

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Гжельский государственный университет»
(ГГУ)



**Порядок
перевода обучающихся
на другую образовательную программу,
на другую форму обучения,
с платного обучения на бесплатное**

Пос. Электроизолитор
2023

1. Общие положения

1.1. Порядок устанавливает процедуру перехода обучающихся среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гжельский государственный университет» (далее – университет) с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, с платного обучения на бесплатное.

1.2. Порядок перехода с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, с платного обучения на бесплатное устанавливается в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;

– Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 09.08.2023 № 776);

– Уставом Университета;

– Локальными нормативными актами.

1.3. Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Порядок перехода обучающихся с одной образовательной программы на другую, а также смены формы обучения

2.1. Перевод обучающегося с одной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) на другую, с одной формы обучения на другую внутри университета (колледжа) осуществляется по личному заявлению обучающегося (законного представителя). Перевод обучающихся осуществляется в течение учебного года и в период каникул. Перевод обучающихся заочной формы обучения производится до начала очередной сессии.

2.2. Перевод обучающихся осуществляется с:

- программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета.

2.3. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.4. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

2.5. Перевод обучающихся осуществляется в следующем порядке:

- обучающийся (законный представитель) подает заявление о переводе в студенческий отдел кадров (далее – СОК) на имя ректора университета, в котором указывает институт (отделение), направление подготовки (специальность) и (или) форму обучения, на которую переходит обучающийся;

- специалисты СОК принимают заявление и передают его в соответствующий институт (учебный отдел колледжа);

- специалисты института (учебного отдела колледжа) подготавливают выписку из зачетно-экзаменационной ведомости установленного образца, которая заверяется подписью директора института (директора колледжа);

- выписка из зачетно-экзаменационной ведомости и заявление обучающегося передаются в аттестационную комиссию института (колледжа) для определения дисциплин к перезачету и переаттестации, выявления академической разницы в учебных планах и возможности перевода студента на заявленное направление, курс, форму обучения;

- аттестационная комиссия института собирается в следующем составе: председатель – проректор по образовательной деятельности и молодежной политике, члены комиссии: директор (заместитель директора) соответствующего института, заведующий учебно-методическим отделом, заведующий отделом управления качеством образования, лицензирования и аккредитации;

- аттестационная комиссия колледжа собирается в следующем составе: директор колледжа, заместитель директора колледжа по учебной работе, заведующий учебным отделом колледжа, заведующий соответствующим отделением колледжа;

- если некоторые дисциплины не могут быть зачтены обучающемуся из-за разности в учебных планах или имеются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность. В этом случае аттестационной комиссией определяется перечень дисциплин, подлежащих сдаче, формы и сроки ликвидации разницы по индивидуальному плану.

2.6. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии, где определяется курс и семестр, на который может быть зачислен обучающийся.

2.7. На основании протокола аттестационной комиссии специалистами института (колледжа) составляется индивидуальный план обучающегося, который

утверждается директором института (заместителем директора колледжа по учебной работе). Академическая разница должна быть ликвидирована до окончания первого семестра после зачисления.

2.8. При оформлении перевода обучающийся должен быть поставлен в известность обо всех расхождениях в учебных планах.

2.9. Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при обучении по другим образовательным программам, или по другой форме обучения регламентируются Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.10. При переводе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую зачет по дисциплинам необходим в объеме, удовлетворяющем требованиям основной образовательной программы, на которую переходит обучающийся. Задолженности по дисциплинам, не входящим в новую образовательную программу, аннулируются.

2.11. На основании заявления обучающегося (законного представителя), протокола аттестационной комиссии института (колледжа) СОК оформляет приказ за подписью ректора университета с формулировкой: *«Перевести с курса обучения по направлению подготовки (специальности) на курс и форму обучения по направлению подготовки (специальности).....»*. В приказе о переводе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучающегося по изучению учебных дисциплин и ликвидации академических задолженностей.

2.12. После выхода приказа о переводе в личное дело обучающегося заносится заявление обучающегося о переводе, протокол аттестационной комиссии, выписка из приказа о переводе.

2.13. После выхода приказа о переводе обучающемуся вносится соответствующая запись в студенческий билет и заводится новая зачетная книжка, в которую вносится информация по всем переаттестованным и перезачтенным дисциплинам согласно протоколу аттестационной комиссии. Внесенные сведения подтверждаются подписью директора института (колледжа).

3. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

3.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме

обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

3.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.4. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

3.5. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.6. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется в следующем порядке:

3.6.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в СОК мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пункте 3.3. настоящего положения категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.7. В пятидневный срок с момента поступления заявления и подтверждающих документов от обучающегося студенческий отдел кадров визирует указанное заявление и передает заявление в комиссию по переходу с платного обучения на бесплатное (далее – комиссия) с прилагаемыми к нему документами.

3.8. Состав Комиссии и ее работа регламентируются Положением о комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное.

3.9. Комиссия принимает решение:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.


3.10. Не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения оформляется приказ ректора о переводе с платного обучения на бесплатное обучение.

3.11. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

3.12. В исключительных, единичных случаях при наличии особых жизненных ситуаций лицо, обучающееся в образовательной организации, на основании договора об оказании платных образовательных услуг, может быть переведено на бесплатное обучение при отсутствии претендентов на вакантные бюджетные места, перечисленных в п.3.3. настоящего порядка.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике

 А. С. Канюк

Проректор по административно-
правовой деятельности

 А. А. Сапронов