

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Гжельский государственный художественно-промышленный институт»

Утверждаю:  
Ректор

\_\_\_\_\_ 2013 г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Номер внутривузовской регистрации  
\_\_\_\_\_

**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

081100.62 – Государственное и муниципальное управление

\_\_\_\_\_  
*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Муниципальное управление

\_\_\_\_\_  
*(указывается наименование профиля подготовки)*

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

очная

Новохаритоново 2013

## **1. Общие положения**

1.1 Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в Гжельском государственном художественно-промышленном институте по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной, научно-исследовательской и педагогической практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2 Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 21 декабря 2012 года);
- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление высшего профессионального образования (ВПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» января 2011 г. № 41;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление носит рекомендательный характер;
- Устав Гжельского государственного художественно-промышленного института.

### **1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат) по направлению подготовки 081100.62-Государственное и муниципальное управление**

Главная цель (миссия) программы – обеспечить высокий уровень конкурентоспособности и интеграции выпускников на современном рынке труда на основе взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями и некоммерческими организациями, научными и научно-исследовательскими учреждениями.

В области воспитания целью ОПП бакалавриата по направлению подготовки 080011.62- Государственное и муниципальное управление является развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, самостоятельности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПП бакалавриата по направлению подготовки 080011.62- Государственное и муниципальное управление является формирование общекультурных, социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере государственного и муниципального управления.

Целями основной образовательной программы являются:

- обеспечение подготовки профессиональных кадров по направлению «Государственное и муниципальное управление» на основе интеграции фундаментального теоретического и прикладного практико-ориентированного обучения;

- формирование общекультурных, социально-личностных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080011.62- Государственное и муниципальное управление;

- подготовка бакалавров для организационно-управленческой, административно-технологической, консультационной, информационно-аналитической профессиональной деятельности;

- внедрение идеологии гражданского общества, социальной и правовой ответственности гражданина;

- содействие реализации государственной политики, направленной на внедрение современных информационных технологий в процесс государственного и муниципального управления, приобретение навыков инновационного подхода для решения задач органами государственной и муниципальной власти;

- развитие творческого потенциала личности, навыков научно-исследовательской и педагогической деятельности;

- формирование трудолюбия, гражданской ответственности и приверженности этическим нормам и ценностям государственного и муниципального служащего;

- развитие кадрового потенциала для обеспечения подготовки бакалавров по направлению 080011.62- Государственное и муниципальное управление, взаимодействие с другими вузами, научными организациями и органами государственной и муниципальной власти.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах)\* и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускника

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код в соответствии с принятой классификацией ООП	Наименование		
ООП бакалавриата	62	бакалавр	4 года	240 **)

\*) одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;

\*\*\*) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по очно-заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1, на основании решения Ученого совета ГОУ ВПО ГГХПИ.

Трудоемкость освоения студентом данной ООП за весь период обучения в соответствии с ФГБОУ ВПО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

#### 1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы, а также знание базовых ценностей мировой культуры, владение государственным языком общения Российской Федерации, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

Абитуриент должен пройти конкурсный отбор на основании результатов единого государственного экзамена по математике, обществознанию и русскому языку.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению 080011.62 - Государственное и муниципальное управление**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГБО ВПО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» область профессиональной деятельности бакалавра включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГБО ВПО являются процессы и отношения в:

- федеральных государственных органах, органах власти субъектов Российской Федерации;
- органах местного самоуправления;
- государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях и бюджетных организациях;
- институтах гражданского общества;
- общественных организациях;
- некоммерческих организациях;
- международных организациях и международных органах управления;
- научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

- организационно-управленческая;
- информационно-методическая;
- коммуникативная;
- проектная;
- вспомогательно-технологическая (исполнительская).

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного стандарта.

## **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 081100.62-Государственное и муниципальное управление должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*а) в области организационно-управленческой деятельности:*

- организация исполнения полномочий органов государственного управления и органов местного самоуправления;
- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования ресурсов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, государственных органов, лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

*б) в области информационно - методической деятельности:*

- документационное обеспечение деятельности лиц, находящихся на государственных должностях и на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;

- информационно-методическая поддержка и сопровождение управленческих решений;

- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, находящихся на государственных должностях на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;

- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства.

*в) в области коммуникативной деятельности:*

- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

- участие в организации внутренних коммуникаций;

- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.

*з) в области проектной деятельности:*

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

- участие в проектировании организационных систем;

- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

- оценка результатов проектной деятельности.

*д) в области вспомогательно-технологической (исполнительской) деятельности:*

- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;

- осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;

- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей федеральной государственной гражданской и государственной гражданской и муниципальной службы);

- вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов.

### **3 Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО**

Выпускник по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

**А) общекультурными:**

- **компетенции гражданского поведения и этики**

- стремится работать на благо общества (ОК-1);

- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от

правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

• **компетенции общекультурного, социального, профессионально-информационного взаимодействия**

- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

- способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7); ,

- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способен к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

- способен к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);

- владеет одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11);

- владеет основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-12).

• **компетенции самосовершенствования**

- способен и готов к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умеет использовать методы и средства познания, различные формы и

методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);

- умеет критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способен к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);

- владеет навыками самостоятельной, творческой работы; умеет организовать свой труд; способен порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);

- способен к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

#### **Б) профессиональными (ПК):**

##### **• организационно-управленческая деятельность**

- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1)

- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умеет выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

- способен принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);

- способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5)

- способен принимать участие в проектировании организационных действий, умеет эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

- умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

- способен применять имеющиеся технологии и методы кадровой работы (ПК-8);

- способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

- умеет правильно применять нормы права (ПК-10);

- способен эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);

- умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

- способен использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

##### **• информационно-методическая деятельность**

- имеет навык составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);

- умеет разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

- умеет обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владеет средствами программного обеспечения анализа и, моделирования систем управления (ПК-17);

- умеет готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);

- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);

- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

- знает и умеет адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

- оперирует информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения (ПК-22);

- способен адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-23);

- умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25);

- способен применять ИКТ в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);

- владеет технологиями защиты информации (ПК-27).

• **коммуникативная деятельность**

- умеет устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Субъектов Российской Федерации (ПК-28);

- способен анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);

- умеет общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30);

- умением находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-31);

- способностью представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);

- умением предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);

- способен выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);

- способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);

- понимает основные закономерности и владеет базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-36);

- владеет медиативными технологиями, умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37);

- владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38).

• **проектная деятельность**

- умеет выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);

- способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);

- готов участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);

- способен разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);

- наличие навыков разработки проектной документации (ПК-43);

- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК- 44).

**• вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:**

- умением вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-45);

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-46);

- умением осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47);

- способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);

- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ПК-49);

- способностью оценивать свое место в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);

- умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

Содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей) практик ООП ВПО и матрица компетенций, составных частей ООП и оценочных средств выпускника по направлению подготовки 081100 -Государственное и муниципальное управление с приложены.

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100.62-Государственное и муниципальное управление**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГБОУ ВПО бакалавриата по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавриата; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также программы практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

##### **4.1 Годовой календарный учебный график**

Последовательность реализации ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в Учебном плане.

Учебный план по подготовке студентов по направлению бакалавриата 081100- Государственное и муниципальное управление утвержден решением Ученого совета от 25 февраля 2011г., протокол №56.

##### **4.2 Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане подготовки бакалавриата по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГБОУ ВПО по данному направлению подготовки. В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный вузом перечень и последовательность модулей и дисциплин. При этом учтены рекомендации ПООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 081100-Государственное и муниципальное управление.

Дисциплины по выбору обучающихся составляют не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

### 4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В рамках ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100- Государственное и муниципальное управление и в соответствии с утвержденным учебным планом разработаны рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента).

Разработка рабочих программ осуществлялась в соответствии с Положением ФГБОУ ВПО ГГХПИ "О порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины ООП, реализуемой по ФГБОУ ВПО".

### 4.4 Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГБОУ ВПО по направлению подготовки 081100.62- Государственное и муниципальное управление предусмотрено проведение учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практик. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП предусматривается проведение учебно-ознакомительной практики во втором семестре в летнее время.

На учебно-ознакомительную практику отводится четыре зачетные единицы, после сдачи экзаменационной сессии четвертого семестра. Учебно-ознакомительная практика проводится на базе организаций и учреждений органов государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организация, с которыми вуз имеет заключенные договора (в соответствии с требованием статьи 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском образовании». (табл.2)

Таблица 2 – Характеристика учебно-ознакомительной практики

Цель учебно-ознакомительной практики	Закрепление полученных знаний по основам государственного и муниципального управления и приобретение практических навыков в области организации деятельности органов ГМУ.
Задачи учебно-ознакомительной практики	- знакомство студентов с уставными документами и структурой государственных и муниципальных учреждений и организаций; - приобретение навыков работы в коллективе; - знакомство с особенностями работы государственных и муниципальных служащих в соответствии с федеральным законом «О государственной гражданской службе в РФ»

	(№79).
Место проведения учебно-ознакомительной практики	<p>Учебно-ознакомительная практика проводится на базе следующих объектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Администрация сельского поселения Гжельское Раменского муниципального района МО</li> <li>- Городское поселение Шатура Московской области</li> <li>- Рошальское управление социальной защиты населения МО</li> <li>- Администрация сельского поселения Ганусовское Раменского муниципального района МО</li> <li>- Администрация городского поселения Кратово Раменского муниципального района МО</li> <li>- Совет народных депутатов г. Новозыбкова Брянской обл.</li> <li>- Администрация городского округа Рошаль МО</li> <li>- Управление Пенсионного фонда РФ № 15 по г. Москве и МО</li> <li>- «Центр социальной помощи семье и детям «Южнопортовый» Департамента семейной и молодежной политики г. Москвы</li> <li>- МУП Раменского района «Гжельское ПТО КХ»</li> <li>- Администрация сельского поселения Кузнецовское Раменского муниц. района МО</li> <li>- Администрация сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района МО</li> <li>- ДРСУ Шатурского муниципального района МО.</li> <li>- Администрация Сельского Совета п. Ильинский Раменского муниципального района МО</li> <li>- ЗАО «Электрокерамика» Раменского муниципального района МО</li> <li>- Муниципальное образование городского поселения г. Куровское МО</li> <li>- Комитет по делам молодежи администрации Раменского муниципального района МО</li> <li>- Речицкая участковая больница Раменского муниципального района МО</li> </ul>
Форма отчетности студентов	<p>По результатам учебно-ознакомительной практики студентом представляется отчет, оформленный в соответствии с общими требованиями и правилами оформления студенческих работ (СТО 02069024.101-2010), который подлежит защите.</p> <p>Итоговой оценкой учебно-ознакомительной практики является дифференцированный зачет</p>

Программа учебно-ознакомительной практики разработана в соответствии с Положением о практике.

Разработана в соответствии с Положением о практике.

Производственная практика предусмотрена учебным планом в шестом семестре. На производственную практику отводится восемь зачетных единиц.

Кафедрой заключены договора на проведение производственной практики студентов с организациями и учреждениями органов государственной власти и местного самоуправления, администрацией муниципальных образований (в соответствии с требованием статьи 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском образовании»).

Формой отчетности студентов по производственной практике является дифференцированный зачет.(тал.3.)

Таблица 3 – Характеристика производственной практики

Цель производственной практики	Закрепление теоретических знаний полученных студентами при изучении дисциплин «Теория управления» и «Основы государственного и муниципального управления» и приобретение практических навыков в области организации деятельности органов ГМУ.
Задачи производственной практики	<ul style="list-style-type: none"><li>- изучение нормативных и методических документов по вопросам управления в организации и принятии государственных и муниципальных решений;</li><li>- участие в разработке документов по месту прохождения практики;</li><li>- участие в практической деятельности учреждения по месту прохождения практики;</li><li>- разработка предложений по совершенствованию системы управления с учетом специализации.</li></ul>
Место проведения производственной практики	Производственная практика проводится на базе следующих объектов: <ul style="list-style-type: none"><li>- МУП «Архитектура и градостроительство» Раменского муниципального района МО</li><li>- Финансовое управление администрации Шатурского муниципального района</li><li>- Центр социальной помощи семье и детям «Южнопортовый» г.Москвы</li><li>- Администрация Шатурского муниципального района МО</li><li>- Администрация Раменского муниципального района МО</li><li>- Раменская районная прокуратура</li><li>- МУП Раменского района «Гжельское ПТО КХ»</li><li>- Раменский городской суд Московской области</li><li>- Отделение №11 Пенсионного Фонда РФ Раменского муниципального района МО</li><li>- Администрация сельского поселения Ново-Харитоновское</li><li>- Администрация сельского поселения Удельная Раменского муниципального района МО</li></ul>

Форма отчетности студентов	По результатам производственной практики студентом представляется отчет, оформленный в соответствии с общими требованиями и правилами оформления студенческих работ (СТО 02069024.101-2010, который подлежит защите. Итоговой оценкой производственной практики является дифференцированный зачет
----------------------------	--

Разработана в соответствии с Положением о практике.

Преддипломная практика предусмотрена учебным планом в восьмом семестре после окончания теоретического обучения. На преддипломную практику отводится восемь зачетных единиц.

Кафедрой заключены договора на проведение преддипломной практики студентов с организациями и учреждениями органов государственной власти и местного самоуправления, администрацией муниципальных образований (в соответствии с требованием статьи 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском образовании»).

Таблица 4 – Характеристика преддипломной практики

Цель преддипломной практики	закрепление и углубление полученных теоретических знаний, компетенций, приобретение навыков практической работы, а также сбор практических материалов по выпускной квалификационной работе.
Место проведения преддипломной практики	Преддипломная практика проводится на базе следующих объектов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- первый городской отдел милиции УВД г. Раменское МО.</li> <li>- Администрация поселка Удельная Раменского муниципального района МО.</li> <li>- Администрация сельского поселения Куровское Орехово-Зуевского района МО.</li> <li>- Администрация сельского поселения Ново-Харитоновское Раменского муниципального района МО.</li> <li>- Администрация Шатурского муниципального района МО.</li> <li>- Раменское Отделение №11 Пенсионного Фонда РФ МО.</li> <li>- ГОУ ВПО «Гжельский государственный художественно-промышленный институт».</li> <li>- МУП Раменского района «Гжельское ПТО КХ» МО.</li> <li>- Администрация сельского поселения Ново-Харитоновское Раменского муниципального района МО.</li> <li>- Администрация сельского поселения Гжельское Раменского муниципального района МО.</li> <li>- Речицкая участковая больница Раменского</li> </ul>

	муниципального района МО. - Администрация Раменского муниципального района МО. - Комитет управления имуществом администрации Шатурского муниципального района.
Форма отчетности студентов	По результатам преддипломной практики студентом представляется отчет, оформленный в соответствии с общими требованиями и правилами оформления студенческих работ (СТО 02069024.101-2010, который подлежит защите. Итоговой оценкой преддипломной практики является дифференцированный зачет

### **5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100.62 – Государственное и муниципальное управление профиль «Муниципальное управление»**

Ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100.62 – Государственное и муниципальное управление профиль «Муниципальное управление» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП. Кафедра курирует компьютерный класс, оснащенный 12 компьютерами, которые объединены в локальную вычислительную сеть и подключены к сети Интернет, располагает современным лицензионным специальным программным обеспечением, в котором проводятся, практические занятия и лабораторные работы для дисциплин, формирующих компетенции, требующие практических навыков и умений, учебно-производственная база для проведения практик. Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием представлены в таблице А.1.

Реализация компетентного подхода при реализации образовательной программы предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся не могут составлять более 50 процентов аудиторных занятий.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.

Реализация ООП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет 60 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора - не менее восьми процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу привлекаются не менее 10 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или звание составляет 54,5 %. К образовательному процессу привлечено 22 % преподавателей из числа руководителей и работников профильных учреждений. Информация по кадровому обеспечению представлена в таблице А.2.

ООП бакалавриата обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературой.

ГГХПИ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернету), компьютерные классы.

Вуз обеспечивает обучающихся необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д. Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных компетенций социально-личностные компетенции, входящие в группу общекультурных компетенций.

Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных компетенций социально-личностные компетенции, входящие в группу общекультурных и части профессиональных компетенций:

- готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия; понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ОК-3);

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-6);

- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-7);

- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-10);

- владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-17);

- готовность к самостоятельной работе (ПК-1);

- способность и готовность решать проблемы, брать на себя ответственность (ПК-6);

- способность организовать работу малых групп исполнителей (ПК-8).

Воспитательная работа в институте организуется на основе Стратегии развития ФГБОУ ВПО ГГХПИ до 2020 г., Концепции и Программы развития системы воспитания социально-активной личности студента в ГГХПИ и реализуется на следующих уровнях: института, факультета, кафедры, академической группы, органов студенческого самоуправления. Ежегодно

разрабатываются календарные планы и программы по отдельным направлениям воспитательной работы вуза.

Использование стимулирующего воздействия социокультурной среды вуза на развитие социально-личностных компетенций студентов основано на принципе: образование выполняет свои функции через социокультурную среду учебного заведения.

Для обеспечения развития и функционирования социокультурной среды в институте создана организационная структура, которая включает:

- проректор по воспитательной работе
- отдел по воспитательной работе;
- институт кураторства;
- профсоюзная организация студентов;
- орган студенческого самоуправления (студенческие советы) в общежитии.
- студенческие клубы и творческие коллективы.

Основным коллегиальным руководящим органом по социально-воспитательной деятельности является Совет по социально-воспитательной работе.

Важным участком воспитательной работы в институте является функционирование института кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации студентов младших курсах в институте.

Ведущей организацией в системе студенческого самоуправления является Совет студенческого самоуправления, который принимает активное участие в управлении институтом: разработке нормативных документов, определяющих организацию учебно-воспитательного процесса; социальной поддержке досуга, быта в общежитии; питания, спорта, просветительско-культурных мероприятий.

Социокультурная среда института включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов.

Студенты могут принимать участие в мероприятиях:

- 1 сентября – праздник для первокурсников «День знаний»;
- сентябрь - Посвящение в студенты;
- 1 октября - Международный День пожилых людей (помощь ветеранам, торжественный вечер);
- ноябрь - смотр-конкурс художественной самодеятельности между факультетами «Студенческая осень» под девизом «Алло, мы ищем таланты»;
- ноябрь - Международный день студентов - гала-концерт, на котором подводятся итоги смотра-конкурса;
- 25 января – День российского студенчества – Татьянин День – и День рождения вуза;
- 14 февраля – День Святого Валентина (праздник проводится в общежитиях студгородка);
- март - апрель - межфакультетский конкурс «Мистер ГГХПИ», «Мисс ГГХПИ»;

- апрель - ежегодный литературно-музыкальный фестиваль «Творчество молодых»;
- май - гала-концерт победителей фестиваля «Творчество молодых»;
- май - праздники, приуроченные ко Дню Победы;
- 9 мая - участие в городском театрализованном шествии, посвященном Дню Великой Победы.

Спортивно-оздоровительная работа в институте проводится в соответствии с Федеральной целевой программой «Молодежь России», подпрограммой «Физическое воспитание и оздоровление детей, подростков и молодежи в Российской Федерации» и другими нормативными документами, а также на основании анализа состояния спортивно-массовой и оздоровительной работы.

## **7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 081100.62 – Государственное и муниципальное управление (профиль Муниципальное управление)**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 081100 – Государственное и муниципальное управление и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, а также Положениями ФГБОУ ВПО ГГХПИ: "Положение о системе рубежного контроля знаний студентов", "Положение о промежуточной аттестации студентов», "Положение об итоговой государственной аттестации выпускников».

### **7.1 Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки 081100.62-Государственное и муниципальное управление созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости студентов и их промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 081100- Государственное и муниципальное управление разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

## **7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по направлению 081100 - Государственное и муниципальное управление разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

## **8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

ГГХПИ обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе за счет:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки 081100.62- Государственное и муниципальное управление (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие

оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Обучающимся по данной образовательной программе предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 081100.62- Государственное и муниципальное управление включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы, а также требования к государственному экзамену определяются вузом и отражены в программе итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 081100.62-Государственное и муниципальное управление.

## **РАЗРАБОТЧИКИ ООП ВПО:**

### **от института:**

Зав. кафедрой теории и организации управления,  
к.п.н., доцент

Н.И. Шульга

### **представители работодателя:**

Глава Новохаритоновского сельского поселения  
Раменского района Московской области

Н.А. Ширенина

Ведущий специалист Администрации сельского  
поселения Гжельское  
Депутат Совета депутатов Сельского поселения  
Гжельское

О.П. Сивова

С.А. Акентьев

## **ООП ВПО СОГЛАСОВАНА:**

Проректор по учебной  
работе

Т.В. Михайлова

Начальник учебного отдела

В.Ф. Курбанова







МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ГЖЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик ООП ВПО**

Направление подготовки (специальность) 081100.62 – Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки (магистерская программа / специализация) Муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_  
(бакалавр, магистр, специалист)

Нормативный срок обучения 4 года

Коды циклов, дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
			Коды учебных дисциплин, модулей, практик (и их разделы)		
			на которые опирается содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики	для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает <i>опорой</i>	
1	2	3	4	5	6
<b>Б.1</b>	<b>Гуманитарный, социальный и экономический цикл</b>				
<i>Б.1.1</i>	<i>Базовая часть</i>				
Б.1.1.1	История	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XI вв.); государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков; система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XV вв.); становление российской государственности XV-XVI вв.; разрушение российской государственности в период смутного времени (конец XVI – начало XVII вв.); преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII веке; политические реформы Петра I; государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века; реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века; государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века; становление государственного управления в послереволюционный период; система государственного устройства в 30-40х годах; попытки реформирования государственного управления в 50-60е годы; предпосылки, условия и тенденции современного управления.	Б 1.2.1 Б 1.1.6	Б 3.1.3 Б 1.2в4	ОК-1,3-6,9,14; ПК-16
Б.1.1.2	Философия	Предмет философии; место и роль философии в культуре; становление философии; основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития; структура философского знания; учение о бытии; понятие морального и идеального; пространство, время; движение и	Б 1.1.1 Б 1.1.5	Б 1.1.6	ОК-1-10,13-16; ПК-2-4,16,18,22,24,29-37,42,44

		развитие, диалектика; детерминизм и индетерминизм; динамические и статистические закономерности; научные, философские и религиозные картины мира; человек, общество, культура; человек и природа; общество и его структура; гражданское общество и государство; человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость; формальная и цивилизованная концепции общественного развития; смысл человеческого бытия; насилие и ненасилие; свобода и ответственность; мораль, справедливость, право; нравственные ценности; представление о совершенном человеке в различных культурах; эстетические ценности и их роль в человеческой жизни; религиозные ценности и свобода совести; сознание и познание; сознание, самосознание и личность; познание, творчество, практика; вера и знание; понимание и объяснение; рациональное и иррациональное в познавательной деятельности; проблемы истины; действительность, мышление; логика и язык; искусство спора; основы логики; научное и вненаучное знание, критерии научности; структура научного познания, его методы и формы. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.			
Б.1.1.3	Иностранный язык	Грамматика и лексика иностранного языка, профориентированное чтение, говорение и письмо.			ОК-1-12; ПК-7,13,16,24,42 ОК-11
Б.1.1.4	Экономическая теория	Введение в экономику (основы экономического анализа, основы обмена, функционирование конкурентного рынка, основы государственного сектора); основные понятия собственности; экономические и правовые аспекты; деньги и денежная политика; национальный доход; фискальная политика; проблемы инфляции и безработицы; фирма и формы конкуренции; структура бизнеса, регулирование и дерегулирование; факторные рынки и распределение доходов. Основные этапы развития экономической науки; эволюция экономической мысли в период зарождения рыночной экономики и предпринимательства; формирование основных направлений современной экономической мысли; история современных (послевоенных) экономических теорий, экономическая мысль в России.	Б 1.1.1 Б 2.1.1 Б 1.1.2 Б 1.1.5 .	Б 3.3.4 Б 3.1.1 Б 1.2.в5 Б 3.2.3	ОК-1,16; ПК-4,20,24,44,49
Б.1.1.5	Политология	Роль и место политики в жизни современных обществ, политические отношения и процессы, политические организации и движения, социокультурные аспекты политики, мировую политику и международные отношения, национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации и т.д.	Б 1.1.1 Б 1.1.2	Б 1.2в4 Б 3.2.9 Б 3.1.2	ОК-1-10,13-16; ПК-1-9,11-13,16-19,21-25,28-34,36-39,42,44,47-48
Б.1.1.6	Социология	Предьстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О.Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль. Общество и социальные институты. Мировая система и процессы	Б 1.1.1 Б 1.1.2	Б 3.1.11 Б 3.1.12 Б 3.2.6	ОК-1-4,6-8,10,13,14,16,17; ПК-11,16,18,29,3133,36,49,51

		глобализации. Социальные группы и общности. Виды общностей. Социальная организация. Социальные движения. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Социальное взаимодействие и социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. Социальные изменения. Социальные революции и реформ. Место России в мировом сообществе. Методы социологического исследования.			
<i>Б.1.2</i>	<i>Вариативная часть</i>				
Б.1.2.1	Основы права	Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Экологическое право. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	Б 1.1.5 Б 1.1.6 Б 1.1.2	Б 3.2.3 Б 3.1.4 Б 3.1.5 Б 3.1.6	ОК-4,6; ПК-9,10,12,16,18,35,37,42
Б.1.2.2	Геополитика	Основные идеи, принципы и методы изучения геополитики; современная система международных отношений; внешняя политика государства; геополитика на территории бывшего СССР; геополитические изменения после распада СССР; Россия в новой системе международных отношений; формирование новой геостратегической политики; геополитические отношения в Средней Азии; Закавказье: новая геополитическая динамика; геополитика стран Балтии; Европейская геополитика: современная геополитика стран Восточной Европы; интеграционные процессы в Западной Европе; геополитика и национальная безопасность в Западной Европе; Геополитика ведущих стран мира: место США в системе геополитических отношений; геополитика и общественное развитие Японии; геостратегическая политика Китая; Геополитика развивающихся стран: проблемы геополитической ситуации в Азии; геополитика и	Б 1.1.1 Б 1.1.1 Б 1.1.6 Б 2.2.1	Б 3.2.4 Б 3.2.10 Б 1.2в4	ОК-6,13,16; ПК-16,20,24 30,49

		страны Латинской Америки; традиции и геополитика Африки.			
Б.1.2.3	Теория организации	Теория организации и ее место в системе научных знаний; природа и сущность организации; организация и управление; социальная организация, хозяйственные организации, государственные и муниципальные организации; законы организации, принципы организации; механистическая и органическая организационные системы; организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации, взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды; жизненный цикл организации; коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры; организационное проектирование; оценка эффективности организационных систем; тенденции развития организации.	Б 1.1.1 Б 1.1.3 Б 3.1.1 Б 2.1.2	Б 3.1.1 Б 2.2.в3 Б 3.1.10.	ОК-1-3,7-8,10-13; ПК-1,3
Б.1.2.4	Государственное регулирование экономики	Механизм саморегулирования и необходимость регулирования рыночной экономики. Цели и задачи, объекты и субъекты госрегулирования экономики. Современные концепции государственного регулирования экономики. Экономика России как объект госрегулирования. Сущность, функции, принципы и основные методы госрегулирования экономики. Общегосударственное планирование в условиях рыночной экономики. Денежно-кредитный механизм регулирования национальной экономики. Налоговый механизм регулирования национальной экономики. Ценообразование как метод регулирования социально-экономического развития, национализация как организационно-экономические предпосылки реформирования и повышения эффективности экономики. Приватизация. Антимонопольное регулирование экономики. Инвестиционная политика государства. Инновационная политика государства. Социальная политика государства. Государственное регулирование природопользования. Региональная политика в РФ. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	Б 1.1.3 Б 3.2.3	Б 3.1.18 Б 3.1.2 Б 3.2.1	ОК-5,6; ПК-20-22,24,40,42,44,48
<i>Б.1.2.5</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б.1.2.5.1.1	Экономика России	Теоретическое введение. Население РФ. Условия размещения производства на территории РФ. Характеристика хозяйственного комплекса РФ. Внешнеэкономические связи Российской Федерации.	Б 1.1.3 Б 1.1.1 Б 3.1.12	Б 3.2.16  Б 2.2.1 Б 1.2.2	ОК-1,4,13,16; ПК-16,20,24,44,49
Б.1.2.5.1.2	Культурология	Структура и состав современного культурологического знания. Культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология. Культурология и история культуры. Теоретическая и прикладная культурология. Методы культурологических исследований.	Б 1.1.1	Б 1.1.5 Б 1.1.6	ОК-1,4

		Основные понятия культурологии. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Восточные и западные типы культур. Типология. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные проблемы современности.			
Б.1.2.5.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере	Идиоматически ограниченная речь, стиль нейтрального научного изложения; базовая грамматика иностранного языка; терминологическая лексика по широкому профилю специальности; теория аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности.	Б 1.2в3	Б 2.2.2	ОК-1-12; ПК-7,13,16,24,42
Б.1.2.5.2.2	Деловой иностранный язык	Специфика артикуляции звуков. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее. Аудирование. Чтение.			
Б.1.2.5.3.1	Русский язык и культура речи	Понятие риторики Функционирование риторики в обществе Социально ориентированный диалог Современный публичный монолог. Публичное выступление как условие решения коммуникативных задач Воздействие как базисный фактор речевой коммуникации Риторические средства выражения Взаимодействие с аудиторией. Публичные дебаты и полемика.	Б 1.2в3	Б 1.1.2	ОК-2,8,9; ПК-29-31,37
Б.1.2.5.3.2	Риторика	Стили современного русского литературного языка. Речевое взаимодействие. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Культура речи.	Б 1.2в3	Б 1.1.2	ОК-9; ПК-30
Б.1.2.5.4.1	Введение в специальность	Актуальность специальности и потребность в специалистах государственного и муниципального управления История развития государственного и муниципального управления Требования образовательного стандарта к профессиональным знаниям, умениям и опыту специалиста Объекты и виды профессиональной деятельности.	Б 1.1.1 Б 1.2.1	Б 1.2в4 Б 1.3.2	ОК-1-3,5-8,10,13,14,16; ПК-2,9,10,16,18,20,31,49,51
Б.1.2.5.4.2	Основы государственной власти	Уровни и ветви государственной власти в РФ. Устройство, основные тенденции развития государственной власти Российской Федерации с 1990 г.; Президент, Федеральное Собрание, Правительство, ведомства; государственные учреждения и иные формы управленческих структур в РФ на современном этапе.	Б 1.1.1 Б 1.2.1	Б 3.2.3 Б 3.1.2 Б 3.1.3	ОК-1,2,5,9,13; ПК-9-13,16,18,21,22,25,29,30,33,35
Б.1.2.5.5.1	Основы маркетинга	Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. Эволюция развития маркетинга. Концепции маркетинга. Маркетинговая среда и ее структура. Приоритет потребителя. Маркетинговые исследования.	Б 1.1.3 Б 3.3.4 Б 3.1.1	Б 3.2.16 Б 3.2.15	ОК-1,2,10,13; ПК-10,11,20

		Сегментация. Выбор целевого рынка. Стратегии маркетинга. Комплекс маркетинга: товар, цена, распределение, продвижение. Управление маркетингом. Организация маркетинга. Система маркетинговых планов. Финансы и контроль маркетинга. Сферы применения маркетинга. Международный маркетинг. Маркетинг и общество.			
Б.1.2.5.5.2	Маркетинг территорий	Понятие и сущность маркетинга в отраслях и сферах деятельности, предмет, методы, задачи и принципы маркетинга в отраслях и сферах деятельности; структура промышленного, потребительского рынка и рынка услуг; особенности маркетинга в торговле, государственном управлении, некоммерческой сфере, сфере услуг; источники маркетинговой информации в различных отраслях и сферах услуг; особенности комплекса маркетинга в отраслях и сферах деятельности; специфика маркетинговой деятельности российских предприятий.	Б 1.1.3 Б 3.3.4 Б 3.1.1	Б 3.2.16 Б 3.2.15	ОК-1-3,7,15,16; ПК-1,4,6,17
<b>Б.2</b>	<b>Естественно-научный цикл</b>				
<i>Б.2.1</i>	<i>Базовая часть</i>				
Б.2.1.1	Математика	Определители. Матрицы. Системы линейных уравнений. Элементы аналитической геометрии на прямой, плоскости и в трехмерном пространстве. Понятие множества. Операции над множествами. Понятие окрестности точки. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции в точке. Свойства числовых множеств и последовательностей. Глобальные свойства непрерывных функций. Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Выпуклость функции. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Неопределенный интеграл. Несобственные интегралы. Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения. Ряды.	Б 2.1.1	Б 3.3.5 Б 2.1.2	ОК-4,8,10,16; ПК-11,13,23,24,49-51
Б.2.1.2	Информационные технологии в управлении	Информационные процессы в управлении. Понятийный аппарат АИТ. Информация и ее свойства; информационный процесс; инструментальный и структурные составляющие АИТ; понятие информационной системы; информационные ресурсы; эволюция АИТ и их роль в развитии экономики и общества; свойства АИТ, критерии оценки АИТ Программное обеспечение (ПО) информационных технологий: базовое ПО; прикладное ПО; ПО общего назначения; методо-ориентированное ПО; проблемно-ориентированное ПО; ПО глобальных сетей. Информационные технологии конечного пользователя; пользовательский интерфейс и его виды; технология обработки данных и его виды; технологический процесс обработки и защиты данных; графическое	Б 2.1.1	Б 2.2в1	ОК-4,8,14-15, ПК-17,18,26-28,31,34

		изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ; применение информационных технологий на рабочем месте пользователя, автоматизированное рабочее место, электронный офис. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов; обработка экономической информации на основе табличных процессоров; использование систем управления базами данных; интегрированные программные пакеты.			
Б.2.1.3	Концепция современного естествознания	История естествознания; тенденции развития; корпускулярная и континуальная концепции описания природы; порядок и беспорядок в природе; хаос; структурные уровни организации материи; микро-, макро- и мегамиры; пространство, время; принципы относительности; принципы симметрии; законы сохранения; взаимодействие; близкодействие, дальнедействие; состояние; принципы суперпозиции, неопределенности, дополненности; динамические и статистические закономерности в природе; законы сохранения энергии в макроскопических процессах; принципы возрастания энтропии; химические системы, энергетика химических процессов, реакционная способность веществ; особенности биологического уровня организации материи; принципы воспроизводства и развития живых систем; многообразие живых организмов – основа организации и устойчивости биосферы; генетика и эволюция; человек: биосфера и космические циклы; ноосфера; необратимость времени; самоорганизация в живой и неживой природе.	Б 1.1.1	Б 1.1в4	ОК-2
Б.2.1.4	Статистика	Статистика и ее информационная база; задачи статистики в государственном и муниципальном управлении; организация статистики в РФ; статистическое наблюдение и группировка; статистическая совокупность и ее характеристика; относительные и средние величины; статистические распределения и их основные характеристики; выборочный метод в изучении социально-экономических явлений и процессов; методы изучения корреляционной связи; ряды динамики и их анализ; прогнозирование на основе рядов динамики и регрессионных моделей; индексы и индексный метод в исследовании социально-экономических явлений и процессов.	Б 1.1.3 Б 2.2.в1	Б 3.3.5	ОК-4,8; ПК-24,31
<i>Б.2.2</i>	<i>Вариативная часть</i>				
Б.2.2.1	Демография	Демография как наука. Источники данных о населении. Перепись населения. Списки и регистры населения. Общие измерители численности структуры населения и их динамика. Половая и возрастная структуры населения. Брачность как демографическая категория. Развод и разводимость. Рождаемость и репродуктивное поведение. Смертность и продолжительность жизни. Демографическая ситуация в Оренбургской	Б 2.1.2	Б 3.2.14	ОК-1,2,14,17; ПК-16-18,20,23,33

		области. Основные направления демографической политики. Демографическое прогнозирование.			
Б.2.2.2	Логика	Предмет и значение логики; мышление и язык; логический анализ естественного языка; классическая логика высказываний и предикатов; силлогистика; основные типы неклассических логик; правдоподобные рассуждения; учение о понятии; определения; теория аргументации.	Б 2.1.1	Б 2.2.В1	ОК-4-10,13-16; ПК-3-6,12,14-19,22,24,28-35,37,41,42,44
<i>Б.2.2.3</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б.2.2.3.1.1	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	Проблема рационального использования производственных ресурсов. Агрегированная многофакторная производственная функция: основные постулаты и свойства. Функции Кобба-Дугласа, с постоянной эластичностью замещения и др. Изокванты производственных функций. Задача максимизации объема выпуска при ограничении на издержки. Задача оптимального распределения ресурсов при заданном объеме выпуска. Модель двухпродуктовой фирмы, использующей два вида ограниченных ресурсов. Модель рынка товаров и механизм установления равновесия. Модель рынка рабочей силы. Модель рынка денег. Взаимодействие рынков товаров, рабочей силы и денег в классической модели. Упрощенная модель Кейнса; основные гипотезы; мультипликатор. Модель Кейнса взаимодействия рынков товаров и денег. «Крест Хикса» (IS-LM) и паутинообразный процесс. Обобщенная модель Кейнса – Фридмена. Односекторная макроэкономическая модель Солоу. Двухсекторная модель экономики.	Б 2.1.1	Б 3.3.5 Б 2.1.2	ОК-4,7-9,16; ПК-3-5,7,16,18,23-25,31
Б.2.2.3.1.2	Теория вероятности и математическая статистика	Теория вероятностей и математическая статистика Сущность и условия применимости теории вероятностей. Основные понятия теории вероятностей. Вероятностное пространство. Случайные величины и способы их описания. Модели законов распределения вероятностей, наиболее употребляемые в социально-экономических приложениях. Закон распределения вероятностей для функций от известных случайных величин. Неравенство Чебышева. Закон больших чисел и его следствие. Особая роль нормального распределения: центральная предельная теорема. Цепи Маркова и их использование в моделировании социально-экономических процессов. Статистическое оценивание и проверка гипотез, статистические методы обработки экспериментальных данных.	Б 2.1.1	Б 3.3.5 Б 2.1.2	ОК-4,8-9,16; ПК-3,17,23-24,31
Б.2.2.3.2.1	Экология	Введение в «Экологию», краткий обзор Биосфера – глобальная экосистема Земли. Природоохранное законодательство РФ и региона Качество природной среды Оренбургской области. Особо охраняемые природные территории области Влияние хозяйственных комплексов на окружающую среду Влияние экологических факторов среды обитания на здоровье населения области Государственное регулирование охраны окружающей	Б 1.2.1	Б 3.3.2	ОК-1,2,9,10,13; ПК-4,21,28

		среды и природопользования Оренбургской области Основы экологического нормирования и экспертизы.			
Б.2.2.3.2.2	Регионоведение	План изучения экономического района. Экономико-географическая характеристика Уральского экономического района. Характеристика Центрального экономического района Экономико-географическая характеристика одного из экономических районов РФ по выбору студента (Северный, Северо-Западный, Волго-Вятский, Центрально-Черноземный, Северокавказский, Поволжский, Западно-Сибирский, Восточно-Сибирский или Дальневосточный экономический район).	Б 1.1.3	Б 3.2.14 Б 2.2в1	ОК-1,4,8,9,13,14; ПК-3,7,12,16,18,24,28,31,42,44
Б.2.2.3.3.1	Пространственная эконометрика	Линейная модель множественной регрессии, метод наименьших квадратов (МНК). Свойства оценок МНК. Показатели качества регрессии. Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Обобщенный метод наименьших квадратов (ОМНК). Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные). Нелинейные модели регрессии и их линеаризация. Характеристики временных рядов. Модели стационарных и нестационарных временных рядов, их идентификация. Система линейных одновременных уравнений. Косвенный, двухшаговый и трехшаговый метод наименьших квадратов.	Б 2.1.1 Б 2.2в1	Б 3.3.5 Б 2.1.2	ОК-4,7-9,16; ПК-4,16,23,24,31
Б.2.2.3.3.2	Разработка управленческого решения	Функции решения в методологии и организации процесса управления; типология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений; модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения; целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернатив действий; анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив; условия неопределенности и риска; приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска; эффективность решений; контроль реализации управленческих решений; управленческие решения и ответственность.	Б 2.1.2 Б 3.1.1	Б 3.2.11 Б 3.2.16	ОК-4,7-8,10,14,15; ПК-2,5,7,12,14-18,21-25,28,31,32,34,40,44,46,48
<b>Б.3</b>	<b>Профессиональный цикл</b>				
<i>Б.3.1</i>	<i>Базовая часть</i>				
Б.3.1.1	Теория управления	Сущность и содержание теории управления; эволюция управленческой мысли; теоретические основы менеджмента; проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям. Цели и функции теории управления; функциональное разделение управленческого труда. Внутренняя и внешняя среда в управлении; организационные формы и структуры управления. Общенаучные методы теории управления; методы управленческого воздействия; методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента. Методология и организация процесса	Б 1.1.3 Б 1.1.16	Б 1.2в4 Б 3.2.14 Б 3.1.3	ОК-14-16; ПК-3-7,12,14,15,17,18,22-27,31,34,35,40,41,47,48

		разработки управленческого решения; целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернативных действий. Коммуникации в процессе управления; управление как процесс; решения в процессе управления; модели и методы принятия решений; ситуационный подход в процессе управления. Основы кадровой политики на предприятии Понятия, сущность и содержание эффективности менеджмента; затраты на управление; управление нововведениями и развитием теории управления. Системный подход; исследование систем управления и их проектирование.			
Б.3.1.2	Основы государственного и муниципального управления	Методологические основы организации государственной и муниципальной службы; исторический опыт создания госслужбы в России; становление современной российской системы государственной гражданской службы; государственная и муниципальная служба как социальный институт; государственная и муниципальная служба как система, их правовое регулирование, основные принципы и виды; эффективность государственной и муниципальной службы; зарубежный опыт организации госслужбы и муниципальной службы и проведения административных реформ; современная административная реформа и реформа госслужбы в России: правовые, организационные, социально-политические аспекты.	Б 3.1.1 Б 1.2в4	Б 3.1.3 Б 3.2.3	ОК-1,2,5; ПК-1,9,11,13,19-21,25,32,49
Б.3.1.3	Государственная и муниципальная служба	Должность госслужбы, прохождение госслужбы, муниципальная должность муниципальной службы: понятие, виды; государственная и муниципальная служба субъектов РФ; кадровая политика, кадровые технологии и методы управления персоналом в системе государственной и муниципальной службы; государственный и муниципальный служащий в системе госслужбы; культура госслужащего и муниципального служащего; профессионализм и компетентность государственного и муниципального служащего; ответственность государственного и муниципального служащего: правовой и социально-политический аспекты; социальная защищенность государственного и муниципального служащего.	Б 3.1.2 Б 3.1.1	Б 3.1.10 Б 3.1.12	ОК-1,2,5,8-10,13,16,17; ПК-8,11,14,15,17,19,21,22,26,29,30,32,33,35-38,40,46,49
Б.3.1.4	Административное право	Предмет административно-правового регулирования. Структура сферы деятельности исполнительной власти. Контрольно-надзорная и внутриорганизационная деятельность государства. Соотношение административного права со смежными отраслями права; система и источники административного права. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Органы государственного управления. Государственные служащие. Государственная служба. Должностное лицо. Акты государственного управления. Административно-правовая организация в отраслях материального	Б 1.2.1 Б 3.1.6	Б 3.2.9 Б 3.3.2 Б 3.1.17	ОК-4; ПК-12,16,18,19,21,25,32,35,47

		производства, в социально-культурной и административно-политической сферах. Административное правонарушение и административная ответственность. Охрана порядка и безопасности.			
Б.3.1.5	Гражданское право	Содержание правовых норм, определяющих конкретную область его деятельности; их взаимосвязь и значение для реализации права в профессиональной деятельности; формы защиты прав граждан и юридических лиц; сущность, типы и формы государства; понятие и сущность права; правосудие и его принципы, систему правоохранительных органов РФ, конституционное устройство РФ; психологические особенности и специфику делового общения, элементы профессиональной этики в работе юриста.	Б 1.2.1 Б 3.1.6	Б 3.2.9 Б 3.3.2 Б 3.1.17	ОК-4,6; ПК-9,10,16,18,32,33,42
Б.3.1.6	Конституционное право	Изучение законодательства о деятельности Конституционного суда РФ и уставных судов субъектов РФ. Выявление проблемы и поиск путей решения в отношениях между государством и человеком, федеральными органами власти и органами власти субъектов Российской Федерации, органами правосудия и средствами массовой информации и т.д., на основании решений Конституционного суда РФ.	Б 1.2.1	Б 3.2.9 Б 3.3.2 Б 3.1.17	ПК-9,10
Б.3.1.7	Безопасность жизнедеятельности	Человек и среда обитания. Характерные состояния системы «человек - среда обитания». Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Критерии комфортности; негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Критерии безопасности. Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей; средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Управление безопасностью жизнедеятельности; правовые и нормативно-технические основы управления. Системы контроля требований безопасности и экологичности. Профессиональный отбор операторов технических систем. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.	Б 2.2в4 Б 1.1.3	Б 3.1.15 Б 3.3.1	ОК-4,6-7,10,12,14,15,17; ПК-4-7,9-11,13,15,19,20,24,27,30,32-37,41,44,48,51
Б.3.1.8	Прогнозирование и планирование	Место и роль прогнозирования и планирования в управлении. Сущность, уровни, типы и виды прогнозирования и планирования. Прогнозирование как процесс выработки вариантов научно-обоснованных суждений о возможных состояниях объекта управления в будущем. Планирование как форма комплексного решения проблем развития.	Б 3.1.1	Б 2.2.	ОК-1,4,8,13,15,16; ПК-3,7,16,24,36,44
Б.3.1.9	Этика государственной и	Сущность и содержание этики государственной и муниципальной службы.	Б 1.1в4	Б 3.1.10	ОК-1-3,5,9,11,13,17, ПК-

	муниципальной службы	Понятие юридической и социальной ответственности. Аргументы «за» и «против» социальной ответственности. Социальная ответственность на практике. Показатели этичности в государственном и муниципальном управлении. Повышение показателей этичности в государственном и муниципальном управлении.	Б 1.2.1	Б 3.1.11	2,21,30,35,39
Б.3.1.10	Основы управления персоналом	Основы управления человеческими ресурсами; мотивация и ответственность; планирование человеческих ресурсов; набор и селекция персонала; формы занятости и работа по контракту; оценка персонала; интервьюирование при приеме на работу; подготовка персонала; управление карьерой; основы вознаграждающего управления; отношения в организации; участие персонала в управлении. Объективные и субъективные причины возникновения конфликтов; типология конфликтов; конфликты в общественной и индивидуальной деятельности, конфликты в сфере управления; форма, структура и динамика конфликтов; пути и средства предупреждения и разрешения конфликтов; социальные и психологические мотивы конфликтов; управление конфликтом.	Б 3.1.1 Б 2.2.2 Б 1.1.3 Б 1.2.1 .	Б 1.2.3	ОК-2,5,9,10,12,13,17; ПК-8,10,11,13,16,19,25,29-30,33,35,47,49-51
Б.3.1.11	Социальная психология	Роль и значение социальной психологии. Личность и коллектив как объекты управления. Модели совместной деятельности. Индивид, личность, субъект деятельности, индивидуальность. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания. Познавательные процессы. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействие.	Б 1.1.6	Б 3.1.10	ОК-3-5,9,10; ПК-3,11,16,27,32,33,36,38,42,44
Б.3.1.12	История государственного управления	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XI вв.); государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков; система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XV вв.); становление российской государственности XV-XVI вв.; разрушение российской государственности в период смутного времени (конец XVI – начало XVII вв.); преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII веке; политические реформы Петра I; государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века; реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века; государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века; становление государственного управления в послереволюционный период; система государственного устройства в 30-40х годах; попытки реформирования	Б 1.1.1 Б 1.1.6 Б 1.1.2.	Б 1.2в4 Б 3.1.2	ОК-5; ПК-1,9,16,18-21,36

		государственного управления в 50-60е годы; предпосылки, условия и тенденции современного управления.			
Б.3.1.13	Деловые коммуникации	Сущность, содержание, виды коммуникаций. Коммуникации между органами власти и внешней средой. Барьеры и невербальные коммуникации. Методы преодоления коммуникационных барьеров. Значение обратной связи. Коммуникационные стили. Элементы коммуникационного процесса.	Б 3.1.1	Б 2.2в3 Б 3.1.10	ОК-7-9; ПК-14,29-31,33
Б.3.1.14	Принятие и исполнение государственных решений	Государство как субъект принятия государственных решений. Политический и административный уровни принятия государственных решений. Подготовительный этап принятия государственных решений. Процесс и механизмы принятия государственных решений. Организационные и процессуальные особенности разработки, принятия и реализации государственных решений. Политические риски в процессе принятия государственных решений. Контроль и управление рисками при принятии и реализации государственных решений.	Б 3.1.1 Б 2.2в3	Б 3.1.16 Б 2.2В1	ОК-1,2,5,7,10,14,16; ПК-2-5,7,11-13,16-18,20-24,26,28,29,31,32,34,40,44,48,51
Б.3.1.15	Трудовое право	Предмет, методология, система, источники и субъекты российского трудового права. Основные функции трудового права. Система российского трудового права. Ключевые положения действующих нормативно- правовых актов, регулирующих рынок труда, организацию и применение наемного труда в РФ.	Б 1.2.1 Б 3.1.6	Б 3.1.10 Б 3.1.9	ОК-2,7,8,12-17; ПК-2-4,6,8-10,14,15,19,20,30,45,48-51
Б.3.1.16	Основы делопроизводства и документооборота	Общие правила оформления документов Система организационно-правовой документации Система распорядительной документации Система информационно-справочной документации Организация работы с документами Систематизация и обеспечение сохранности документированной информации.	Б 1.2.в4 Б 1.2в3 Б 1.2.1 Б 3.1.13	Б 1.2.3 Б 2.2в4 Б 2.1.2	ОК-7-9,13,16; ПК-2,14,15,17,19,45
Б.3.1.17	Управление государственным и муниципальным заказом	Понятие, сущность и содержание понятий «заказ», «государственный заказ», «муниципальный заказ». Нормативно-правовое обеспечение. Методы, принципы управления государственным и муниципальным заказом. Механизм управления государственным и муниципальным заказом.	Б 3.1.1 Б 3.1.6 Б 1.2.1	Б 2.2в3 Б 3.2.14	ОК-1,5,7,8,15; ПК-2,4,9,10,12,15,16,21,24,33,37,45
Б.3.1.18	Экономика государственного и муниципального сектора	Государственный и муниципальный сектор экономики. Совокупность ресурсов экономики, находящихся в распоряжении государства. Отличие государства от других субъектов рыночного хозяйства. Участие государства в производстве и поставка благ. Доходы, аккумулируемые государством на регулируемой основе с помощью принадлежащего ему права принуждения. Источники доходов. Прямые и косвенные налоги. Пропорциональное, прогрессивное и регрессивное налогообложение. Маркированные и не маркированные налоги. Критерии оценки налоговых	Б 1.1.3 Б 3.1.18	Б 3.2.3 Б 2.1.2 Б 1.2.4	ОК-1,4-6; ПК-16,20,21,24,40,44,48

		систем. Критерии экономичности, производительности и результативности и их взаимосвязь. Индикаторы достижения целей. Задачи, решаемые с помощью анализа издержек и результативности. Специфика анализа издержек и полезности.			
<i>Б.3.2</i>	<i>Вариативная часть</i>				
Б.3.2.1	Связи с общественностью в органах власти	Основополагающие структуры и субъекты, важнейшие закономерности, принципы жизнедеятельности, функционирования организации и ее взаимодействия с общественностью.	Б 1.1.5 Б 1.1.6	Б 3.1.3 Б 3.3.1	ОК-6,7,13,14,16; ПК-1,2,29-34,36-38
Б.3.2.2	Инфраструктура города и региона	Понятие и сущность инфраструктурного комплекса Закономерности и факторы территориальной организации инфраструктуры города Управление на региональном и местном уровне, проблемы развития городов Производственно-хозяйственная инфраструктура как фактор развития социально-экономической системы города Региональные и местные аспекты развития социальной инфраструктуры. Организация и перспективы развития современной рыночной инфраструктуры.	Б 1.2.3 Б 3.3.1	Б 1.2.4 Б 3.2.5	ОК-1,4,15; ПК-3,7,16,20,21,24,42,44,48
Б.3.2.3	Государственные и муниципальные финансы	Сущность и функции финансов. Финансово-кредитная система (ФКС). Особенности и роль государственных и муниципальных финансов. Принципы формирования ФКС. Характеристика звеньев ФКС: государственный бюджет, принципы устройства и основные функции; кредит: сущность и функции, банковская система; страховое звено: структура и функции страховых органов и их отделения на местах; внебюджетные фонды и их роль в формировании муниципальных финансов; финансы предприятий и организаций как основа формирования государственных и муниципальных финансов; финансы предприятий и организаций как основа формирования финансов; финансовый рынок. Федеральные и муниципальные финансовые институты. Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения. Функции органов местного самоуправления. Казначейская система исполнения бюджета и структура органов казначейства. Бюджетный процесс. Принципы формирования бюджетов разных уровней: доходы и расходы; составление и исполнение, дефицит и профицит бюджета. Система налогов, формирующий государственный и муниципальный бюджеты. Основы межбюджетных отношений в РФ. Финансовый баланс муниципального образования.	Б 1.1.3 Б 3.2.14 Б 3.2.3	Б 3.2.16 Б 3.2.8	ОК-16; ПК-7,18,21,24,40,48
Б.3.2.4	Региональная экономика	Регион как объект хозяйствования и управления. Методы, используемые для анализа территориальной организации хозяйства; основные задачи региональной экономики и управления; территориальная организация общества; региональные особенности хозяйства; межрегиональные связи.	Б 2.2в2 Б 1.2.4	Б 3.1.17 Б 3.3.3	ОК-13,16; ПК-20,44
Б.3.2.5	Инвестиционная	Понятие инвестиций, их экономическая сущность, классификация и	Б 1.2в5	Б 2.2в2	ОК-5; ПК-3,4,7,9,16,20-

	политика государства	структура. Инвестиционная деятельность и инвестиционная политика в России. Инвестиционная привлекательность и инвестиционный климат. Риски в инвестиционной деятельности. Управление инновационно-инвестиционной деятельностью.	Б 1.1.3	Б 3.2.12	22,24,40,44,48
Б.3.2.6	Социология управления	Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами; три модели социального управления; управление и манипулирование; интересы общие, частные и корыстные; манипулирование как реализация корыстных интересов, виды манипулирования; объективный характер государственного интереса, естественный и искусственный государственный интерес, механизм разработки государственного интереса, столкновение интересов внутри государства, взаимосвязь государственного интереса с типом государства; управление в условиях агрессивной среды, среда управления, управленческий менталитет, взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия, инертная, оптимальная и агрессивная среда управления, способы управления в агрессивной социальной среде.	Б 1.1.2 Б 1.1.6 Б 3.1. Б 3.1.10	Б 2.2в3 Б 1.2в4	ОК-2,3,5,9,10; ПК-3,11,16,27,32,33,36,38,42,44
Б.3.2.7	Основы социального прогнозирования	Понятие и сущность социального прогнозирования. Прогнозирование как научное обоснование целей, задач, показателей развития социальных процессов и основных средств претворения целей в жизнь в интересах населения. Алгоритм социального прогнозирования.	Б 1.1.6 Б 3.1.8 Б 3.1.1	Б 3.2.12 Б 3.2.10 Б 3.2.8	ОК-1,4,8,13,15,16; ПК-3,4,16,24,36,44
Б.3.2.8	Стратегическое управление муниципальным образованием	Место и роль стратегического управления в развитии государства. Отечественный и зарубежный опыт развития стратегического управления, принципы и формы стратегического управления; методы стратегического управления. Специфика стратегического управления муниципальным образованием.	Б 3.1.1	Б 3.2.12 Б 3.2.5	ОК-4,7,8,15; ПК-3,4,25,41-44,48
Б.3.2.9	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Понятие, сущность, содержание предпринимательской деятельности. Механизм регулирования предпринимательской деятельности; его структурные элементы. Нормативно-правовое, ресурсное, методическое обеспечение механизма регулирования предпринимательской деятельности в современной России.	Б 1.2.1 Б 3.1.4 Б 3.1.15	Б 3.1.14 Б 3.2.15 Б 3.2.16	ПК-3,4,10,21,32,44,49
Б.3.2.10	Муниципальное управление	Правовые основы, тенденции и перспективы развития муниципального управления. Финансово-экономические основы муниципального управления: управление муниципальной собственностью; Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и организациями; финансовые ресурсы. Формирование и реализация местной социально-экономической политики в муниципальных образованиях. Муниципальный социально-экономический мониторинг.	Б 3.1.1	Б 3.2.12 Б 3.2.5	ОК-1,5,6,8,10; ПК-1,9,10,19,21,36,40,49,51
Б.3.2.11	Исследование социально-	Понятие социально-экономических и политических процессов, их виды и типы; управляемые социально-экономические и политические процессы:	Б 1.1.2 Б 1.1.1	Б 2.2.1 Б 3.3.2	ОК-1,7,8,14; ПК-3,16,18-20,24,42,51

	экономических и политических процессов	их свойства и особенности, классификация. Общенаучные и конкретно-предметные методы исследований. Логические основы системного анализа, формирование целей исследования, пути и ресурсы проведения исследований. Модели системного анализа, критерии, ограничения, метод структуризации проблемы построения дерева. Фактологическое обеспечение исследований. Социологические исследования. Социометрия. Методы экспертных оценок, метод Дельфи, анкетные методы, численная оценка. Программы и организация исследований. Эффективность решения.	Б 1.1.5	Б 3.3.4	
Б.3.2.12	Инвестиционная политика муниципального образования	Понятие инвестиций, их экономическая сущность, классификация и структура. Роль и методы государства в регулировании инвестиционной деятельности. Понятие и сущность инвестиционной политики муниципального образования. Инвестиционная привлекательность и инвестиционный климат МО. Инвестиционно-заемная деятельность муниципального образования и меры финансового характера по привлечению инвестиций. Риски в инвестиционной деятельности МО. Инвестиционный риск, его воздействие на инвестиционную деятельность муниципального образования. Управление инновационно-инвестиционной деятельностью и экономическим развитием муниципального образования.	Б 1.1.3 Б 3.1.11 Б 3.2.9	Б 3.3.2 Б 3.3.4	ОК-5,14-16; ПК-2,4,7,16,20,21,24,48
Б.3.2.13	Экономический анализ эффективности государственных и муниципальных систем	Сущность, содержание, виды эффективности государственных и муниципальных систем. Понятие «экономический анализ». Сущность и основные категории системного подхода. Методы организации и проведения экономического анализа эффективности государственных и муниципальных систем.	Б 3.1.1 Б 2.2в3 Б 2.1.2	Б 3.2.4 Б 3.3.1 Б 3.3.2	ОК-1,2,4,8,14; ПК-3,7,10,12,16-18,20-26,28-29,34,39,48,51
Б.3.2.14	Региональное управление и территориальное планирование	Экономическое районирование как метод территориальной организации народного хозяйства. Определение макрорегиона и экономического района, их главные признаки и районообразующие факторы. Формирование территориальных пропорций размещения производительных сил. Анализ природных и хозяйственных условий и ресурсов регионов. Приоритетность развития и размещения отраслей в регионе. Прогнозирование развития региона Сущность социально-экономического развития регионов. Цели социально-экономического развития регионов. Тенденции развития регионов и городов. Методы управления региональным развитием.	Б 3.2.3 Б 1.2в4 Б 2.2в2	Б 3.2.2 Б 3.1.18	ОК-1,4,5; ПК-16,20,44,48
Б.3.2.15	Основы местного хозяйства	Основные понятия и структура курса Теоретическая модель местного хозяйства Экономическое развитие местного сообщества: общее понятие и основные характеристики Структурно-функциональная характеристика местного хозяйства как экономической основы реального территориального самоуправления Структура управления муниципальным	Б 1.1.3 Б 3.1.1 Б 3.2.9 Б 2.2в2	Б 3.2.10 Б 3.2.12	ОК-1-3,5-8,10,13,14,16; ПК-2,9,10,16,18,20,31,49,51

		хозяйством Рынок труда и развитие экономики местного сообщества Местные рынки жилья.	Б 3.2.4		
<i>Б.3.2.16</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б.3.2.16.1.1	Экономико-правовые режимы регионального и местного развития	Понятие, сущность регионального и местного развития. Экономическое обоснование регионального и местного развития. Правовое обеспечение регионального и местного развития. Особенности экономико-правовых режимов регионального и местного развития.	Б 2.2.в4 Б 1.2.1	Б 3.3.2 Б 2.1.2	ОК-15; ПК-3,9,12,15,16,18,21,25
Б.3.2.16.1.2	Пространственная организация региональной экономики	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил; сущность специализации и комплексного развития; природно-ресурсный потенциал России; отраслевая структура размещения экономики; методы определения отраслей рыночной специализации регионов; экономическая эффективность производства; свободные экономические зоны; региональная политики государства; региональная бюджетно-налоговая система; региональная структура управления.	Б 2.2.В1 Б 1.1.3	Б 3.2.4 Б 3.3.5	ОК-13,16; ПК-16,20,24,44
Б.3.2.16.2.1	Мониторинг экономического и социального развития территории	Методология организации и проведения мониторинга экономического и социального развития территорий. Формирование систем показателей мониторинга: развития отраслей национальной экономики; предпринимательской, инвестиционной и инновационной деятельности; развития инфраструктуры региона. Методики оценки эффективности и результативности мониторинга экономического и социального развития территории, механизм его организации.	Б 3.1.1 Б 2.1.2	Б 3.2.15 Б 3.2.16	ОК-8,14-16; ПК-3,4,16,24,36,44
Б.3.2.16.2.2	Формирование экономической и социальной политики муниципального образования	Подходы к формированию экономической и социальной политики МО. Сущность, содержание, направления экономической и социальной политики. Основные направления государственной экономической и социальной политик и роль регионов в реализации муниципальных программ Проблемы развития социальной сферы, факторы влияния, направления преобразований в социальной сфере Система управления здравоохранением, специфика, проблемы развития, способы расчета показателей, анализ на примерах г. Оренбурга. Система образовательных учреждений, ее развитие на примере г. Оренбург, концепция модернизации российского образования. Основные понятия, современное состояние, пути реформирования, проблемы начавшихся реформ, рекомендации по решению проблем Основы развития спорта, физической культуры и туризма, анализ на примере г. Оренбурга. Основы социального обслуживания всех групп населения, государственное пенсионное обеспечение.	Б 3.2.16 Б 3.1.2 Б 3.2.16	Б 3.3.4 Б 3.3.3	ОК-8,14-16; ПК-3,4,16,24,36,44
Б.3.2.16.3.1	Управление муниципальной собственностью	Понятие и содержание права собственности. Муниципальные образования как субъект права собственности Муниципальная собственность как объект управления Система управления муниципальной	Б 3.2.5 Б 3.2.6 Б 3.1.18	Б 3.2.9 Б 3.3.4	ОК-1,4,7,13; ПК-2,3,8,40

		собственностью Зарубежный опыт управления муниципальной собственностью Роль государства в формировании и развитии муниципальной собственности Недвижимость в составе муниципальной собственности Разграничение собственности и управления недвижимостью муниципального образования Система и функциональные подсистемы управления муниципальной недвижимостью Оценка муниципальной недвижимости Приватизация муниципального имущества Преимущества муниципального заказа и перспективы его использования.			
Б.3.2.16.3.2	Управление городом	Понятие «управление городом». Виды и формы, система управления. Современные подходы к управлению городом. Экономический, правовой, организационный, технологический механизмы управления городом.	Б 3.2.5 Б 3.2.6 Б 3.1.18	Б 3.2.9 Б 3.3.4	ОК-1,4; ПК-1,3,6,7,10,15,16,18,21,23,24,32,34,36,40,44
Б.3.2.16.4.1	Экономика социальной сферы региона	Социальная сфера как составная часть общей системы экономических отношений. Основные направления государственной социальной политики Уровень и качество жизни: понятия, индикаторы, современное состояние в России Государственное пенсионное обеспечение Формирование трудовых доходов работников на предприятиях, в учреждениях, организациях Экономика жилищно-коммунального хозяйства Экономика здравоохранения Экономика образования.	Б 3.2.14 Б 3.2.15.	Б 3.2.9 Б 3.2.13	ОК-1,4,5,15,17; ПК-3,5,7,20,24,34
Б.3.2.16.4.2	Экономика предприятия	Общие основы функционирования субъектов хозяйствования. Регулирование деятельности хозяйствующего субъекта. Организация производства. Ресурсы хозяйствующих субъектов эффективность их использования. Результаты коммерческой деятельности. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта. Управление финансами.	Б 2.2.в1 Б 3.2.14	Б 2.1.2 Б 3.2.7	ОК-4,7,8,15; ПК-2-4,7,18,24
Б.3.2.16.5.1	Региональная статистика	Статистика населения, занятости и безработицы; статистика труда; система национальных счетов и обобщающих показателей социально-экономического развития; статистика национального богатства; статистика уровня и качества жизни населения; статистика доходов и потребления населением товаров и услуг.			ОК-4,7-9,14,16; ПК-7,16,18,23,24,31
Б.3.2.16.5.2	Муниципальная статистика				ОК-4,8; ПК-24,31
<b>Б.4</b>	<b>Физическая культура</b>	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство РФ о физической культуре и спорте. Физическая культура личности. Основы здорового образа жизни. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт.			ОК-17
<b>Б.5</b>	<b>Учебная и производственная практика</b>				
Б.5.1.1	Учебно-ознакомительная практика	Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность объекта практики. Организационная характеристика объекта практики. Цели и задачи управления, для выполнения которых предназначен объект			ОК-2,5,9,10,16; ПК-1,3,14,16,20,31,45,49-51

		практики Основные направления деятельности объекта практики: состояние, перспективы развития Аналитическое заключение, характеризующее основные результаты практики.			
Б.5.1.2	Производственная практика	Общая характеристика территории (региона, муниципального образования). Исторические основы развития территории (региона, муниципального образования). Природные условия и местоположение. Место муниципального образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ (место региона в социально-экономическом комплексе Российской Федерации). Демографическая ситуация. Производство и потребление важнейших видов продовольственной продукции. Производство и потребление основных видов потребительских товаров. Элементы рыночной инфраструктуры. Общая характеристика юридических лиц, находящихся на территории (в муниципальном образовании, в регионе). Качество жизни населения и основные проблемы социального развития. Общее представление о социальной обеспеченности. Проблемы социального характера. Количественные характеристики социальной сферы. Экологическая сфера. Жилищно-коммунальная сфера. Градостроительная сфера. Общая градостроительная характеристика территории. Сведения, характеризующие материальную инфраструктуру территории. Характеристика земельных ресурсов. Экономическая сфера. Общая характеристика экономической основы местного самоуправления (финансово-экономической основы субъекта РФ). Структура экономики по отраслям занятости. Характеристика наиболее значимых предприятий. Характеристика малого предпринимательства. Характеристика системы финансов. Характеристика нежилого фонда. Перечень муниципальных (государственных) предприятий. Адресный перечень объектов недвижимости, находящихся в муниципальной (государственной) собственности. Сфера управления			ОК-2,5-6,9,10,13,14,16; ПК-1-3,11,14,16,18,20,24,31,34,39,44,45,49-51
Б.5.1.3	Преддипломная практика	Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность организации. Организационно-экономическая характеристика организации. Проблемы в области управления. Состояние, проблемы, перспективы развития планирования в организации. Анализ системы финансирования деятельности организации. Анализ внешнеэкономической деятельности. Анализ концепции развития организации. Рекомендации по развитию организации. Участие организации в развитии территориальных социально-экономических систем.	Б 3	Написание бакалаврской ВКР	ОК-2,5,6,9,10,13-16; ПК-1-3,6,11,14,16-20,24,31,34,39,40,44,45,49-51
Б.6	Итоговая государственная аттестация				ОК-1-17; ПК-1-51

Б.7	Факультатив				
Б.7.1	Управление конкурентоспособностью организации	Сущность и виды конкурентоспособности. Уровни и объекты конкурентоспособности. Использование экономических законов и законов организации в формировании конкурентоспособной экономики. Научные подходы к управлению объектами в конкурентоспособной экономике. Ориентация управления на конкурентоспособность. Управление конкурентными преимуществами объекта. Качество и ресурсосбережение – ключевые факторы конкурентоспособности. Механизм реализации стратегии повышения конкурентоспособности организации.	Б.3.1.1 Б.2.2.3.3.2	Б.3.1.14 Б.3.2.13	ОК-4, 7, 13-16 ПК 1-7,11-13, 20, 24 34, 41,43, 48-50
Б.7.2	Управление экономическими процессами	Понятия «процесс», «экономический процесс», их виды и типы. Функции государства в регулировании процессов общественного воспроизводства. Организация государственного управления экономической системой. Управление государственным сектором экономики. Компетенция органов управления. Формы и методы воздействия государства на экономические процессы. Ресурсно-функциональный подход в управлении экономическими процессами. Целевые функции и критерии управления экономическими процессами.	Б.1.1.2 Б.3.1.1	Б.3.1.2 Б.3.2.3	ОК-1,4-5,8,14-15; ПК-2-4,9-10,15-18,20,23,31-32,40-41,46-48
Б.7.3	Основы научно-исследовательской работы	Понятие научно-исследовательской работы, классификация и содержание методов исследования, виды и характеристика научно-исследовательских работ, организационные формы НИРС, сущность и содержание элементов научно-исследовательских работ, методы сбора научной информации, оформление библиографического аппарата, виды практик в высших учебных заведениях.	Б.1.2.5.3.2 Б.1.2.5.4.1	Б. 2.1.3 Б.2.2.3.3.2	ОК-4, ОК-7-9, ОК-16, ПК-3,ПК-11,ПК-17,ПК-20, ПК-31

**Матрица соответствий компетенций, составных частей ООП и оценочных средств выпускника  
по направлению подготовки 081100-Муниципальное управление (бакалавриат)**

Циклы (разделы), дисциплины (модули) учебного плана ООП  Индекс компетенции	Б.1 ГСЭ																				Б.2 ЕН													
	Б.1.1 Базовая часть						Б.1.2 Вариативная часть														Б.2.1 Базовая часть				Б.2.2 Вариативная часть									
	Дисциплины Модули						Дисциплины Модули														Дисциплины Модули				Дисциплины Модули									
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5.1.1	1.2.5.1.2	1.2.5.2.1	1.2.5.2.2	1.2.5.3.1	1.2.5.3.2	1.2.5.4.1	1.2.5.4.2	1.2.5.5.1	1.2.5.5.2	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.2.1	2.2.2	2.2.3.1.1	2.2.3.1.2	2.2.3.2.1	2.2.3.2.2	2.2.3.3.1	2.2.3.3.2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33		
ОК-1	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+			+	+	+	+					+				+	+				
ОК-2		+	+		+	+			+			+	+	+	+			+	+	+	+			+						+				
ОК-3	+	+	+		+	+			+			+	+	+				+			+													
ОК-4	+	+	+		+	+	+				+	+	+	+							+	+		+			+	+	+		+	+	+	
ОК-5	+	+	+		+					+			+	+				+	+								+							
ОК-6	+	+	+		+	+	+	+		+			+	+				+									+							
ОК-7		+	+		+	+			+				+	+				+			+						+	+				+	+	
ОК-8		+	+		+	+			+				+	+	+			+			+	+		+			+	+	+		+	+	+	
ОК-9	+	+	+		+								+	+	+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	
ОК-10		+	+		+	+				+			+	+				+		+	+		+				+			+			+	
ОК-11			+							+			+	+																				
ОК-12			+							+			+	+																				
ОК-13		+			+	+		+	+		+						+	+	+								+			+	+			
ОК-14	+	+			+	+											+						+			+	+			+			+	
ОК-15		+			+															+		+					+						+	
ОК-16		+		+	+	+		+									+				+	+				+	+	+			+			
ОК-17						+																				+								
ПК-1					+					+										+														
ПК-2		+			+												+																+	
ПК-3		+			+					+																	+	+	+		+	+	+	
ПК-4		+		+	+															+							+	+		+	+	+	+	
ПК-5					+																+						+	+					+	
ПК-6					+															+							+							
ПК-7			+		+								+	+														+				+	+	
ПК-8					+																													
ПК-9					+		+										+	+																
ПК-10							+										+	+	+															
ПК-11					+	+												+	+		+													
ПК-12					+		+											+	+							+				+			+	
ПК-13			+		+								+	+				+			+													
ПК-14																										+								+





2.2.3.1.2	Эконометрика
2.2.3.2.1	Информатика
2.2.3.2.2	Система Интернет
2.2.3.3.1	Компьютерные сети

**Матрица соответствий компетенций, составных частей ООП и оценочных средств выпускника  
по направлению подготовки 081100-Муниципальное управление (бакалавриат)**

Циклы (разделы), дисциплины (модули) учебного плана ООП	Б.3 Профессиональный																																															
	Б.3.1 Базовая часть																		Б.3.2 Вариативная часть																													
	Дисциплины																		Дисциплины																													
	Модули																		Модули																													
Индекс компетенции	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.5	3.1.6	3.1.7	3.1.8	3.1.9	3.1.10	3.1.11	3.1.12	3.1.13	3.1.14	3.1.15	3.1.16	3.1.17	3.1.18	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.2.4	3.2.5	3.2.6	3.2.7	3.2.8	3.2.9	3.2.10	3.2.11	3.2.12	3.2.13	3.2.14	3.2.15	3.2.16.1.1	3.2.16.1.2	3.2.16.2.1	3.2.16.2.2	3.2.16.3.1	3.2.16.3.2	3.2.16.4.1	3.2.16.4.2	3.2.16.5.1	3.2.16.5.2					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44					
ОК-1		+	+					+	+					+			+	+		+					+				+	+		+	+						+	+								
ОК-2		+	+						+	+				+	+										+							+																
ОК-3									+		+														+																							
ОК-4				+	+		+	+			+							+			+					+	+					+	+							+	+	+	+	+	+			
ОК-5		+	+						+	+	+	+			+			+						+	+					+		+																
ОК-6					+		+							+				+		+									+		+																	
ОК-7							+						+	+	+	+	+		+								+	+			+									+			+	+				
ОК-8			+					+					+		+	+	+	+								+	+			+	+							+	+				+	+	+			
ОК-9			+						+	+	+		+			+									+																				+	+		
ОК-10			+				+			+	+			+											+				+																	+	+	
ОК-11									+																																							
ОК-12							+			+					+																																	
ОК-13			+					+	+	+					+	+				+			+				+														+							
ОК-14	+						+							+	+		+			+									+	+	+																+	
ОК-15	+						+	+						+	+		+				+					+	+				+	+															+	
ОК-16	+		+					+						+	+	+			+			+	+				+	+			+																+	
ОК-17			+				+		+	+					+					+											+																	+
ПК-1		+										+							+										+															+				
ПК-2									+					+	+	+	+		+																											+	+	
ПК-3	+						+				+			+	+					+				+	+	+	+	+		+	+	+				+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПК-4	+						+							+	+		+							+		+	+	+			+																+	+
ПК-5	+						+							+																																	+	
ПК-6	+						+								+																															+		
ПК-7	+						+	+						+						+	+			+						+	+											+	+	+	+	+	+	
ПК-8			+							+					+																																	
ПК-9		+	+		+	+	+					+			+			+							+					+	+																	
ПК-10			+		+	+	+			+				+	+		+												+	+																		
ПК-11		+	+				+			+	+			+											+					+	+																	
ПК-12	+			+										+			+																															





3.2.11	Исследование социально-экономических и политических процессов
3.2.12	Инвестиционная политика муниципального образования
3.2.13	Экономический анализ эффективности государственных и муниципальных систем
3.2.14	Региональное управление и территориальное планирование
3.2.15	Основы местного хозяйства
3.2.16.1.1	Экономико-правовые режимы регионального и местного развития
3.2.16.1.2	Пространственная организация региональной экономики
3.2.16.2.1	Мониторинг экономического и социального развития территории
3.2.16.2.2	Формирование экономической и социальной политики муниципального образования
3.2.16.3.1	Управление муниципальной собственностью
3.2.16.3.2	Управление городом
3.2.16.4.1	Экономика социальной сферы региона
3.2.16.4.2	Экономика предприятия
3.2.16.5.1	Региональная статистика
3.2.16.5.2	Муниципальная статистика

**Матрица соответствий компетенций, составных частей ООП и оценочных средств выпускника  
по направлению подготовки 081100-Муниципальное управление (бакалавриат)**

Индекс компетенции	Циклы (разделы), дисциплины (модули) учебного плана ООП	Б.4 Физическая культура	Б.5 Учебная и производственная практика			Б.6 Итоговая государственная аттестация	Б.7 Факультатив		
			Б.5.1.1 Учебно-ознакомительная практика	Б.5.1.2 Производственная практика	Б.5.1.3 Преддипломная практика		Б.7.1 Управление конкурентоспособностью организации	Б.7.2 Управление экономическими процессами	Б.7.3 Основы научно-исследовательской работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ОК-1					+		+		
ОК-2			+	+	+				
ОК-3					+				
ОК-4					+	+	+	+	
ОК-5			+	+	+		+		
ОК-6				+	+				
ОК-7					+	+		+	
ОК-8					+		+	+	
ОК-9			+	+	+			+	
ОК-10			+	+	+				
ОК-11					+				
ОК-12					+				
ОК-13				+	+	+	+		
ОК-14				+	+	+	+		
ОК-15					+	+	+		
ОК-16			+	+	+	+		+	
ОК-17		+			+				
ПК-1			+	+	+	+			
ПК-2				+	+	+	+		
ПК-3			+	+	+	+	+	+	
ПК-4						+	+		
ПК-5						+	+		
ПК-6					+	+			
ПК-7					+	+			
ПК-8					+				

ПК-9					+		+	
ПК-10					+		+	
ПК-11			+	+	+	+		+
ПК-12					+	+		
ПК-13					+	+		
ПК-14		+	+	+	+			
ПК-15					+		+	
ПК-16		+	+	+	+		+	
ПК-17				+	+		+	+
ПК-18			+	+	+		+	
ПК-19				+	+			
ПК-20		+	+	+	+	+	+	+
ПК-21					+			
ПК-22					+			
ПК-23					+		+	
ПК-24			+	+	+	+		
ПК-25					+			
ПК-26					+			
ПК-27					+			
ПК-28					+			
ПК-29					+			
ПК-30					+			
ПК-31		+	+	+	+		+	+
ПК-32					+		+	
ПК-33					+			
ПК-34			+	+	+	+		
ПК-35					+			
ПК-36					+			
ПК-37					+			
ПК-38					+			
ПК-39			+	+	+			
ПК-40				+	+		+	
ПК-41					+	+	+	
ПК-42					+			
ПК-43					+	+		
ПК-44			+	+	+			
ПК-45		+	+	+	+			
ПК-46					+		+	

	ПК-47					+		+	
	ПК-48					+	+	+	
	ПК-49		+	+	+	+	+		
	ПК-50		+	+	+	+	+		
	ПК-51		+	+	+	+			
Рекомендуемые оценочные	Виды аттестации	Формы оценочных средств							
	Текущая (по дисциплине)	УО-3,4							
		ПР-1,2							
		ТС-1							
	Промежуточная (по дисциплине)	УО-2							
		ПР-2,3,4							
	Рубежная (по модулю)	УО-3,4							
		ПР-4,5,6							
ИГА	Гос.экс.								
	ВКР								