВПО 65 м Сервис. На бумажном носителе 2 экз.;
3. Проект ФГОС ВПО 66 б Туризм. На бумажном носителе 2 экз.;
4. Проект ФГОС ВПО 66 м Туризм. На бумажном носителе 2 экз.;
5. CD - диск, содержащий проекты перечисленных выше ФГОС ВПО – 1 экз.

Ректор ФГОУВПО «РГУТиС»,
председатель совета УМО
по образованию в области
сервиса и туризма

О. Федулин

А.А. Федулин А.А.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «_____» _____ 200__ г. № _____
Номер государственной регистрации _____

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

65 6 СЕРВИС

Квалификация (степень)

Бакалавр

ПР-9500-454

27 05 9

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утвержден приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от «___» _____ 200__ г. № _____

Номер государственной регистрации

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

СЕРВИС

Квалификация (степень)

Бакалавр

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Направление подготовки **Сервис** утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Федеральный государственный образовательный стандарт разработан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с участием Департамента государственного регулирования торговли Минэкономразвития России, Российского государственного университета туризма и сервиса (ФГОУВПО «РГУТиС»), Учебно-методического объединения по образованию в области сервиса и туризма, Санкт-Петербургского государственного университета сервиса и экономики (ГОУВПО «СПбГУСЭ»), Южно-Российского государственного университета экономики и сервиса (ГОУВПО «ЮРГУЭС»), НПО «Сервис», Лиги индустрии моды.

Стандарт соответствует требованиям Закона Российской Федерации «Об образовании» и Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	4
2. Термины, определения, обозначения, сокращения.....	5
3. Характеристика направления подготовки.....	6
4. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров	7
5. Требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата.....	8
6. Требования к структуре основных образовательных программ бакалавриата.....	11
7. Требования к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата.....	17
7.1. Общие требования к условиям реализации основных образовательных программ.....	17
7.2. Требования к организации учебной и производственной практик	20
7.3. Кадровое обеспечение учебного процесса	20
7.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	21
7.5. Финансовое обеспечение учебного процесса.....	22
7.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	22
8. Оценка качества освоения основных образовательных программ.....	24
9. Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в разработке и экспертизе ФГОС ВПО.....	25
10. ФГОС ВПО согласован.....	26
11. Руководитель базовой организации – разработчика ФГОС ВПО.....	26
Приложение.....	27

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки Сервис всеми образовательными учреждениями высшего профессионального образования (высшими учебными заведениями) на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

1.2. Право на реализацию основных образовательных программ высшее учебное заведение имеет только при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным органом исполнительной власти.

1.3. Основными пользователями ФГОС ВПО являются:

1.3.1. Профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

1.3.2. Обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению подготовки;

1.3.3. Ректоры высших учебных заведений и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

1.3.4. Государственные аттестационные и экзаменационные комиссии, осуществляющие оценку качества подготовки выпускников;

1.3.5. Объединения специалистов и работодателей, саморегулируемые организации в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

1.3.6. Организации, осуществляющие разработку примерных основных образовательных программ по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

1.3.7. Органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

1.3.8. Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в системе высшего профессионального образования;

1.3.9. Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются термины и определения в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», а также с международными документами в сфере высшего образования:

вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

основная образовательная программа бакалавриата (бакалаврская программа) – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

профиль – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ВПО – высшее профессиональное образование;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общекультурные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

УЦ ООП – учебный цикл основной образовательной программы;

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. В Российской Федерации в данном направлении подготовки реализуются основные образовательные программы высшего профессионального образования, освоение которых позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификацию (степень) «бакалавр».

3.2. Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) для очной формы обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП, включая после- дипломный отпуск	Трудоем- кость (в зачетных единицах)
	Код в соот- ветствии с принятой классифи- кацией ООП	Наимено- вание		
ООП бакалавриата	62	бакалавр	4 года	240*)

**) Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.*

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, экстернату, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1, на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ

4.1. Область профессиональной деятельности бакалавров

Область профессиональной деятельности бакалавров включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

4.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавров

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса.

4.3. Виды профессиональной деятельности бакалавров

Видами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- сервисная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

4.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавров

Бакалавр должен быть готов к решению задач профессиональной деятельности:

а) сервисная деятельность:

- проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;
- выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;
- обобщение необходимого варианта процесса сервиса, разработка регламента;
- предоставление услуги потребителю;

б) производственно-технологическая деятельность:

- выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
- разработка процесса сервиса и контроль выполнения регламента;
- внедрение и использование информационных систем с учетом процесса сервиса;
- мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания;

в) организационно-управленческая деятельность:

- участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
- участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;
- выбор оптимальных процессов сервиса;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса;

г) научно-исследовательская деятельность:

- разработка элементов оптимизации сервисной деятельности;
- участие в исследованиях потребительского спроса; мониторинг потребностей;
- участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;
- участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формировании клиентурных отношений.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

Выпускник по направлению подготовки Сервис с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- владеет культурой мышления, целостной системой научных знаний об окружающем Мире, способен ориентироваться в ценностях бытия, жизни, культуры (ОК-1);
- способен использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-2);
- способен принимать меры по сохранению и защите экосистемы в ходе общественной и профессиональной деятельности (ОК-3);
- владеет основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-4);
- способен к анализу социально значимых процессов и явлений, к ответственному участию в общественно-политической жизни (ОК-5);
- демонстрирует гражданскую позицию, интегрированность в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии (ОК-6);

- свободно владеет письменной и устной речью на русском языке, способен использовать профессионально ориентированную риторику, владеет методами создания понятных текстов, способен осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков (ОК-7);

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, демонстрируя уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (ОК-8);

- способен к работе в коллективе, в том числе применяя принципы и методы организации и управления малыми и средними коллективами (ОК-9);

- способен осуществлять деятельность, связанную с руководством или действиями отдельных сотрудников, оказывать помощь подчиненным (ОК-10);

- способен на научной основе организовать свой труд, оценить с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности, владеет навыками самостоятельной работы (ОК-11);

- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией; способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

- способен участвовать в работе над инновационными проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-14);

- стремится к постоянному личностному развитию и повышению профессионального мастерства, способен с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки, делать необходимые выводы (ОК-15);

- способен самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, развития социальных и профессиональных компетенций, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-16);

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения,

умеет логически верно, аргументировано и ясно строить свою речь (ОК-17);

- готов к компромиссу с потребителем по возможному варианту и требуемому качеству обслуживания (ОК-18);

- готов к общению с потребителями, владеет навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики (ОК-19);

- готов подчинять личностные интересы интересам потребителя, общественным и корпоративным интересам с целью успешной реализации сервисной деятельности (ОК-20);

- владеет основами законодательства о физической культуре и спорте, методами и средствами физического воспитания для оптимизации работоспособности и здорового образа жизни (ОК-21);

б) профессиональными (ПК):

- сервисная деятельность:

- способен к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями (ПК-1);

- способен выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-2);

- готов к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса (ПК-3);

- готов к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-4);

- готов к разработке и реализации технологии процесса сервиса, формированию клиентурных отношений (ПК-5);

- готов к осуществлению сквозного контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых материальных ресурсов (ПК-6);

- производственно-технологическая деятельность:

- готов внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности (ПК-7);

- готов разрабатывать и использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации изделий, работ и услуг (ПК-8);

- способен к обоснованию и разработке технологии процесса сервиса, выбору материальных ресурсов и технических средств для его реализации (ПК-9);

- организационно-управленческая деятельность:

- готов к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-10);

- готов к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей (ПК-11);

- готов к организации технологического процесса сервиса (ПК-12);
- **научно-исследовательская деятельность:**
- готов к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-13);
- готов к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-14);
- готов к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-15).

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

Основные образовательные программы бакалавриата предусматривают изучение учебных циклов, разделов и дисциплин (таблица 2).

Учебные циклы ООП:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл.

Разделы ООП:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом.

Базовая (обязательная) часть цикла «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Философия», «Иностранный язык».

Базовая (обязательная) часть профессионального цикла должна предусматривать изучение обязательной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить с учетом профиля ООП вуза углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

Вариативная (профильная) часть профессионального цикла основной образовательной программы должна предусматривать изучение дисциплин(ы) «Регулирование социально-трудовых отношений на

принципах социального партнерства» и(или) «Основы социального государства».

Таблица 2 - Структура ООП бакалавриата

Код УЦ ООП	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (Зачетные единицы)	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	35-45*)		
	Базовая часть	17-22*)		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественную историю, всемирный исторический процесс, этапы исторического развития России, место и роль России в истории человечества и в современном мире; - структуру философского знания, его место и роль в современной жизни, методы и приемы философского анализа проблем; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; - грамматику, культуру и традиции стран изучения иностранного языка, правила речевого этикета; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать тексты на иностранном языке по профилю направления; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками логического мышления, критического восприятия информации; - иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников. 		<p>История России</p> <p>Философия</p> <p>Иностранный язык</p>	<p>ОК-1</p> <p>ОК-5</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-7</p> <p>ОК-8</p> <p>ОК-9</p> <p>ОК-17</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-11</p> <p>ПК-14</p> <p>ПК-15</p>
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)			
Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	50-60*)		
	Базовая часть	20-25*)		
	В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:			

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фундаментальные разделы математики, необходимые для выполнения работ и проведения исследований в сервисной деятельности, математические методы решения профессиональных задач; - методы и способы получения, хранения и переработки информации, структуру локальных и глобальных компьютерных сетей; - экосистемы, принципы рационального природопользования, методы ресурсосбережения, организационно-правовые средства охраны окружающей среды; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы при решении профессиональных задач; - соблюдать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач; - использовать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией, методы защиты окружающей среды в профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математическим аппаратом, необходимым для профессиональной деятельности; - навыками в области информатики, применения специальных и прикладных программных средств, работы в компьютерных сетях; - методами выбора рационального способа снижения воздействия на окружающую среду в процессе сервисной деятельности. 		<p>Математика</p> <p>Информатика</p> <p>Экология</p>	<p>ОК-1</p> <p>ОК-2</p> <p>ОК-3</p> <p>ОК-12</p> <p>ОК-13</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-6</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-14</p>
	<p>Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)</p>			
Б.3	Профессиональный цикл	110-120*)		
	Базовая (общепрофессиональная) часть	45-55*)		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные потребности и психофизиологические возможности человека и их взаимосвязь с 		<p>Сервисология</p> <p>Сервисная</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-10</p> <p>ОК-11</p>

<p>социальной активностью личности, структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю развития сервиса, виды сервисной деятельности, классификации услуг и их характеристику, теорию организации обслуживания; - методы психологии, совокупность явлений, составляющих основу психодиагностического поля личности потребителя; - этику сферы бизнеса и услуг, управленческую этику, этику партнерских отношений, эстетику обслуживания; - виды информационного обслуживания, устройства для электронной обработки информации, основы программирования; - основы рыночной экономики и менеджмента, специфику их применения в сфере сервиса, систему маркетинга и особенности продвижения услуг; - структуру бизнеса и распределения доходов, экономические и правовые аспекты предпринимательства сервисной деятельности; - основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса; - теоретические основы метрологии, стандартизации и сертификации, правила и порядок проведения сертификации, принципы построения международных и отечественных стандартов; - правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов сервиса; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать психические, физиологические особенности человека, социальную значимость потребителей; - работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности; 		<p>деятельность</p> <p>Психодиагностика</p> <p>Психологический практикум</p> <p>Профессиональная этика и этикет</p> <p>Информационные технологии в сервисе</p> <p>Менеджмент в сервисе</p> <p>Маркетинг в сервисе</p> <p>Основы предпринимательской деятельности</p> <p>Организация и планирование деятельности предприятий сервиса</p> <p>Метрология, стандартизация и сертификация</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>ОК-14</p> <p>ОК-15</p> <p>ОК-16</p> <p>ОК-18</p> <p>ОК-19</p> <p>ОК-20</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-6</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-8</p> <p>ПК-9</p> <p>ПК-10</p> <p>ПК-11</p> <p>ПК-12</p> <p>ПК-13</p> <p>ПК-14</p> <p>ПК-15</p>
---	--	--	---

<p>- применять методики психодиагностики: экспресс-диагностика потребностей, мотивов, целей потребителя, выделять главные психологические особенности потребителя;</p> <p>- находить пути благоприятного разрешения психологических конфликтов;</p> <p>- соблюдать требования современного этикета;</p> <p>- применять информационные технологии, офисное оборудование и персональные средства в сервисной деятельности;</p> <p>- проводить исследования рынка и осуществлять продвижение услуг;</p> <p>- определять стратегию потребительского спроса, обновления ассортимента товаров и услуг;</p> <p>- прогнозировать спрос и предложения на услуги, планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятия сервиса;</p> <p>- использовать стандарты и другую нормативную документацию при оценке, контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг;</p> <p>- организовывать и проводить защитные мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций; проводить контроль параметров на их соответствие санитарным нормам и правилам;</p> <p>владеть:</p> <p>- умением обеспечить оптимальную инфраструктуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов;</p> <p>- методами бесконфликтных взаимоотношений с потребителем в процессе сервисной деятельности;</p> <p>- методами этнокультурной диверсификации сервисной деятельности;</p> <p>- приемами изучения личности потребителя;</p> <p>- методиками диагностирования поведения и оказания влияния на потребителя;</p> <p>- профессиональной этикой и этикетом;</p> <p>- навыками работы с</p>			
---	--	--	--

	информационными системами; - навыками управленческой деятельности и проведения маркетинговых исследований; - основами обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях.			
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза в соответствии с профилями подготовки (установленные на момент разработки стандарта профили подготовки указаны в приложении к данному ФГОС открытым списком)			
Б.4	Физическая культура	2		ОК-1 ОК-21
Б.5	Учебная и производственная практики (практические умения и навыки определяются ООП вуза)	12-15		ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-8 ОК-9 ОК-10 ОК-13 ОК-14 ОК-15 ОК-16 ОК-18 ОК-19 ОК-20 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-13
Б.6	Итоговая государственная аттестация	12		ОК-2 ОК-5 ОК-7 ОК-11 ОК-12 ОК-17 ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12

				ПК-14 ПК-15
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	240		

**) 1. Трудоемкость ООП задается с интервалом до 10 зачетных единиц.*

2. Суммарная трудоемкость базовых составляющих УЦ ООП Б.1, Б.2 и Б.3 должна составлять не более 50% от общей трудоемкости указанных УЦ ООП.

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

7.1. Общие требования к условиям реализации основных образовательных программ

7.1.1. Перед началом разработки ООП вуз должен определить главную цель (миссию) программы, цели основной образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающую ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

ООП подготовки бакалавра включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Высшие учебные заведения обязаны ежегодно обновлять основные образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.1.2. При разработке бакалаврских программ должны быть определены возможности вуза в формировании общекультурных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

7.1.3. Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по дисциплинам гуманитарного,

социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40 % аудиторных занятий.

7.1.4. В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.

7.1.5. Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по циклам Б.1, Б.2 и Б.3. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

7.1.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем факультативных дисциплин не должен превышать 10 зачетных единиц за весь период обучения.

7.1.7. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

7.1.8. В случае реализации ООП бакалавриата в иных формах обучения максимальный объем аудиторных занятий устанавливается в соответствии с постановлением Правительства от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».

7.1.9. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

В высших учебных заведениях, в которых предусмотрена военная и/или правоохранительная служба, продолжительность каникулярного времени обучающихся определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок прохождения службы.

7.1.10. Раздел «Физическая культура» трудоемкостью 2 зачетные единицы реализуется:

при очной форме обучения, как правило, в объеме 400 часов, при этом объем практической, в том числе игровых видов подготовки, должен составлять не менее 360 часов.

7.1.11. Вуз обязан обеспечить обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

7.1.12. Вуз обязан ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины (модули, курсы) становятся для них обязательными.

7.1.13. Программа бакалавриата вуза должна включать лабораторные практикумы по дисциплинам (модулям) базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области экологии, безопасности жизнедеятельности, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза.

Практические занятия должны быть предусмотрены по дисциплинам (модулям) базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области иностранного языка, математики, психологического практикума, менеджмента и маркетинга в сервисе, предпринимательской деятельности, организации и планирования деятельности предприятий сервиса, метрологии, стандартизации и сертификации, физической культуры, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза.

7.1.14. Наряду с установленными законодательными и другими нормативными актами, правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей, курсов) по выбору, предусмотренных ООП вуза, выбирать конкретные дисциплины (модули, курсы);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающиеся имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей, курсов) и их влиянию на будущий профиль подготовки;

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей, курсов) на основании аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

7.2. Требования к организации учебной и производственной практик

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Конкретные виды практик определяются с учетом профиля ООП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях сервиса, НИИ, фирмах и т.п. в соответствии с профилем ООП вуза) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

Аттестация по итогам практики проводится на кафедрах вуза. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить возможность обучающимся:

изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области сервиса;

участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок в области сервиса;

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);

принимать участие в разработке и исследованиях вариантов проектируемых процессов сервиса;

составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);

выступать с докладами на конференциях и т.п.

7.3. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должна быть не менее 50 %; ученую степень доктора наук (в том числе степень PhD, прошедшую

установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее 8 % преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 50 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

До 10 % от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

7.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждые два обучающихся по основной образовательной программе должны быть обеспечены не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 2 наименований зарубежных журналов из рекомендуемого перечня.

«Сервис plus»;
«Теоретические и прикладные проблемы сервиса»;
«Маркетинг услуг»;
«Современные проблемы сервиса и туризма»;
«Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса»;
«Сервис в России и за рубежом» (электронное научное издание);
«Ремонт & Сервис»;
«Услуги и цены»;
«Социально-гуманитарные знания»;
«Рекламные технологии»;
«Корпоративная культура»;
«ASHRAE Journal»;
«NDT & E International»;
«Reliability Engineering & System Safety» и другие в соответствии с профилем ООП вуза.

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: «Предприятия сферы сервиса», «Библиотеки», «Выставочные комплексы и залы», «Рекламные, информационные услуги», «Производители товаров и услуг», «Консалтинг» и др., включая специализированные базы данных, информационные справочные системы, содержащие адресные данные, сведения о предприятиях сервиса, доступ к которым требуется для формирования у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с профилем ООП вуза.

7.5. Финансовое обеспечение учебного процесса

Ученый совет высшего учебного заведения при введении основных образовательных программ по направлению подготовки утверждает бюджет реализации соответствующих основных образовательных программ.

Финансирование реализации основных образовательных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов подушевого финансирования.

Фонд стимулирующих надбавок в рамках общего фонда заработной платы работников вуза не должен быть меньше 30 %.

7.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Высшее учебное заведение, реализующее основные образовательные программы подготовки бакалавров, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной

и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает:

лаборатории по дисциплинам (модулям, курсам) в области экологии, безопасности жизнедеятельности, а также по дисциплинам (модулям, курсам) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза;

специально оборудованные кабинеты и аудитории по дисциплинам (модулям, курсам) в области иностранного языка, математики, сервисологии, менеджмента и маркетинга в сервисе, физической культуры, а также по дисциплинам (модулям, курсам) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза;

компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий в сервисе, а также по дисциплинам (модулям, курсам) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза;

диагностические стенды по дисциплинам (модулям, курсам) в области метрологии, стандартизации и сертификации, а также по дисциплинам (модулям, курсам) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза.

Возможно также наличие в вузе по дисциплинам (модулям, курсам) основной образовательной программы стендов, полигонов, бизнес-инкубатора(ов), студии(ий) и т.п. в соответствии с профилем ООП вуза для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Доступность к сетям типа Интернет должна быть обеспечена для каждого студента.

Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

8.1. Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечении компетентности преподавательского состава;
- регулярном проведении самообследования по согласованным показателям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

8.2. Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

8.3. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в соответствии с профилем ООП вуза. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

8.5. Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8.6. Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению вуза.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) с учетом профиля ООП вуза определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ФГОС ВПО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

9. СПИСОК ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОГО СООБЩЕСТВА И РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ И ЭКСПЕРТИЗЕ ФГОС ВПО

9.1. Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в разработке ФГОС ВПО

ФГОУВПО «РГУТиС»	Проректор-заместитель председателя УМО по образованию в области сервиса и туризма	Т.Н. Ананьева
ФГОУВПО «РГУТиС»	Декан Технологического факультета	Л.В. Морозова
ФГОУВПО «РГУТиС»	Зав. кафедрой «Конструирование и технология швейных и трикотажных изделий»	Н.М. Конопальцева
ФГОУВПО «РГУТиС»	Зав. кафедрой «Бытовая техника»	Л.В. Сумзина
ФГОУВПО «РГУТиС»	Декан Гуманитарного факультета	В.Э. Багдасарян
ФГОУВПО «РГУТиС»	Зав. кафедрой «Сервис промышленного и хозяйственного значения»	В.В. Балалов
ГОУВПО «СПбГУСЭ»	Проректор по учебно-методической работе	А.В. Боровиков
НПО «Сервис»	Заместитель директора	Т.И. Зворыкина
ФГОУВПО «РГУТиС»	Начальник управления ВПО УМО по образованию в области сервиса и туризма	Г.И. Илюхина

ГОУВПО «ЮРГУЭС»	Ректор	Н.Н. Прокопенко
ФГОУВПО «РГУТиС»	Доцент кафедры «Менеджмент»	И.А. Сулова
Лига индустрии моды	Президент лиги	Н.А. Нестерова

9.2. Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в экспертизе ФГОС ВПО

Департамент государственного регулирования торговли Минэкономразвития России	Заместитель директора Департамента	Н.Н. Кузнецова
Ассоциация предприятий химической чистки и прачечных	Президент ассоциации	Л.Л. Берцев
«ИнтерРадиоПрибор»	Генеральный директор	А.Е. Беркенблит
ГОУВПО «МИРЭА (ТУ)»	Проректор	В.Н. Серегин

10. ФГОС ВПО СОГЛАСОВАН

Президент Ассоциации организаций сферы услуг	Г.Н. Сюткин
---	-------------

11. РУКОВОДИТЕЛЬ БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – РАЗРАБОТЧИКА ФГОС ВПО

Ректор ФГОУВПО «Российский государственный университет туризма и сервиса», председатель совета УМО по образованию в области сервиса и туризма	А.А. Федулин
--	--------------

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ФГОС ВПО
по направлению подготовки
Сервис

**ПРОФИЛИ
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
СЕРВИС *)**

1. Информационный сервис
2. Социально-культурный сервис
3. Сервис в индустрии моды и красоты
4. Сервис систем безопасности
5. Образовательный сервис
6. Сервис автотранспортных средств
7. Сервис инженерных систем зданий и сооружений
8. Сервис бытовой техники
9. Химические технологии в сервисе
10. Художественные технологии в сервисе
11. Сервис в торговле
12. Экспертиза и сертификации услуг

*) Введение новых профилей подготовки бакалавров осуществляется в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации.