


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Гжельский государственный университет»  
(ГГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

 Д. С. Сомов

«08 июля» 2020 г.

на основании решения  
ученого совета университета  
от «08 июля» 2020 г.  
(протокол № 4)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о спортивном клубе

пос. Электроизлятор  
2020

Настоящее положение регулирует деятельность спортивного клуба ГГУ в соответствии с Уставом ГГУ и Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 1 Общие положения

1.1 Спортивный клуб (далее – СК) университета является структурным подразделением Гжельского государственного университета.

СК создан по решению Ученого совета ГГУ.

Полное наименование – Спортивный клуб ГГУ.

СК непосредственно подчиняется начальнику управления воспитательной работы.

СК осуществляет свою работу в непосредственном контакте с ректоратом, преподавателями физической культуры университета.

Решение о реорганизации и ликвидации СК принимает Ученый совет ГГУ в соответствии с Уставом ГГУ.

1.2 СК создан для организации и руководства оздоровительно-массовой и спортивной работой среди обучающихся и сотрудников ГГУ.

1.3 СК в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и другими федеральными законами;

- указами Президента Российской Федерации;

- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;

- нормативными и правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

- законодательными и нормативными актами государственных органов управления Московской области;

- Уставом ГГУ, политикой университета в области качества образования;

- правилами внутреннего трудового распорядка, внутренними нормативными и распорядительными документами университета и настоящим Положением.

1.4 Задачи СК:

- развитие физической культуры и спорта среди обучающихся и сотрудников ГГУ;

- создание условий обучающимся и работникам высшего учебного заведения для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время;

- формирование среди обучающихся и сотрудников ценностей здорового образа жизни, стимулирование создания и реализации в образовательном учреждении высшего профессионального образования инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности;

- разработка и осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных программ;

- создание студентам-спортсменам высокой квалификации необходимых материально-бытовых условий для совмещения учебы с активными занятиями спортом;

- вовлечение обучающихся и сотрудников в систематические занятия физической культурой и спортом;

- организация и проведение работ по спортивному совершенствованию среди обучающихся в ГГУ;

- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и работников ГГУ;

- организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях, сборных командах ГГУ;

- подготовка предложений ежегодного плана деятельности ГГУ в части развития физической культуры и спорта;

- сотрудничество с институтами ГГУ, структурными подразделениями университета по формированию у обучающихся необходимых профессиональных физических знаний, умений, навыков;

- ведение учета спортивных достижений ГГУ;

- содействие в создании спортивных школ при спортивном клубе;

- участие в организации работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей;

- участие в волонтерской деятельности университета;

- организация и проведение физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий ГГУ и в спортивных соревнованиях различного уровня;

- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

1.5 СК осуществляет делопроизводство в соответствии с инструкцией по делопроизводству в ГГУ. Ответственным за ведение делопроизводства в подразделении является руководитель СК.

Номенклатура дел:

- планы работы СК на учебный год;

- отчеты СК ГГУ за учебный год;

- документация учета работы спортивных секций;

- документы о проведении спортивно-массовых мероприятий (заявки, положения о проведении спортивных мероприятий, протоколы, таблицы и т.п.).

## 2 Функции

2.1 СК выполняет следующие функции:

- консолидирующая – объединение всех спортсменов в достижении поставленных целей и задач;
- управляющая – служит средством управления спортивной деятельностью вуза;
- координирующая – обеспечивает сотрудничество всех участников процесса спортивно-оздоровительной деятельности;
- организационная – служит улучшению организации спортивной работы, при этом от участников СК требуется творческое выполнение обязанностей;
- воспитательная – служит средством воспитания и совершенствования личности членов СК, обеспечивает всестороннее положительное влияние на всех участников процесса;
- регламентирующая – направляет и обуславливает выбор целей, методов и средств спортивной работы;
- коммуникативная – служит средством коммуникации между людьми, занимающимися спортом в ГГУ и спортивным сообществом, а также средствами массовой информации;
- социальная – способствует созданию условий, благоприятных для осуществления спортивной деятельности в обществе;
- социализирующая – служит делу приобщения студенческой молодежи к физической культуре и спорту и осуществляет внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых студентов, преподавателей и сотрудников ГГУ, пропагандирует здоровый образ жизни, формирует знания и навыки личной и общественной гигиены, самоконтроля, оказания первой помощи и способствует преодолению вредных привычек.

2.2 Деятельность СК:

- создает необходимые организационно-методические условия для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта в соответствии со сложившимися традициями, профилем подготовки специалистов, интересами членов коллектива;
- внедряет новые формы и методы физического воспитания, передовой опыт и достижения науки;
- проводит работу по физической реабилитации студентов, имеющих отклонения в состоянии здоровья, привлекает их к участию и проведению физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;
- организует и проводит учебно-тренировочные занятия в спортивных секциях, группах, сборных командах, клубах по спортивным интересам;
- разрабатывает и реализует календарные планы массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий, обеспечивает безопасность их проведения;
- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях СК по подготовке студентов-спортсменов к участию в межвузовских соревнованиях, способствует созданию необходимых условий для роста спортивного мастерства;

- регистрирует, ведет учет рекордов и спортивных достижений, формирует сборные команды по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

- обеспечивает рациональное и эффективное использование материально-технической базы: спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;

- готовит предложения по развитию физической культуры и спорта для комплексного плана социального развития университета.

2.3 Членами СК может стать любой желающий на основании заявления по установленной форме, подписанного руководителем.

2.4 Членство в клубе дает право и возможность члену клуба:

- пользоваться функциональными зонами и оборудованием для подготовки к участию в мероприятиях, проводимых СК;

- пользоваться услугами специалистов СК;

- готовиться к спортивным мероприятиям как самостоятельно, так и со специалистами, предоставляемыми СК;

- участвовать в спортивных мероприятиях, организуемых СК.

### 3 Структура

3.1 Структура СК утверждается ректором университета по представлению начальника управления воспитательной работы.

3.2 Финансирование осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств университета согласно смете, утвержденной ректором.

3.3 Руководитель СК осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией и планом работы, утвержденным начальником управления воспитательной работы :

- осуществляет общее руководство административно-хозяйственной и экономической деятельностью СК;

- составляет планы спортивной и финансово-хозяйственной;

- организует работу СК и всего персонала, а именно:

- организует и осуществляет контроль за подготовкой сборных команд и спортсменов, за организацией тренировочного процесса;

- контролирует эффективное использование и техническое состояние спортивного инвентаря, эксплуатацию имеющихся спортивных сооружений;

- разрабатывает и утверждает календарный план спортивно-массовых мероприятий;

- организует и проводит спортивные соревнования по различным направлениям спортивной деятельности;

- участвует в осуществлении межрегиональных, международных связей в области физической культуры и спорта;

- предоставляет спортивные и физкультурно-оздоровительные услуги студентам, а именно организация секций, кружков, туристских походов и других видов спортивных мероприятий;

- организует работу сезонных площадок на территории СК;

- осуществляет контроль над строгим соблюдением персоналом клуба техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности;

- принимает решения по представлениям о наложении административных взысканий, применении мер поощрения к персоналу клуба;

- утверждает расписание работы тренерского и инструкторского состава клуба;

- в пределах предоставленных ему полномочий решает финансовые и материальные вопросы деятельности СК, а именно обеспечивает инвентарем и оборудованием;

- занимается вопросами поиска спонсоров, привлечения целевых средств в рамках благотворительных программ;

- отвечает за сохранность вверенного клубу имущества.

#### **4 Права**

Руководитель спортивного клуба имеет право в пределах своей компетентности:

4.1 Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности спортклуба во время проведения тренировочных занятий и соревнований;

4.2 Давать инструкторам-преподавателям и студентам-членам спортивного клуба обязательные для выполнения распоряжения во время соревнований;

4.3 Требовать от инструкторов-преподавателей спортклуба выполнения:

- планов работы;

- приказов и распоряжений, касающихся их деятельности при организации занятий в клубе;

4.4 Привлекать инструкторов-преподавателей к организации и проведению и оздоровительных;

4.5 Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

4.6 Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.7 Требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

#### **5 Ответственность**

Руководитель спортклуба несет ответственность:

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины законных распоряжений руководителя, Положения о спортивном клубе и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей

инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшие за собой дезорганизацию работы клуба,

несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2 За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы спортклуба руководитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

Руководитель спортклуба



П. С. Кожухов

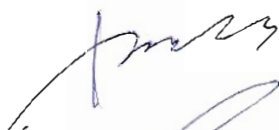
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



А. С. Кагосян

Начальник правового отдела



А. А. Сапронов

Начальник управления  
воспитательной работы



Г. И. Христенко

Начальник отдела кадров



Н. В. Ванчуркина